--ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 005--

Acta de Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, celebrada el miércoles 12 de marzo en sus instalaciones.

En la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, el día miércoles 12 de marzo del 2025, se reúnen el Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, convocada por el Ing. Josué Aránea Álava, presidente del GAD Parroquial, actuando como secretaria – tesorera la Ing. María Lucas Reyes.

El presidente pide a la secretaria-tesorera que proceda con la constatación del quorum; la secretaria-tesorera inicia constatando el quorum: Ing. Josué Jandry Aránea Álava. -presente; Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala. - presente; Lcda. Hilda María Villacis Chancay. - presente; Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa. – presente; Sr. Gledito Wilton Baque Reyes - presente. La secretaria-tesorera manifiesta; existe el quorum necesario para iniciar la sesión. DESARROLLO DE LA SESIÓN ORDINARIA: El presidente expresa: "Existiendo el quorum reglamentario, siendo las 14h06 pm doy por instalada la Sesión Ordinaria N° 005 del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, señorita secretaria-tesorera de lectura al orden del día.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: La secretaria-tesorera da lectura al orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005 de fecha 12 de marzo del 2025; **1.-** Aprobación de Acta de Sesión Ordinaria N° 004 de fecha 26 de febrero del 2025; **2.-** Aprobación de Acta de Sesión Extraordinaria N° 001 de fecha 10 de marzo del 2025; **3.-** Análisis y reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.; **4.-** Análisis y resolución sobre proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez; **5.-** Conocimiento de la contratación de un profesional para la elaboración y diseño de proyectos, administración y fiscalización de contratos de compras públicas; **6.-** Conocimiento para la actualización de la licencia del uso de software que contiene el sistema de contabilidad gubernamental CONTROL GUB para el año 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez; **7.-** Informe y aprobación de actividades por parte de los vocales del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez;**8.-** Lectura de oficios recibidos y enviados por parte del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez; **9.-** Informe y aprobación de gestiones realizadas por la Ing. Alexandra Miranda Toala como Presidenta (E) y el Ing. Josué Aranea Alava, presidente del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez; **10.-** Clausura.

Josué Aránea Álava. - Compañeros Vocales una vez que se ha dado lectura al orden del día, pongo a consideración de ustedes para que sea aprobado o en su caso se hagan las observaciones respectivas.

Betty Alexandra Miranda Tóala. – Mociono la aprobación del orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005.

Josué Aránea Álava. – Existe una moción presentada por la Ing. Alexandra Miranda Tóala de aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005, si la moción cuenta con el apoyo de alguno de ustedes manifestarlo por favor para pasar a tomar la votación.

Hilda María Villacis Chancay. - apoyo la moción

Josué Aránea Álava. – Existe una moción presentada por la Ing. Alexandra Miranda Tóala de aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005, esta moción cuenta con el apoyo de la Lcda. Hilda María Villacis Chancay.

Josué Aránea Álava. – Señorita secretaria-tesorera tome votación.

María Lucas Reyes. - Damos paso a la votación:

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala	A favor
Lcda. Hilda María Villacis Chancay	A favor
Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa	A favor
Sr. Gledito Wilton Baque Reyes	A favor
Ing. Josué Jandry Aránea Álava	A favor

Con 5 votos a favor se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

RESOLUCIÓN N°001-PLE-GADPRPPG-12-03-2025

Vistos. - El Pleno del Gobierno Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez en uso de sus atribuciones señaladas en el Art. 67 literal a) y 319 del COOTAD**. RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor el orden del día de la Sesión Ordinaria N° 005 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al primer punto de orden del día.

María Lucas Reyes. - PRIMER PUNTO. – Aprobación de Acta de Sesión Ordinaria N° 004 de fecha 26 de febrero del 2025.

Josué Aránea Álava. - Compañeros Vocales pongo a consideración de ustedes el Acta de Sesión Ordinaria N° 004, para que sea aprobada o a la vez realicen las respectivas observaciones.

Jonathan Vera Soledispa. - Mociono la aprobación del acta de sesión ordinaria N°004.

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada por el Ing. Jonathan Vera Soledispa de aprobar el acta de sesión Ordinaria N° 004, si la moción cuenta con el apoyo de alguno de ustedes manifestarlo por favor para pasar a tomar la votación.

Hilda Villacis Chancay.- apoyo la moción

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada el Ing. Jonathan Vera Soledispa de aprobar el acta de sesión Ordinaria N° 004, esta moción cuenta con el apoyo de la Lcda. Hilda Villacis Chancay.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera tome votación.

María Lucas Reyes. -Damos paso a la votación:

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala	A favor
Lcda. Hilda María Villacis Chancay	A favor
Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa	A favor
Sr. Gledito Wilton Baque Reyes	En Blanco
Ing. Josué Jandry Aránea Álava	En Blanco

Con tres votos a favor y dos en blanco, se resuelve aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N° 004, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, de fecha 26 de febrero del 2025.

RESOLUCIÓN N°002-PLE-GADPRPPG-12-03-2025

Vistos. - El Pleno del Gobierno Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez en uso de sus atribuciones señaladas en el Art. 67 literal a) del COOTAD**. RESUELVE:** Con tres votos a favor y dos en blanco, se resuelve aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N° 004, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, de fecha 26 de febrero del 2025.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al segundo punto de orden del día.

María Lucas Reyes. - SEGUNDO PUNTO. – Aprobación de Acta de Sesión Extraordinaria N° 001 de fecha 10 de marzo del 2025

Josué Aránea Álava. - Compañeros Vocales pongo a consideración de ustedes el Acta de Sesión Extraordinaria N° 001, para que sea aprobada o a la vez realicen las respectivas observaciones.

Gledito Baque Reyes. - Mociono la aprobación del acta de sesión extraordinaria N°001.

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada por el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar el acta de sesión Extraordinaria N° 001, si la moción cuenta con el apoyo de alguno de ustedes manifestarlo por favor para pasar a tomar la votación.

Jonathan Vera Soledispa. - apoyo la moción

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar el acta de sesión Extraordinaria N° 001, esta moción cuenta con el apoyo del Ing. Jonathan Vera Soledispa.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera tome votación.

María Lucas Reyes. -Damos paso a la votación:

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala	A favor
Lcda. Hilda María Villacis Chancay	A favor
Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa	A favor
Sr. Gledito Wilton Baque Reyes	A favor
Ing. Josué Jandry Aránea Álava	A favor

Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar el Acta de Sesión Extraordinaria N° 001, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, de fecha 10 de marzo del 2025.

RESOLUCIÓN N°003-PLE-GADPRPPG-12-03-2025

Vistos. - El Pleno del Gobierno Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez en uso de sus atribuciones señaladas en el Art. 67 literal a) del COOTAD**. RESUELVE:** Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar el Acta de Sesión Extraordinaria N° 001, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, de fecha 10 de marzo del 2025.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al tercer punto de orden del día.

María Lucas Reyes. -. TERCER PUNTO. – Análisis y reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. – Se han considerado una serie de cambios, los cuales están alineados con los valores previamente establecidos y de los cuales ya tenemos conocimiento. En este sentido, le cedo la palabra a la secretaria-tesorera para que pueda dar a conocer los detalles de las acciones realizadas y explicar las razones detrás de estas modificaciones.

María Lucas Reyes. -se ha realizado un ajuste ya que en la reforma que fue aprobada anteriormente en la partida 53.07.010 Desarrollo de actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas informáticos el cual consta con un valor de $350,00, estos estaban considerados en gastos corrientes, entonces en análisis con el presidente lo que se realizo fue el valor cambiarlo a la partida 58.01.010 de nombre a entidades descentralizadas y autónomas, para cubrir con el porcentaje correspondiente 1% a CONAGOPARE Nacional y 2% CONAGOPARE Manabí.

Se ha considerado realizar un ajuste en la partida 71.05.100, correspondiente a "Servicios Personales por contrato", debido a la contratación del Asistente de Proyectos Sociales del MIES y GPM. En el presupuesto previamente aprobado, esta partida tenía un valor de $5.640,00. Sin embargo, se ha determinado un incremento de $360,00, lo que eleva el monto

total a $6.000,00. Como consecuencia de este ajuste, la partida experimentará un incremento global de $21.648,32.

Josué Aránea Álava. – debo de manifestar que hace algunos días tuve una reunión con dirigentes del recinto Bajo Grande, El Capricho y San Vicente Alto, los cuales me manifestaron sobre la necesidad de poder contar con agua entubada en sus hogares, considero que es un proyecto de mucha relevancia, por tal motivo la realización de un estudio para la ejecución de aquello es muy factible por tal motivo, considero que se debe de dejar valores para la adquisición de materiales para agua entubada para los recintos mencionados y se dejaría a un lado la Regeneración de colector en el recinto San Jacinto el cual se lo podría realizar en otro tiempo determinado.

