

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 2 DE AGOSTO DE 2022**

2 **ACTA No. 79**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, a los dos días del mes de agosto de
4 dos mil veintidós siendo las catorce horas, se da inicio a la presente **SESIÓN ORDINARIA** del
5 Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón. Presidida por
6 la Magíster Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de Secretaria (e) la Lic.
7 Rosa Cedeño. Señorita Presidenta.- Buenas tardes compañeros gracias por asistir a la sesión
8 ordinaria número setenta y nueve del dos mil veintidós, señorita secretaria por favor constate el
9 quórum reglamentario. Secretaria (e). - Buenas tardes, Señores Vocales: Edgar Ramírez, presente;
10 Wilson Machado, presente; Wilson Jurado, presente; Cristian Ganchozo, presente; con usted cinco
11 vocales en la sala señorita presidente. Señorita Presidenta.- Habiendo el quórum reglamentario, se
12 da por instalada la sesión número setenta y nueve señorita secretaria por favor díguese dar lectura
13 al orden del día. Secretaria (e). – El orden del día consta de los siguientes puntos:

14 **1.- Análisis y aprobación del acta No 78 de sesión ordinaria de fecha 19 de julio de 2022**

15 **2.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 15 al 29 de julio de 2022.**

16 **3.- Informe de presidencia.**

17 **4.- Informe de vocales.**

18 **5.- Informe de tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde, Tesorero Contador del GAD**
19 **Parroquial Puerto Limón.**

20 **6.- Análisis y resolución respecto a las instituciones y personas a condecorarse en la sesión**
21 **solemne del 6 de Septiembre de 2022 en el marco del Trigésimo Octavo Aniversario de**
22 **Parroquialización.**

23 Señorita Presidenta.- Está en consideración compañeros el orden del día. Señor Vicepresidente
24 Cristian Ganchozo. – Moción que se apruebe el orden día. Señorita Presidenta. – Hay una moción,
25 ¿tiene apoyo la moción?. Señor Vocal Wilson Jurado. – Yo apoyo la moción. Señorita Presidenta. -
26 Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria por favor díguese tomar votación
27 nominativa. Secretaria (e). – Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, , a favor;
28 Wilson Jurado, a favor de la moción; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita presidenta, a favor
29 señorita secretaria. Proclamo resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la
30 moción, por tanto, queda aprobado el orden del día. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé
31 lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). – **PRIMERO.** – Análisis y aprobación del acta
32 No 78 de sesión ordinaria de fecha 19 de julio de 2022. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria por
33 favor dé lectura a las resoluciones del acta número setenta y ocho, del diecinueve de julio del dos mil
34 veintidós. Secretaria (e). – Procede con lo solicitado. Señorita Presidenta. – Está a consideración
35 compañeros vocales, la aprobación del acta número setenta y ocho del diecinueve de julio del dos
36 mil veintidós. Señor Vocal Wilson Machado. - Moción que se apruebe el acta. Señorita Presidenta.–
37 Hay una moción ¡Quién apoya la moción?. Señor Vocal Edgar Ramírez. – Apoyo la moción. Señorita
38 Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria por favor díguese
39 tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson
40 Machado, a favor; Wilson Jurado, aprobado, Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita presidenta,

