



Informe anual

Institución

Nombre de entidad:

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De

Función del estado a la que pertenece:

GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

Fecha de emisión del informe:

30/1/2025, 10:36:39 a.m.

a) Información del período anterior sobre el cumplimiento de las obligaciones que le asigna esta ley

Artículo 4 de la LOTAIP: número 9:

- Transparencia colaborativa:

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Transparencia colaborativa	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No

Artículo 4 de la LOTAIP: número 10:

- Transparencia focalizada:

Artículo 10 de la LOTAIP

Custodia de la información

¿Se han creado y se mantienen registros públicos de manera profesional para el manejo y archivo de la información y documentación?

No



- Transparencia activa:

Obligaciones generales

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
----------	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

No hay datos

Obligaciones específicas

ARTICULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
----------	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

No hay datos

Artículo 40

Gestión Oficiosa

¿Alguna persona que solicitó información indicó que la recibida no era de calidad, o existió ambigüedad en el manejo de la información registrada en el Portal Nacional

intervención del Defensor del Pueblo para que se corrija y se brinde mayor claridad y sistematización en la organización de la información ?

No



Artículo 42 de la LOTAIP

Sanciones administrativas

¿Personas servidoras públicas de su entidad o personas del sector privado han recibido sanciones por omisión o negativa en el acceso a la información pública?

No



Disposición transitoria séptima

¿Su entidad implementó programas de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP dirigido a las personas servidoras públicas de su institución?

No



Disposición transitoria octava

garantías y referente a la transparencia sus garantías y referente a la transparencia colaborativa?

Cantidad

Descripción específica de la actividad o programa desarrollado

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas; con indicación del tiempo que ha tomado en responder

MES	TOTAL DE SAIP RECIBIDAS	RESPONDIDAS EN HASTA 10 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	RESPONDIDAS ENTRE 11 Y 15 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	RESPONDIDAS EN MÁS DE 15 DÍAS CANTIDAD / PORCENTAJE	NO RESPONDIDAS CANTIDAD / PORCENTAJE
1	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
2	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
3	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
4	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%

		0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
6	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
7	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
8	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
9	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
10	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
11	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
12	0	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%

Ingrese el número de solicitudes de acceso a la información pública que su entidad recibió y gestionó en el período enero-diciembre

Cantidad

¿Su entidad recibió y gestionó una cantidad diferente de solicitudes de las que registró en el Portal Nacional de Transparencia?

Información reservada

No

d) El índice de la información clasificada como reservada, detallando la fecha de la resolución de clasificación de la reserva y el período de vigencia de la misma

TEMA	BASE LEGAL	FECHA DE LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESERVADA - SEMESTRAL	PERIODO DE VIGENCIA DE LA CLASIFICACIÓN DE LA RESERVA	SE HA EFECTUADO AMPLIACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA AMPLIACIÓN	FECHA DE LA AMPLIACIÓN	PERÍODO DE VIGENCIA DE LA AMPLIACIÓN
------	------------	---	---	----------------------------	------------------------------	------------------------	--------------------------------------

Informe Anual guardado para el año 2024