

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2019**

2 **ACTA No. 13**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón, a los cinco días del mes de
4 noviembre de dos mil diecinueve siendo las quince horas, se da inicio a la presente **SESIÓN**
5 **ORDINARIA** del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto
6 Limón. Presidida por la Ing. Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de
7 Secretaria (e) la Lic. Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. - Buenas tardes compañeros vocales,
8 damos inicio a la presente sesión ordinaria, señorita secretaria dígnese constatar el quórum.
9 Secretaria (e): Señores Vocales: Edgar Ramírez Obando presente; Wilson Machado Ojeda,
10 presente; Wilson Jurado Meza, presente; Cristian Ganchozo Ganchozo, presente; la Ingeniera Lady
11 Cedeño Moreira, presente; con usted cinco vocales en la sala Señorita Presidenta; por lo tanto,
12 existe el quórum respectivo. Existiendo el quórum reglamentario la Señorita Presidenta declara
13 instalada la presente sesión ordinaria de Junta y dispone a la señorita secretaria proceda a dar
14 lectura a la convocatoria. Secretaria (e). - De conformidad con lo dispuesto en el literal c del artículo,
15 70 y en concordancia con el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía
16 y Descentralización me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Puerto
17 Limón, misma que tendrá lugar el martes 5 de noviembre del 2019, a partir de las 15:00, en la Sala
18 de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, para tratar el siguiente Orden del Día:

19 **1.- 1.- Análisis y aprobación del acta conmemorativa de fecha 6 de septiembre de 2019.**

20 **2.- Análisis y aprobación del acta No. 12 de sesión ordinaria de fecha 15 de octubre de 2019.**

21 **2.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 10 al 31 de octubre de 2019**

22 **3.- Informe de Presidencia.**

23 **4.- Informe de Vocales.**

24 **5.- Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto**
25 **Limón.**

26 Hasta aquí el Orden del Día señorita presidenta. Señorita Presidenta. - Está a consideración el orden
27 del día compañeros. Solicita la palabra el Señor Vocal Wilson Jurado Meza, misma que es
28 concedida y mociona que se apruebe el orden del día tal como se encuentra, apoya la moción el
29 Señor Vocal Edgar Ramírez. En consecuencia, se aprueba el orden del día. Señorita Presidenta. -
30 Señorita secretaria dígnese dar lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). – **PRIMERO.**
31 - Análisis y aprobación del acta conmemorativa de fecha 6 de septiembre de 2019. Señorita
32 Presidenta. - Compañeros Vocales está en consideración la aprobación de la presente acta. Solicita
33 la palabra el Señor Vocal Wilson Jurado y manifiesta que se apruebe el acta conmemorativa de
34 fecha 6 de septiembre de 2019, apoya la moción el Señor Vocal Edgar Ramírez. Señorita
35 Presidenta. – Al existir una moción planteada con el respectivo apoyo señorita secretaria dígnese
36 tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez Obando, a favor;
37 Wilson Machado Ojeda, a favor; Wilson Jurado Meza, a favor; Cristian Ganchozo Ganchozo, a favor;
38 Señorita Presidenta a favor; Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a
39 favor de la moción. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve:

40 **RESOLUCION No. 01-13-OR-GADPRPL-2019.- POR UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA**

