

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 002-CJRL-GADPQSANLORENZO-2019
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 11/08/2019

VIATICO MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: REYES LÓPEZ CARMEN JULIA
PUESTO QUE OCUPA: PRESIDENTA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SAN LORENZO-MANTA-MANABI
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: PRESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12/08/2019	6:50	13/08/2019	8:00
		(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Carmen Julia Reyes, María Alorzo Pico

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

CAPACITACION SOBRE EL USO DEL DISPOSITIVO TOKEN

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
TERRESTRE	BUS REINA DEL CAMINO	MANTA- GUAYAQUIL	12/08/2019	6:50	12/08/2019	10:00
TERRESTRE	TAXI EJECUTIVO	GUAYAQUIL (TERMINAL)-BANCO CENTRAL DEL ECUADOR	12/08/2019	10:30	12/08/2019	11:00
TERRESTRE	TAXI EJECUTIVO	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR- TERMINAL	12/08/2019	15:00	12/08/2019	15:30
TERRESTRE	BUS REINA DEL CAMINO	GUAYAQUIL-MANTA	12/08/2019	16:45	12/08/2019	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 1041646266

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: CARMEN JULIA REYES LOPEZ
CI: 1306339290

NOMBRE: DRA. CARMEN JULIA REYES LOPEZ
PRESIDENTA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA, O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplimiento el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: DRA. CARMEN JULIA REYES
PRESIDENTA DEL GAD PQ SAN LORENZO