





Puerto Machalilla a, 29 de Febrero del 2024.

#### **MEMORANDUM**

DE: Lcda. Janeth Ávila Anchundia.

PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL PUERTO MACHALILLA

PARA: Lcda. Cristina Tubay Zambrano.

SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL PUERTO MACHALILLA.

ASUNTO: Informe de actividades Febrero.

Por medio del presente documento, entrego el informe de actividades correspondientes al mes de febrero del año 2024, para su respectivo archivo.

Anticipo su favorable atención.

Atentamente,

Lcda. Janeth Ávila Anchundia.

PRESIDENTA DEL GADPR- PUERTO MACHALILLA.

**C.I**. 1308387925 Teléfono: 0996784531













#### <u>INFORMES DE ACTIVIDADES ENERO</u>

**DE:** Lcda. Janeth Ávila Anchundia- **PRESIDENTA DEL GADPR- PUERTO MACHALILLA. ASUNTO:** Informe de Actividades Mensuales.

**PERIODO**: 2024.

FECHA/AÑO	MEMORIAS	IMÁGENES
Febrero /2024	Socialización del programa de Capacidades Ciudadanas y liderazgo territorial "Capacítate Manabí" técnicos del Consejo Provincial.	
Febrero /2024	Reunión con Técnicos de BLOEMVELD, para socializar temas de asistencia técnica de los agricultores de los sectores de la Parroquia Puerto Machalilla.	
Febrero /2024	Reunión con la Asociación Asoserconrito para conocer las actividades del Sendero para su mantenimiento.	







Febrero /2024

Febrero /2024

Febrero /2024.

Febrero/2024.



FRESIDENTA 2023-2027	
Socialización de departamento de ayuda social del Gad-Municipal, para coordinar acciones en beneficio de las personas vulnerables de la Parroquia Pto. Machalilla.	
Reunión con Comunidad Pueblo Nuevo para conocer necesidades del sector, planteando mesas técnicas para plan de actividades.	
Reunión con autoridades del COPAE, para coordinar actividades por feriado de carnaval	COLUMN A Local III.  Administration (1994-1992)
Sesión ordinaria con equipo del Gad- Parroquial Pto. Machalilla.	









Febrero/2024.	Socialización de nueva profesión de estudios en la Unidad Educativa "Cultura Machalilla" con autoridades de educación y autoridades locales.	
Febrero/2024.	Reunión para activar el COPAE, por emergencia de lluvias en la Parroquia Pto. Machalilla.	
Febrero/2024.	Reunión con el COE-Cantonal Municipal, para activar las mesas técnicas y grupos de trabajos, por presencia del fenómeno del niño.	
Febrero/2024.	Mingas de limpieza en la calle principal por desechos de la época invernal.	







T NESIDEININ 2023-2027			
Febrero/2024.	Visita a Territorio del Sendero Sombrerito para inspección del proyecto Premio Verde.		
Febrero/2024.	Reunión con grupo Colegiado del Gad- Parroquial para coordinar festividades de Parroquialización de la Parroquia Pto. Machalilla.		
Febrero/2024.	Evento de comunidad Agua Blanca por conmemorarse 59 años de vida Institucional y 94 años de fundación.		
Febrero/2024.	Reunión con Asambleista Katiuska Miranda, sobre necesidad de la Parroquia.		









Febrero/2024.	Reunión con autoridades Locales, Instituciones Educativas, Presidentes Barriales, Organizaciones para coordinar desfile cívico.	Mac HALLL Administration 5023-2022
Febrero/2024.	Socialización de la zonificación de playas con autoridades cantonales, locales y personas interesadas de las actividades en mención.	
Febrero/2024.	Reunión con el COPAE, para coordinar las necesidades de emergencias en esta época invernal.	
Febrero/2024.	Limpieza de la carretera E-15, sobre deslizamiento de tierra ocasionada por las fuertes lluvias acaecidas en la Parroquia.	GAID/Desmo Medicility Administraction 8094-9297  MACHALLLA







# G.A.D

Febrero/2024.	Reunión con la Corporación Nacional de Electricidad en la Ciudad de Manta, para mantenimiento del alumbrado público en la Parroquia Puerto Machalilla.	
Febrero/2024.	Sesión de consejo con Grupo Colegiado, sobre las actividades de la Parroquia Pto. Machalilla	
Febrero/2024.	Participar en Capacitación en la Formación de líderes con Instructor del Consejo Provincial y Ciudadanos del sector de la Parroquia Pto. Machalilla.	CAD Perro Machalilla.  Administracion 2023; 2027
Febrero/2024.	Atención Ciudadana de los sectores de Pto. Machalilla. Firma de Convenio con Fundación FUNDER.	
Febrero/2024.	Atención Ciudadana del Barrio La Paz. Recorrido por la carretera E-15 con el Subsecretario de MTOP, para iniciar la reconstrucción de las vías y puentes que se encuentran en mal estado.	







## G.A.D

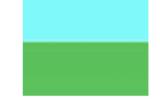
Febrero/2024.	Reunión con el Consejo Provincial, realizando reconocimiento de lugar donde se construirá el Parque Turístico.	
Febrero/2024.	Inauguración del proyecto entrenando valores con autoridades, Padres y Madres de familias y Niños que están realizando esta actividad.	
Febrero/2024.	Reunión con líderes Barriales, autoridades locales para coordinar actividades de socialización del plan de mitigación de la Parroquia.	
Febrero/2024.	Visita a Territorio de proyecto Parque Turístico con personal del Consejo Provincial y autoridades Parroquiales de Pto. Machalilla.	











Febrero/2024.	Se realizó la visita al Barrio La paz para analizar los trabajos de la vía dañada por las fuentes lluvias suscitada.	
Febrero/2024.	Visita a Comunidad San Isidro para conocer los avances del proyecto del agua, beneficiándose la Comunidad.	
Febrero/2024.	Limpieza de la playa de Pto. Machalila en el sector de los Ciriales, por la palizada de la época invernal.	

Firma:	Firma:	

Elaborado por:

Recibido por.

Janeth Monserrate Ávila Anchundia

PRESIDENTA DEL GAD- PTO. MACHALILLA.

Lcda. Janeth Ávila Anchundia PRESIDENTA GAD PAROQUIAL RURAL PTO. MACHALILLA. Mail: janethavila14@hotmail.com