Josué Aránea Álava. – se hará un incremento de $5.000,00 en la partida 73.06.010 de nombre contratación de estudios e investigaciones donde se tiene considerado la realización de la contratación de una consultoría con el fin de generar proyectos de beneficio para la ciudadanía gomence, también como la inclusión del proyecto Plan de Mitigación de los efectos de la etapa invernal y la desnutrición infantil mediante la crianza sostenible de gallinas ponedoras, quedando en $15.000,01.

Se ha incrementado en la partida 73.07.020 de nombre Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos el valor de $360,00 quedando con un valor total de $650,00 dicho incremento se justifica por los valores reajustados anteriormente.

Se hará un ajuste también con la adquisición de materiales de construcción se tenía contemplado la compra de materiales para la cancha del recinto Palmital, pero dichos valores serán trasladados a la partida 75.01.050 de nombre transportes y vías con un valor de $12.000,00 y se dejara un incremento en la partida 73.08.110 de $15.000,00 para la adquisición de materiales de construcción.

Hilda Villacis Chancay. - Con respecto a la consultoría que se está proponiendo ¿cuántos proyectos se tienen contemplado realizar?

Josué Aránea Álava. – se tiene contemplado realizar el estudio para el sistema de agua entubada para el Recinto Bajo Grande y el sitio El Capricho, también para el recinto Las Crucitas, también un estudio en el barrio Santa Cruz por el paso como referencia de la familia Chancay.

Alexandra Miranda Tóala. – sobre la consultoría que se piensa realizar consideraría que seria muy factible que se trate de realizar un gasto menor, sobre todo por que se sacara valores de la partida de transporte y vías y el principal problema que estamos teniendo es por el mismo tema vial, se que los proyectos son muy importantes para poder avanzar en las obras, pero es un valor que no lo vemos reflejado y si no se ejecutan quedaran allí por tal motivo creería que el valor a ocupar en la consultoría sea menor.

Josué Aránea Álava. – entonces la partida 75.01.050 de nombre transportes con las modificaciones realizadas tendría un incremento 10,039.04 quedando en un valor total de 71,449.99, entonces la reforma quedaría de la siguiente forma:

REFORMA DEL PRESUPUESTO ANUAL 2025
GOBIERNO PARROQUIAL RURAL "PEDRO PABLO GOMEZ"

PARTIDAS	DESCRIPCION	INGRESOS	GASTOS	REFORMA AUMENTO	TOTAL
1	**INGRESOS CORRIENTES**				
1806080	APORTE JUNTAS PARROQUIALES	78,200.00			78,200.00
1904990	OTROS NO ESPECIFICADOS	40.00			40.00
2806080	APORTE JUNTAS PARROQUIALES	122,181.31			122,181.31
3701010	De Fondos del Presupuesto General del Estado	15,491.08			15,491.08
3801010	De Cuentas por Cobrar	17,658.59			17,658.59
3801070	De anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de Gobiernos Autónomos Descentralizados y Empresas Públicas - Compra de Bienes y/o Servicios.	31,212.09			31,212.09
	GASTOS				
5	**GASTOS CORRIENTES**				
5101050	Remuneraciones Unificadas		49,668.00		49,668.00
5102030	Decimo Tercer Sueldo		4,139.00		4,139.00
5102040	Decimo Cuarto Sueldo		2,820.00		2,820.00
5105012	Subrogaciones		2,358.00		2,358.00
5106010	Aporte Patronal		5,786.32		5,786.32
5106020	Fondos de Reserva		4,137.34		4,137.34
5107070	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones		0.01		0.01
5602010	Sector Público Financiero		333.16		333.16
5702010	Seguros		160.00		160.00
5702030	Comisiones Bancarias		100.00		100.00
5801010	A Entidades Descentralizadas y Autonomas		2,726.72		2,726.72
5801040	A Gobiernos Autonomos Descentralizados		6,011.44		6,011.44
7	**GASTOS DE INVERSION**				
7101050	Remuneraciones Unificadas		3,523.54		3,523.54
7102030	Decimo Tercer Sueldo		0.01		0.01
7102040	Decimo Cuarto Sueldo		0.01		0.01
7105100	Servicios Personales por Contrato		21,288.32	360.00	21,648.32
7106010	Aporte Patronal		0.01		0.01
7106020	Fondos de Reserva		0.01		0.01
7107070	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones		1,109.76		1,109.76
7301010	Agua Potable		350.00		350.00
7301040	Energía Eléctrica		3,822.77		3,822.77
7301050	Telecomunicaciones		940.80		940.80
7302010	Transporte de Personal		350.00		350.00
7302020	Fletes y Maniobras		0.01		0.01
7302040	Edición,Impresión,Reproducción,Publicaciones,Suscripciones,Fotocopiado,Traducción,Empastado,Enmarcación,Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales		0.01		0.01
7302050	Espectáculos Culturales y Sociales		6,600.00		6,600.00
7302350	Servicio de Alimentación		529.20		529.20
7303030	Viáticos y Subsistencias en el Interior		1,411.20		1,411.20
7305050	Vehículos (Arrendamiento)		0.01		0.01
7306010	Contratación de Estudios e Investigaciones		10,000.01	5,000.00	15,000.01
7306120	Capacitación a Servidores Públicos		0.01		0.01
7306130	Capacitación para la Ciudadanía en General		6,600.00		6,600.00
7307020	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos		300.00	350.00	650.00
7308020	Vestuario,Lencería,PrendasdeProtección,Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Protección,Vigilancia y Seguridad.		827.53		827.53
7308040	Materiales de Oficina		2,250.00		2,250.00
7308050	Materiales de Aseo		600.00		600.00
7308110	Insumos,MaterialesySuministrosparaConstrucción,Electricidad,Plomería,Carpintería,SeñalizaciónVial,Navegación, Contra Incendios y Placas		2,891.28	15,000.00	17,891.28
7308120	Materiales Didácticos		0.01		0.01
7308140	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza		0.01		0.01
7308190	Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos		2,000.00		2,000.00
7308210	Egresos para Situaciones de Emergencia		0.01		0.01
7308260	Dispositivos Médicos de Uso General		0.01		0.01
7308460	Insumos para Medicina Alternativa		0.01		0.01
7501040	Urbanización y Embellecimiento		0.01		0.01
7501050	Transporte y Vías		61,410.95	10,039.04	71,449.99
7501070	Construcciones y Edificaciones		0.01		0.01
7505010	Obras de Infraestructura		6,600.00		6,600.00
7702010	Seguros		1,200.00		1,200.00
7702030	Comisiones Bancarias		120.00		120.00
8401030	Mobiliarios		0.01		0.01
8401060	Herramientas		0.01		0.01
8401070	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos		2,500.00		2,500.00
9602010	Al Sector Público Financiero		0.01		0.01
9701010	De Cuentas por Pagar		49,317.54		49,317.54
	TOTAL	264,783.07	264,783.07	30,749.04	295,532.11

Josué Aránea Álava. - Compañeros Vocales se ha realizado el análisis y reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez para que sea aprobado o si tienen algún tipo de observación para que lo manifiesten.

Gledito Wilton Baque Reyes. - Mociono la aprobación de la reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada por el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar la reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, si la moción cuenta con el apoyo de alguno de ustedes manifestarlo por favor para pasar a tomar la votación.

Jonathan Vera Soledispa. - apoyo la moción

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar la reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez, esta moción cuenta con el apoyo del Ing. Jonathan Vera Soledispa.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera tome votación.

María Lucas Reyes. -Damos paso a la votación:

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala	A favor
Lcda. Hilda María Villacis Chancay	A favor
Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa	A favor
Sr. Gledito Wilton Baque Reyes	A favor
Ing. Josué Jandry Aránea Álava	A favor

Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar la reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

RESOLUCIÓN N°004-PLE-GADPRPPG-12-03-2025

Vistos. - El Pleno del Gobierno Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez en uso de sus atribuciones señaladas en el Art. 67 literal a) del COOTAD**. RESUELVE:** Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar la reforma del incremento al presupuesto participativo 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al cuarto punto de orden del día.

María Lucas Reyes. - CUARTO PUNTO. – Análisis y resolución sobre proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Buenas tardes, compañeros. Como podrán notar, estamos atravesando un temporal invernal muy fuerte, el cual ha ocasionado diversos inconvenientes a varias familias, ya sea por deslaves o los problemas causados por las lluvias. En este sentido, se ha estado analizando la importancia de ofrecer apoyo a las personas de nuestra parroquia que se han visto afectadas, a través de un proyecto que les permita emprender y, paso a paso, generar ingresos económicos. Esta acción resulta fundamental, ya que muchas personas han sufrido consecuencias graves debido a las inclemencias del invierno. Compañeras ya que ustedes han estado trabajando y levantando información de las personas que han sido afectadas seria muy importante su colaboración para poder citarlas y explicarles sobre el proyecto.

El proyecto que estamos implementando se centra en el desarrollo de una actividad productiva con gallinas ponedoras. El objetivo principal es mejorar las condiciones económicas y de alimentación de los beneficiarios, a través de la adquisición de pollos, balanceado, bebederos, comederos y vacunas. Además, contaremos con el apoyo técnico y formativo del Ministerio de Agricultura y Ganadería, quienes nos brindarán capacitaciones especializadas para que los beneficiarios puedan gestionar de manera eficiente esta actividad.

