



ACTA No.07 (2023)
(ADMINISTRACIÓN 2019 – 2023)

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO DEL 18 DE ABRIL DEL 2023.

De conformidad con lo establecido en el artículo 318 del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero, siendo las 09H10 la Junta Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero, presidida por la Licenciada. Soraya Sánchez Rivas y con la presencia de los señores vocales en su orden: Sr. José Carrillo, Sra. Ruth Zapata, Sra. Rommy Vaca Moran, Ing. Holger Chuqui Neira, actuando como Secretario el Tlgo. Danny Gamboa Pilozo; se reunieron en sesión ordinaria para tratar los siguientes puntos en el orden del día.

- 1. Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria celebrada el día 30 de marzo del 2023.**
- 2. Presentación, revisión y aprobación de los informes preliminares de rendición de cuentas periodo del ejercicio fiscal del 2022 de carácter institucional, de presidente y vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero.**
- 3. Informe de presidencia.**
- 4. Varios y resoluciones.**

Previo a la instalación de la sesión ordinaria el Secretario informa a la Señora Presidenta que existe el quorum absoluto.

La Señora Presidenta - pone en consideración de los señores vocales el orden del día establecido mediante convocatoria No.07-2023 de fecha 14 de abril para que mocionen su aprobación y someterla a votación.

La Señora. Rommy Vaca en uso de la palabra mociona se apruebe el orden del día, moción que es respaldada por la Señora. Ruth Zapata.

La Señora Presidenta ordena al Secretario someta a votación la moción presentada, la misma que obtiene los siguientes resultados:

Señor. José Carrillo	a favor
Señora. Ruth Zapata	a favor
Señora. Rommy Vaca	a favor
Ingeniero. Holger Chuqui	a favor
Lcda. Soraya Sánchez	a favor

Aprobando por unanimidad la junta parroquial el orden del día.

La Señora Presidenta ordena al Secretario de lectura al primer punto del orden del día.

1.- Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria celebrada el día 30 de marzo del 2023.

El Secretario informa a la Señora Presidenta que está en consideración el primer punto del orden del día.

La Presidenta ordena al Secretario proceda a dar lectura del acta de sesión ordinaria, una vez dada la lectura del acta el Señor. José Carrillo en uso de la palabra mociona se apruebe la lectura del acta de sesión ordinaria, moción que es respaldada por el Ingeniero. Holger Chuqui.

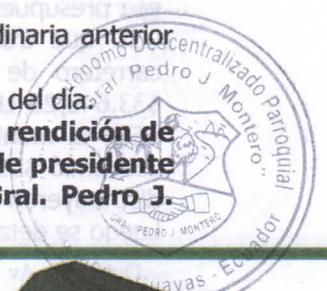
La Señora Presidenta ordena al Secretario someta a votación la moción presentada, la misma que obtiene los siguientes resultados:

Señor. José Carrillo	a favor
Señora. Ruth Zapata	a favor
Señora. Rommy Vaca	a favor
Ingeniero. Holger Chuqui	a favor
Lcda. Soraya Sánchez	a favor

Aprobando por unanimidad la junta parroquial la lectura del acta de sesión ordinaria anterior celebrada el 30 de marzo del 2023.

La Presidenta ordena que por secretaría se de lectura al segundo punto del orden del día.

2.- Presentación, revisión y aprobación de los informes preliminares de rendición de cuentas periodo del ejercicio fiscal del 2022 de carácter institucional, de presidente y vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero.





Por secretaría se informa a la señora presidenta que está en consideración el segundo punto del orden del día.

La Presidenta – compañeros vocales dentro de este punto de orden el secretario va a detallar el contenido del informe preliminar de rendición de cuentas.

El Secretario - señores vocales como bien saben año a año los gobiernos autónomos descentralizados tienen que cumplir con el proceso de rendición de cuentas el cual consta de cuatro fases o etapas la primera se realizó durante todo el mes de marzo y ahora en el mes de abril la segunda fase en la cual se tiene que elaborar un informe preliminar el mismo que debe ser presentado al pleno y este aprobarlo conjuntamente con cada uno de los informes de cada autoridad es decir sus informes de rendición de cuentas como vocales en cuanto a lo que hayan realizado en el cumplimiento de sus funciones y atribuciones.

