

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6921**  
**PERIODO 2021**



**DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SAN JAVIER DE CACHAVI
RUC:	0860029490001
REPRESENTANTE LEGAL	ORLIN MERLIN HINOSTROZA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SAN JAVIER DE CACHAVI	SAN JAVIER CABECERA PARROQUIA, CHILLAVI, NUEVA ESPERANZA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

**DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO**

IMPLEMENTAR  
 PROCESOS DE  
 CONSERVACIÓN  
 DEL ECOSISTEMA  
 Y LA  
 BIODIVERSIDAD  
 QUE INCORPORA  
 ACTIVAMENTE A  
 LA CIUDADANÍA  
 DE FORMA  
 PARTICIPATIVA

FACILITAR EL USO  
 Y EL ACCESO A  
 ESPACIOS, Y  
 SERVICIOS  
 PÚBLICOS DE  
 CALIDAD Y  
 CALIDEZ.

IMPLEMENTAR  
 ACTIVIDADES DE  
 RECREACIÓN,  
 DEPORTE Y  
 REVALORIZACIÓN  
 CULTURAL HACIENDO VISIBLE EL ARTE Y LA CULTURA LOCAL

GESTIONAR EL  
 MANTENIMIENTO  
 DE VÍAS DE  
 ACCESO PARA EL  
 FOMENTO  
 PRODUCTIVO DE  
 INICIATIVAS  
 AGRÍCOLAS Y DE  
 ACTIVIDADES  
 COMERCIALES EN  
 TODAS SUS  
 FORMAS.

IMPULSAR EL FOMENTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES
GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ NECESARIA PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS QUE HABITAN EN EL TERRITORIO.
GESTIONAR SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD DE CALIDAD
IMPULSAR Y FORTALECER LA CAPACIDAD DEL GAD EN EL TERRITORIO Y LA PARTICIPACION CIUDADANA

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
IMPULSAR EL FOMENTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		5	20 SOLARES ENTREGADOS A JOVENES QUE DESEAN FORMAR SU FAMILIA, HASTA EL AÑO 2023	NO. DE CAPACITACIONES SOBRE MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS O SANEAMIENTO AMBIENTAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
10,00	10,00	100,00	AFIRMAR LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD, REVALORIZANDO LAS IDENTIDADES DIVERSA	AFIRMAR LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD, REVALORIZANDO LAS IDENTIDADES DIVERSA		
GESTIONAR SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD DE CALIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;		7	3 ANTENAS COMUNITARIAS IMPLEMENTADAS PARA FACILITAR LA CONECTIVIDAD, A FAVOR DE LA CABECERA PARROQUIAL Y RECINTOS, HASTA FINALES DEL 2023	NO. DE ANTENAS PARA FACILITAR LA CONECTIVIDAD EN LA CABECERA PARROQUIAL Y/O RECINTOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2,00	1,00	50,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS		
GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ NECESARIA PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS QUE HABITAN EN EL TERRITORIO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;		6	4 REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LA EMPRESA ELÉCTRICA, PARA MEJORAR EL SUMINISTRO DEL SERVICIO EN LA CABECERA PARROQUIAL Y RECINTOS, HASTA FINALES DEL 2023.	NO. DE REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LA EMPRESA ELÉCTRICA.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

2,00	1,00	50,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO DE INICIATIVAS AGRÍCOLAS Y DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN TODAS SUS FORMAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;	4	EMPRENDIMIENTOS LOCALES POTENCIADOS E IMPLEMENTADOS, HASTA EL AÑO 2023	NO. DE EMPRENDIMIENTOS LOCALES POTENCIADOS E IMPLEMENTADOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	
IMPLEMENTAR PROCESOS DE CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD QUE INCORPORE ACTIVAMENTE A LA CIUDADANÍA DE FORMA PARTICIPATIVA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	1	GENERAR 1 VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CUIDADO DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD, EN FUNCIONAMIENTO HASTA EL AÑO 2023.	NO. VEEDURÍAS CIUDADANAS IMPLEMENTADAS POR EL TEMA DE CUIDADO DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
0,00	0,00	0,00	GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA PARA LAS ACTUALES Y FUTURAS GENERACIONES	GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA PARA LAS ACTUALES Y FUTURAS GENERACIONES	
FACILITAR EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS, Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD Y CALIDEZ.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	2	GENERAR 4 OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS COMUNITARIAS IMPLEMENTADAS EN LA PARROQUIA PARA EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS PÚBLICOS, HASTA EL AÑO 2023.	NO. DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURAS COMUNITARIAS REALIZADAS EN LA PARROQUIA QUE PERMITEN EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS PÚBLICOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	
IMPULSAR Y FORTALECER LA CAPACIDAD DEL GAD EN EL TERRITORIO Y LA PARTICIPACION CIUDADANA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	8	REALIZAR 4 TALLERES PARA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN EL GAD PARROQUIAL, HASTA EL AÑO 2023 REALIZAR 4 TALLERES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL GAD PARROQUIAL HASTA EL 2023	NO. DE TALLERES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	2,00	100,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS	
IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN, DEPORTE Y REVALORIZACIÓN CULTURAL HACIENDO VISIBLE EL ARTE Y LA CULTURA LOCAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	3	SE HA REALIZADO 4 CAPACITACIONES DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES, HASTA EL AÑO 2023.	NO. CAPACITACIONES EN TEMAS DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONA	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONA
Total		75,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
IMPLEMENTAR PROCESOS DE CONSERVACIÓN DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD QUE INCORPORA ACTIVAMENTE A LA CIUDADANÍA DE FORMA PARTICIPATIVA	0,00 %	EL PROYECTO TERMINO
FACILITAR EL USO Y EL ACCESO A ESPACIOS, Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD Y CALIDEZ.	50,00 %	FALTA DE RECURSOS
IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN, DEPORTE Y REVALORIZACIÓN CULTURAL HACIENDO VISIBLE EL ARTE Y LA CULTURA LOCAL	100,00 %	SE CUMPLIO CON LA META
GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO DE INICIATIVAS AGRÍCOLAS Y DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN TODAS SUS FORMAS.	80,00 %	FALTA DE RECURSOS
IMPULSAR EL FOMENTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES	80,00 %	FALTA DE RECURSOS
GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ NECESARIA PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS QUE HABITAN EN EL TERRITORIO.	100,00 %	SE CUMPLIO EL OBJETIVO

GESTIONAR SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD DE CALIDAD	30,00 %	NO ES COMPETENCIA DIRECTA
IMPULSAR Y FORTALECER LA CAPACIDAD DEL GAD EN EL TERRITORIO Y LA PARTICIPACION CIUDADANA	100,00 %	SE RENOVARON LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
trabajar por el mejoramiento de los servicios de salud, educacion, vialidad, seguridad prestados en la parroquia, trabajar junto a la juventud en programas deportivos, educativos de esparcimiento, con la firme intencion de mantenerlos activos y alejados de vicios. trabajar en programas de inclusion para personas de la tercera edad y discapacitados. construir y mantener infraestructura dedicada para encuentros comunes. gestionar para la creacion de proyectos productivos que beneficien sobre todo a mujeres de la parroquia. trabajar por el mantenimiento y rescate de valores culturales	gestiones ante la prefectura y municipio con el fin de mantener en buen estado el sistema vial de la parroquia, gestionar ante distrito de salud, educacion y policia para que los servicios que brinda cada una de esas instituciones se presten can calidad. realizar mantenimiento de las obras existentes en la comunidad. organizar eventos de rescates y mantenimiento de valores culturales en las comunidades.	80,00 %	gestiones ante la prefectura y municipio con el fin de mantener en buen estado el sistema vial de la parroquia, gestionar ante distrito de salud, educacion y policia para que los servicios que brinda cada una de esas instituciones se presten can calidad. realizar mantenimiento de las obras existentes en la comunidad. organizar eventos de rescates y mantenimiento de valores culturales en las comunidades.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	GENERAR 1 VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CUIDADO DEL ECOSISTEMA Y LA BIODIVERSIDAD, EN FUNCIONAMIENTO HASTA EL AÑO 2023.	\$2700,00	\$2700,00	100,00 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$26600,00	\$21700,00	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$159012,12	\$68000,00	\$65000,00	\$91012,12	\$91012,12	98,11 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$159012,12	\$91012,12	57,24 %	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	SE SOCIALIZO CON LOS ENTES DE PARTICIPACION CIUDADANA	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
GESTIONES ANTE LA PREFECTURA Y MUNICIPIO CON EL FIN DE MANTENER EN BUEN ESTADO EL SISTEMA VIAL DE LA PARROQUIA, GESTIONAR ANTE DISTRITO DE SALUD, EDUCACION Y POLICIA PARA QUE LOS SERVICIOS QUE BRINDA CADA UNA DE ESAS INSTITUCIONES SE PRESTEN CAN CALIDAD. REALIZAR MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS EXISTENTES EN LA COMUNIDAD. ORGANIZAR EVENTOS DE RESCATES Y MANTENIMIENTO DE VALORES CULTURALES EN LAS COMUNIDADES.	\$91012,12	83012,12	76-100	LA ALICUOTA DE DICEIMBRE NO SE PAGO HASTA EL 2022	<a href="http://www.sanjavier.gob.ec">http://www.sanjavier.gob.ec</a>

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	08/06/2022

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	por la pagina web

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	5
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	5

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	SE REALIZAN EVENTOS DE RESCATE Y MANTENIMIENTO DE LAS COSTUMBRES DEL CADA PUEBLO	1 EVENTO REALIZADO AL AÑO	POBLACION INTEGRADA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	APOYO A LAS ORGANIZACIONES PRODUCTIVAS DE MUJERES	LA ORGANIZACION EXISTENTE REALIZA CONSTANTEMENTE FERIAS	MUJERES CON EMPLEO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		SECTORES	socializar el presupuesto participativo	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES	socializar el presupuesto participativo y el plan de desarrollo	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>
SILLA VACÍA	SI		SECTORES	recibir en reunion segun sea la necesidad	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>

CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
		NOMBRE	JERSON MINA				
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	EMAIL	sandraesmeraldas77@hotmail.com	SI	EN LA PLANIFICACIÓN DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	CIUDADANÍA PARTICIPATIVA
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	2	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	se socializo los temas sobre los cuales la ciudadanía desea que se rinda cuentas	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	se creo por afinidad mesas de trabajo	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO	S/N	NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	en asamblea el gad realizo por escrito el informe sobre la rendicion de cuentas	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	en asamblea el gad realizo por escrito el informe sobre la rendicion de cuentas	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	despues de llenar el formulario fue analizado por la maxima autoridad para su posterior aprobacion	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 10 DÍAS	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	se realizo un arte publicado en las redes sociales y en la pagina web invitando a la deliberacion publica	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	se realizo presencialmente	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	tomando en cuenta las inquietudes de los asistentes	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	todas las demandas	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	por afinidad	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	se delego a una persona para que las sugerencias puedan llegar de forma directa	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	se realizo una acta con las sugerencias	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	se realizo un arte publicado en las redes sociales y en la pagina web invitando a la deliberacion publica	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	se realizo presencialmente	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	tomando en cuenta las inquietudes de los asistentes	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	todas las demandas	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	por afinidad	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	se delego a una persona para que las sugerencias puedan llegar de forma directa	<a href="http://www.gadsanjavier.gob.ec">http://www.gadsanjavier.gob.ec</a>	



ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA