



ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA Y DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		epr indicador
FACILITAR EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS, Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD Y CALIDEZ		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.		2	GENERAR 4 OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS COMUNITARIAS IMPLEMENTADAS EN LA PARROQUIA PARA EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS PÚBLICOS, HASTA EL AÑO 2023.	NO. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS COMUNITARIAS REALIZADAS EN LA PARROQUIA QUE PERMITEN EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS PÚBLICOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4.00	3.00	75.00%	PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS ANUALES.	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS		
GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ NECESARIA PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS QUE HABITAN EN EL TERRITORIO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.		6	1 PROGRAMA DE VIVIENDA GESTIONADO CON 50 CASAS, REPARTIDAS ENTRE LA CABECERA PARROQUIAL Y LOS RECINTOS, HASTA EL AÑO 2023.	NO. DE VIVIENDAS GESTIONADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1.00	0.00	0.00%	VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION		
GESTIONAR SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD DE CALIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.		7	4 REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LA EMPRESA ELÉCTRICA, PARA MEJORAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO EN LA CABECERA PARROQUIAL Y RECINTOS, HASTA FINALES DEL 2023.	NO. DE REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LA EMPRESA ELÉCTRICA
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4.00	4.00	100.00%	VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	REDUCIR LAS DESIGUALDADES		
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO DE INICIATIVAS AGRÍCOLAS Y DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN TODAS SUS FORMAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;		4	VÍAS DE ACCESO ARREGLADAS Y CON MANTENIMIENTO PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO DE INICIATIVAS AGRÍCOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES EN TODAS SUS FORMAS, HASTA EL AÑO 2023.	NO. DE VÍAS EN BUEN ESTADO.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
3.00	1.00	33.33%	PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIABILIDAD PARROQUIAL RURAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION		
IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN, DEPORTE Y REVALORIZACIÓN CULTURAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;		3	SE HA REALIZADO 4 CAPACITACIONES DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES, HASTA EL AÑO 2023.	NO. CAPACITACIONES EN TEMAS DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORE
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4.00	2.00	50.00%	PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION		
IMPLEMENTAR PROCESOS DE CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD QUE INCORPORA ACTIVAMENTE A LA CIUDADANÍA DE FORMA PARTICIPATIVA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	RECUPERAR 100 HECTÁREAS PARA REFORESTACIÓN Y PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, HASTA EL AÑO 2023	NO. DE HECTÁREAS RECUPERADAS CON FINES DE REFORESTACIÓN Y PRODUCCIÓN AGRÍCOLA
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

100.00	20.00	20.00%	INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE.	REDUCCION LA DEFORESTACION	
IMPULSAR EL FOMENTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EN ACTIVIDADES AGRICOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		5	EMPRESARIOS LOCALES POTENCIADOS E IMPLEMENTADOS, HASTA EL AÑO 2023.
					NO. DE EMPRESARIOS LOCALES POTENCIADOS E IMPLEMENTADOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2.00	1.00	50.00%	INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE.	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION	
IMPULSAR Y FORTALECER LA CAPACIDAD DEL GAD EN EL TERRITORIO Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META	DESCRIPCIÓN
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		8	REALIZAR 4 TALLERES PARA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN EL GAD PARROQUIAL, HASTA EL AÑO 2023
					NO. DE TALLERES PARA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
4.00	2.00	50.00%	PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION	
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		47.29			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
IMPLEMENTAR PROCESOS DE CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD QUE INCORPORA ACTIVAMENTE A LA CIUDADANÍA DE FORMA PARTICIPATIVA	20.00 %	FALTA DE RECURSOS
FACILITAR EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS, Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD Y CALIDEZ	60.00 %	FALTA DE RECURSOS
IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN, DEPORTE Y REVALORIZACIÓN CULTURAL	60.00 %	FALTA DE RECURSOS
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO DE INICIATIVAS AGRICOLAS Y DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN TODAS SUS FORMAS.	60.00 %	FALTA DE RECURSOS
IMPULSAR EL FOMENTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EN ACTIVIDADES AGRICOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES.	40.00 %	FALTA DE RECURSOS

GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ NECESARIA PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS QUE HABITAN EN EL TERRITORIO.	50.00 %	FALTA DE RECURSOS
GESTIONAR SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD DE CALIDAD	60.00 %	FALTA DE RECURSOS
IMPULSAR Y FORTALECER LA CAPACIDAD DEL GAD EN EL TERRITORIO Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	40.00 %	REDUCCION DE PRESUPUESTO POR EMERGENCIA SANITARIA