Como Gobierno Parroquial, nos sentimos profundamente responsables de apoyar a nuestros hermanos gomences. Con esta iniciativa, reafirmamos nuestro compromiso de trabajar de manera conjunta con la comunidad para lograr un desarrollo sostenible y la mejora de la calidad de vida en nuestra parroquia.

Alexandra Miranda Tóala. – ¿la capacitación de cuánto tiempo será?

Josué Aránea Álava. – lo primero es la presentación del proyecto, donde se explicará a las personas que van a ser beneficiadas las fases las cuales contemplaran aquello, por tal motivo es esencial que se convoque a las personas para que asistan y se instruyan.

Hilda Villacis Chancay. – buenas tardes con todos, en si mi pregunta es en que consiste, cual es la ayuda en especifico que se les dará a las personas afectadas por el mal temporal invernal?

Josué Aránea Álava. – Nos van a brindar la asistencia necesaria para que los beneficiarios puedan llevar un proceso adecuado con la crianza de los pollos, por otra parte, nosotros como GAD parroquial pondremos el recurso para adquirir en este caso los pollitos, y demás materiales que serán necesarios para este proyecto.

Alexandra Miranda Tóala. – la capacitación previa a la entrega es muy importante, donde se debe instruir a las personas que van a ser beneficiarias de este proyecto, ya que el objetivo es que las personas puedan ir generando ingresos con este emprendimiento.

Gledito Wilton Baque Reyes. – claro es muy importante que tenga ese asesoramiento, para que ellos puedan emprender, generar los recursos económicos necesarios para poder reinvertir y mejorar continuamente su negocio. Esto no solo les beneficia a ellos, sino también a la comunidad en general.

Josué Aránea Álava. – de igual manera, se socializará toda la información referente al proyecto, y la distribución de los recursos se hará en función de la disponibilidad. Además, el técnico nos brindará una explicación más detallada, lo que permitirá que todo quede completamente claro.

Jonathan Fabricio Vera Soledispa. - El proyecto es realmente positivo y muy beneficioso para la comunidad. He oído sobre una iniciativa similar en otra localidad, donde las personas ya están llevando el producto a la ciudad para comercializarlo.

Josué Aránea Álava. – compañeros alguna pregunta con respecto a este importante tema.

Gledito Baque Reyes. - Mociono la aprobación del proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada por el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar el proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, si la moción cuenta con el apoyo de alguno de ustedes manifestarlo por favor para pasar a tomar la votación.

Jonathan Vera Soledispa. - apoyo la moción

Josué Aránea Álava. - Existe una moción presentada el Sr. Gledito Baque Reyes de aprobar el proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, esta moción cuenta con el apoyo del Ing. Jonathan Vera Soledispa

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera tome votación.

María Lucas Reyes. -Damos paso a la votación:

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala	A favor
Lcda. Hilda María Villacis Chancay	A favor
Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa	A favor
Sr. Gledito Wilton Baque Reyes	A favor
Ing. Josué Jandry Aránea Álava	A favor

Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez.

RESOLUCIÓN N°005-PLE-GADPRPPG-12-03-2025

Vistos. - El Pleno del Gobierno Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez en uso de sus atribuciones señaladas en el Art. 67 literal a) del COOTAD**. RESUELVE:** Con cinco votos a favor, se resuelve aprobar proyecto en beneficio de personas afectadas por el temporal invernal en la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al quinto punto de orden del día.

María Lucas Reyes. - QUINTO PUNTO. – Conocimiento de la contratación de un profesional para la elaboración y diseño de proyectos, administración y fiscalización de contratos de compras públicas.

Josué Aránea Álava. – muy buenas tardes compañeros vocales informo que se he decidido contratar un profesional para la elaboración y diseño de proyectos, administración y fiscalización de contratos de compras públicas Este es un paso fundamental dentro de nuestra planificación estratégica, ya que, conforme avanzamos en nuestra gestión, es cada vez más importante contar con la experiencia y conocimientos adecuados para llevar a cabo proyectos que generen un impacto positivo y duradero en nuestra comunidad.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al sexto punto de orden del día.

María Lucas Reyes. - SEXTO PUNTO. – Conocimiento para la actualización de la licencia del uso de software que contiene el sistema de contabilidad gubernamental CONTROL GUB para el año 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. – compañeros informo que se va a realizar la actualización de la licencia del uso de software que contiene el sistema de contabilidad gubernamental CONTROL GUB para el año 2025 del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al séptimo punto de orden del día.

María Lucas Reyes. -. SEPTIMO PUNTO. – Informe y aprobación de actividades por parte de los vocales del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales doy paso a ustedes para que den lectura de sus informes de actividades de mes de febrero del presente año.

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala. - doy lectura a mi informe de actividades del mes de febrero como vicepresidenta del GAD Parroquial.

28 de febrero del 2025.- asistí a la reunión convocada por el presidente del GAD parroquial para tratar tema sobre el estado de la vía principal y acciones a realizar ante el temporal invernal que azota a la parroquia.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, la Ing. Betty Miranda Tóala ha dado lectura a su informe, si tienen alguna pregunta la pueden realizar o manifestar si el informe de actividades tiene su respectiva aprobación.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas en el mes de febrero por la Ing. Betty Miranda Tóala, vicepresidente del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Lcda. Hilda María Villacis Chancay. - doy lectura a mi informe de actividades del mes de febrero como vocal del GAD Parroquial.

Lunes, 03 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto La Curia, trámite número de #14804541.

Martes, 04 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto San Pablo, trámite número de #14806244.

Miércoles, 05 de febrero del 2025.- Atención ciudadana: Solicitud de medidores a moradores del Recinto El Azufrado.

Jueves, 06 de febrero del 2025.- Presente en la entrega de insumos a las participantes de la Escuela de Productor de cacao con enfoque agroecológico "Mujeres de Campo Gomence", insumos financiados por el Gobierno Provincial de Manabí, Técnico responsable Ing. Byron Quimis Guerrido.

Viernes, 07 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto La Curia, trámite número de #14854354.

Lunes, 10 de febrero del 2025.- Socialización con los moradores del Recinto La Línea, para el desazolve y limpieza del rio Papayal,

Martes, 11 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto San Pablo, trámite número de #14810683,

Miércoles, 12 de febrero del 2025.- Sesión Ordinaria #03

Jueves, 13 de febrero del 2025.- Socialización con los moradores de los Barrios 25 de diciembre y Las Mercedes, por el alcantarillado sanitario, que está ocasionando inconveniente por el taponamiento y obstrucción de los desechos sólidos generados en los sectores antes mencionados.

Viernes, 14 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto Las Delicias, trámite número de #14819656.

Lunes, 17 de febrero del 2025.- Presente en la Mesa Técnica Intersectorial "Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil" donde se llegaron acuerdos y se programó desarrollar diferentes actividades en los próximos meses.

Martes, 18 de febrero del 2025.- Recorrido en el Recinto San Jacinto y cabecera parroquial con el Ing. Wilson Garzón Ejecutivo de Venta de la Corporación Nacional de Telecomunicaciones CNT, para dar a conocer los beneficios que ofrece CNT en el área rural con el servicio de internet.

Miércoles, 19 de febrero del 2025.- Socialización con los moradores del Barrio Santa Cruz, para el desazolve y limpieza del rio Chontal hasta la Cabecera parroquial.

Jueves, 20 de febrero del 2025.- Inspección Técnica y recorrido en el Recinto Curia parte baja y el Barrio Santa Cruz con la Ing. Lourdes Chele del Departamento de Riesgo de la Municipalidad de nuestro Cantón, verificando casas que están en zona de riesgo y por las

fuertes lluvias pueden ser afectadas, entre ellas la del Señor Víctor Choez Domínguez en el Barrio Santa Cruz.

Viernes, 21 de febrero del 2025.- Levantamiento de información en territorio, Recinto La Florida - La Huaquita, San Eduardo, Formulario de Evaluación de Núcleos Familiares EVIN, para solicitar ayuda ante la secretaria nacional de Gestión de Riesgo SNGR, para personas afectadas por la estación invernal. (13 familias)

Lunes, 24 de febrero del 2025.- Levantamiento de información en territorio, Recinto San Jacinto - El Aguacate, Barrio La Merced, Barrio Santa Cruz, Formulario de Evaluación de Núcleos Familiares EVIN, para solicitar ayuda ante la secretaria Nacional de Gestión de Riesgo SNGR, para personas afectadas por la estación invernal. (21 familias)

Martes, 25 de febrero del 2025.- Reunión de trabajo en el Recinto La Curia para organizar una minga de limpieza para el desbroce y corte de árboles que estén afectando las redes del cableado eléctrico desde el Sector El Cañal hasta la Curia, fecha tentativa para la minga de limpieza domingo 02 de marzo del 2025 a partir de las 08H30am.