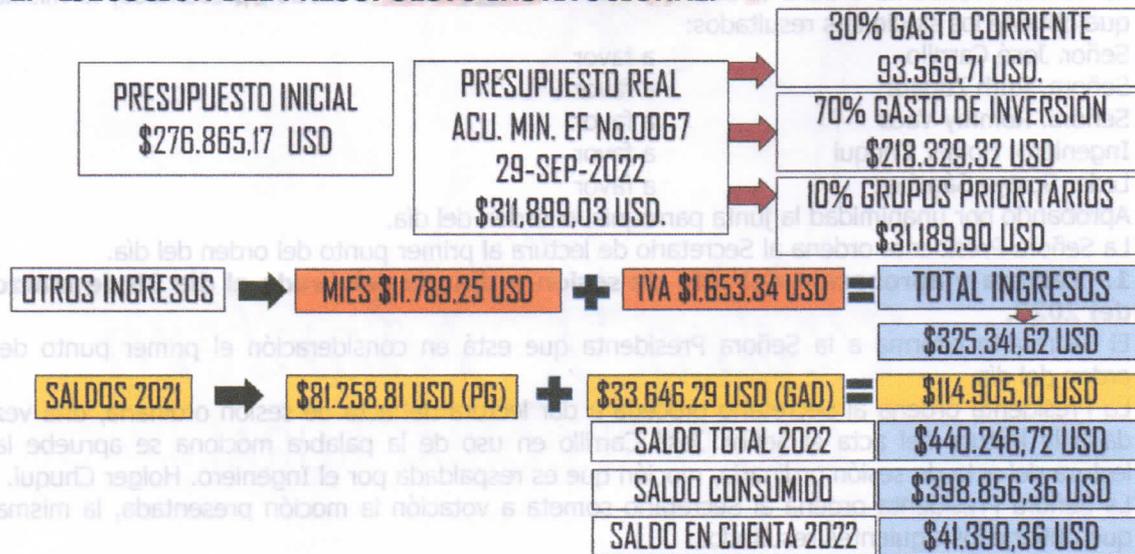
En el plano institucional se ha elaborado el informe preliminar de la institución correspondiente al periodo del ejercicio fiscal del 2022 este informe está elaborado en base a lo que pide la normativa del artículo 12 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social como pueden ver en la copia que se ha entregado en la primera página se ha puesto los antecedentes para este proceso de rendición de cuentas, el objetivo, de los sujetos obligados a rendir cuentas y sobre qué se debe rendir cuenta, así mismo se ha descrito los intervinientes del proceso de rendición de cuentas como son presidente, vocales, los miembros que conforman el comité técnico del GAD y los que conforman el comité mixto ciudadano luego viene el desarrollo del informe preliminar en el que se detalla sobre que se rendir cuentas como por ejemplo:

1. CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Políticas en el 2022 el GAD no implemento, luego se detalla los proyectos propuestos en el plan operativo anual y que están en los componentes biofísico, sociocultural, económico, asentamientos humanos movilidad energía y conectividad.

El otro punto sobre qué se debe rendir cuentas es:

2. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.



Allí pueden ver el presupuesto detallado de los recursos que hubo durante el 2022, el presupuesto inicial fue de \$276.865,17 USD y se terminó con el presupuesto de \$311.899,03 USD de allí hubieron otros ingresos por parte del Mies \$11.789,85 USD, por concepto de devolución de IVA \$1.653,34 USD un total de ingresos de \$325.341,62 USD a ese presupuesto del 2022 se suma lo que se pasó del 2021 como fueron los \$81.258,81 USD que transfirió la Prefectura del Guayas para el doble tratamiento bituminoso del carretero de Tendales eso lo transfirió el 30 de diciembre del 2021 y un saldo de \$33.646,29 USD que quedó sin consumir en la cuenta del GAD que suman \$114.905,10 USD; el monto de presupuesto total del 2022 fue de \$440.246,72 USD de ese valor se consumió \$398.856,36 USD y quedó un saldo en cuenta de \$41.390,36 USD valor que lo distribuyeron ahora poco en el mes de febrero.

Luego se detallan los gastos corrientes cuánto y en qué se lo ha consumido.

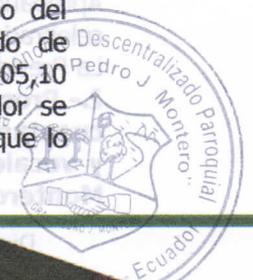
Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio web: www.pedrojontero.gob.ec

Email: jppjmontero@gmail.com; gad@pedrojontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GASTOS CORRIENTES	
SUELDOS MAS BENEFICIOS DE LEY (PRESIDENTE, VOCALES, TESORERO Y SECRETARIO)	57.356,00
DECIMO TERCER SUELDO	4.715,75
DECIMO CUARTO SUELDO	2.975,00
APORTES PATRONALES	6.681,99
FONDOS DE RESERVA	4.777,59
SERVICIO DE AGUA	74,10
SERVICIO DE ELECTRICIDAD	1.352,75
TELECOMUNICACIONES (INTERNET Y TELEFONO)	594,42
ACTUALIZACION SISTEMA CONTABLE	212,50
SUMINISTRO DE OFICINA	148,50
MATERIALES DE ASEO	205,21
SEGUROS / CAUCION	296,20
COMISIONES BANCARIAS	62,52
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	2.268,56
CONAGOPARES	8.813,72
MAQUINARIAS Y EQUIPOS (MANT. AIRES ACONDICIONADOS).	135,00
EQUIPOS INFORMATICOS (MANTENIMIENTO)	176,00
VESTUARIO	103,00
CREDENCIALES	112,00
TOTAL	91.060,81

En igual manera se detallan los gastos realizados dentro del gasto de inversión como por ejemplo cuál es su destino:

- o Pago de sueldos más beneficios de ley del personal operativo.
- o Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo operativo.
- o Ejecución de obras y servicios.