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL):**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
gestionar con los demas niveles de gobierno el mantenimiento de vias en la parroquia	convenios con los demas niveles de gobierno para el mantenimiento de vias de la parroquia	50.00 %	vias transitables y en buen estado
convenios con los demas niveles de gobierno para construccion y mantenimineto de infraestructura basica en la parroquia	mantenimineto de espacios publicos	50.00 %	mantenimiento de espacios publicos
gestionar para el buen funcionamiento de los servicios prestado en la parroquia	servicios como salud, educacion, seguridad, agua potable recoleccion de basura, estan funcionado a su mayor capacidad	80.00 %	intinerancias medicas constantes, servicio de agua potable las 24 horas del dia, tenencia politica y policias articulados con el gad parroquial, servicio de recoleccion de basura una vez por semana

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	entrega de kits alimenticios	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.gadssanjavier.gob.ec">http://www.gadssanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	entrega de kits sanitarios	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	entrega de kits medicos	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	mantenimiento de espacios publicos	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	mantenimineto de areas verdes	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	rendicion de cuentas del año 2019	\$1,500.00	\$1,500.00	100.00 %	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	eventos culturales	\$7,099.00	\$7,099.00	100.00 %	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	materiales de limpieza, materiales de oficina, equipos de computacion	\$2,700.00	\$2,700.00	100.00 %	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
	<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>	<b>\$46,794.00</b>	<b>\$46,794.00</b>	<b>100.00</b>	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECCIÓN PRESUPUESTARIA
\$157,000.00	\$68,000.00	\$68,000.00	\$89,000.00	\$89,000.00	100.00 %

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$157000.00	\$89000.00	56.69 %	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	MARQUE SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	EN TODAS LAS INSTANCIAS PARTICIPATIVAS	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO		ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN		SI

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	Link al Medio de Verificación
ENTREGA DE KITS SANITARIOS	\$ 7099.00	\$ 7099.00	76-100	SE ESTA TRABAJANDO	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
ENTREGA DE KITS MEDICOS	\$ 7099.00	\$ 7099.00	76-100	SE ESTA TRABAJANDO	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS	\$ 7099.00	\$ 7099.00	76-100	SE ESTA TRABAJANDO	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
------------------------------	------------	------------	--------	--------------------	---

#### ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	6/9/2022 12:00:00 AM	
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Qué Porcentaje se Asignó a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	5
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	5

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

#### PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	un sistema de participacion ciudadana mas activo y pendiente de los temas relativos a su campo de accion	

#### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	1	SECTORES	en reuniones con las comunidades	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES	en reuniones con las comunidades	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
SILLA VACÍA	SI	2	SECTORES	en reuniones con las comunidades	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

#### ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	JERZON MINA	SI	EN LA CONFORMACION DE CONCEJO DE PLANIFICACION	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA
		E-MAIL	gobiernoautono modesanjavier@ hotmail.com			
		TELÉFONO	(06) 303-3083			

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

##### FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO		NO APLICA	S/N
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	se reutilizo una reunion donde se escogieron las personas que conforman el equipo tecnico	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	S/N

##### FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	se realizo una reunion para evaluar los trabajos realizados	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	se realizo una reunion para evaluar y prepara el informe	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	se realizo una reunion para llenar el formulario	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	en la reunion se aprobo el informe de rendicion de cuentas	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	S/N

##### FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES RADIO	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando

2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	a travez de redes sociales y por la radio	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	NO	S/N	NO APLICA	S/N
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	en el salo de actos del gad	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	cada una de las inquietudes fueron resueltas	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	S/N
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	en un buzón de sugerencias se recepto	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	S/N

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	a travez de un buzón de sugerencias	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA- CONSEJO DE PLANIFICACIÓN- INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	se esta trabajando

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
30/06/2021	40	15	25	0	0	0	0	0	40

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
se demando que se siga trabajando por la ciudadanía	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

#### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
que se siga trabajando por la comunidad	servicios prestados en la comunidad funcionando totalmente	%70.00	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Prensa	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Televisión	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Medios digitales	2.00	100.00 %	0.00 %	0.00 %	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>	pagina web	\$250.00	50

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB
coliseo	\$120000.00	regular	le falta mantenimiento	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
INFIMA CUANTÍA	50.00	\$40,000.00	50.00	\$40,000.00	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>
CONSULTORÍA	1.00	\$15,000.00	1.00	\$15,000.00	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0.00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0.00 %	S/N	NO APLICA