Miércoles,26 de febrero del 2025.- Sesión Ordinaria #04

Jueves, 27 de febrero del 2025.- Solicitud de reclamo ante CNEL, sin luz en el Recinto El Azufrado por las fuertes lluvias, trámite número de #14866332.

Viernes, 28 de enero del 2025.- Reunión de trabajo en la sala de sesiones del Gad Parroquial, convocada por el Señor presidente para tratar el tema del estado de la vía La Esperanza - Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, la Lcda. Hilda María Villacis Chancay ha dado lectura a su informe, si tienen alguna pregunta la pueden realizar o manifestar si el informe de actividades tiene su respectiva aprobación.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas por la Lcda. Hilda María Villacis Chancay, vocal del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. – se va a dar lectura a las actividades realizadas por la Tcnlga. Evelyn Gissella Miranda Maldonado en el mes de febrero como vocal del GAD Parroquial.

Lunes, 03 de febrero del 2025.- Recorrido de inspección en la Vía Pedro Pablo Gómez-Las Delicias en el mismo pude verificar que hay tres lugares que no tienen material lastre y se hace lodo cuando llueve los lugares son El Moral, La Venecia y la Loma de Los Piñuelos.

Martes, 04 de febrero del 2025.- Día de atención a la ciudadanía.

Miércoles, 05 de febrero del 2025.- Informé a la ingeniara Lourdes Chele encargada del departamento de Gestión de Riesgos del GAD Municipal de Jipijapa que existían 4 casas afectadas por las lluvias en los recintos: La Curia y Casas Viejas.

Jueves, 06 de febrero del 2025.- Visita del Ing. Joffre García coordinador del Departamento De Riego y Drenaje del Gobierno Provincial de Manabí para socializar proyecto de badenes.

Viernes, 07 de febrero del 2025.- Como presidenta del Comité comunitario de Gestión de Riesgos Pedro Pablo Gómez estuve presente en la entrega de asistencia Humanitaria de Gestión de Riesgos para los afectados de los Recintos la Curia y Casas Viejas por las fuertes lluvias del mes de enero

Lunes, 10 de febrero del 2025.- Coordinación de visita al recinto San Pablo junto a la doctora Anita Murillo representante de la UNESUM y estudiantes para recolectar muestras de sangre a los niños que están participando en el proyecto de Vinculación para ver el índice de malnutrición.

Martes, 11 de febrero del 2025.- Día de atención a la ciudadanía.

Miércoles, 12 de febrero del 2025.- Asistí con voz y voto a la sesión Ordinaria N°003.

Jueves, 13 de febrero del 2025.- Como parte de la comisión de vías solicité a la presidenta encargada Ing. Alexandra Miranda Tóala que se gestione ante el Gobierno Provincial una maquinaria y una volqueta con lastre para poder hacer un relleno y así dar solución a la problemática existente.

Viernes, 14 de febrero del 2025.- Visita en el recinto San Pablo junto a la doctora Anita Murillo representante de la UNESUM y estudiantes para recolectar muestras de sangre a los niños que están participando en el proyecto de Vinculación para ver el índice de malnutrición.

Lunes, 17 de febrero del 2025.- Conversatorio con el señor Orestes Cruz Inspector Notificador del municipio de Jipijapa donde me manifestó que existía una familia en riesgo por el cauce de un rio en la cabecera parroquial.

Martes, 18 de febrero del 2025.- Día de atención a la ciudadanía. También en horas de la tarde como presidenta del comité de Gestión de Riesgos Pedro Pablo Gómez me contacté con la ingeniera Lourdes Chele para informarle y solicitarle una inspección en la cabecera principal y en el recinto la Curia debido a que existen deslizamientos de tierra y hay familias en riesgo.

Miércoles, 19 de febrero del 2025.- Recorrido en territorio en el barrio Santa Cruz junto a la presidenta encargada Ing. Alexandra Miranda Tóala, vocales del GAD y moradores de dicho recinto para socializar la limpieza del rio que cruza por este recinto.

Jueves, 20 de febrero del 2025.- Estuve presente en la reunión de trabajo convocada por la presidenta Encargada Ing. Alexandra Miranda Tóala asunto a tratar recintos que están en riesgos por deslizamientos de tierra por la situación invernal. En horas de la tarde me dirigí al recinto Curia a Los sitios Curia Baja y El Cañal para tomar datos a 20 familias que están en zona de riesgo.

Viernes, 21 de febrero del 2025.- Seguimiento de las actividades que se desarrollan en la Unidad Básica de Atención Integral de Pedro Pablo Gómez.

Lunes, 24 de febrero del 2025.- Recorrido de inspección en la vía La Curia donde pude verificar el mal estado de la vía

Martes, 25 de febrero del 2025.- Día de atención a la ciudadanía.

Miércoles, 26 de febrero del 2025.- Estuve presente y participé de la Sesión Ordinaria N°004. También estuve presente en el taller de capacitación impartida por estudiantes de la UNESUM de la carrera de Contabilidad y Auditoría en tema fue "Deberes Formales del Contribuyente".

Jueves, 27de febrero del 2025.- Como parte de la comisión de Obras Publicas realice un recorrido de inspección en la Vía Las Crucitas donde me pude percatar que antes de subir una pendiente se está yendo el material lastre debido a un relleno que se realizó en la reconformación de dicha vía.

Viernes, 28 de enero del 2025.- Reunión de trabajo convocada por el señor presidente el tema a tratar fue situación invernal de la parroquia y sus recintos.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, se ha dado lectura al informe de la Tcnlga. Evelyn Gissella Miranda Maldonado.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas por la Tcnlga. Evelyn Gissella Miranda Maldonado, vocal del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa. – doy lectura a mi informe de actividades del mes de febrero como vocal del GAD Parroquial.

Lunes, 03 de febrero del 2025.- Me dirigí a la unidad básica de atención integral de Pedro Pablo Gómez en donde se realizan las actividades de rehabilitación física de los ciudadanos de la parroquia.

Martes, 04 de febrero del 2025.- Estuve en la parroquia el anegado donde se llevó a cabo la socialización de servicios y propuestas que ofrece la secretaria de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades.

Miércoles, 05 de febrero del 2025.- Fumigación en el cementerio de la parroquia.

Jueves, 06 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía.

Viernes, 07 de febrero del 2025.- Inspección en el cementerio de la parroquia**.**

Lunes, 10 de febrero del 2025.- Acudí a un tramo de la vía Pedro Pablo Gómez a tomar evidencia fotográfica y a su vez informar sobre algunos deslaves de tierra consecuencia de las fuertes lluvias.

Martes, 11 de febrero del 2025.- Limpieza y quema de basura existente en el cementerio de la parroquia.

Miércoles, 12 de febrero del 2025.- Asistí a la sesión ordinaria N° 003 convocada por el Sr presidente donde se trataron los puntos que se encuentra en la convocatoria.

Jueves, 13 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía

Viernes, 14 de febrero del 2025.- Acudí al cementerio de la parroquia para dar permiso de construcción de bóvedas en este caso el permiso fue denegado por que no existía el espacio para la construcción.

Lunes, 17 de febrero del 2025.- Participe de la reunión de la mesa técnica intersectorial en donde se analizaron las principales actividades a realizarse en el marco de las estrategias Ecuador nace sin desnutrición

Martes, 18 de febrero del 2025.- Me dirigí a la unidad básica de atención integral de Pedro Pablo Gómez en donde se realizan las actividades de rehabilitación física de los ciudadanos de la parroquia, además este día se encontraba la doctora del Gobierno Provincial de Manabí brindando atención a las personas del grupo prioritario de la parroquia.

Miércoles, 19 de febrero del 2025.- Me dirigí al cementerio de la parroquia para la resolución de un inconveniente debido a la construcción de un banco que obstaculizaba el libre transitar.

Jueves, 20 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía.

Viernes, 21 de febrero del 2025.- Acudí al cementerio de la parroquia para dar solución a inconvenientes suscitados por las lluvias.

Lunes, 24 de febrero del 2025.- Trabajos de limpieza de maleza en la vía Pedro Pablo Gómez - La esperanza.

Martes, 25 de febrero del 2025.- Reunión virtual mediante zoom con la secretaria de gestión y desarrollo de pueblos y nacionalidades. También hice la supervisión de los trabajos de limpieza de maleza que se realizan en la vía pedro pablo Gómez - La esperanza.

Miércoles, 26 de febrero del 2025.- Asistí a la sesión ordinaria N° 004 convocada por el Sr presidente donde se trataron los puntos que se encuentra en la convocatoria**.** También estuve presente en el taller de capacitación "deberes formales del contribuyente" impartido por la carrera de contabilidad y auditoría.

