

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 5 DE ENERO DE 2021**

2 **ACTA No. 41**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón, a los cinco días del mes de  
4 enero de dos mil veintiuno siendo las catorce horas, se da inicio a la presente **SESIÓN ORDINARIA**  
5 del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón. Presidida  
6 por la Ingeniera Lady Cedeño, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de Secretaria (e) la Lic.  
7 Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. – Buenas tardes compañeros, agradeciendo su presencia en la  
8 primera sesión ordinaria del 2021, señorita secretaria dígnese a constatar el quórum reglamentario.  
9 Secretaria (e): Buenas tardes, Señores Vocales: Edgar Ramírez, presente; Wilson Machado,  
10 presente; Wilson Jurado, presente; Cristian Ganchozo, presente; Ing. Lady Cedeño, presente; con  
11 usted cinco vocales en la sala Señorita Presidenta. Señorita Presidenta.-. Al existir el quórum  
12 reglamentario señorita secretaria dígnese a dar lectura a la convocatoria para el día de hoy.  
13 Secretaria (e). - De conformidad con lo dispuesto en el literal c del artículo, 70 y en concordancia con  
14 el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización me  
15 permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, misma que tendrá lugar el martes 5 de  
16 enero del 2021, a partir de las 14:00, en la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto  
17 Limón, para tratar el siguiente Orden del Día:

18 **1.- Análisis y aprobación del acta No. 40 de sesión ordinaria de fecha 15 de diciembre de**  
19 **2020.**

20 **2.- Análisis y aprobación del acta No. 08 de sesión extraordinaria de fecha 22 de diciembre de**  
21 **2020.**

22 **3.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 11 al 31 de diciembre de 2020.**

23 **4.- Informe mensual de Presidencia.**

24 **5.- Informe de la gestión del ejecutivo del GAD Parroquial Puerto Limón del 1 de enero al 31**  
25 **de diciembre de 2020.**

26 **6.- Informe de Vocales.**

27 **7.- Informe mensual de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial**  
28 **Puerto Limón.**

29 **8.- Informe financiero del GAD Parroquial Puerto Limón del 1 de enero al 31 de diciembre de**  
30 **2020.**

31 **9.- Autorización a la Ingeniera Lady Cedeño Moreira, Presidenta del Gobierno Autónomo**  
32 **Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón, la firma del convenio de Cooperación Técnico**  
33 **- Económico para la implementación del Servicio Social “Desarrollo Infantil”, modalidad CDI,**  
34 **con el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES).**

35 **10.- Análisis y aprobación de la reforma presupuestaria del año fiscal 2021.**

36 Señorita Presidenta. - Está a consideración el orden del día compañeros. Señor Vocal Edgar  
37 Ramírez. – Mociono que se apruebe el orden del día. Señor Vocal Wilson Jurado. – Apoyo la  
38 moción. Señorita Presidenta. – Al existir una moción con su respectivo apoyo señorita secretaria  
39 queda aprobado el orden del día. Dé lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). –  
40 **PRIMERO.** - Análisis y aprobación del acta número cuarenta de sesión ordinaria de fecha quince de  
41 diciembre de dos mil veinte. Señorita Presidenta– Señorita secretaria dé lectura a las resoluciones.

42 Secretaria (e). – Procede con lo solicitado. Señorita Presidenta. - Está a consideración el acta  
43 número cuarenta del quince de diciembre de dos mil veinte. Señor Vocal Wilson Machado. -  
44 Moción que se apruebe. Señorita Presidenta. – Tiene apoyo la moción. Señor Vocal Edgar  
45 Ramírez. –Apoyo la moción. Señorita Presidenta. – Señorita secretaria habiendo una moción con su  
46 respectivo apoyo díguese a tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar  
47 Ramírez, a favor; Wilson Machado, proponente a favor; Wilson Jurado, a favor; Cristian Ganchozo, a  
48 favor; su voto señorita presidenta, a favor. Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala,  
49 cinco votos a favor de la moción. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve:  
50 **RESOLUCION No. 01-41-OR-GADPRPL-2021.- APROBAR EL ACTA No. 40 DE SESION**  
51 **ORDINARIA DE FECHA 15 DE DICIEMBRE DE 2020.** Señorita Presidenta. – Señorita secretaria dé  
52 lectura al segundo punto del orden del día. Secretaria (e). – **SEGUNDO.** - Análisis y aprobación del  
53 acta No. 08 de sesión extraordinaria de fecha 22 de diciembre de 2020. Señorita presidenta. - Dé  
54 lectura a las resoluciones del acta cero ocho de sesión extraordinaria del veintidós de diciembre.  
55 Secretaria (e). – Procede con lo solicitado. Señorita Presidenta. - Está a consideración la aprobación  
56 del acta. Señor Vocal Wilson Jurado. - Moción que se apruebe el acta. Señor Vocal Wilson  
57 Machado. - Apoyo la moción. Señorita Presidenta- señorita secretaria díguese tomar votación  
58 nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, a favor;  
59 Wilson Jurado, por la moción; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita presidenta, a favor.  
60 Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción. En  
61 consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-41-OR-**  
62 **GADPRPL-2021.- APROBAR EL ACTA No. 08 DE SESION EXTRAORDINARIA DE FECHA 22 DE**  
63 **DICIEMBRE DE 2020.** Señorita Presidenta- Señorita secretaria díguese dar lectura al tercer punto  
64 del orden del día. Secretaria (e). – **TERCERO.** - Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de  
65 obras del 11 al 31 de diciembre de 2020. Señorita Presidenta. - Señorita dé lectura a los oficios  
66 recibidos. La secretaria (e). Procede con lo solicitado, dando lectura a un total de cinco oficios de  
67 parte de: Moradores del Barrio Nuevo Ecuador de la Comunidad de la Marina, solicitando cuatro  
68 volquetadas de material lastre; un oficio del Barrio Nueva Vida del Recinto La Valencia requiriendo  
69 cuatro volquetadas de material pétreo, cascajo; Un oficio de los moradores del Barrio San Juan del  
70 Recinto La Valencia, pidiendo ocho volquetadas de cascajo; un oficio del Recinto El Progreso  
71 solicitando alumbrado público en una extensión de 150 metros en el kilómetro 14 y medio vía Puerto  
72 Limón-Santo Domingo, margen derecho en el tramo de la asociación Pro-techo; un oficio recibido del  
73 Recinto El Progreso, requiriendo alumbrado público en una extensión de doscientos metros en el km  
74 13 y medio de la vía Puerto Limón-Santo Domingo margen derecho en el Barrio Unión y Progreso;  
75 hasta allí la lectura de oficios recibidos de pedidos de obras. En consecuencia, el Pleno de Junta en  
76 Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 03-41-OR-GADPRPL-2021.- POR UNANIMIDAD**  
77 **DAR POR CONOCIDO EL CONTENIDO DE CINCO OFICIOS DE: MORADORES DEL BARRIO**  
78 **NUEVO ECUADOR DE LA COMUNIDAD DE LA MARINA, DE BARRIO NUEVA VIDA DEL**  
79 **RECINTO LA VALENCIA, DE LOS MORADORES DEL BARRIO SAN JUAN DEL RECINTO LA**  
80 **VALENCIA Y DOS OFICIOS DEL RECINTO EL PROGRESO; RECIBIDOS ENTRE LAS FECHAS**  
81 **DEL 11 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 RESPECTO A PEDIDOS DE OBRAS.** Señorita Presidenta-