Aquí también se detallan los proyectos priorizados en el plan operativo anual:

Dentro del componente biofísico tenemos:

- o **Desarrollar convenios institucionales entre GAD Parroquial, MAE y MAG para realizar proyectos de concientización ambiental y proyectos de revegetación ambiental como un recurso educativo que potencie la educación para el desarrollo sostenible, el cuidado del medio natural y la biodiversidad.**

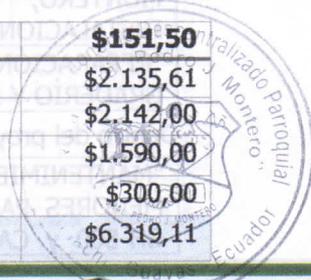
Cabe mencionar que aquí no hubo inversión, esto fue a través de gestión que se realizó mediante oficio a la Prefectura del Guayas y se consiguieron plantaciones de árboles, cuando hay soporte para evidencia que se ha cumplido con él o los proyectos priorizados eso cuenta como que si se ha cumplido así no se haya invertido recursos, lo opuesto es el caso del proyecto en dónde con el centro de salud local se ha gestionado capacitaciones, brigadas de salud que sí se las ha hecho, pero no hay documentación de soporte de por medio que evidencie que el GAD ha hecho tal cosa o lo ha gestionado en ese sentido como no hay los soportes del caso ese proyecto en el plan operativo anual queda como que no se ha cumplido.

En el componente sociocultural tenemos:

- o **Servicio de atención al adulto mayor**

Se detalla el presupuesto que se ha invertido además de las fotos de las actividades realizadas por los usuarios que forman parte del proyecto.

SUMINISTRO DE OFICINA	\$151,50
MATERIALES DIDACTICOS	\$2.135,61
AYUDAS TECNICAS	\$2.142,00
ALIMENTOS Y BEBIDAS	\$1.590,00
PASAJES AL INTERIOR	\$300,00
TOTAL	\$6.319,11





○ **SERVICIO DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

En este proyecto la contraparte del GAD Fue de \$6.051,34 USD más los \$11.789,25 USD del Mies lo que suma un total invertido de \$17.840,59 USD.

○ **GASTO DE LA TÉCNICA DE LOS PROYECTOS SOCIALES**

Aquí hablamos de la Ingeniera. Mariuxi Holguín que en remuneraciones más beneficios de ley se le ha cancelado \$9.338,64 USD.

○ **PROYECTO DEPORTIVO (ESCUELA DE FUTBOL).**

Aquí la inversión realizada fue el pago del instructor de futbol con un costo anual de \$2.892,00 USD.

○ **"FESTIVAL ARTÍSTICO DE INTEGRACIÓN SOCIO CULTURAL Y DEPORTIVO DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO, POR CELEBRARSE SU CENTÉSIMO TRIGÉSIMO ANIVERSARIO".**

En este proyecto la inversión fue de \$16.700,00 USD.

Componente asentamientos humanos, movilidad, energía y conectividad.

En cuanto a lo que tiene que ver con el mantenimiento de infraestructura se ejecutó los siguientes servicios u obras:

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL PARQUE DE LA COMUNIDAD LA CODICIA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$6.358,00
ADECUACIÓN Y MEJORAS DEL ÁREA EXTERIOR DEL INFOCENTRO PEDRO J. MONTERO Y EL ÁREA QUE SE OCUPA COMO BODEGA DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$16.775,00
CAMBIO DEL TECHADO DEL AREA DEL INFOCENTRO Y COLOCACION DE VICERA EN POLICARBONATO DE LA FACHADA DEL GADP GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$6.764,00
"PINTADA Y EMPASTE DE PARED INTERNA Y EXTERNA, COLOCACIÓN DE MAMPARA DE ALUMINIO EN PUERTA DE INGRESO PRINCIPAL, LEVANTAMIENTO DE RAMPA DE HORMIGÓN PARA EL CENTRO INTEGRAL DE REUNIONES Y ACTIVIDADES DIVERSAS DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$6.764,80
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EDIFICIO DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$6.763,92
"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE TRATAMIENTO Y PURIFICACIÓN DE AGUA EN EL RECINTO. BUENA FE DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$5.970,00
"MANTENIMIENTO DEL PÓRTICO EMBLEMÁTICO EN ENTRADA PRINCIPAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$6.682,50
"COLOCACION DE LETRERO LUMINOSO DOBLE CARA PARA EL CENTRO INTEGRAL DE REUNIONES; Y, DISEÑO, AMPLIACIÓN, IMPRESIÓN EN MARCO PORTA FOTOS EN LAUREL Y VIDRIO ANTIREFLECTANTE DE PERSONAJES HISTÓRICOS DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$1.500,00
REPARACIÓN Y RESTAURACIÓN DE ICONO EMBLEMÁTICO (PIRÁMIDE Y BUSTO) DEL MONUMENTO DEL GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$3.499,00
"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA INTERNA (INCLUYE SILLAS METÁLICAS ACOJINADAS) DEL PUNTO DE ENCUENTRO PEDRO J. MONTERO; Y, ÁREA DEL ADULTO MAYOR" UBICADAS EN LAS INSTALACIONES DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$6.504,00
"REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE, GRADERÍO Y BATERÍA SANITARIA DEL RECINTO. SAN GREGORIO".	\$6.675,25

Dentro del proyecto de mantenimiento vial tenemos:

"MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS MENORES PARA LA RETROEXCAVADORA CAT 416E, VOLQUETA HINO GH-500 y CAMIONETA NISSAN FRONTIER DE PROPIEDAD DEL GAD	\$17.686,70
--	-------------





PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.

Esto engloba los 3 contratos que se realizó en el 2022 para el mantenimiento y reparación de los automotores del GAD.