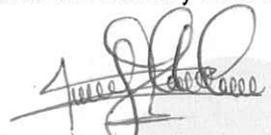
41 a favor señorita secretaria, proclamo resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de
42 la moción. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-**
43 **79-OR-GADPRPL-2022.- POR UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA No. 78 DE SESIÓN**
44 **ORDINARIA DE FECHA 19 DE JULIO DE 2022.** Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura
45 al segundo punto del orden del día. Secretaria (e). – **SEGUNDO.** – Lectura de oficios recibidos
46 respecto a pedidos de obras del 15 al 29 de julio de 2022. Señorita Presidenta. –Dé lectura a los
47 pedidos. Secretaria (e). Secretaria (e). dando lectura a un total de un oficio de parte de: Barrio San
48 Pablo solicitando la donación de 150 metros de cable concéntrico que servirán para la instalación de
49 la bomba desde el pozo de captación hasta el medidor, hasta allí la lectura de oficios recibidos de
50 pedidos de obras. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION**
51 **No. 02-79-OR-GADPRPL-2022.- POR UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO EL CONTENIDO DE**
52 **UN OFICIO DE: BARRIO SAN PABLO, RECIBIDOS ENTRE LAS FECHAS DEL 15 AL 29 DE**
53 **JULIO DE 2022 RESPECTO A PEDIDOS DE OBRAS.** Señorita Presidenta.- Señorita secretaria
54 dé lectura al tercer punto del orden del día. Secretaria (e). – **TERCERO.** – Informe de presidencia
55 Señorita Presidenta.- Compañeros buenas tardes, por medio de la presente, tengo a bien poner a su
56 conocimiento el informe de actividades y gestiones realizadas del veintiséis de junio al veinticinco de
57 julio del dos mil veintidós: Atención a la ciudadanía, actividades administrativas, asistí a las dos
58 sesiones ordinarias durante el mes, se gestionó la hidro lavadora de la EP-CONST y el personal que
59 la esgrime u opera a fin de poder realizar el respectivo lavado de los bordillos de las calles de la
60 cabecera parroquial, se solicitó a la Señora Josefa Mera realice el retiro de la tierra que colocó hace
61 varios meses atrás en una parte de las escalinatas 2 de Agosto, ante el GAD Municipal se realiza la
62 gestión pertinente a fin de que incluya en las diferentes reformas la construcción de la segunda fase
63 del coliseo Pedro Moreira Rodríguez, se solicitó 100 plantas frutales al GAD Provincial a fin de
64 apoyar a la Unidad Educativa Puerto Limón, se solicitó que el Abogado Luis Amaguaña de
65 CONAGOPARE pueda acompañar y asesorar jurídicamente a la nueva directiva del Recinto La
66 Unión, al GAD Provincial se le solicitó la inspección respectiva para la intervención con material
67 (cascajo) y maquinaria en la vía al Ramal Voluntad de Dios ubicado en la Vía Puerto Limón -Santo
68 Domingo, Recinto Tahuaza, frente a la Hacienda EL Poste, de igual manera se le solicitó al GAD
69 Provincial la inspección respectiva para la intervención con material (cascajo) y maquinaria en la vía
70 al Ramal Las Palmitas del Recinto Numancia, se solicitó al GAD Provincial autorice que los técnicos
71 nos ayude con la verificación de los puntos de delimitación de los sectores: La Palmita, Nuevo
72 Porvenir San Pablo de Copal, Copal, Copalito, Guichipe, la Alegría, Santa Isabel, El Recreo,
73 Colonape y El Naranja, a fin de mejorar la planificación de trabajo en territorio, participé de la
74 inauguración del puente en el Ramal Cuenca del Recinto El Progreso, en conjunto con el GAD
75 Provincial y la comunidad, asistí a la inauguración de la alcantarilla en el Recinto La Providencia con
76 la Prefectura y comunidad, se continúa con los avances de obras tanto en el Recinto la Unión con
77 las mejoras en la casa comunal, así como también en el Barrio San Pablo con la construcción de los
78 graderíos con cubierta en la cancha sintética, coordinación y ejecución del Pregón de fiestas en
79 conjunto con la iglesia Nuestra Señora de los Ángeles, participé de las festividades del recinto Palo
80 Blanco, eso ha sido todo compañeros. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura al



