

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---------------------------|--|--|
| Literal b2) Distributivo de personal de la institución | | | |
| No. | Unidad a la que pertenece | Apellidos y nombres de los servidores y servidoras | Puesto Institucional |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | |
| 1 | LEGISLATIVO | ACOSTA REYES BELKIS JESENIA | Vocal principal |
| 2 | LEGISLATIVO | LOPEZ ALVIA JESÚS OLIVAR | Vocal principal |
| 3 | EJECUTIVO | REYES LOPEZ CARMEN JULIA | Presidenta |
| 4 | LEGISLATIVO | REYES RIVERA KLEVER DAVID | Vocal principal |
| 5 | LEGISLATIVO | RIVERA TRIVIÑO OSCAR FABIAN | Vocal principal |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | |
| 6 | Direccion Administrativa | ALONZO PICO MARIA ERNESTINA | Secretaria/ Tesorera |
| 7 | Direccion Administrativa | PONCE CONFORME DELIS ELIZABETH | Auxiliar Administrativo |
| 8 | Direccion Administrativa | REYES CALDERON YANDRY DAVID | Auxiliar de Limpieza |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | |
| NO APLICA, El G.A.D. Parroquial de San Lorenzo no tiene procesos desconcentrados | | | |
| ASESORÍAS / NIVEL DE APOYO | | | |
| NO APLICA, El G.A.D. Parroquial de San Lorenzo no tiene asesorías o nivel de apoyo | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/11/2021 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL b2): | | | SECRETARÍA - TESORERÍA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b2): | | | MARIA ALONZO PICO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | malonsofico@gadsanlorenzomanta.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (05) 2558004 EXTENSIÓN (No Aplica por ser linea directa) |