CONTRATACIÓN DIRECTA DE CONSULTORÍA PARA: EL ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DEL PROCESO DE "DOBLE TRATAMIENTO SUPERFICIAL BITUMINOSO EN EL CAMINO TENDALES DE LA PARROQUIA RURAL PEDRO J. MONTERO DEL CANTÓN YAGUACHI DE LA PROVINCIA DE GUAYAS".	\$6.0000,00
"DOBLE TRATAMIENTO SUPERFICIAL BITUMINOSO EN EL CAMINO TENDALES DE LA PARROQUIA RURAL PEDRO J. MONTERO, DEL CANTÓN YAGUACHI DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS".	\$82.979,62
"ADQUISICIÓN Y TRANSPORTE DE 1017 M3 DE MATERIAL PÉTREO PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES EN LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$6.779,32
"ADQUISICIÓN DE 750 METROS CÚBICOS DE MATERIAL PÉTREO (INCLUIDO EL TRANSPORTE) PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES EN MAL ESTADO DENTRO DEL TERRITORIO DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$5.002,50
ALQUILER DE MAQUINARIA PARA RECONFORMACIÓN DE VARIOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$6.750,00

De allí tenemos los gatos operacionales del equipo multipropósito como son:

LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES	\$12.321,59
REVISION VEHICULAR	\$60,00
EXTINTORES.	\$100,80
MATRICULA VOLQUETA	\$107,23
SEGUROS (RETROEXCAVADORA Y VOLQUETA)	\$2.818,41
REPUESTOS Y ACCESORIOS	\$6.518,26
OPERADOR RETROEXCAVADORA, CHOFER VOLQUETA Y COORDINADORA COMUNITARIA.	\$25.293,76

Luego se detalla los demás gastos de inversión:

RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN WEB LICENCIA ANUAL DE DOMINIO DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$850,00
"PROGRAMA Y CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN EN RIESGOS PSICOSOCIALES, USO DE ALCOHOL Y DROGA, DISCRIMINACIÓN LABORAL, ACOSO LABORAL Y VIOLENCIA DE GÉNERO Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD.	\$3.000,00
SERVICIO DE AGUA	\$315,00
SERVICIO ELECTRICO	\$2.099,93
MANTENIMIENTOS DE AIRES ACONDICIONADOS	\$557,00
SUMINISTROS DE OFICINA	\$187,47
MATERIALES DE ASEO	\$85,82
DIFUSION (INFORMACION)	\$850,00
MAQUINARIA Y EQUIPOS (COMPRA DE 2 ACONDICIONADORES DE AIRE)	\$720,00
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS	\$300,73
EXTINTORES (RECARGA)	\$71,10
VESTUARIO	\$390,00
EQUIPOS INFORMATICOS	\$305,00
MATRICULA CAMIONETA	\$228,18
SEGURO CAMIONETA	\$383,72
CONSERJE	\$7.787,40

3. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PLANES ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD.

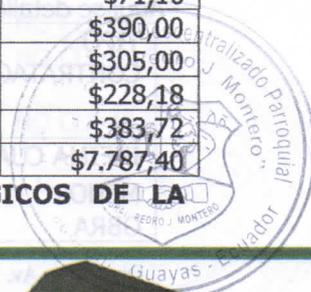
Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

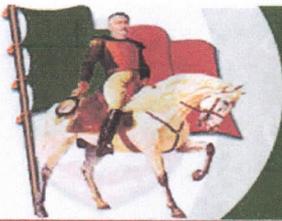
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio web: www.pedrojmontero.gob.ec

Email: jpgpjmontero@gmail.com; gad@pedrojmontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





COMPONENTE BIOFÍSICO	
PROMOVER EL RESTABLECIMIENTO DEL ESQUELETO TERRITORIAL DE ESTABILIDAD ECOLÓGICA MÍNIMO EN TODA LA PARROQUIA PEDRO J MONTERO.	SI CUMPLE
COMPONENTE SOCIO CULTURAL	
MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL; MEDIANTE LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTO QUE GARANTICEN LA INCLUSIÓN Y EQUIDAD DE LA POBLACIÓN.	SI CUMPLE
CONSERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DEL TERRITORIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y TURÍSTICAS, PARA MANTENER LA IDENTIDAD DE LA PARROQUIA.	SI CUMPLE
COMPONENTE ECONÓMICO	
PROMOVER LA GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA POTENCIALIZAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS ECONOMÍAS POPULARES Y SOLIDARIAS DEL TERRITORIO, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA PARROQUIA.	NO CUMPLE
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	
PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.	SI CUMPLE
En el caso de los trabajos de mantenimiento del parque del recinto El Cadial se da como cumplido.	
DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN, DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD DE LA PARROQUIA.	SI CUMPLE
GESTIONAR LA COBERTURA DE SERVICIOS BÁSICOS EN LA PARROQUIA, MEDIANTE LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ENERGÍA ELÉCTRICA, ALCANTARILLADO Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS, PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A ESTOS SERVICIOS.	SI CUMPLE
PROMOVER EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA PARROQUIA MEDIANTE UNA PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN QUE REGULE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.	NO CUMPLE
GESTIONAR CON EL ORGANISMO COMPETENTE LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES REFERENTES A LA TELEFONÍA E INTERNET, PARA BRINDAR UN MEJOR ACCESO DE ESTE SERVICIO A LA POBLACIÓN.	NO CUMPLE

4. PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.

Aquí se detalla el tipo de contratación, cuántos se han adjudicado y el monto adjudicado.