81 siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **CUARTO.** – Informe de vocales. Señor
82 Vicepresidente Cristian Ganchozo.- buenas tardes compañeros vocales, tengo a bien poner a
83 conocimiento el informe de gestiones realizadas desde el veintiséis de junio hasta el veinticinco de
84 julio del dos mil veintidós, seguimiento de las recomendaciones dadas por la coordinadora
85 encargada del CDI Caritas Felices a las educadoras, participación de la reunión de trabajo con el
86 párroco y el compañero Edgar Ramírez para coordinar el pregón de fiestas de la parroquia Puerto
87 Limón, participación de reunión de trabajo con la Comisión de Asuntos Sociales, Culturales del GAD
88 Parroquial Rural de Puerto Limón, participación de la primera sesión ordinaria del GAD Parroquial
89 Rural de Puerto Limón, participación de la segunda sesión del Gobierno Parroquial, participación en
90 el pregón de fiestas de la parroquia Puerto Limón organizado entre la Iglesia Nuestra señora de los
91 Ángeles y el GAD Parroquial de Puerto Limón, con sentimientos de consideración y estima,
92 atentamente, Abogado Cristian Ganchozo. Señor Vocal Wilson Jurado. - Ingeniera Lady Cedeño,
93 presidenta del GAD Parroquial de Puerto Limón, de mis consideraciones, por medio del presente
94 tengo a bien poner en su conocimiento mi informe de actividades y gestiones realizadas desde el
95 veintiséis de junio al veinticinco de julio del dos mil veintidós, se realizaron las siguientes actividades:
96 El 5 de julio participé de la sesión ordinaria, asistí a la inauguración del puente en el Ramal Cuenca,
97 asistí a la inauguración de la alcantarilla en el Recinto La Providencia, de igual manera a la
98 asamblea territorial del GAD Provincial, el 6 de Julio supervisé la construcción en la casa comunal
99 del Recinto La Unión, de igual manera asistí al Barrio San Pablo donde se construye los graderíos
100 en la cancha sintética, realicé otra visita el 18 de julio a la construcción de los graderíos de la cancha
101 sintética del Barrio San Pablo y el 19 de Julio a la construcción, ampliación y mejoramiento de la
102 casa comunal del Recinto La Unión y el 19 de junio sesión ordinaria, particular que comunico para
103 los fines consiguientes, atentamente este servidor. Señor Vocal Wilson Machado. - Compañeros
104 buenas tardes, informe del mes de julio, sesión ordinaria número setenta y siete, asamblea territorial
105 con el GAD Provincial y sesión ordinaria número setenta y ocho. Señor Vocal Edgar Ramírez.-
106 Buenas tardes compañeros, Ingeniera Lady Cedeño Presidenta del GAD Parroquial Rural Puerto
107 Limón, de mis consideraciones, por medio de la presente tengo a bien poner en conocimiento el
108 informe de labores y gestiones realizadas desde el veintiséis de junio al veinticinco de julio del dos
109 mil veintidós; he participado en las sesiones ordinarias y extraordinarias del GAD Parroquial,
110 participe el martes 5 de julio en la inauguración de la alcantarilla en el ramal Cuenca, de la
111 alcantarilla del Recinto La Providencia, he participado el 9 de julio en la inauguración de la cancha
112 de Naranjito Las Vegas, el domingo 10 de julio participé en la limpieza del Barrio Mirador, el domingo
113 17 de julio en el Barrio Mirador y todavía no termino, el 23 de julio participé en las actividades del
114 pregón de fiestas de nuestra parroquia, hasta aquí mi informe.. Señorita Presidenta.- Señorita
115 secretaria dé lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **QUINTO.** – Informe de
116 tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde, Tesorero Contador del GAD Parroquial Puerto Limón.
117 Ingeniero Daniel Elizalde.- Compañeros buenas tardes, respecto a los ingresos y egresos del mes
118 de julio, tengo a bien informar que en cuanto a los ingresos el seis de julio depositaron la alícuota
119 del mes de junio de \$31.824,48, sumando un total de **ingresos de \$31.824,48**. Dentro de los
120 egresos tenemos: pago entrenador escuelas de futbol junio 2022 \$500,00; comisiones bancarias

121 \$0,05; aportes cinco por mil mayo 2022 \$280,48; comisiones bancarias \$3,60; pago aportes del
122 IESS de junio 2022 \$3.260,91; \$3.033,14; acumulación de fondos de reserva de los compañeros
123 Daniel Elizalde, Rosa Cedeño, Cristian Ganchozo y Gabriela Moreira por el mes de junio \$235,88;
124 pago cuota de préstamos quirografarios de varios servidores públicos del GAD Parroquial por el mes
125 de junio 2022 \$1.081,91; pago cuota de préstamos hipotecarios servidores públicos por el mes de
126 junio 2022 \$272,33; aporte COOTAD CONAGOPARE 1% alícuota junio 2022 \$328,24; aporte
127 COOTAD CONAGOPARE 2% alícuota junio 2022 \$656,49; pago de energía eléctrica varios códigos
128 de los meses de mayo y junio 2022 \$796,69; comisiones bancarias \$0,25; pago de adecuación de
129 cancha sintética con doble graderío se transfirió \$14.118,70 de una factura por un valor total de
130 \$16.135,66 y un valor retenido de \$2.016,96; comisiones bancarias \$0,10; pago de remuneraciones
131 al personal administrativo del GAD Parroquial mes de julio 2022 \$6.489,36; pago de remuneraciones
132 a personal de proyectos del GAD Parroquial por el mes de julio \$975,22; comisiones bancarias
133 \$1,00; pago de servicios de publicidad para proyecto intercultural por parroquialización 2022 se
134 transfirió \$6.656,44 de una factura por un valor total de \$7.588,00 y un valor retenido de \$931,56;
135 comisiones bancarias \$0,05; aportes cinco por mil junio 2022 \$280,48; pago de impuesto retención
136 en la fuente del mes de junio 2022 \$135,29; pago de anticipo de sueldo conforme solicitud Wilson
137 Jurado \$840,00; pago de servicio internet Alfabet del mes de junio 2022 del GAD y CDI Caritas
138 Felices \$188,61; comisiones bancarias \$0,15; pago adquisición de impresora para CDI Caritas
139 Felices conforme cronograma valorado \$280,71; comisiones bancarias \$0,05; sumando un total de
140 **egresos de \$37.155,22**. Como resumen tenemos, total ingresos **\$31.824,48** menos total egresos
141 **\$37.155,22**, más el saldo del mes anterior **\$54.208,90** tenemos un **saldo de \$48.878,16** al 31 de
142 julio de 2022. Respecto a la cuenta del MIES no tuvimos ingresos, por tanto, hubo un **ingreso** de
143 **\$00,00** durante este mes; hicimos gastos de comisiones bancarias \$3,60; pago del servicio de
144 catering del mes de junio 2022 \$1.673,17; comisiones bancarias \$0,10; pago de remuneración a
145 promotora adulto mayor con discapacidad por el mes de junio 2022 \$923,48; comisiones bancarias
146 \$0,15; total de egresos de **\$2.600,50**. Como resumen tenemos, total ingresos **\$00,00** menos total
147 egresos **\$\$2.600,50**, más el saldo del mes anterior **\$\$40.782,13**, teniendo un **saldo** en la cuenta del
148 MIES de **\$38.181,63** al 31 de julio de 2022, en el cual incluye el sobrante del convenio anterior, eso
149 señorita presidenta en cuento al resumen de ingresos y egresos del mes de junio de las dos
150 cuentas. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura al sexto punto del orden del día.
151 Secretaria (e). – **SEXTO**. – Análisis y resolución respecto a las instituciones y personas a
152 condecorarse en la sesión solemne del 6 de septiembre de 2022 en el marco del trigésimo octavo
153 Aniversario de Parroquialización. Señorita Presidenta.- Compañeros tienen la palabra para que
154 puedan mocionar nombres de personas o instituciones que ustedes estimen deban condecorarse
155 por el gran desempeño en cualquier ámbito. Señor Vocal Edgar Ramírez.- Moción que se
156 condecere con mérito comunitario a los cuatro presidentes que han estado al mando del Gobierno
157 Parroquial Rural Puerto Limón por votación popular: Señor Yofre Ganchozo Ganchozo, Licenciado
158 Wilson Jurado Meza, Licenciada Teresa Espinoza Águila y al Abogado Cristian Ganchozo
159 Ganchozo, por toda la labor desplegada en favor de la comunidad Portolimonense durante sus
160 periodos de administración; Señorita Presidenta.- Moción que se condecere con el Mérito deportivo

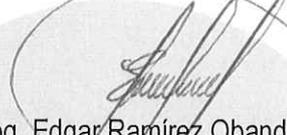
161 a la Señorita Jimena Zambrano Portilla del Recinto Palo Blanco, por su destacada trayectoria
162 deportiva que viene desempeñando en el Club Liga Deportiva Universitaria de Quito y el logro
163 alcanzado este año como seleccionada para representar al país en la novena edición de la
164 CONMEBOL Copa América 2022 y al Señor Luis Chugñay Andrade, morador del recinto La Unión,
165 por su excelente participación en el Campeonato mundial de Kick Boxing realizado en Italia, dejando
166 en lo alto el nombre de nuestro país. Señorita Presidenta.- tienen apoyo las mociones presentadas,
167 la Junta unánimemente manifiesta el apoyo. Señorita Presidenta. -Señorita secretaria, por favor
168 díguese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor;
169 Wilson Machado, a favor, Wilson Jurado, a favor; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita
170 presidenta, a favor. Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de
171 las mociones. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No.**
172 **03-79-OR-GADPRPL-2022.- POR UNANIMIDAD CONDECORAR CON MERITO COMUNITARIO A**
173 **LOS SEÑORES: YOFRE GANCHOZO GANCHOZO, LICENCIADO WILSON JURADO MEZA,**
174 **LICENCIADA TERESA ESPINOZA AGUILA Y AL ABOGADO CRISTIAN GANCHOZO**
175 **GANCHOZO Y CON EL MERITO DEPORTIVO A LA SEÑORITA JIMENA ZAMBRANO PORTILLA**
176 **Y AL SEÑOR LUIS CHUGÑAY ANDRADE, EN EL EVENTO DE SESIÓN SOLEMNE A**
177 **REALIZARSE EL SEIS DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO POR LA CONMEMORACIÓN**
178 **DEL TRIGÉSIMO OCTAVO ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACION DE PUERTO LIMÓN.** La
179 Junta Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión surtan efecto
180 inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. Señorita Presidenta.- Al no existir
181 más puntos que tratar doy por clausurada la presente sesión ordinaria de Junta siendo las dieciséis
182 horas con treinta y ocho minutos.

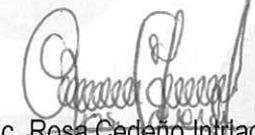
183
184 
185
186 Mgs. Lady Cedeño Moreira
187 **PRESIDENTA.**

183
184 
185
186 Abg. Cristian Ganchozo Ganchozo
187 **VICEPRESIDENTE.**

183
184 
185
186 Lic. Wilson Jurado Meza
187 **VOCAL.**

188
189 
190
191 Lic. Wilson Machado Ojeda
192 **VOCAL.**

188
189 
190
191 Abg. Edgar Ramirez Obando
192 **VOCAL.**

188
189 
190
191 Lic. Rosa Cedeño Intriago
192 **SECRETARIA (E)**

