

**ACTA No. 020**

**SESIÓN ORDINARIA No. 020 DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO  
DE FECHA 27 DE OCTUBRE DE 2021**

En la sala de sesiones de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, a los veinte y siete días del mes de octubre del dos mil veinte y uno, siendo las dieciséis horas, el señor Pablo Javier Loor Zambrano, Presidente de la Junta Parroquial Rural, solicita que por Secretaría se constate el quorum reglamentario. Secretaría informa que existe quorum con la presencia de cinco miembros, señores Martha María Escobar Carbonelly; Pablo Javier Loor Zambrano; Deicy Isabel Muñoz Torres; Ángel Octavio Narvárez Correa; y Felipe Elías Vargas Jiménez, por lo que deja constancia que asiste a la Sesión Ordinaria No. 015 de la Junta Parroquial cinco vocales de un total de cinco. El señor Presidente instala la Sesión y dispone que por Secretaría se de lectura a la convocatoria y al respectivo Orden del Día. Una vez leída la convocatoria y el Orden del Día, que consta de los siguientes PUNTOS: 1) Aprobación del orden del día; 2) Análisis y aprobación del Acta de Sesión Ordinaria No. 019 de fecha 13 de octubre del 2021.3) Conocimiento del informe financiero mensual; También compañeros para informarles que hay un memo presentado de parte del Ing. Felipe Vargas donde solicita se incremente un punto más al orden del día de la convocatoria como lo es Conocimiento sobre los casos Covid-19.

Toma la palabra el señor Presidente, compañeros pongo a consideración de ustedes el incremento de un punto más al orden del día para esta sesión ordinaria. Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas la cual mociona que se incremente un punto más al orden del día moción que es apoyada por el vocal Octavio Narvárez seguido por Martha Escobar, Deicy Muñoz y Felipe Vargas Jiménez.

**Resolución No. RL-083-JPRPP-2021, Aprobar el incremento de un punto más de Conocimiento sobre los casos de Covid-19.**

Toma la palabra el señor presidente y dispone a la Secretaria – Tesorera que de lectura de como quedaría la convocatoria, toma la palabra la secretaria y procede a dar lectura donde consta de los siguientes PUNTOS: 1) Aprobación del orden del día; 2) Análisis y aprobación del Acta de Sesión Ordinaria No. 019 de fecha 13 de octubre del 2021. 3) Conocimiento del informe financiero mensual; 4) Conocimiento sobre los casos de Covid-19.

Toma la palabra el señor Presidente, compañeros pongo a consideración el orden del día para esta sesión ordinaria. Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas, compañeros yo mociono que se apruebe el orden del día, moción que es apoyada por la Srta. Deicy Muñoz seguido por Martha Escobar, Octavio Narvárez y Felipe Vargas Jiménez.

**Resolución No. RL-084-JPRPP-2021, Aprobar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria No. 020 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de conformidad a lo establecido en la Convocatoria respectiva.**

**SEGUNDO PUNTO:** Análisis y Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria No. 019 de fecha 13 de octubre del 2021. Toma la palabra el señor presidente diciendo bien compañeros ustedes tienen el Acta No. 019 de la sesión ordinaria de fecha 13 de octubre del 2021 para su análisis y aprobación. Toma la palabra la Srta. Deicy Muñoz diciendo buenas tardes compañeros, mociono que en esta Junta Parroquial se apruebe el Acta número 019 de sesión ordinaria con fecha 13 de octubre del 2021. Toma la palabra el señor presidente diciendo compañeros hay una moción presentada de parte de la compañera Deicy Muñoz para ver si tiene apoyo. Toma la palabra el vocal Octavio Narvárez diciendo, apoyo la moción de la compañera. Toma la palabra el señor Presidente diciendo con el apoyo del compañero Octavio Narvárez bien

compañera secretaria sírvase a llevar a votación nominativa para la aprobación del Acta 019 de sesión ordinaria de fecha 13 de octubre del 2021. Toma la palabra la secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación. Martha Escobar Carbonelly en blanco por permiso a cargo de vacaciones mediante memorándum 065; Deicy Muñoz Torres proponente a favor; Octavio Narváz Correa a favor; Felipe Vargas a favor; y Pablo Loo Zambrano a favor. Bien señor presidente con un voto en blanco que se une a favor existe la votación nominativa cinco de cinco a favor.

**Resolución No. RL-085-JPRPP-2021, Aprobación de Acta de la sesión ordinaria número 019 de fecha 13 de octubre del 2021.**

**TERCER PUNTO:** Conocimiento del informe financiero mensual; Toma la palabra la Srta. Secretaria-Tesorera bueno compañeros le hago la entrega del informe financiero la cual han sido los siguientes pagos.

FECHA	CONCEPTO	PARTIDA	EGRESOS	VALOR CR	SALDO
11/10/2021	PAGO SERVICIO BASICO CNT DE MES DE SEPTIEMBRE 2021	530105	69.33		
14/10/2021	PAGO SERVICIO DEL CNEL EP DEL MES DE SEPTIEMBRE 2021	530105	31.74		
27/10/2021	SUELDOS DEL MES DE OCTUBRE 2021	510105	3121.52		
27/10/2021	HONORARIOS POR CONTRATOS A CIVILES DEL MES DE SEPTIEMBRE 2021	730606	1184.28		
12/10/2021	ALICUOTA DEL MES DE AGOSTO 2021			15.186.57	
20/10/2021	PAGO PROYECTO ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA OBRA DE COGESTION CONSTRUCCION DE ACERAS, BORDILLOS Y ADOQUINAMIENTOS DE LAS VIAS URBANAS	730811	2451.78		

Compañeros esta presentado el informe mensual para su conocimiento. Toma la palabra la Lic. Martha Escobar compañera secretaria las alícuotas de cada mes siempre son el mismo valor no vanean enseguida procede a tomar la palabra la secretaria así es cada es la misma alícuota, vuelve a tomar la palabra la Lic. Martha Escobar sobre la partida 730811 sobre el pago del Proyecto nos podrías relatar un poco sobre que fue lo que se adquirió enseguida procede a tomar la palabra la secretaria si compañera la compra que se realizó fue de pinturas, brocha, thinner y lijas, la cual se ha estado entregando a la ciudadanía para realizar las respectivas mingas en cada barrio para embellecimiento de la Parroquia.

**CUARTO PUNTO:** Conocimiento sobre los casos de Covid-19; toma la palabra el señor presidente compañera secretaria por favor de lectura del informe emitido del Ministerio de Salud Pública, bien estimados representantes de barrios y recintos aquí en este punto pueden participar una vez leído el informe, por lo tanto se procede a dar lectura del mismo (se adjunta

el informe al acta) toma la palabra el señor presidente bien estimados estas son las recomendaciones que no han emitido de parte del Ministerio de Salud público donde recomiendan suspender las festividades de nuestra Parroquia por casos de Covid-19 existentes en nuestra Parroquia por lo tanto me gustaría escuchar el criterio de todos para definir qué hacemos con la Expo-feria 2021. Toma la palabra la Sra. Roció Loor asambleísta y representante del Recinto Laureles 2 buenas tardes compañeros en mi opinión sugiero que se suspendan las festividades y después programarlas para otras fechas, no podemos poner en riesgo la salud de todos donde cada uno podemos salir afectados, enseguida los demás presentes se unen a la moción presentada de parte de la señora Roció donde hace mención a la suspensión de todos los eventos programados, por lo tanto todos los presentes están de acuerdo a Postergar todos los eventos programados. Toma la palabra el señor presidente bien compañera secretaria sírvase a llevar a votación nominativa para la aprobación de Postergar el Proyecto de Desarrollo Productivo y Cultural Expo-feria Plan Piloto 2021, acogiéndose al informe del Ministerio de Salud Pública. Toma la palabra la secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación. Martha Escobar Carbonelly a favor; Deicy Muñoz Torres a favor; Octavio Narváz Correa a favor; Felipe Vargas a favor; y Pablo Loor Zambrano a favor. Bien señor presidente con un voto en blanco que se une a favor existe la votación nominativa cinco de cinco a favor

**Resolución No. RL-086-JPRPP-2021, Aprobación de Postergar el Proyecto de Desarrollo Productivo y Cultural Expo-feria Plan Piloto 2021, acogiéndose al informe del Ministerio de Salud Pública.**

Habiéndose tratado el Orden del Día motivo de la convocatoria, siendo las diecisiete horas con veinte y dos minutos, se clausura la Sesión Ordinaria No. 020 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto. Para constancia se suscribe la siguiente Acta original y dos copias del igual tenor.

GADPR-PLAN PILOTO

*Pablo Javier Loor Zambrano*

PRESIDENTE

*Pablo Javier Loor Zambrano*

**PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO**

GADPR-PLAN PILOTO

*Silvia Elizabeth Zambrano Silverio*

SECRETARIA - TESORERA

*Silvia Zambrano Silverio*

**SECRETARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PLAN PILOTO**