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	ADJUDICADOS		FINALIZADOS	
	Número total	Valor total	Número total	Valor total
ÍNFIMA CUANTÍA	245	\$135.200,67	245	\$135.200,67
MENOR CUANTÍA OBRA	1	\$82.979,62	1	\$82.979,62





CONSULTORÍA DIRECTA	1	\$6.000,00	1	6.000,00
CATALOGO ELECTRÓNICO	16	\$3.673,85	16	\$3.673,85
REGIMEN ESPECIAL	1	\$16.700,00	1	\$16.700,00

5. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.

En lo que tiene que ver con el informe de auditoría realizado por la contraloría al GAD esto ya se informó en el anterior proceso de rendición de cuenta la única variación es que en el tema de registro de terreno de la casa comunal del recinto. Tendales ya se hizo el registro. La Señora. Rommy Vaca - solo queda pendiente lo de José Ulloa que no se ha cumplido con eso.

El Secretario - en lo que concierne a la parte del GAD tiene la salvedad que emitió los oficios a los involucrados.

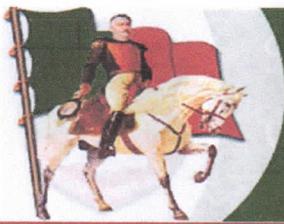
6. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO ANTE EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL, EN EL CASO DE LAS AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

En este caso las propuestas del ejecutivo, en ciertas cumple en otras no:

PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS Y COMUNIDADES QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.	SI CUMPLE
DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN AYUDAR EN EL MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN. MEDIANTE RECURSOS PROPIOS.	SI CUMPLE
GESTIONAR PROYECTOS DIRIGIDOS A LOS ADOLESCENTES Y ADULTOS MAYORES.	SI CUMPLE
GESTIONAR PROYECTOS DE MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	SI CUMPLE
GESTIONAR CON LOS ENTES CORRESPONDIENTES PROYECTOS DE ILUMINACIÓN EN RECINTOS Y COMUNIDADES PARA EL BIENESTAR Y SEGURIDAD DE SUS HABITANTES.	SI CUMPLE
GESTIONAR MECANISMO DE MEJORAMIENTO TÉCNICO. AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE TERAPIA FÍSICAS PARA UNA ATENCIÓN DE CALIDAD Y CALIDEZ.	SI CUMPLE
GESTIONAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE ENFERMEDAD (FUMIGACIÓN, ABATIZACIÓN, CAPACITACIÓN PARA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES).	NO CUMPLE
BUSCAR MECANISMO DE GESTIÓN LEGAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL CEMENTERIO Y LA EXPROPIACIÓN DE TERRENO PARA SU EXPANSIÓN.	NO CUMPLE
GESTIÓN DE RIESGOS.	NO CUMPLE
GESTIONAR Y COORDINAR ACCIÓN TÉCNICA. DOTACIÓN DE LOGÍSTICA E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA SU REAL Y CABAL FUNCIONAMIENTO EN ETAPAS DE EMERGENCIAS.	NO CUMPLE
CUERPO DE BOMBEROS, GESTIONAR ACCIÓN DE MEJORAMIENTO.	NO CUMPLE
GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES PARA MASIFICAR EL SERVICIO DE INTERNET.	NO CUMPLE
GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SUB CENTRO DE SALUD.	NO CUMPLE

La Presidenta - pero lo del internet si se hizo con la Prefectura del Guayas y el Municipio de Yaguachi y eso se hizo con oficio.



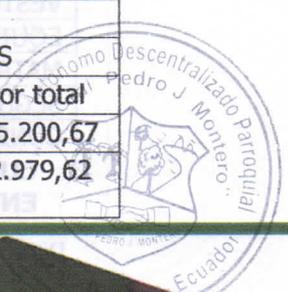


COMPONENTE BIOFÍSICO	
PROMOVER EL RESTABLECIMIENTO DEL ESQUELETO TERRITORIAL DE ESTABILIDAD ECOLÓGICA MÍNIMO EN TODA LA PARROQUIA PEDRO J MONTERO.	SI CUMPLE
COMPONENTE SOCIO CULTURAL	
MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL; MEDIANTE LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTO QUE GARANTICEN LA INCLUSIÓN Y EQUIDAD DE LA POBLACIÓN.	SI CUMPLE
CONSERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DEL TERRITORIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y TURÍSTICAS, PARA MANTENER LA IDENTIDAD DE LA PARROQUIA.	SI CUMPLE
COMPONENTE ECONÓMICO	
PROMOVER LA GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA POTENCIALIZAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS ECONOMÍAS POPULARES Y SOLIDARIAS DEL TERRITORIO, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA PARROQUIA.	NO CUMPLE
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	
PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.	SI CUMPLE
En el caso de los trabajos de mantenimiento del parque del recinto El Cadial se da como cumplido.	
DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN, DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD DE LA PARROQUIA.	SI CUMPLE
GESTIONAR LA COBERTURA DE SERVICIOS BÁSICOS EN LA PARROQUIA, MEDIANTE LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ENERGÍA ELÉCTRICA, ALCANTARILLADO Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS, PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A ESTOS SERVICIOS.	SI CUMPLE
PROMOVER EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA PARROQUIA MEDIANTE UNA PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN QUE REGULE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.	NO CUMPLE
GESTIONAR CON EL ORGANISMO COMPETENTE LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES REFERENTES A LA TELEFONÍA E INTERNET, PARA BRINDAR UN MEJOR ACCESO DE ESTE SERVICIO A LA POBLACIÓN.	NO CUMPLE

4. PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.

Aquí se detalla el tipo de contratación, cuántos se han adjudicado y el monto adjudicado.

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	ADJUDICADOS		FINALIZADOS	
	Número total	Valor total	Número total	Valor total
ÍNFIMA CUANTÍA	245	\$135.200,67	245	\$135.200,67
MENOR CUANTÍA OBRA	1	\$82.979,62	1	\$82.979,62





El Secretario - voy a revisar en los oficios enviados y ver si es que me han entregado el oficio.

La Presidenta - incluso la prefecta tenía que venir a entregar el punto wi-fi pero hasta ahora no ha venido porque también era para Virgen de Fátima que hasta allá llegó, pero ya no avanzó hasta acá.

7. EN EL CASO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DEL SECTOR PRIVADO QUE PRESTEN SERVICIOS PÚBLICOS, MANEJEN RECURSOS PÚBLICOS O DESARROLLEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO DEBERÁN PRESENTAR BALANCES ANUALES Y NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, TRIBUTARIAS Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

Esto no aplica al GAD Parroquial.

8. LAS DEMÁS QUE SEAN DE TRASCENDENCIA PARA EL INTERÉS COLECTIVO.

Aquí se da a conocer las gestiones realizadas por el ejecutivo ante los diferentes entes o entidades como:

- Ministerio de telecomunicaciones
- Gobierno provincial
- Gobierno Municipal de San Jacinto Yaguachi
- Policía Nacional
- Corporación Nacional de Electricidad
- Conagopare
- Mies.

Esto sería todo en cuanto al informe preliminar de rendición de cuentas de GAD Gral. Pedro J. Montero.

La Señora. Rommy Vaca - cuántos proyectos se quedaron sin cumplir en el 2022.

El Secretario - los proyectos que no se cumplieron y qué se priorizaron dentro del plan operativo anual fueron:

- Gestión de programas de preventiva, control y vigilancia de enfermedades y efectos de la emergencia sanitaria.
- Fomento y/o apoyo a iniciativas de emprendimiento, a través de capacitaciones en temas de constitución y legalización de emprendimientos; y habilidades como: mecánica, carpintería y belleza, etc.
- Gestionar un convenio con el organismo competente para mejorar las condiciones de la infraestructura del cementerio parroquial.
- Construcción de infraestructura pública o recreativa para beneficio de la colectividad de la población de Gral. P J. Montero.

En total 4 proyectos que no se cumplieron.

La Presidenta - lo de la cancha no se dio porque no estaban legalizados los documentos y por eso no se pudo cumplir con el proyecto y la obra.

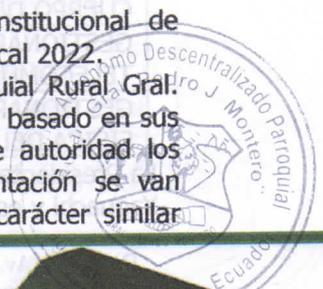
No habiendo observaciones relevantes que realizar la Señora Presidenta mociona se apruebe el informe preliminar institucional de rendición de cuentas, moción que es respaldada por la Señora. Ruth Zapata.

La Señora Presidenta ordena al Secretario someta a votación la moción presentada, la misma que obtiene los siguientes resultados:

Señor. José Carrillo	a favor
Señora. Ruth Zapata	a favor
Señora. Rommy Vaca	a favor
Ingeniero. Holger Chuqui	a favor
Lcda. Soraya Sánchez	a favor

Aprobando por unanimidad la junta parroquial el informe preliminar institucional de rendición de cuentas del GAD Gral. Pedro J. Montero, periodo del ejercicio fiscal 2022.

Acto seguido el ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero, presenta al legislativo su informe de rendición de cuentas basado en sus funciones y atribuciones luego de su revisión en el orden jerárquico de autoridad los señores vocales presentan sus informes los cuales en orden de presentación se van revisando para el caso de los miembros de legislativo su informe es de carácter similar





– puesto que generalmente realizan las mismas actividades en el ámbito de sus funciones y atribuciones.

Luego de revisado los informes tanto del ejecutivo y los señores vocales el Señor José Carrillo en uso de la palabra mociona se apruebe los informes de rendición de cuentas personales del presidente y vocales moción que es respaldada por el Ingeniero. Holger Chuqui.

La Señora Presidenta ordena al Secretario someta a votación la moción presentada, la misma que obtiene los siguientes resultados:

Señor. José Carrillo	a favor
Señora. Ruth Zapata	a favor
Señora. Rommy Vaca	a favor
Ingeniero. Holger Chuqui	a favor
Lcda. Soraya Sánchez	a favor

Aprobando por unanimidad la junta parroquial los informes de rendición de cuentas de los miembros de la junta parroquial Gral. Pedro J. Montero, periodo del ejercicio fiscal del 2022.

La Presidenta ordena que por secretaría se de lectura al tercer punto del orden del día.

3.- Informe de presidencia.

Por secretaría se informa a la señora presidenta que está en consideración el tercer punto del orden del día.

La Señora Presidenta – compañeros vocales dentro de mi informe les daré a conocer las actividades realizadas desde el 30 de marzo hasta el día de hoy.

De las actividades realizadas en marzo informo:

El 30 luego de la sesión ordinaria acudimos hasta el recinto. Tendales a inspeccionar el trabajo donde se realizó el desalojo de basura del estero moja huevo ya que debido a la creciente del caudal de aguas lluvias se había acumulado harta basura.

El 31 la Señora. Alexandra Castillo vino a solicitar que se le traslade y tienda un material pétreo en el camino que conduce a su domicilio.

El teniente político Señor. David Macías y el Ingeniero. Jimmy Malagón me vinieron a buscar para coordinar una reunión con los dirigentes de los diferentes sectores y doctores del centro de salud local para socializar la campaña de vacunación coordinando una publicación por redes sociales ya que era de un día para otro esto se coordinó con ustedes compañeros porque en ese día yo no me encontraba en oficina porque tuve que salir.

Este día también se realizó nivelación del material pétreo en el área del Malecón con lo que hubo por la emergencia de la inundación se puso material en el muro que solo se lo dejó allí, pero este día se lo tendió, niveló para que no obstruya el paso a los vehículos, este día también hubo el taller sobre alimentación saludable para los integrantes del proyecto de personas con discapacidad el TAC Humberto Torres fue quien impartió la charla.

Ese día también hubo la brigada médica de la Fundación. Dale en el recinto. San Jacinto la cual era la última brigada de salud en los recintos.

El 03 de abril el Señor. Abraham Rodríguez del Barrio. María Moreno vino a realizar la petición de un certificado para que se le haga una inspección para el suministro de un medidor eléctrico para su domicilio, ese mismo día me dirigí a Guayaquil a las oficinas de la Prefectura del Guayas a una reunión con el Ingeniero. Gabriel Orozco director de obras públicas y el Arquitecto. Jordi Pincay Subdirector de Obras Públicas para tratar el tema del doble riego asfáltico del carretero de Buena Fe.

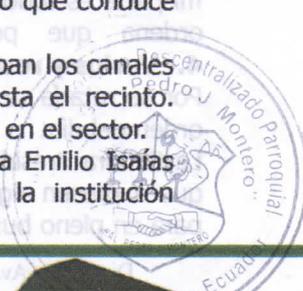
De las actividades realizadas en abril informo:

El 04 con la Ingeniera. Alexandra Cruz de la Prefectura del Guayas se coordinó la inspección del carretero de Buena Fe, también este día se transporto 04 viajes de material pétreo a la Señora. Alexandra Castillo quien solicito el transporte y tendido del mismo para el camino que conduce a su domicilio.

Ese día también se realizo recorrido para constatar el estado en que se encontraban los canales de desalojo de aguas lluvias de Tendales y Buena Fe de allí se avanzo hasta el recinto.

Samborondón a inspeccionar los trabajos de implementación del sistema de agua en el sector.

El 05 a petición de la Master. Carolina Romero directora de la unidad educativa Emilio Isaias Abihanna se realizó labores de tendido de material pétreo en el patio de la institución educativas.





Ese día el Ingeniero. William Pérez presidente electo a la junta parroquial administración 2023 – 2027 solicito el espacio de la sala de sesiones para una reunión con las nuevas autoridades que conformaran la junta parroquial, este día el Licenciado. Adolfo Crespo vino a preguntar sobre la obra del carretero de Buena Fe.

Con la compañera Ruth Zapata este día nos trasladamos hasta Yaguachi a la notaría del cantón llevando el formulario del pago de impuesto a la donación por lo de la escritura y predio de la casa comunal de Tendales y luego en el municipio se realizó el pago de impuesto de la alcabala. El 06 se entregó uniformes deportivos a los participantes del vacacional de futbol, también ese día se nos hizo la entrega de las escrituras del terreno de la casa comunal de Tendales.

El 07 fue feriado nacional por motivos de semana santa.

El 10 de parte de la Prefectura del Guayas comunicaron que iban a ingresar las maquinarias, rodillo y motoniveladora para la reconfiguración del carretero de Buena Fe, también de mi parte en horas de la tarde di el taller de panadería y pastelería a las emprendedoras en el centro integral de reuniones.

EL 11 con el tesorero nos movilizamos a Guayaquil a Conagopare a retirar documentación sobre los bienes asegurados del GAD Parroquial y además se entrego el reporte trimestral financiero en la subsecretaria de finanzas ubicado en el edificio zonal.

En horas de la tarde en conjunto con el Ingeniero. Tagle fiscalizador de la obra de construcción de la cancha del recinto Cañaverl y el tesorero de la institución el Ingeniero. Ivis Freire fuimos a inspeccionar el avance de la obra.

Ese día se realizo la entrega formal del sistema de tratamiento y purificación de agua a los moradores del recinto. Samborondón.

El 12 tuve una reunión con la Abogada. Stéfani Espinoza para coordinar un taller sobre derechos que le asisten a los adultos mayores para impartir a usuarios del proyecto del adulto mayor del convenio Gad Municipal y Gad Parroquial.

Ese día moradores del recinto. Tendales solicitaron la limpieza del estero moja huevo, luego nos movilizamos con las compañeras Ruth Zapata y Rommy Vaca a Yaguachi para pedir información del costo a pagar por los predios de la casa comunal de Tendales.