Jueves, 27de febrero del 2025.- Atención en la ciudadanía

Viernes, 28 de enero del 2025.- Reunión de trabajo convocada por el sr presidente con la finalidad de tratar asuntos relacionados con los inconvenientes existentes en la vía Pedro Pablo Gómez – La Esperanza.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales el Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa ha dado lectura a sus actividades, pueden manifestar si el informe tiene su respectiva aprobación.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas por Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa, vocal del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. – se va a dar lectura a las actividades realizadas por la Sra. Valeria Vivar Quimis en el mes de febrero como vocal del GAD Parroquial.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, se ha dado lectura al informe de la Sra. Valeria Vivar Quimis como vocal del GAD parroquial de Pedro Pablo Gómez.

Lunes, 03 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía, para así poder ayudar en los requerimientos de los ciudadanos de nuestra Parroquia.

Martes, 04 de febrero del 2025.- Realice el acompañamiento a la Sra. Azucena Chávez, al centro de Rehabilitación para la atención medica por parte de la Terapista de nuestra Parroquia ya que padece de inmovilidad del cuerpo y requiere de sesiones de terapias.

Miércoles, 05 de febrero del 2025.- Inspección en el Barrio 25 de diciembre en la limpieza de los cajetines domiciliarios que se encuentran ubicados en la vía publica

Jueves, 06 de febrero del 2025.- Participe en la entrega de insumos y plantas de Cacao de la escuela del Productor" Mujeres del Campo Gomences" conjunto a mis compañeros del GAD Parroquial, delegada del Sr. Prefecto de Manabí Economista María Dolores Zavala y Delegación del Departamento Fomento Productivo.

Viernes, 07 de febrero del 2025.- Participe en la entrega de insumos de la Escuela del Productor de la Parroquia La América" LA CERA" conjunto a la Ing. Alexandra Miranda Tóala presidenta del GAD Parroquial (E), grupo de la Escuela del Productor MUJERES DEL CAMPO GOMENCE y Delegación del Departamento Fomento Productivo.

Lunes, 10 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía, para así poder ayudar en los requerimientos de los ciudadanos de nuestra Parroquia.

Martes, 11 de febrero del 2025.- Asistí al tercer seminario International Trade Centre (ITC) SheTrades, con la Escuela del Productor "Mujeres del Campo Gomence" en Fortalecimiento de mujeres emprendedora y empoderadas.

Miércoles, 12 de febrero del 2025.- Participe en la Sesión Ordinaria N°003 en el Pleno del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Jueves, 13 de febrero del 2025.- Asistí a la reunión en el coliseo de la Parroquia con los moradores de los barrios 25 de diciembre y La Merced, para conllevar un dialogo sobre la limpieza de los cajetines domiciliarios que se encuentran alrededor de sus viviendas.

Viernes, 14 de febrero del 2025.- Inspeccione la limpieza de los cajetines que se encuentran en la vía pública del sector 25 de diciembre parte céntrica, colateral del mercado Parroquial.

Lunes, 17 de febrero del 2025.- Asistí a la siguiente invitación. Por medio de la presente y tomando en cuenta como referencia el Decreto Ejecutivo N° 1211 con fecha 15 de diciembre del 2020, en la cual se aprueba la implementación de la "Estrategia Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil", por tal motivo CONVOCO a Usted de la manera más respetuosa a la Reunión de la Mesa Técnica Intersectorial, en donde se analizarán las principales actividades en el marco de la "Estrategia Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil", y se promoverán los mecanismos necesarios para la coordinación de metas, seguimiento de acción y control de compromisos acordados mensualmente.

Martes, 18 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía, para así poder ayudar en los requerimientos de los ciudadanos de nuestra Parroquia.

Miércoles, 19 de febrero del 2025.- Participe en la socialización para la limpieza y desazolve del río Chontal en el Barrio Santa Cruz en el domicilio de la Sra. Priscila Aránea.

Jueves, 20 de febrero del 2025.- Asistí al GAD Parroquial para coordinar y levantar la ficha evaluación para las personas afectadas en algunos lugares aledaños de nuestra parroquia que nos han reportado.

Viernes, 21 de febrero del 2025.- Realice levantamiento de información en la ficha de evaluación de riesgo por la etapa invernal en los Recintos La Florida y La Huaquita

Lunes, 24 de febrero del 2025.- Realice levantamiento de información en la ficha de evaluación de riesgo por la etapa invernal en los Recintos El Aguacate y San Jacinto.

Martes, 25 de febrero del 2025.- Atención a la ciudadanía, para así poder ayudar en los requerimientos de los ciudadanos de nuestra Parroquia.

Miércoles, 26 de febrero del 2025.- Participe en la Sesión Ordinaria N°004 en el Pleno del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez. Participe en la capacitación con el Tema DEBERES Y DERECHOS TRIBUTARIOS, impartidos por estudiantes y docente de la Universidad Estatal del Sur de Manabí – Carrera Contabilidad y Auditoria

Jueves, 27de febrero del 2025.- Acompañando a la Escuela del Productor "MUJERES DEL CAMPO GOMENCE" en su día de Clases para fortalecer sus conocimientos.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, se ha dado lectura al informe de la Sr. Valeria Vivar Quimis.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas por la Sra. Valeria Vivar Quimis, vocal del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala. - doy lectura a mi informe de actividades del mes de febrero como presidenta (E) del GAD Parroquial.

ANTECEDENTES: Con fecha 23 de enero del 2025 mediante oficio GADPQ.RPPG-JJAA-2025-Of.No.029 recibí por parte del presidente del GAD Parroquial la delegación en el que indica: "tomaré mis vacaciones, dando cumplimiento al art. 29 de la Ley Orgánica de Servicio Público (LOSEP) desde el 27 de enero hasta el 27 de febrero del 2025, por tal motivo asumirá la Presidencia encargada durante mi periodo de vacaciones (1mes)".

SESIONES. - Sesiones ordinarias que convoqué y presidí en el pleno del GAD Parroquial Pedro Pablo Gómez fueron tres: 29 de enero, 12 de febrero y 26 de febrero del 2025.

REUNIONES DE TRABAJO. - En el GAD Parroquial llevamos a cabo la reunión de la Mesa Técnica Intersectorial en donde se analizaron las principales actividades en el marco de la "Estrategia Ecuador crece sin desnutrición Infantil" los compromisos que quedaron dentro de esta reunión fueron: realizar actividades para prevenir embarazo de adolescente en el recinto Las Delicias solicitando el apoyo de la mesa cantonal Jipijapa a través del GAD

Cantonal el día jueves 13 de marzo; la grabación de un video de servicios: el 25 de febrero en el puesto de salud San Pablo tema cuidado de los niños, el 26 febrero en el centro de salud Luis Bustamante (inmunizaciones), 27 de febrero en el centro de salud las Delicias (mujeres embarazadas).

En el recinto La Línea llevamos a cabo con mis compañeros la Socialización de limpieza o desazolve del rio, por decisión de los habitantes que estuvieron presente resolvieron que no se limpiara el rio desde la línea hasta los predios de la Familia García por motivo que al pasar la maquina se ven afectados por reducción de terrenos de su propiedad y la Sra. Mariana Cando por tener un pozo que desea conservar.

En el Barrio Santa Cruz con los compañeros del GAD Parroquial y habitantes del sector Socializamos la limpieza del rio desde el ducto cajón hacia la parroquia, los ciudadanos manifestaron estar de acuerdo que se realice este trabajo, y procedieron a firmar la autorización respectiva.

EVENTOS O REUNIONES CONVOCADAS. - Reunión de trabajo invitada por el Ab. Pablo Rosero Bermeo Gobernador de Manabí, en esta reunión se encontraron presidentes y delegados casi de todos los gobiernos parroquiales a nivel de Manabí, expusimos los principales problemas que tiene cada parroquia de acuerdo a las competencias de la entidad que representa en Abogado Rosero, días posteriores de la reunión hice la entrega los requerimientos de manera escrita a través del oficio: GAD PQ. RPPG - JJAA-2025- Of. No.038.

Asistí a la invitación de la Dra. Blanca Soledad Indacochea Ganchozo Rectora de la Universidad Estatal del Sur de Manabí a la sesión solemne por cumplir bodas de Granito (24 años) la Universidad.