41 **ORDINARIA DE FECHA 6 DE SEPTIEMBRE DE 2019.** Señorita Presidenta. - Señorita secretaria
42 díguese dar lectura al segundo punto del orden del día. Secretaria (e). – **SEGUNDO.** - Análisis y
43 aprobación del acta No. 12 de sesión ordinaria de fecha 15 de octubre de 2019. Inmediatamente la
44 señorita presidenta dispone a la señorita secretaria dé lectura de las resoluciones del acta número
45 doce. Secretaria (e). - procede a dar lectura de las resoluciones tomadas en la sesión ordinaria del
46 15 de octubre de 2019. Señorita Presidenta. - Compañeros Vocales está en consideración la
47 aprobación del acta. Solicita la palabra el Señor Vocal Edgar Ramírez y manifiesta que se apruebe el
48 acta número doce de sesión ordinaria de fecha 15 de octubre de 2019, apoya la moción el Señor
49 Vocal Wilson Machado. Señorita Presidenta. – Al existir una moción planteada con el respectivo
50 apoyo señorita secretaria díguese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales:
51 Edgar Ramírez Obando, a favor; Wilson Machado Ojeda, a favor; Wilson Jurado Meza, a favor;
52 Cristian Ganchozo Ganchozo, a favor; Señorita Presidenta a favor; Proclamados los resultados de
53 cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción. En consecuencia, el Pleno de Junta en
54 Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-13-OR-GADPRPL-2019.- POR UNANIMIDAD**
55 **APROBAR EL ACTA No. 12 DE SESION ORDINARIA DE FECHA 15 DE OCTUBRE DE 2019.**
56 Señorita Presidenta. - Señorita secretaria díguese dar lectura al siguiente punto del orden del día.
57 Secretaria (e). – **TERCERO.** - Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 10 al 31
58 de octubre de 2019. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria díguese dar lectura a los oficios. La
59 secretaria (e) procede con lo solicitado por la señorita presidenta, dando lectura a un total de siete
60 oficios recibidos del 10 al 31 de octubre de parte de: Sector Congomita Cona-Du solicitando el
61 servicio de alumbrado público a la CNEL desde la entrada a 600 metros, en un tramo de 150 metros
62 abarcando por sobre el puente del Río Congomita; Comisión de Aseo y Ornato de la Unidad
63 Educativa Puerto Limón requiriendo maquinaria para nivelación de la entrada a la Unidad Educativa
64 del Siglo XXI; Ramal Voluntad de Dios del Recinto La Polvareda pidiendo material para el arreglo de
65 un puente que se encuentra desnivelado; Unidad Educativa Vicente Ramón Roca, solicitando una
66 volqueta de arena azul; Señor Líder Andrade Presidente del Barrio Pueblo Montubio Vecindad Unida
67 requiriendo apoyo económico para compra de materiales y movilización para capacitar a la población
68 en el tema del Hongo Fusarium R4T; Comuna San Miguel, requiriendo material cascajo para el
69 arreglo de la vía al ramal antigua vía al Congoma; Recinto Santa Cecilia de Pupusà, solicitando se
70 considere el lastrado de las vías de los ramales: Santa Cecilia-Copalito, Arroyo Negro La Tachuela,
71 Quiñonez y Viterbo Vélez. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve:
72 **RESOLUCION No. 03-13-OR-GADPRPL-2019.- POR UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO EL**
73 **CONTENIDO DE LOS OFICIOS SECTOR CONGOMITA CONA-DU, COMISIÓN DE ASEO Y**
74 **ORNATO DE LA UNIDAD EDUCATIVA PUETO LIMÓN, RAMAL VOLUNTAD DE DIOS DEL**
75 **RECINTO LA POLVAREDA, UNIDAD EDUCATIVA VICENTE RAMÓN ROCA, SEÑOR LÍDER**
76 **ANDRADE PRESIDENTE DEL BARRIO PUEBLO MONTUBIO VECINDAD UNIDA, COMUNA SAN**
77 **MIGUEL, RECINTO SANTA CECILIA DE PUPUSÀ RECIBIDOS ENTRE LAS FECHAS DEL 10 AL**
78 **31 DE OCTUBRE DE 2019 RESPECTO A PEDIDOS DE OBRAS** Señorita Presidenta.- Señorita
79 secretaria díguese dar lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –**CUARTO.** -
80 Informe de Presidencia. Señorita Presidenta. – Señores vocales tengo a bien poner a conocimiento 

81 el informe de actividades y gestiones realizadas desde el 26 de septiembre hasta el 25 de octubre
82 del 2019: atención a la ciudadanía, actividades administrativas, asistí a las 2 sesiones ordinarias de
83 Junta Parroquial realizadas durante este mes, Asistí a la sesión inaugural, a las 2 sesiones
84 ordinarias y a una extraordinaria durante este mes, al GAD Municipal se le envió un informe en
85 donde se detalla el estado de las calles de la cabecera parroquial con el propósito de ser
86 considerados para el mantenimiento de las mismas, se solicitó el mantenimiento vial al GAD
87 Provincial, para el ramal Mena en el km 16 de la Vía Puerto Limón – Santo Domingo, se solicitó una
88 instructora de bailoterapia al GAD Municipal; así como realizar todo lo concerniente a fin de que se
89 aprueben los planos urbanísticos de los centros poblados de la Comuna Vicente Rocafuerte, El
90 Progreso, La Polvareda, San Luis y San Remo, se está gestionando en la Empresa Pública de
91 Transporte Municipal dos casetas (paradas), se ha presentado un oficio al GAD Provincial a fin de
92 que se realicen las debidas encuestas para corroborar el deseo propio de la ciudadanía de
93 pertenecer a la Parroquia Puerto Limón, Cantón Santo Domingo, Provincia Santo Domingo de los
94 Tsáchilas y determinar una consulta popular a fin de que los recintos: El Rosario, La Y, Paraíso de
95 Pupusa, 2 de Agosto, Bananeras Ecuatorianas, Marina 1, Marina 2, Carlos Julio Arosemena pasen a
96 formar parte de nuestra jurisdicción, a la Empresa pública de Transporte Municipal se solicitó que se
97 revise la tarifa del pasaje de la ruta Santo Domingo - Puerto Limón, se realizan las gestiones
98 necesarias en el Banco del Estado a fin de conseguir un crédito 40/60 para realizar la Actualización
99 del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia Puerto limón; así también crédito
100 con fondos no reembolsables para la "Construcción de cubierta metálica, graderío y bloque de
101 camerinos y bar en la cancha sintética de la Parroquia Puerto Limón", al Gobierno Provincial se le
102 solicitó material (cascajo) para la Polvareda hacia ramales, Vicente Rocafuerte hacia ramales, La Unión
103 hacia ramales, El Progreso hacia ramales, San Luis y Libertad del Congoma, a la Teniente Político se le
104 pidió que junto a la Policía Nacional realicen recorridos a pie dentro del Parque Central en horas de
105 la noche, así como en horas de entrada y salida de estudiantes, se envió un oficio al Señor Alcalde
106 del cantón El Carmen solicitando una audiencia a fin de tratar sobre la posibilidad de firma de
107 convenios en beneficio de varios recintos limítrofes a nuestra parroquia, al Gobierno Provincial se les
108 solicitó el mantenimiento vial a los ramales: Casanova-Lema, Copal-Romero, Zamora y Macías del
109 recinto San Isidro de Peripa; además el rasanteo de la vía principal que une a los recintos: La
110 Independencia-Simón Bolívar y La Unión, se solicitó una cuadrilla de saneamiento, maquinaria y
111 herramienta necesaria a fin de dar mantenimiento al sistema de alcantarillado previo a la
112 Construcción de adoquinado, aceras, bordillos y muro de gaviones de la calle Arturo Ruiz Mora,
113 desde la calle Atahualpa hasta la calle Rocafuerte Puerto Limón, 28 de Octubre del 2019, al Instituto
114 Nuevo Israel se le solicitó los servicios gratuitos de belleza y cosmetología a la ciudadanía para el
115 viernes 22 de noviembre del presente año, asistí al MIES con la directora Ingeniera Verónica Moya
116 para hacer la entrega de 3 pizarras y 3 juegos didácticos para el CDI Puerto Limón, se realizó las
117 gestiones correspondientes para la aprobación del plano de la parroquia, con el Señor Tesorero
118 viajamos a Portoviejo para realizar gestiones sobre el préstamo no reembolsable y el financiamiento
119 de parte del BDE para el PDOT, en conjunto con la Teniente Político asistimos a la reunión en el
120 recinto El Progreso para tratar de solucionar varios problemas en ese sector, así también se

121 inspeccionó linderos y camino público que era motivo de discordia con varias familias en el Recinto
122 San Isidro de Peripa, participé de la reunión con la comisión de planificación del Municipio donde se
123 trató el tema de la ordenanza municipal motorizada, hasta allí mi informe. Señorita Presidenta. -
124 Señorita secretaria dígnese dar lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –
125 **QUINTO.** - Informe de vocales. El Señor Vocal Edgar Ramírez pongo en consideración el informe de
126 actividades y gestión realizadas desde el 26 de septiembre hasta el 25 de octubre del 2019 He
127 participado de dos reuniones ordinarias de Junta Parroquial, he realizado una inspección en el
128 recinto La Polvareda en el ramal Voluntad de Dios para ver un puente que está en mal estado, el
129 mismo que toca de hacer una reparación inmediata por cuanto se acerca la temporada invernal; en
130 el recinto La Independencia ha participado en la culminación del alcantarillado que estaba haciendo
131 intervenido por el Consejo Provincial; he gestionado en la comunidad de Congomita CONADU se
132 intervenga con maquinaria del municipio para el adecentamiento de la cancha de futbol de lo cual
133 nos apoyaron con una motoniveladora, un rodillo, con lo cual se avanzó en algo los trabajos, faltando
134 de concluir por cuanto se necesita un tractor de oruga; he participado en los diferentes eventos
135 sociales de viarias comunidades, hasta aquí compañeros mi informe. El Señor Vocal Wilson
136 Machado.- Por medio del presente tengo a bien poner a conocimiento mi informe de actividades y
137 gestiones realizadas desde el 26 de septiembre hasta el 25 de octubre, siendo así que el 1 de
138 octubre participé de la primera sesión ordinaria de Junta Parroquial y el 15 de octubre de la segunda
139 sesión del mes, hasta allí mi informe. El Señor Vocal Wilson Jurado Meza por medio del presente
140 tengo a bien poner a conocimiento el informe de actividades y gestiones del 26 de septiembre del
141 2019 al 25 de octubre de 2019: el primero de octubre de 2019 reunión ordinaria, además realicè
142 ggestión en la EPMAPA para solicitar el hidrosuccionador y el mantenimiento sanitario en el Barrio
143 Esmeraldas y el 15 de octubre de 2019 reunión ordinaria, es todo cuanto puedo informar
144 compañeros. El Señor Vicepresidente Cristian Ganchozo. - compañeros pongo a conocimiento mi
145 informe de actividades y gestiones realizadas desde el 26 de septiembre hasta el 25 de octubre del
146 2019, durante este mes he asistido a las dos sesiones ordinarias del GAD Parroquial, hasta allí mi
147 informe. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dígnese dar lectura al siguiente punto del orden
148 del día. Secretaria (e). - **SEXTO.** – Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del
149 GAD Parroquial Puerto Limón. Ing. Daniel Elizalde.- Buenas tardes, en lo que respecta al informe del
150 mes de octubre, debo indicar que el 3 octubre hubo un depósito de \$29.325, 37 correspondiente a la
151 alícuota del mes de septiembre transferido por el Ministerio de Finanzas, el 7 de octubre se refleja un
152 depósito de \$145,70 correspondiente al 70% que deben cancelar los matarifes por concepto de
153 energía eléctrica del mes septiembre 2019 y el 31 de octubre ingresó \$32.032, 12 correspondiente a
154 la alícuota del mes de octubre transferido por el Ministerio de Finanzas; durante este mes tenemos
155 una suma total de ingresos desde el 1 hasta el 31 de octubre de **\$61.503,19**. En cuanto a egresos se
156 han realizado los siguientes: pago de remuneraciones al personal administrativo por el mes de
157 septiembre 2019 \$6.281,87; pago de remuneraciones al personal de proyectos del GAD Parroquial
158 por el mes de septiembre 2019 \$6.281,87; pago de servicios de bailoterapia de septiembre 2019
159 \$327,60; comisiones bancarias \$1,05; aporte COOTAD CONAGOPARE 3% \$879,76; comisiones
160 bancarias \$3,60; pago de planilla del IESS septiembre 2019 \$3.250,60; acumulación de fondos de