El 14 se realizo limpieza en el estero moja huevo a la altura del recinto Tendales, este día también asistí al evento de sesión solemne por aniversario de la creación de la junta de agua potable Boliche - Virgen de Fátima.

El 17 hubo un taller dirigido a los adultos mayores sobre sus derechos dictado por la Abogada. Stefanie Espinoza Montiel.

El Ingeniero. Delgado de gestión de riesgos del municipio de Yaguachi vino a informar que hay tres puntos críticos de socavamientos en las riberas del rio Bulubulu como es en Las Vegas, Samborondón, Tendales esos son los puntos críticos, aunque tenemos más de 20 puntos pasando Samborondón también hay otro allá por donde el Señor. Almeida esperemos que de parte de la Prefectura del Guayas vengan a realizar el trabajo que ellos tengan que hacer.

El día de ayer la Prefectura del Guayas empezó la reconfiguración del carretero de Buena Fe respecto a este trabajo llamaron para preguntar si nosotros vamos a poner material yo le dije que no estaba en oficina y yo creo pues que si ellos son los que van a realizar la reconfiguración son ellos los que tienen que poner el material, también se realizó limpieza del estero moja huevo porque cada vez que sube el caudal de agua sale más basura y se llamó al Señor. Felipe Segura para que dé la orden para que la volqueta pueda ingresar al basurero municipal a desalojar basura sacada del estero.

En la tarde di el taller de panadería y pastelería a las emprendedoras en el centro integral de reuniones.

Para terminar el día de hoy participando de la primera sesión ordinaria del mes, compañeros de mi parte es todo en cuanto tenía que darles a conocer dentro de mi informe, por consiguiente ordena que por secretaría se de lectura al cuarto punto del orden del día.

4.- Varios y resoluciones.

Por secretaría se informa a la señora presidenta que está en consideración el cuarto punto del orden del día.

La Señora Presidenta – dentro del punto de orden cede la palabra a los señores vocales para que expresen algún tema en especial o particular de interés o injerencia de la junta parroquial para en pleno buscar solución o gestión del caso.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



La Señora. Rommy Vaca - el Señor. Astolfo solicitó de que si era factible que el GAD le ayudara con el traslado de un material que están dando por el trabajo del alcantarillado que se está realizando aquí en la cabecera parroquial, entonces yo le dije que venga acá y converse contigo.

La Presidenta - sí vino el hijo y él material que quieren es para llevar a Tendales allí le dije que presente un oficio para ver si se le puede ayudar, tampoco he conversado con el chofer de la volqueta para saber cómo están con el asunto del combustible porque en la gasolinera no están despachando con normalidad combustible y también ver si hay la disponibilidad.

Hay una petición de parte de la Señora. María Peralta se acuerdan cuando fuimos a Chanchan en ese tiempo el trabajo que pedían en tal parte y que no se podía realizar y se quedó en que ellos realicen un informe para nosotros llevarlo hasta la Prefectura del Guayas porque se necesitaba maquinaria retroexcavadora de brazo largo, ahora ellos dicen que no es necesario ese tipo de maquinaria sino con una maquinaria menor, pero recordarán que tampoco todos estaban de acuerdo en que no limpien, entonces nosotros les dijimos que cuando se pongan de acuerdo vengan y nos avisen por medio de documento, pero nunca lo trajeron y ahora vuelta piden que entremos, entonces sería que nosotros vayamos a realizar un recorrido allá y ver qué mismo es lo que solicitan.

Otra novedad que el conserje me ha reportado de manera verbal es que cada que llueve se mojan las oficinas de arriba y ya han estado viendo a qué se debe y es que el canalón puesto tiene desde que se construyó la casa comunal y ya tiene huecos y eso hace que las oficinas se mojen, sobre eso yo le dije a Quiznia para ver si a eso le pueden poner chova.

El Ingeniero. Holger Chuqui - a eso no se le puede poner chova esta se sale nomas es que el canalón coge tierra y demás impurezas y eso es lo que lo daña, tocará cambiar ese canalón.

La Presidenta - porque lo que sí se tiene planificado es dejar pintada la fachada interna de la casa comunal del edificio parroquial y coger afuera unas pequeñas fallas porque es poco lo que falta para dejar este edificio con el debido mantenimiento.

Compañeros si no hay nada más que tengan comunicar para dar por concluida la sesión ordinaria, al no existir pronunciamiento de los señores vocales y más puntos a tratar se da por clausurada la sesión ordinaria siendo las 10H04 minutos, indicando que dentro de la misma como junta parroquial no se desprende resolución alguna.

Para constancia firma la señora presidenta y vocales principales del GAD Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero, conjuntamente con el Secretario, que lo certifican.

Lcda. Soraya Sánchez Rivas
PRESIDENTE
G.A.D. GRAL. PEDRO J. MONTERO

José Carrillo Barros
VOCAL PRINCIPAL

Ruth Zapata Galarza
VOCAL PRINCIPAL

Rommy Vaca Moran
VOCAL PRINCIPAL

Ing. Holger Chuqui Neira
VOCAL PRINCIPAL

Lo certifico:

Ing. Danny Gamboa Piloza
SECRETARIO
G.A.D. GRAL. PEDRO J. MONTERO



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio web: www.pedrojmontero.gob.ec

Email: jppjmontero@gmail.com; gad@pedrojmontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador