



RENDICION DE CUENTAS

VOCALIA Y COMISION DE PRODUCCION Y MEDIO AMBIENTE

Dentro del Art. 68 del COOTAD establece las atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural como son:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;
- b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;
- c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,
- e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.

En función de ello, pongo a conocimiento a los moradores de la parroquia la gestión realizada en el periodo del 14 de mayo al 31 de diciembre de 2023

INFORME DE LA COMISION DE PRODUCCION Y MEDIO AMBIENTE

SESIONES ORDINARIAS

Se asistió a 16 sesiones ordinarias para tratar asuntos relacionados al desenvolvimiento del GAD parroquial y desarrollo de la parroquia.



SECCIONES BARRIALES Y EXTRAORDINARIAS

Se asistió a 4 sesiones barriales con la finalidad de formar directivas y priorizar obras en los barrios y cabecera parroquial.

Se asistió a 4 sesiones extraordinarias con la finalidad de organizar las ferias productivas de la parroquia, con asociaciones y promocionar créditos a productores.



PARTICIPACIÓN EN LAS FERIAS QUE SE REALIZAN TODOS LOS DOMINGOS EN NUESTRA PARROQUIA.

Se hizo presencia en las ferias agrícolas y gastronómicas que se realiza todos los domingos en la parroquia Quinara, con la finalidad de colaborar con algunas necesidades que se les presente a las productoras.



PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE NOVENAS DE LA PARROQUIA

Se participó en reuniones para organizar las novenas por fiestas religiosas debido a la invitación de las parroquias Quinara, Vilcabamba y Yangana a la cual asistimos conjuntamente con la comunidad.



ADMINISTRADORA DEL COMBUSTIBLE DEL TRACTOR

Debo dar ha conocer que a mi cargo esta la administración del combustible del tractor, la misma que se ha realizado conjuntamente con la secretaria del GAD parroquial tomando en cuenta el tanto de combustible que el señor tractorista carga diariamente y cuando requiera, siendo muy cuidadosa con el recurso del estado.



CAPACITACIONES EN LOJA

Asistí a la ciudad de Loja a 4 capacitaciones delegada por el Sr. presidente de GAD parroquial, mismas que trataron sobre: fortalecimiento de las capacidades, habilidades y competencias de propietarios de tiendas en la ciudad de Loja. De parte del CONAGOPARE se capacitó sobre relaciones humanas. Asistí a un foro por el día de la mujer rural de las parroquias Sur Orientales del cantón Loja y, asistí a un taller sobre concientización de medidas de prevención en seguridad en los programas y proyectos que ejecuta la prefectura de Loja.



MINGAS

Se realizaron tres mingas:

- ✓ La primera minga se realizó para limpieza de las oficinas del GAD parroquial, la segunda minga se la realizo para limpieza de la vía desde el sector la concesión hasta el barrio Masanamaca y la tercera minga se realizó para limpieza de la bodega del GAD parroquial.



EVENTOS

- ✓ Se participo en eventos por el día de la familia, discapacidad y adulto mayor de los usuarios de los proyectos de la parroquia.
- ✓ Se participo en tres actividades que se realizaron con el objetivo obtener recursos con la finalidad de agasajar a los niños en navidad y obtener recursos para necesidades prioritarios del GAD parroquial.
- ✓ En el mes de diciembre se realizó la colocación del árbol de navidad, arreglo del parque y encendido de luces, de la misma manera, se agasajo a niños y niñas del barrio Sahuayco, Palmira y Quinara, y jóvenes que participan en el grupo de danza de nuestra parroquia por motivo de navidad.
- ✓ Igualmente hemos estado presentes cuando el señor presidente ha requerido de nuestra



MUCHAS
GRACIAS