161 reserva para Daniel Elizalde y Rosa Cedeño de septiembre 2019; \$122,01; pago cuota de préstamos
162 quirografarios (Rafael Macías, Alejandro Molina, Humberto Villavicencio, Daniel Elizalde, Daniel
163 Nevarez, Miguel Gallardo, Mariela Peñarrieta, Mirian Gualpa y Ximena Villavicencio) septiembre
164 2019 \$748,08; retención 5 x mil de la Contraloría septiembre 2019 \$59,13; pago de energía eléctrica
165 varios códigos septiembre 2019 \$446,80; comisiones bancarias \$0,25; pago de instalación de
166 reflectores en cancha en Los Guayacanes \$355,60; pago de liquidación de haberes de servidores
167 administración anterior Ítalo García, Richard Zambrano, Edgar Campoverde \$2.788,95; comisiones
168 bancarias \$0,25; pago de servicio de adecuación de iluminación de parque central de Puerto Limón y
169 cámaras de seguridad \$6.075,81; pago de suministro de combustible para vehículos del GAD
170 Parroquial \$200,00; pago por organización de eventos para día de adulto mayor \$302,38; pago de
171 servicio de agua potable de los meses de junio a septiembre 2019 \$155,00; pago de fiscalización de
172 cubierta en recinto Vicente Rocafuerte \$3.000,00; pago de revisión y trámite para motocicleta del
173 GAD Parroquial \$78,63; pago por adquisición de llantas delanteras para camión \$283,85; anticipo
174 conforme solicitud para ab. Edgar Ramírez \$1.000,00; pago de servicio telefónico de los meses de
175 agosto a septiembre 2019 \$465,99; comisiones bancarias \$1,45; retención 5 x mil de la Contraloría
176 octubre 2019 \$59,13; aporte COOTAD CONAGOPARE 3% \$960,96; sumando un total de egresos
177 del 1 al 31 de octubre de **\$29.559,43**, que restados del total de ingresos **\$61.503,19** más el saldo
178 anterior de **\$1,41**, contando con un saldo al 31 de octubre de **\$31.945,17**. En cuanto a la cuenta para
179 el manejo de los recursos de los proyectos Desarrollo Infantil y Personas con Discapacidad con el
180 MIES durante este mes no ha habido ingreso; por tanto, del 1 al 31 de octubre existe un total de
181 egresos de **\$00,00** y se han realizado los siguientes egresos: pago de remuneración a técnicos de
182 atención a personas con discapacidad septiembre 2019 \$1.375,99; comisiones bancarias \$0,35;
183 comisiones bancarias \$3,60; pago de servicio de catering septiembre 2019 \$2.017,58; comisiones
184 bancarias \$0,15; sumando un total de egresos del 1 al 31 de octubre de 2019 **\$3.397,67**, que
185 restados del saldo anterior **\$10.685,98** más el total ingresos **\$0000,00**, tenemos que al 31 de
186 octubre de 2019 se cuenta con un saldo en esta cuenta de **\$7.288,31** hasta allí mi informe. La
187 Junta Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión surtan efecto
188 inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. La Señorita Presidenta al no existir
189 más puntos que tratar da por concluida la presente Sesión Ordinaria de Junta siendo las dieciséis
190 horas con cincuenta y dos minutos.

191
192
193
194 Ing. Lady Cedeño Moreira
195 **PRESIDENTA.**

191
192
193
194 Sr. Cristian Ganchozo Ganchozo
195 **VICEPRESIDENTE.**

191
192
193
194 Lic. Wilson Jurado Meza
195 **VOCAL PRINCIPAL.**

196
197
198
199 Lic. Wilson Machado Ojeda
200 **VOCAL PRINCIPAL.**

196
197
198
199 Ab. Edgar Ramírez Obando
200 **VOCAL PRINCIPAL.**

196
197
198
199 Lic. Rosa Cedeño Intriago
200 **SECRETARIA (E)**

