

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Orgánico Funcional	1	18-jun-19	<a href="#">LINK</a>
Normativa de Participación Ciudadana	2	22-ago-12	<a href="#">LINK</a>
Normativa del Funcionamiento del GAD Parroquial San Lorenzo	3	30-jun-11	<a href="#">LINK</a>
Normativa Reglamentaria del Consejo de Planificación	4	30-jun-11	<a href="#">LINK</a>
Normativa de Jornada Laboral y Administración de Talento Humano	5	22-ago-12	<a href="#">LINK</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	SECRETARÍA/TESORERÍA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	MARIA ALONZO PICO		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:malonsofico@gadsanlorenzomanta.gob.ec">malonsofico@gadsanlorenzomanta.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(05)2558004 Ext (No aplica- línea directa)		