82 Señorita secretaria díguese dar lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –  
83 **CUARTO.** - Informe mensual de Presidencia. Señorita Presidenta. - Compañeros vocales, de mi  
84 consideración, por medio de la presente tengo a bien poner a su conocimiento el informe de  
85 actividades y gestiones realizadas del 26 de noviembre al 25 de diciembre del 2020: Atención a la  
86 ciudadanía, actividades administrativas, asistí a la sesión ordinaria y una extraordinaria del GAD  
87 Parroquial durante este mes, del 2 al 6 y del 9 al 18 de diciembre hice goce de mis vacaciones, se  
88 gestionó ante el MIES respecto a los proyectos que tienen a bien ejecutar durante el año 2021, bajo  
89 la modalidad de convenios con nuestra institución, al GAD Provincial se solicitó cinco volquetadas de  
90 cascajo para el arreglo de la vía al Ramal El Mirador del Recinto El Progreso; cuatro volquetadas de  
91 cascajo para la vía al Ramal Barrio Nueva Vida del Recinto La Valencia; ocho volquetadas de  
92 cascajo para el Ramal Barrio San Juan del Recinto La Valencia, se gestionó ante la CNEL la  
93 dotación de lámparas de alumbrado público en el Ramal Cobeña, se ha gestionado la rehabilitación  
94 de la acometida de agua para el funcionamiento de la pileta ubicada en el Parque Central de la  
95 Parroquia Puerto Limón, ante la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento Puerto Limón  
96 y finalmente se solicitó, al GAD Municipal el arreglo de lámparas y reflectores ubicados en la cancha  
97 deportiva del Recinto San Luis, es todo lo que tengo a bien mencionar. Señorita Presidenta- Señorita  
98 secretaria díguese dar lectura al quinto punto del orden del día. Secretaria (e). – **QUINTO.** - Informe  
99 de la gestión del ejecutivo del GAD Parroquial Puerto Limón del 1 de enero al 31 de diciembre de  
100 2020. Señorita Presidenta. - Por medio de la presente tengo a bien poner a su conocimiento el  
101 informe de actividades y gestiones realizadas de enero a diciembre de 2020: Atención a la  
102 ciudadanía durante todo el año, actividades administrativa, asistí a todas las sesiones ordinarias y  
103 extraordinarias durante el año 2020, a la CNEL se le solicitó por varias ocasiones extendidos de red,  
104 alumbrado público para varios recintos, se ha emitido certificados para realizar el trámite  
105 correspondiente a la solicitudes de medidores, se ha gestionado además arreglos y mantenimientos  
106 a lámparas y postes del centro poblado y de demás comunidades; se ha solicitado al Sindicato de  
107 Choferes Profesionales Puerto Limón el documento de la directiva del Sindicato de Choferes  
108 Profesionales de Puerto Limón legalmente constituida, para poder continuar con el proceso de  
109 legalización del terreno, en dos ocasiones se les ha enviado oficios para poder dar continuidad así  
110 del proyecto de la segunda etapa del coliseo; se solicitó a la Dirección Provincial del Ambiente, así  
111 como a la Directora de Gestión Ambiental GAD Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas, se  
112 realicen las inspecciones técnicas al río Peripa para determinar la contaminación que hubo en varias  
113 ocasiones durante el año a fin de precautelar la salud de los miles de habitantes que nos  
114 abastecemos de las aguas de este afluente; se solicitó a la Empresa Pública de Transporte GAD  
115 Municipal de Santo Domingo una revisión técnica a fin de que los semáforos brinden el servicio  
116 correspondiente y evitar todo tipo de accidentes además se gestionó varias casetas de paradas de  
117 buses para los recintos de nuestra parroquia; se ha coordinado con el GAD Provincial de Santo  
118 Domingo de los Tsáchilas el apoyo con material y maquinaria para rebachar las vías de nuestra  
119 comunidad durante todo del año; se procedió con la entrega al MIES de los proyectos:  
120 Implementación de Servicios de Personas Adultos Mayores con discapacidad en la modalidad de  
121 Atención Domiciliaria; Atención de Servicios de Desarrollo Infantil Misión Ternura modalidad CDI