Represente a la institución en la invitación realizada por el Consejo Cantonal de Protección de derecho de Jipijapa y la coordinación zonal 4 del Ministerio de la mujer y derechos humanos, tema que se trató: Violencia de Genero

COORDINE Y REALICE GESTIONES CON DIFERENTES INSTUCIONES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA GOMENCE. Gobierno Provincial De Manabí. - Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 032 solicite una visita técnica a fin de evaluar de manera integral las condiciones de salud de la Sra. Azucena Chávez Quimis ciudadana que está atravesando un delicado estado de salud en la que no se puede movilizar de manera adecuada, indicando la donación de una silla de rueda. No. Tramite: 658496

Refuerzo de los requerimientos que el GAD Parroquial ha venido solicitando a través del oficio No. 040 como:

- Piedra escollera para proteger ducto cajones y evitar que se formen socavones
- Construcción de dos taludes
- Aplicación de sellador asfaltico para evitar deterioro en los trabajos realizados

- Limpieza de cunetas en toda la vía Esperanza – Pedro Pablo Gómez. No. Tramite: 666221.-

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 041 al Prefecto de Manabí solicite máquina para realizar el desalojo del material en la vía de acceso principal Esperanza – Pedro Pablo Gómez ya que por fuertes lluvias hay deslizamiento de tierra en algunos puntos críticos. No. Tramite: 662131

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 043 solicite al prefecto de Manabí, el mantenimiento o limpieza del pozo profundo en el recinto Turín este pedido se realizó por un requerimiento de la ciudadana Sra. Vanessa Pilay Guevara. No. Tramite: 662551

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 044 solicite a la prefectura de Manabí una inspección técnica de apertura de un camino en el sitio Las Leticia pedido que realizaron en la oficina del GAD Parroquial los ciudadanos: Sra. Carmen Severino Méndez y Sr. Geovanny Ponce Flores. No. Tramite: 662553

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 049 dirigido al prefecto de Manabí solicite una inspección técnica para el recinto Bajo Grande que en lo posible poder construir un canal de desviación de aguas pluviales que permita mantener la infraestructura publicas construidas en la comunidad. No. Tramite: 665992

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 050 por pedido de habitantes del recinto Casas Viejas, solicite a la prefectura de Manabí el mantenimiento en la vía Pedro Pablo Gómez – Casas Viejas en tramos que se encuentran afectado por causa del invierno ya que dificulta la movilidad vehicular e incluso los docentes de la escuela no llegan con normalidad a su jornada de trabajo. No. Tramite: 665990

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 051 por pedido de la compañera Evelyn Miranda Maldonado, solicite a la prefectura de Manabí una maquina y volqueta con lastre para rellenar una zanja que se ha formado por las fuertes lluvias en la vía de acceso para el recinto el Corozo. No. Tramite: 665999

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 052 solicite al Prefecto de Manabí de manera urgente la provisión de piedra escollera para el Barrio Santa Cruz como situación de emergencia ya que varias familias se encuentran en riesgos, en este oficio ratifique la importancia que tiene de llevarse a cabo la limpieza o desazolve del rio. No. Tramite: 666221

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 056 solicite al Prefecto de Manabí una inspección técnica urgente a fin de evaluar las condiciones que se encuentran en el recinto La Curia y tomar medidas necesarias para prevenir una tragedia. No. Tramite: 666916

En la Subdirección de deporte (Edificio Nilton Diaz) Portoviejo, efectúe la entrega de un folder de documentos del proyecto entrenando valores del año 2024 para el trámite de liquidación y cierre de convenio

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 058 solicite al Prefecto de Manabí una inspección técnica urgente a fin de evaluar el estado de la vía La Florida – La Huaquita,

buscar una solución rápida y efectiva ya que no hay vía por la creciente de un estero que le dificulta a los habitantes salir del sector. No. Tramite: 667979

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 059 solicite al Prefecto de Manabí una brigada de Papanicolau No. Tramite: 667992.- Teniendo como respuesta que se realizará el día 31 de marzo aquí en el GAD Parroquial.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 063 solicite al Prefecto de Manabí, que técnicos del GPM hagan un acercamiento con la Asociación El Renacer para socializar los lineamientos y requisitos necesarios para ser incluidos en el proyecto Escuela del productor con enfoque agroecológico.

Durante los días de encargo no recibimos maquinas del Gobierno Provincial de Manabí por motivo de emergencias más urgentes en nuestra provincia, y a esto se sumó la falta de asignaciones de alícuotas de algunos meses que el Gobierno Central no asigna al GAD Provincial para poder contratar maquinas.

Gobierno Municipal De Jipijapa.- Reunión con el Señor Carlos Oreste Cruz Romero Inspector- Notificador del Municipio de Jipijapa que trabaja en la parroquia para tratar temas puntuales en cuanto a limpieza del parterre principal (asumió el compromiso el Señor inspector -notificador hacer la limpieza de maleza) y problemas que se han generado en el sistema de alcantarillado pluvial de aguas servidas que beneficia dos sectores de la parroquia el barrio 25 de diciembre y La Merced (asumí como presidenta encargada dar solución al problema que había de taponamiento de alcantarilla frente de la vivienda de Señor Castillo en el barrio 25 de diciembre).

En el Departamento SANIDAD, RESIDUOS SOLIDOS Y AMBIENTE con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 037 solicite el segundo y tercer desembolso del convenio "Delegación de la gestión del Servicio público de manejo de desechos sólidos" del año 2024, dejando en orden la documentación respectiva de todo el proceso de ejecución del convenio, estos documentos se encuentran en tesorería municipal para el respectivo desembolso. Una vez firmada el acta de finiquito de la ejecución del convenio del año 2024, pedí se elaboré el nuevo convenio para el año 2025, el mismo que me han indicado que está en Alcaldía esperando aprobación.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 053 solicite a la Alcaldía de Jipijapa una silla de rueda para la Sra. Azucena Chávez Quimis manifestándome en el departamento de desarrollo social que harán las gestiones para que reciba lo antes posible el beneficio la señora Azucena Chávez.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 054 solicite a la Alcaldía del municipio de Jipijapa una gallineta y una volqueta para la limpieza de los puentes y el canal de la línea los mismo que están lleno de lodos que impiden el fluido adecuado del agua. No. Tramite 803

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 057 solicite a la alcaldía de Jipijapa que nos ayuden con máquinas para la limpieza de los deslizamientos de tierra que existen en la vía principal Esperanza – Pedro Pablo Gómez.

Gestione ante el departamento de riesgo y drenaje apertura en el sistema un evento de desastre natural donde logramos levantar información de 54 familias, las fichas fueron llenas por las compañeras Hilda Villacis Chancay, Evelyn Miranda Maldonado y Valeria Vivar Pita logrando el ingreso de toda la información para que les llegue ayudas técnicas, la fecha de entrega aun desconocemos.

Conseguí en el departamento de Dirección de planificación y ordenamiento territorial del Municipio de Jipijapa los archivos de la planimetría de la parroquia, los mismo los dejo en archivos de secretaria del GAD Parroquial Pedro Pablo Gómez.

Empresa Pública del Agua del cantón Jipijapa. - Realice la gestión ante la empresa pública del agua, con oficio GAD PQ. RPPG - JJAA-2025- Of. No.045, el carro sifonero para la limpieza del sistema de alcantarillado pluvial de aguas servidas que beneficia los sectores de 25 de diciembre y La Merced obteniendo como respuesta que el carro estaba dañado por tal motivo no nos podrían atender el requerimiento, en esta última semana de encargo el Ing. Xavier Solís me indico que la próxima semana nos ayudara con nuestro pedido.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 045 solicite se realice una inspección técnica al alcantarillado sanitario de los barrios 25 de diciembre y La Merced a fin de determinar las causas de frecuentes taponamientos en la red. - Esta solicitud quedo planificada para el día 13 de marzo del 2025.

CNEL MANABI. - Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 055 ratifique las solicitudes de reparaciones o cambio de postes que han venido solicitando la institución, con el fin que sean considerados dentro de la adquisición de postes que realizará CNEL Manabí para el presente año.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 061 solicite el mantenimiento preventivo y correctivo de un transformador que da servicio al recinto La Curia parte Baja ya que a menudo da cambio de energía

BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR B.P. ZONA 4 .- En la ciudad de Portoviejo con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 048 hice la entrega de los estados financiero con cierre contable a diciembre 2024, los mismos que servirán para actualizar el cupo de endeudamiento y calificación de riesgo crediticio.

PLANIFICACION ZONA 4.- En la ciudad de Portoviejo con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 047 hice la entrega de los estados financiero con cierre contable a diciembre 2024.

UNESUM. - Autorice para que estudiantes de la Carrera de enfermería llevaran a cabo el desarrollo de investigación y entrevistas de las plantas medicinales utilizadas en la comunidad San Jacinto. Exposición de los resultados obtenido de la investigación, esto se desarrolló en el coliseo de la parroquia.

Autorice para que estudiantes de la Carrera de contabilidad y auditoría llevaran a cabo el desarrollo de investigación y entrevistas en tema de tributación en la cabecera parroquial,

también que se dictara un taller de capacitación en el tema "Deberes formales del Contribuyente en el GAD Parroquial.

Con oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. No. 062 solicite al técnico docente ACADEL – JIPIJAPA- UNESUM que incluya dentro de la planificación para el 2025 curso como: abono o huertos en el recinto el Oriente, repostería 2 en la cabecera parroquial, repostería 1y2 en el recinto Casas Viejas y Palmital.

INFRAESTRUCTURA DENTRO DE LA PARROQUIA.- Durante los días de encargo estuve vigilante al sistema de alcantarillado sanitario de los sectores 25 de Diciembre y La Merced dando solución a los problemas de taponamiento de tuberías que se presentaron: frente a la vivienda del Sr. José Castillo, Por el Coliseo, al inicio de la calle que conduce al barrio La Merced, frente a la vivienda de la Sra. Marina Acebo y Sr. Gabriel Villegas, con los problemas suscitado en este sistema, tomamos la decisión como directorio reunirnos con los beneficiados el día 13 de febrero del 2025 en el coliseo para dar a conocer los problemas que se han venido dando en este sistema .- En la reunión se acordó: 1.-solicitar a la institución competente que es en este caso la empresa pública del agua de Jipijapa (técnicos para que realicen una inspección en los domicilios y verificar si están bien hecha las instalaciones con sus respectivas rejillas de protección ante cualquier desecho), 2.- Solicitar el carro sifonero para que realice una limpieza por las tuberías de estos sectores. Estas solicitudes fueron realizadas con oficios a la empresa pública del agua antes indicados.

Las letras PEDRO PABLO GOMEZ sufrió un daño una de ellas donde di solución haciendo soldar. Con la colaboración del señor Miguel Gutiérrez Castillo dimos funcionamiento a la fuente de agua que esta frente al GAD Parroquial

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales, la Ing. Betty Miranda Tóala ha dado lectura a su informe, si tienen alguna pregunta la pueden realizar o manifestar si el informe de actividades tiene su respectiva aprobación.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas en el mes de febrero por la Ing. Betty Miranda Tóala, como presidenta (E) del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Ing. Josué Jandry Aránea Álava. - doy lectura a mi informe de actividades del mes de febrero como presidente del GAD Parroquial.

Lunes, 03 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Martes, 04 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Miércoles, 05 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Jueves, 06 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Viernes, 07 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Lunes, 10 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Martes, 11 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Miércoles, 12 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Jueves, 13 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Viernes, 14 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Lunes, 17 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Martes, 18 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Miércoles, 19 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Jueves, 20 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Viernes, 21 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Lunes, 24 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Martes, 25 de febrero del 2025.- Vacaciones.

Miércoles, de febrero del 2025.- Vacaciones.

Jueves, de febrero del 2025.- Vacaciones.

Viernes, 28 de enero del 2025.- Reunión de trabajo con los señores vocales para tratar tema de la vía La Esperanza-Pedro Pablo Gómez. Atención a la ciudadanía y a sus diferentes recintos.

Josué Aránea Álava. – compañeros vocales he dado lectura a mi informe, si tienen alguna pregunta la pueden realizar o manifestar si el informe de actividades tiene su respectiva aprobación.

UNANIMIDAD: Todos los Vocales aprobaron el informe de actividades realizadas por el Ing. Josué Aránea Álava, presidente del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al octavo punto del orden del día.

María Lucas Reyes. -. OCTAVO PUNTO. – Lectura de oficios recibidos y enviados por parte del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Doy lectura a los oficios recibidos hasta esta fecha

27 de febrero del 2025 mediante oficio N° MINTEL-SFSIED-2025-0117-O de parte del Mgs. Jorge Martínez Rengel **ESPECIALISTA** donde hace el comunicado a los beneficiarios del proyecto Puntos de Encuentro/ Puntos Digitales Gratuitos, "(…) así mismo me complace informarles que en seguimiento de los acuerdos establecidos el convenio continuara vigente hasta diciembre 2025".

27 de febrero del 2025 mediante oficio N° 046-25-YCG-PP-CM de parte de Lcda. Yaneth Cevallos García **PRESIDENTA PROVINCIAL (E) CONAGOPARE- MANABÍ** donde

se menciona “para realizar la cordial convocatoria a una reunión de trabajo para tratar tema sobre retraso de las alícuotas a los Gobiernos Parroquiales Rurales a Manabí, la misma que se desarrollara el día de mañana viernes 28 de febrero del presente año, bajo la modalidad telemática de la plataforma ZOOM”.

28 de febrero del 2025 de parte de la Tnlga. Evelyn Miranda Maldonado quien indica “por medio de la presente le comunico a usted que tomare mis vacaciones dando, cumplimiento al art. 29 de la Ley Orgánica de Servicio Público (LOSEP), desde el jueves 06 de marzo hasta el 07 de abril del 2025 por lo cual quedara para principalizarse mi suplente el Sr. Gledito Wilton Baque Reyes”.

05 de marzo del 2025 de parte de la Tnlga. Evelyn Miranda Maldonado quien indica “mediante esta comunicación me permito dar contestación al oficio GAD PQ. RPPG-JJAA-2025-Of. N°064, donde adjunto la documentación solicitada.

05 de marzo del 2025 mediante oficio GADPM-DFOP-2025-061-OFI de parte de Jazmín Pacheco Mendoza **DIRECTORA DE FOMENTO PRODUCTIVO** donde se indica “en relación al Oficio GAD PQ. RPPG - JJAA-2025- Of. No.063, de fecha 27 de febrero del 2025; en el cual manifiesta..."me permito informar que se han sostenido conversaciones con los participantes y directivos de la Asociación El Renacer, quienes han manifestado su interés en recibir una socialización detallada sobre los lineamientos y requisitos necesarios para su inclusión en el proyecto Escuela del productor con enfoque agroecológico. Solicito amablemente se designe a quien corresponda para que la referida asociación pueda recibir la socialización mencionada". Me permito indicar, que en referencia a lo descrito con anterioridad, se extiende las disculpas del caso por no poder movilizar a los técnicos hasta la parroquia Pedro Pablo Gómez, en virtud al estado de emergencia que presenta la provincia de Manabí, ya que el recurso humano de la institución se encuentra asignado a las zonas afectadas por la temporada invernal; por lo cual a través de este documento, se exponen los requisitos fundamental para el requerimiento descrito: * Se deben considerar grupos conformados por 25 personas (mínimo). * Cada productor debe tener al menos 1/4 de hectárea cultivable. * Compromiso de participar semanalmente por el periodo de 1 año, en las capacitaciones teóricas y prácticas. * Llenar el formulario socializado en la convocatoria.

08 de marzo del 2025 mediante oficio GADMJ-2025-ALC-OFI-0219 de parte de la Dra. Ángela Plúa Santillán, Mg. Sc. **ALCALDESA DEL CANTÓN JIPIJAPA** Donde se indica “la Ing. Lourdes Chele Parrales Jefe Unidad de Gestión de Riesgo (E) comunica a este despacho que en base al levantamiento de información por presencia de deslizamiento de suelo en la parroquia Pedro Pablo Gómez, se evidencia que las afectaciones por las fuertes lluvias se han presentado en varios recintos entre ellos se encuentran: barrio Santa Cruz, Recinto La Curia, Recinto La Churuta, Recinto La Florida.

10 de marzo del 2025 mediante oficio N° 058-25-YCG-PP-CM de parte de Lcda. Yaneth Cevallos García **PRESIDENTA PROVINCIAL (E) CONAGOPARE- MANABÍ** donde se menciona la difusión sentencia N°. 522-20-JP25.

12 de marzo del 2025 mediante oficio GADMJ-2025-ALC-OFI-0278 de parte de la Dra. Ángela Plúa Santillán, Mg. Sc. **ALCALDESA DEL CANTÓN JIPIJAPA** donde se le

indica "en mi calidad de alcaldesa del cantón Jipijapa solicito a usted se sirva comunicar a este despacho que indique la fecha de activación del Comité de Operaciones de Emergencia y mesas de trabajo de sus respectivas parroquias.

Doy lectura a los oficios enviado hasta esta fecha.

27 de febrero del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 062 dirigido a la Ing. Johana Venegas Vera **TÉCNICO DOCENTE ACADEL-JIPIJAPA-UNESUM** donde se indica "Me es grato informarle que los cursos implementados en nuestra parroquia durante el año 2024, gracias al valioso apoyo de la UNESUM y el Área de Capacitación y Desarrollo Local (ACADEL), han sido todo un éxito, con una destacada participación de los habitantes de nuestra comunidad. Este hecho refleja claramente el interés y la necesidad de continuar con este tipo de formaciones. Por tal motivo de manera respetuosa, solicito que se considere dentro de la planificación de cursos del año 2025 la implementación de lo siguiente: abono o huerto en el Recinto el Oriente, Repostería 2 en la cabecera parroquial, repostería 1 y 2 en el Recinto casas Viejas y recinto Palmital".

27 de febrero del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 063 dirigido al Economista Leonardo Orlando **ARTEAGA PREFECTO PROVINCIAL DE MANABÍ** donde se indica "por la presente, me permito informar que se han sostenido conversaciones con los participantes y directivos de la Asociación El Renacer, quienes han manifestado su interés en recibir una socialización detallada sobre los lineamientos y requisitos necesarios para su inclusión en el proyecto Escuela del producto con enfoque agroecológico. En virtud de lo anterior, solicito amablemente se designe a quien corresponda para que la referida asociación pueda recibir la socialización mencionada, con el objetivo de comprender adecuadamente los criterios y beneficios que implica formar parte de este programa. Es pertinente destacar que la inclusión de dicha asociación en la Escuela del Productor contribuirá al fortalecimiento de sus capacidades técnicas y mejoramiento de la producción en la parroquia Pedro Pablo Gómez".

28 de febrero del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 064 dirigido a la Tecnóloga Evelyn Miranda Maldonado **VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL PEDRO PABLO GOMEZ** donde se indica "(…) acepto su requerimiento para que pueda hacer uso de sus vacaciones, además solicito que su suplente presente la siguiente documentación hasta el 05 de marzo del 2025:

- Copia de la cédula y certificado de votación (a color)
- Hoja de vida actualizada.
- Firma de Vocal Alterna emitida por el Consejo Nacional Electoral (CNE)
- Certificado Bancario.
- Certificado de no tener impedimento legal para ejercer un cargo público.
- Certificado de Dependencia Laboral con el sector público.

07 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 065 dirigido al Economista Leonardo Orlando **ARTEAGA PREFECTO PROVINCIAL DE MANABÍ**

donde se indica “en el tramo de la vía La Esperanza - Pedro Pablo Gómez se presenta una falla geológica que está afectando la estructura y la integridad de la misma, lo que pone en riesgo la correcta movilidad y seguridad de los usuarios. Cabe destacar que, gracias a su intervención en meses anteriores, se logró dar una solución temporal a este inconveniente que, en su momento, dificultaba el tránsito en la zona. Sin embargo, en los últimos días, debido a las intensas lluvias registradas, el tramo en cuestión ha vuelto a sufrir daños significativos, lo que evidencia la necesidad urgente de abordar este problema de manera definitiva. Por lo anterior, y con el fin de evitar que esta situación continúe afectando el normal funcionamiento de la vía, solicito de manera respetuosa que se realice un estudio técnico exhaustivo para la implementación de una obra de drenaje adecuada, que permita mitigar los efectos de la falla geológica en el área mencionada. Es fundamental que este estudio considere las condiciones geológicas y climáticas de la zona, con el objetivo de garantizar la estabilidad de la vía a largo plazo y evitar futuros daños que puedan generar costos adicionales y poner en peligro la seguridad vial”.

07 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 066 dirigido a la Abogada Aurora Valle Alcívar **COORDINADORA ZONAL 4** “cumpliendo con lo establecido del convenio N°. PD-04-13D01-22033-M, SERVICIO ATENCION DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES CON DISCAPACIDAD mediante el presente me dirijo a usted para entregar el folder de liquidación de los meses de **noviembre-diciembre** del año 2024”.

07 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 067 dirigido a la Abogada Aurora Valle Alcívar **COORDINADORA ZONAL 4** “cumpliendo con lo establecido del convenio N°. PD-04-13D01-22035-M, SERVICIO ATENCION DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD mediante el presente me dirijo a usted para entregar el folder de liquidación de los meses de noviembre-diciembre del año 2024”.

07 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 068 dirigido al Economista Leonardo Orlando **ARTEAGA PREFECTO PROVINCIAL DE MANABÍ** donde se indica “me permito solicitar de manera respetuosa la asignación de las competencias necesarias para la contratación de maquinaria especializada destinada a la intervención de diversas vías que se han visto gravemente afectadas por derrumbes y deslaves por las fuertes lluvias de la temporada invernal, entre las vías que requieren atención urgente se encuentran: la vía Pedro Pablo Gómez – La Esperanza, la vía al Recinto El Mono, Las Delicias, El Tigre, La Guanchincha, El Corocito, Bajo Grande, San Pablo y Barrio Buenos Aires. La intervención de maquinaria especializada es de carácter urgente debido a la magnitud de los derrumbes y deslaves, que han dificultado gravemente la circulación, además de aumentar el riesgo de nuevos desastres. Las condiciones de estas vías son críticas, lo que pone en riesgo la seguridad de los habitantes y obstaculiza la comunicación entre las distintas localidades. Es fundamental actuar con celeridad para prevenir mayores daños y restablecer las condiciones de transitabilidad en las zonas afectadas por estos fenómenos naturales”.

07 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 069 dirigido al Sr. Juan Pablo Gencon Torres **GERENTE SUCURSAL BDE ZONA 4 MANABÍ** donde

se indica “me permito solicitar de manera respetuosa información sobre el cupo de endeudamiento disponible para el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez con el Banco del Estado (BDE). Esta solicitud responde a la necesidad de conocer las condiciones y límites del crédito disponible, con el fin de planificar de manera adecuada los proyectos y programas de desarrollo local que beneficiarán a nuestra parroquia. Contar con esta información es fundamental para una correcta gestión financiera y para la toma de decisiones que permitan optimizar los recursos en beneficio de nuestros habitantes”.

10 de marzo del 2025 mediante oficio GAD PQ. RPPG – JJAA-2025- Of. No. 070 dirigido a la Lcda. Yaneth Cevallos García presidenta (E) **CONAGOPARE-MANABÍ** donde se menciona “La presente tiene como finalidad, solicitar de la manera más comedida se nos agende un día a nuestro GAD Parroquial con la Ing. Yennifers Murillo – Financiera del CONAGOPARE MANABÍ, para que nos ayude revisando la información Financiera de los meses Enero y febrero 2025 y subir la información al Esigef”.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al noveno punto del orden del día.

María Lucas Reyes. -. NOVENO PUNTO. – Informe y aprobación de gestiones realizadas por la Ing. Alexandra Miranda Tóala como presidenta (E) y el Ing. Josué Aranea Álava, presidente del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez

Gestiones realizadas por la Ing. Alexandra Miranda Tóala como presidenta (E) del GAD Parroquial Rural Pedro Pablo Gómez.

Alexandra Miranda Tóala. - Estuve presente en la empresa pública de agua del cantón Jipijapa, solicitando los técnicos para realizar una inspección en los barrios 25 de diciembre y La Merced, en donde ya se designó la fecha para poder realizar dicha actividad.

También estuve en la Universidad Estatal del Sur de Manabí y mediante oficio realice la solicitud para que se implemente cursos en la parroquia, mantuve una reunión con la responsable de ACADEL, Ing. Johana Venegas.

Josué Aránea Álava. – estuve insistiendo con la limpieza del puente vía al recinto la Florida, no se ha tenido respuesta favorable por las problemáticas que han suscitado en la provincia en estos últimos días, la prefectura se ha quedado sin recursos, pero estamos a la espera de una solución ya que por la crecida del rio ha dejado palizada lo cual es un grave problema para la estructura del mencionado puente.

Lamentablemente estamos pasando por un temporal invernal muy fuerte, el cual ya esta dejando varios problemas en la parroquia uno de ellos también es el daño en una aleta del puente del recinto San Jacinto.

También he estado con la gestión de la vía La Esperanza-Pedro Pablo Gomez donde también existen muchos problemas muy aparte de los dos lugares donde existen socavones los cuales causan mucho malestar a quienes transitan por la misma.

He estado pendiente de la maquinaria la cual esta haciendo trabajos de limpieza y desalojo de sedimentos los cuales estaban obstaculizando la vía por el fuerte temporal invernal que no solo esta azotando a nuestra parroquia sino también a toda la provincia y parte del país.

He realizado un recorrido por las vías donde se pudo lastrar, el cual fue muy oportuno permitiendo que las vías no se obstaculicen, he mantenido reuniones con los técnicos de la prefectura para este año realizar el mismo trabajo en demás recintos donde por cuestión de recursos y tiempo ya no se pudo llegar, entonces estamos a la expectativa para poder cumplir con estos trabajos en los próximos meses.

Se seguirá con la limpieza de vías en varios recintos, se dará solución a temas puntuales ya que la maquinaria estará poco tiempo y se debe de aprovechar al máximo para dar solución a los problemas generados por el invierno.

Alexandra Miranda Tóala. – presidente con el tema respecto al mercado, a los arrendatarios se les debería indicar ciertas directrices para que puedan cancelar locales y mesones.

Josué Aránea Álava. – estoy esperando reunirme con Servicorp y luego de esto poder notificar a los arrendatarios los pasos a seguir de acuerdo a los acuerdos que se establezcan.

Jonathan Fabricio Vera Soledispa. – ¿la maquinaria de la prefectura que trabajos específicos va a realizar?

Josué Aránea Álava. – la maquinaria de la prefectura nos esta colaborando con el desalojo de material en la vía, se está gestionando para que haga unos trabajos puntuales en el recinto La Curia, al menos que se puedan realizar cunetas.

Josué Aránea Álava. - Señorita secretaria-tesorera de lectura al décimo punto del orden del día.

María Lucas Reyes. – DECIMO PUNTO. – Clausura

Josué Aránea Álava. – Compañeros Vocales**,** siendo las 16H50 pm doy por clausurada la Sesión Ordinaria N° 005 del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Pedro Pablo Gómez, no sin antes agradecerles por su presencia. Firmando en unidad de acto los Vocales y la secretaria – Tesorera.

Ing. Josué Jandry Aránea Álava
PRESIDENTE

Ing. Betty Alexandra Miranda Tóala
VICEPRESIDENTA

Lcda. Hilda María Villacis Chancay
PRIMER VOCAL

Ing. Jonathan Fabricio Vera Soledispa
SEGUNDO VOCAL

Sr. Gledito Wilton Baque Reyes
TERCER VOCAL

Ing. María Lucas Reyes
SECRETARIA - TESORERA