122 Centro de Desarrollo Infantil; en conjunto con la Fundación FASIBA se realizó la cruzada médica con  
123 consultas completamente gratis en varias especialidades: Medicina General, Gastroenterología,  
124 Endocrinología, Reumatología, Ginecología, Urología, Diabetología, Pediatría, Podología, Terapia de  
125 Lenguaje, Odontología, Oftalmología, Terapia Física y Rehabilitación; al GAD Municipal se le solicitó  
126 se realicen inspecciones para determinar en qué condiciones se encuentran las plantas de  
127 tratamiento del sistema de alcantarillado del centro poblado de la parroquia, que es un problema que  
128 nos aqueja durante varios años; con apoyo del GAD Municipal se realizó esterilizaciones a perros y  
129 gatos durante tres días; se solicitó a SEANGUA se certifique si la Junta Administradora de Agua  
130 Potable y Alcantarillado Sanitario de la Parroquia Puerto Limón se encuentra legalmente constituida;  
131 a la Dirección Distrital del Ministerio de Salud se le solicitó que nos provea un perfil epidemiológico  
132 de las enfermedades más frecuentes que son atendidas en el Centro de Salud Puerto Limón en los  
133 seis últimos seis meses y si estos están relacionados con el agua potable, aguas residuales o  
134 excretas; durante la pandemia se realizaron varias actividades como: gestionar kits de alimentos con  
135 varias instituciones públicas tales como Prefectura, Municipio y Gobernación; se ha gestionado  
136 alimentos perecibles y no perecibles para poder entregar a las familias de la parroquia en  
137 coordinación con las autoridades de la misma; se ha gestionado mascarillas, entregándoles a las  
138 personas que no cuentan con una, cumpliendo así con la disposición del COE Nacional; se ha  
139 podido colaborar con los operativos de la Policía Nacional, Tenencia Política, Intendencia, Agentes  
140 de Tránsito; se ha podido colaborar con entregas de productos agrícolas a instituciones de la  
141 provincia; al COE cantonal y provincial se le solicitó se realice pruebas rápidas a las personas que  
142 se encuentran en el cerco epidemiológico; se gestionó plantas para sembrar en espacios verdes de  
143 la parroquia y así aportar al cuidado del medio ambiente en varios recintos durante todo el año; se  
144 gestionó una silla de rueda por medio de la prefectura, la cual hizo la entrega el GAD parroquial;  
145 además, se gestionó varias sillas de rueda por medio del patronato, la cual se entregó al GAD  
146 parroquial; asistí además a la sesión extraordinaria de planificación del GAD Municipal para el  
147 análisis de la ordenanza de adecuación del PDOT en el marco de la emergencia de la pandemia  
148 Covid-19; se ha solicitado a los propietarios de terrenos ubicados en el Anillo Vial Rural Puerto  
149 Limón-Luz de América desde su inicio hasta las riberas del Río Congoma, la limpieza de los  
150 espaldares, a la Prefectura se ha solicitado el bacheo urgente de las vías: Puerto Limón-Santo  
151 Domingo y el Anillo Vial Rural Puerto Limón-Nuevo Israel; se ha gestionado la donación de trajes de  
152 protección y/o mascarillas para quienes laboran en los centros de salud públicos de nuestra  
153 parroquia, se ha solicitado a la Prefectura la construcción de un puente sobre el Río Michelle en la  
154 vía que une la Simón Bolívar con la Independencia; se realizó la socialización, inscripción y entrega  
155 de alevines a las personas que participaron en el proyecto "Construyendo Desarrollo Acuícola" en  
156 convenio con el Ministerio de Producción, para la cría semi-intensiva de Tilapia; a través del  
157 departamento de Desarrollo e Inclusión Económica y Social del GAD Municipal de Santo Domingo,  
158 al GAD Municipal se le solicitó que dentro del listado de obras de cogestión se considere: la  
159 reconstrucción del mercado, construcción de un muro de talud con mirador turístico en el Barrio  
160 Mirador y construcción de alcantarillas en calle Junín y Evaldo Zambrano esquina, calle Rocafuerte  
161 entre Vallarino Donoso y Junín, calle Vallarino Donoso entre Pasaje Milagro y calle Portoviejo y en la

162 calle Junín entre Esmeraldas y Rocafuerte; al GAD Municipal de Santo Domingo se le solicitó la  
163 construcción de una alcantarilla en el Barrio Arbolito del recinto El Progreso; se realizó la gestión  
164 correspondiente para que volquetas de Manabí pudieran cargar material de las minas del Consejo  
165 Provincial con la finalidad de hacer un trabajo interinstitucional que beneficie a varias comunidades  
166 que se encuentran en los límites de ambas provincias; se envió al Municipio el listado de calles de la  
167 parroquia que cuenten con la infraestructura hidro-sanitaria (alcantarillado sanitario y agua potable)  
168 en material de PVC; al GAD Municipal se le solicitó los estudios y la construcción del alcantarillado  
169 sanitario y pluvial en los siguientes sectores Calle Junín desde la Atahualpa hasta la Evaldo  
170 Zambrano, la Evaldo Zambrano hasta la Vallarino Donoso, la Junín desde la 26 de Julio hasta la  
171 policía margen izquierdo y las calles del Barrio San Carlos; se realizó la sesión solemne por los 36  
172 años de parroquialización de Puerto Limón; asistí a varias actividades que realizamos como GAD  
173 Parroquial; se ha participado de varias actividades como la entrega de kits de plantas para huertos  
174 con la Prefectura, firma de convenio de préstamo de uso de instalaciones para funcionamiento de la  
175 tenencia política en la parroquia Puerto Limón con la Gobernación de Santo Domingo de los  
176 Tsáchilas, se ha gestionado y se ha estado pendiente de los trabajos de la construcción de la piscina  
177 fitorremediación para mejorar el tratamiento de las aguas residuales con la Prefectura, inauguración  
178 de la Calle Vallarino Donoso desde la calle Atahualpa hasta la calle Evaldo Zambrano que  
179 gestionamos en el dos mil diecinueve, en los últimos meses y se la ejecutó en el dos mil veinte;  
180 reunión de trabajo con diferentes autoridades de las Unidades Educativas Puerto Limón y otras;  
181 también se realizó minga para destrucción de criadero de mosquito en coordinación con el Centro de  
182 Salud Puerto Limón; se realizaron mingas para la pintada de bordillos y escalinatas (26 de Julio) con  
183 el personal del GAD; se logró el arreglo del sistema eléctrico del Parque Central por cuanto habían  
184 provocado tres corto circuitos con el apoyo de los técnicos del GAD Municipal; gracias al apoyo de la  
185 Empresa TERRASOL se logró rehabilitar la Pileta del Parque Central de la cabecera parroquial, esta  
186 son varias de las actividades y varias de las gestiones que se han realizado durante el año dos mil  
187 veinte, las más importantes y las más significativas, es lo que tengo a bien informar compañeros.  
188 Señorita Presidenta- Señorita secretaria de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria  
189 (e). – **SEXTO.** - Informe de Vocales. Señor Vocal Wilson Jurado.- Por medio del presente tengo a  
190 bien poner en su conocimiento el informe de actividades y gestiones del 26 de noviembre al 25 de  
191 diciembre de 2020, Se realizaron las siguientes actividades: El 26 de noviembre capacitación a  
192 agricultores que cultivan cacao con el tema Poda de cacao, El 27 de noviembre estuve presente en  
193 la reunión extraordinaria, El 1 de diciembre estuve presente en la reunión ordinaria, el 9 de diciembre  
194 pude hacer una reunión aquí en la sala de sesiones del GAD Parroquial con funcionarios del  
195 Ministerio de Agricultura y Ganadería, el GAD Provincial, Agrocalidad y la Comisión de Turismo y  
196 Producción, no pudo asistir los técnicos de INIAP, esta actividad se la realizó para planificar la  
197 capacitación al sector productivo, agropecuario para el año 202, una planificación que se considera  
198 va a llegar a toda la provincia, El 15 de diciembre se llevó a efecto la reunión ordinaria y el 22 de  
199 diciembre la reunión extraordinaria, particular que comunico para los fines consiguientes,  
200 atentamente, Wilson Jurado Meza. Señor Vocal Edgar Ramírez. - Compañeros vocales, señorita  
201 presidenta muy buenas tardes, de mi consideración, por medio del presente tengo a bien poner a

202 conocimiento el informe de actividades gestiones del 26 de noviembre al 25 de diciembre de 2020:  
203 se ha hecho la intervención vial con la maquinaria del Consejo Provincial, en el Recinto La Unión en  
204 los siguientes ramales: Ramal Agualongo, Ramal de la Iglesia, Ramal del Cementerio y Ramal El  
205 Tacho, la siguiente intervención se hizo en el Recinto La Independencia, vía a la Independencia,  
206 Ramal Unidos Venceremos, Ramal López Rocafuerte, la siguiente semana en la Comuna Vicente  
207 Rocafuerte, se intervino en los Ramales: La Llorona, Ramal Guambuquete, Ramal Guizado, Ramal  
208 Mejía, Ramal Maquisaca, la siguiente semana se intervino en Naranjito Las Vegas, Ramal Los  
209 Naranjos, Ramal Arroyo Negro, Ramal y dos Ramales en el Barrio Pueblo Montubio y una  
210 intervención en la Vía donde se votó dos volquetadas en la vía de Tiwinza a San Luis en una parte  
211 que estaba fea, participé de las sesiones ordinarias y extraordinarias del GAD Parroquial y he  
212 participado en la inauguración de alumbrado público.; hasta aquí mi informe de actividades señorita  
213 presidenta y compañeros vocales. Señor Vocal Wilson Machado. - Saludos con todos presento el  
214 informe de actividades desde el 26 de noviembre hasta el 25 de diciembre, reunión de trabajo para  
215 analizar el trabajo de tema presupuestario los proyectos del GAD Parroquial para el 2021, sesión  
216 ordinaria del GAD Parroquial, sesión solemne por los veintisiete años de parroquialización de Luz de  
217 América, reunión en el recinto La Polvareda con todos los presidentes y moradores de los recintos  
218 ubicados en la vía a San Vicente del Nila para socializar el proyecto de asfaltado de la vía, reunión  
219 con presidentes de los recintos de la vía al Nila para revisar los pedidos de obras y analizar la  
220 necesidad de intervención vial por inicio de invierno, inauguración de alumbrado público en el recinto  
221 San Miguel sesión ordinaria del GAD Parroquial y sesión extraordinaria del GAD Parroquial. Señor  
222 Vicepresidente Cristian Ganchozo. - Por medio del presente tengo a bien poner en conocimiento el  
223 informe de actividades y gestiones realizadas desde el 26 de noviembre hasta el 25 de diciembre de  
224 2020. atención al público, actividades de despacho, se envió oficios solicitando al GAD Municipal  
225 ayude a dar solución a los siguientes pormenores: rejillas para desagüe de aguas lluvias en la calle  
226 Calceta y 26 de Julio, contención de rejillas de aguas lluvias en la calle Arturo Lince y Rocafuerte y  
227 asfalto para tapar hoyo en la calle Arturo Lince entre Eloy Alfaro y 26 de Julio, se realizó una reunión  
228 de trabajo con delegados de Agrocalidad, del Ministerio de Agricultura y Ganadería, de BAN  
229 Ecuador, del GAD Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas el miércoles 9 de diciembre de  
230 2020 a las 08:30 a fin de realizar un cronograma de capacitaciones para el año 2021 en apoyo a  
231 quienes ejercen la agricultura, porcicultura, ganadería y a la ciudadanía en general; a la CNEL se le  
232 solicitó la dotación de lámparas de alumbrado público en el Recinto Libertad del Congoma; se  
233 solicitó al GAD Provincial el mantenimiento de la vía que conecta al Barrio Arroyo Negro-Las  
234 Tachuelas-Los Naranjos, en el Recinto Santa Cecilia así como el mantenimiento del Ramal La  
235 Iglesia del Recinto La Unión, artcipe de una sesión extraordinaria del GAD Parroquial, se realizó  
236 inspección de pedidos a CNEL EP Santo Domingo, participe de la sesión ordinaria del GAD  
237 Parroquial, participe en la capacitación de poda de cacao, participación en la socialización del  
238 Proyecto de Asfaltado de la Vía Puerto Limón-San Vicente del Nila a cargo de la Prefectura de Santo  
239 Domingo, participación en la entrega de kits de limpieza a cargo de la Fundación Adra a personas  
240 vulnerables de la Parroquia, participación en la inauguración de Alumbrado Público en San Isidro del  
241 Peripa, participación en la Mesa Ciudadana de articulación territorial, organizada por el MIES donde

242 participó como delegado el Ing. Daniel Elizalde, reunión de trabajo con presidentes de los recintos  
243 ubicados en la vía al Nila para tratar sobre el mantenimiento vial, participación en la entrega de kits  
244 de alimentación a usuarios del CDI Caritas Felices, participación en la realización de pruebas COVID  
245 en la Parroquia en coordinación con el Distrito de Salud 23D01, participé en la segunda reunión  
246 ordinaria del GAD Parroquial, participación en la inauguración del alumbrado público en el Recinto el  
247 Progreso, reunión de trabajo con Teniente de Policía Enríquez Rosero Rommel y Teniente Política  
248 Betty Portillo. Señorita Presidenta- Señorita secretaria de lectura al siguiente punto del orden del día.  
249 Secretaria (e). – **SEPTIMO.** - Informe mensual de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero  
250 del GAD Parroquial Puerto Limón. Señorita Presidenta. - Daniel tiene la palabra. Ingeniero Daniel  
251 Elizalde. - Compañeros buenas tardes, con respecto al informe de ingresos y egresos que hemos  
252 tenido en el mes de diciembre voy a proceder a informarles: respecto a los ingresos tuvimos ingreso  
253 el 3 de diciembre la alícuota por el mes de noviembre 2020 de \$7.686,88; así mismo en la misma  
254 fecha ingreso por el mes de diciembre de \$15.807.15, de esta manera se completó los ingresos del  
255 año 2020, todo lo que nos tenía que desembolsar finanzas con respecto al GAD Parroquial, es decir  
256 los 205.000,00; el 24 de diciembre se hizo el traspaso de la cuenta del MIES a la cuenta principal de  
257 \$5.315,00 y el 30 de diciembre ingresó el aporte del GAD Provincial por el tema del proyecto de los  
258 pollitos \$4.000,00, como último día hábil lo hicieron la última fecha laborable sumando un total de  
259 ingresos de **\$32.809,03**. Entre los egresos tenemos 3,60 de comisiones bancarias, el 3 de diciembre  
260 aporte a CONAGOPARE nacional y provincial \$704,82, pago de planillas al IESS por el mes de  
261 noviembre de \$3.441,48, pago de cuotas de préstamos quirografarios de 658,16 por el mes de  
262 noviembre de 2020 para los compañeros: Rafael Macías, Humberto Villavicencio, Daniel Elizalde,  
263 Mariela Peñarrieta y María Solórzano, así mismo el 3 de diciembre pago por la acumulación de  
264 fondos de reserva de los compañeros Daniel Elizalde, Rosa Cedeño y Cristian Ganchozo por el mes  
265 de noviembre de 2020 \$180,84, el 8 de diciembre se canceló el décimo tercer sueldo del GAD  
266 Parroquial sumando \$14.584,15, el 8 de diciembre también se pagó remuneraciones a los proyectos  
267 del GAD Parroquial del mes de noviembre que estaba pendiente \$2.375,13, así mismo el 8 de  
268 noviembre se canceló el cambio de aceite del camión del GAD Parroquial de \$195,07 (la factura es  
269 de \$215,04 pero libre de retenciones), se canceló el suministro de combustible por \$200,00, el 8 de  
270 diciembre se canceló un saldo de los kits para el CDI de \$144,80, se cancelaron comisiones  
271 bancarias de \$1,80, se canceló el valor al impuesto al valor agregado de \$521,46, se pagó el valor  
272 por impuesto en la retención en la fuente \$3,84 esto fue el 22 de diciembre, el 28 de diciembre se  
273 cancelaron las remuneraciones al personal solo administrativas excepto vocales y presidencia por el  
274 mes de diciembre suman \$2.428,20, se pagó remuneraciones de diciembre a proyectos del GAD  
275 Parroquial \$1.484,54, comisiones bancarias con la misma fecha 28 de diciembre \$0,85 y \$3,60 y  
276 además el 29 de diciembre retenciones de cinco por mil de Contraloría correspondiente a los meses  
277 de octubre a diciembre \$400,15; un total de gastos en el mes de diciembre de **\$27.332,49**, que en  
278 resumen de ingresos y egresos tenemos un saldo al 31 de diciembre de **\$5.483, 40**, tomando en  
279 cuenta los \$6,86 de saldo anterior. En la cuenta del MIES tenemos un saldo inicial de **\$96,22**;  
280 ingresaron los desembolsos pendientes como el cuarto desembolso de adulto mayor con  
281 discapacidad el 18 de diciembre de \$309,58, el tercer desembolso del CDI el 21 de diciembre que

282 estaba pendiente de \$24.150,18, el 30 de diciembre el cuarto desembolso de personas con  
283 discapacidad que también estaba pendiente de \$11.686,44, ya está cancelado todo por parte del  
284 MIES, en total ingresó durante el mes de diciembre **\$36.146,20**; en gastos tenemos: pago de  
285 remuneraciones a educadoras al CDI de septiembre a diciembre que estábamos pendientes  
286 \$9.014,53 esto se hizo el 23 de diciembre, pago de los técnicos de adulto mayor con discapacidad y  
287 de personas con discapacidad que estaba pendiente de octubre a diciembre \$10.222,43, comisiones  
288 bancarias \$3,15, aquí se refleja el traspaso que se le hizo a la cuenta principal de \$5.315,00,  
289 comisiones bancarias \$0,25 y comisiones bancarias \$3,60, en total hubo egresos de **\$24.558,96**  
290 habiendo el 31 de diciembre en esta cuenta un saldo de **\$11.683,46**, estos \$11.683,46 cruzan a la  
291 cuenta principal, ya este año se hizo el cruce y se tiene más; eso con respecto ya en resumen de  
292 gastos y los ingresos que hemos tenido en el mes de diciembre. Señor Vocal Wilson Machado. -  
293 Porque no nos pagaron? Se hizo ya con el paso o cruce de valores, pero este año, este saldo está  
294 hasta el 31 y se va hacer efectivo el día de hoy. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura  
295 al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e).- **OCTAVO.**- Informe financiero del GAD  
296 Parroquial Puerto Limón del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020. Compañeros les he preparado  
297 un resumen de ingresos y gastos que tuvimos a lo largo del año, nada más insisto que es un  
298 resumen tomando las cantidades de lo que se ha hecho los informes, en el año recibimos o ingresó  
299 a la cuenta principal \$257.386,67 y se desembolsó \$259.505,36, teniendo en saldo al 31 de  
300 diciembre es \$5.483,40 tomando en cuenta los \$7.602,09 de saldo del año 2019. Aquí para que  
301 tengan una idea son \$17.116,00 que tenemos en la cuenta, incluidos los \$4.000,00 del proyecto de  
302 pollitos, incluido los sueldos de presidente y vocales, se hizo ya el pago de energía eléctrica que  
303 estaba pendiente, y con esta grafica que presento vean los altos y bajos que hemos tenido en el año  
304 de transferencias y una comparación gráfica de los presupuestos que se ha tenido en el año 2017  
305 \$295.788,68, en el año 2018 348.933,12, en el 2019 \$351.904,44 y en el 2020 \$205.495,39 que es  
306 notorio el desfase y como todos sabemos de la situación que nos encontramos queda pendiente  
307 compromisos ya adquiridos como la mano de obra del adoquinado de la calle Arturo Ruiz Mora y  
308 Atahualpa, la mano de obra del cerramiento del cerramiento, eso compañeros de forma general de  
309 todo lo que se ha tenido durante el año. Señor Vocal Wilson Machado. - Hay alguna novedad de las  
310 mesas técnicas de trabajo que están teniendo para analizar tema de presupuesto. Ingeniero Daniel  
311 Elizalde. - Derogaron el último acuerdo, pero de ahí no se ha sabido nada, no han dicho si aumentan  
312 o reducen más todavía; ese tema creo que lo manejan allá arriba, más solo para mantener la calma,  
313 para mantenerlos quietos un rato, luego nuevamente, pero hasta ahora no se ha sabido nada, si en  
314 hora buena nos aumentan algo, sería genial. De aquí algo más o menos se ha de saber con la  
315 primera alícuota que se reciba de enero allí ya tendríamos una idea de cuánto se va a tener al año,  
316 esperemos que no sea tan baja, como los siete mil que estamos recibiendo, eso con respecto a este  
317 tema señorita presidenta y compañeros. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura al  
318 último punto del orden del día. Secretaria (e). - **NOVENO.** - Autorización a la Ingeniera Lady Cedeño  
319 Moreira, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón, la firma  
320 del convenio de Cooperación Técnico - Económico para la implementación del Servicio Social  
321 "Desarrollo Infantil", modalidad CDI, con el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES). Señor

322 Vocal Wilson Jurado.- En esto para la autorización para que se proceda a la firma del convenio yo  
323 quiero mocionar compañeros que para esta selección del personal que la venía haciendo Lady con  
324 Daniel, se forme una comisión que esté integrada por los miembros de la comisión para que haya  
325 una cuestión mucho más democrática en poder seleccionar o poder emitir criterios en relación a las  
326 personas que se van a contratar, yo pongo en consideración esta moción para proceder a la  
327 autorización de este convenio de cooperación técnica económica para la implementación del  
328 Servicio Social "Desarrollo Infantil", modalidad CDI. Señor Vocal Wilson Machado. - O sea como  
329 unos parámetros para poder actuar. Señor Vocal Wilson Jurado. - Así es...que esta comisión este  
330 integrada por usted, Cristian más la presidenta. Señorita Presidenta.- La firma del convenio no tiene  
331 nada que ver con la selección del personal pienso, primero; segundo, ustedes pueden estar  
332 presentes en la entrevista, pero eso es a través de un sistema que el sesenta por ciento es tema de  
333 la hoja de vida y lo que nosotros hacemos es la entrevista, obviamente a las personas que vivan  
334 aquí en Puerto Limón que hasta ahorita no sé quiénes han postulado, se les puede ayudar hasta  
335 cierta forma a comparación de las personas que viven en Santo Domingo, porque incluso hasta eso  
336 vale, eso suma, entonces no es un proceso como que de otra, un proceso que se yo vamos a elegir  
337 para la selección de un proyecto, aun así sabiendo ustedes que el tema del personal, es cien por  
338 ciento administrativo, tomando en cuenta ustedes eso, entonces yo no tengo ningún problema que  
339 una persona esté en la entrevista, pero eso es a través de un sistema, nosotros no hacemos nada  
340 por escrito. Señor Vocal Wilson Jurado. - Yo estoy diciendo de que se forme una comisión la cual  
341 este conformada por miembros de la comisión de asuntos sociales para que se haga todo este  
342 proceso y que se lo haga de forma democrática, eso es lo que mociono yo, de ahí no sé qué opinen  
343 los compañeros. Señor Vocal Wilson Machado.- La verdad siempre se busca eso, en todo caso ya  
344 depende mucho de la disponibilidad y el interés de la presidenta, pero si, la idea del compañero  
345 Jurado ya se la hizo el año pasado mismo, que se busque la manera de tratar de que no sea mucho  
346 así como que hay favoritismo muy personalizado, de que yo le apoyo a ella porque me cae bien, eso  
347 es lo que se dijo el año pasado, pero igual considero como una buena propuesta la que hace el  
348 Licenciado Jurado, apoyo la propuesta de él, pero como digo la aplicación dependerá mucho de  
349 Lady. Señorita Presidenta. - Claro porque al fin y al cabo la decisión es administrativa. Señor Vocal  
350 Wilson Jurado. - Es para que haya un poco más de transparencia en el proceso y que se haga de  
351 una manera democrática de que la ley te pueda facultar a ti hacer las cosas. Señorita Presidenta. -  
352 No sé vuelvo y repito, que con la autorización es que mociono eso y si se cumple eso se da la  
353 autorización o sea vamos punto por punto considero. Señor Vocal Wilson Jurado. - Es que si  
354 estamos hablando de que esa comisión va a funcionar estamos hablando de que está autorizado, lo  
355 que queremos es que se considere la formación de una comisión en el rato de la entrevista de  
356 selección del personal. Señorita Presidenta. - No habría ningún problema, para que estén presentes  
357 igual que las chicas. Señor Vocal Wilson Jurado. - Esta bien, lógico, gracias. Señorita Presidenta. -  
358 No hay ningún problema. Señor Vocal Wilson Jurado. - Yo mociono que se autorice si esas van a ser  
359 las condiciones para poder seleccionar y que la comisión este conformada por el Señor Machado y  
360 Cristian Ganchozo, por las dos personas. Señor Vocal Edgar Ramírez. - Que se autorice la firma del  
361 convenio tal como estaba el año anterior. Señor Vocal Wilson Jurado. - Quien apoya la moción.

362 Señor Vocal Edgar Ramírez. - Apoyo la moción. Señorita Presidenta- señorita secretaria dígnese  
363 tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson  
364 Machado, me abstengo; Wilson Jurado, por la moción; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita  
365 presidenta, a favor. Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, cuatro votos a favor y  
366 una abstención. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION**  
367 **No. 04-41-OR-GADPRPL-2021.- AUTORIZAR A LA INGENIERA LADY CEDEÑO MOREIRA,**  
368 **PRESIDENTA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL**  
369 **PUERTO LIMÓN, LA FIRMA DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO - ECONÓMICO**  
370 **PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL “DESARROLLO INFANTIL”,**  
371 **MODALIDAD CDI, CON EL MISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES);**  
372 **ADEMÁS, CONFORMAR UNA COMISIÓN DE VEEDURÍA INTEGRADA POR EL SEÑOR VOCAL**  
373 **WILSON MACHADO Y EL SEÑOR VICEPRESIDENTE CRISTIAN GANCHOZO PARA QUE**  
374 **ESTÉN PRESENTES EN LAS ENTREVISTAS QUE SE REALIZARÁN A LAS POSTULANTES A**  
375 **EDUCADORAS DEL CDI”. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura al último punto del**  
376 **orden del día. Secretaria (e). - DECIMO. – Análisis y aprobación de reforma presupuestaria para el**  
377 **año fiscal 2021.- Señorita Presidenta. - Cedo la palabra al Ingeniero Daniel Elizalde para su**  
378 **explicación. Ingeniero Daniel Elizalde. – En el mes de diciembre dos mil veinte se aprobó el**  
379 **presupuesto con \$338.524,48. Las últimas alícuotas transferidas por el Ministerio de Finanzas**  
380 **durante el año 2020 fueron bajas esto debido a la situación que sufre el país por la pandemia a**  
381 **casusa de covid 19, mismas que sumaron un total de ingresos durante el año de \$205.495,39 y**  
382 **conocedores de que hace meses atrás se derogó el último acuerdo del Ministerio de Economía y**  
383 **Finanzas respecto a la expedición de cálculos de asignaciones a favor de los Gobiernos Autónomos**  
384 **Descentralizados y que hasta el momento continúan en las mesas técnicas para emitir el acuerdo**  
385 **correspondiente dando a conocer el presupuesto de cada GAD's, como lo menciona el**  
386 **CONAGOPARE Nacional mediante oficio número 584-20-YR-P-CONAGOPARE de fecha 4 de**  
387 **diciembre de 2020, ante esta situación planteo las siguientes reformas: en la partida 18.06.080**  
388 **Aportes a Juntas Parroquiales Rurales 30% se reduce \$39.908,73; de \$101.557,35; en la partida**  
389 **28.06.080 Aportes a Juntas Parroquiales Rurales 70% se reduce \$93.120,36 de \$236.967,14; en la**  
390 **partida 51.01.050 remuneraciones unificadas se reduce \$16.662,15 de \$72.538,15; en la 51.02.030**  
391 **décimo tercer sueldo se reduce \$1.388,51 de \$6.044,85; en la 51.06.010 aporte patronal se reduce**  
392 **\$1.941,14 de \$8.450,69; en la 51.06.020 fondos de reserva se reduce \$1.387,96 de \$6.042,43; en la**  
393 **51.07.070 Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones se reduce \$70,92**  
394 **de \$294,25; en la 71.01.05 remuneraciones unificadas se reduce \$94,30 de \$19.983,56; en la**  
395 **71.01.06 salarios unificados se reduce \$5.324,00 de \$18.972,00; en la 71.02.03 decimotercer sueldo**  
396 **se reduce \$527,00 de \$3.075,41; en la 71.02.04 decimocuarto sueldo se reduce \$400,00 de**  
397 **\$2.160,00; en la 71.06.01 aporte patronal se reduce \$736,75 de \$4.299,43; en la 71.07.070**  
398 **compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones se reduce \$527,00 de**  
399 **\$1.581,00; en la 73.02.040 edición, impresión, reproducción y publicaciones se reduce \$10.000,00**  
400 **de \$10.000,00; en la 73.02.050 espectáculos, sociales y culturales se reduce \$10.000,00 de**  
401 **\$10.000,00; en la 73.02.990 otro servicio se reduce \$22.344,45 de \$33.852,45; en la 75.01.040 de**

402 urbanización y embellecimiento se reduce **\$6.351,09** de \$50.000,00; en la 75.01990 otras obras de  
403 infraestructura se reducen **\$50.577,21** de \$50.577,21; en la 78.01.020 CONAGOPARE-ASOJUPARE  
404 3% se reduce **\$3.990,87** de \$10.155,73; con estas afectaciones queda un presupuesto de  
405 \$205.495,39, hasta allí compañeros. Señor Vicepresidente Cristian Ganchozo. - Mociono que se  
406 apruebe la presente reforma presupuestaria. Señor Vocal Edgar Ramírez. - Apoyo la moción.  
407 Señorita Presidenta- señorita secretaria dígnese tomar votación nominativa. Secretaria (e). -  
408 Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, a favor; Wilson Jurado, por la moción;  
409 Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita presidenta, a favor. Proclamados los resultados de cinco  
410 vocales en la sala, cinco votos a favor. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria  
411 resuelve: **RESOLUCION No. 05-41-OR-GADPRPL-2021.- APROBAR LA REFORMA**  
412 **PRESUPUESTARIA PARA EL AÑO FISCAL 2021.** La Señorita Presidenta al no existir más puntos  
413 que tratar da por concluida la presente sesión ordinaria de junta siendo las quince horas con  
414 cincuenta y nueve minutos.



415  
416  
417  
418 Ing. Lady Cedeño Moreira  
419 **PRESIDENTA.**



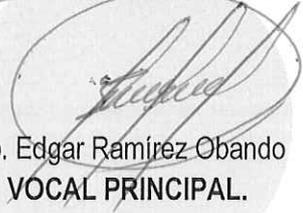
418 Sr. Cristian Ganchozo Ganchozo  
419 **VICEPRESIDENTE.**



418 Lic. Wilson Jurado Meza  
419 **VOCAL PRINCIPAL.**



420  
421  
422  
423 Lic. Wilson Machado Ojeda  
424 **VOCAL PRINCIPAL.**



423 Ab. Edgar Ramírez Obando  
424 **VOCAL PRINCIPAL.**



423 Ing. Daniel Elizalde Cárdenas  
424 **SECRETARIO-TESORERO**

