

1 **SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 10 DE FEBRERO DE 2022**

2 **ACTA N°. 003**

3 En la parroquia Luz de América, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo Tsáchilas,  
4 siendo las 09:00 am del día jueves 10 de febrero de 2022, con la asistencia de los señores: Tnlgo.  
5 César Guizado (Vicepresidente), Abg. Cristian Hernández (Vocal), Sr. Eddy Vélez (Vocal), Sr. Rene  
6 Zambrano (Vocal) y la MSc. Ximena Orosco (Presidenta del GAD Parroquial Rural Luz de América)  
7 se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para esta fecha.

8 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Buenas días compañeros, gracias por asistir a esta  
9 sesión convocada para hoy 10 de febrero; Señora Secretaria sírvase a constatar el quórum;

10 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA**. – Buenas tardes, señora Presidenta,  
11 buenas tardes Señores Miembros de la Junta Parroquial del pleno, por disposición de la Señora  
12 Presidenta voy constatar el quórum reglamentario para dar inicio a la Sesión Ordinaria, convocada  
13 para el día de hoy jueves 10 de febrero de 2022;

14 Tnlgo. César Guizado. -	Presente,
15 Abg. Cristian Hernández. -	Presente,
16 Sr. Eddy Vélez. -	Presente,
17 Sr. Rene Zambrano. -	Presente,
18 MSc. Ximena Orosco. -	Presente.

19 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA**. – Estando los cinco miembros que  
20 conforman la Junta Parroquial, hay quórum reglamentario para dar inicio a la presente Sesión  
21 Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para el día de hoy jueves 10 de febrero de 2022, a las  
22 09:00 am; Señora Presidenta.

23 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Gracias Señora Secretaria, sírvase leer el orden día;

24 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA – TESORERA: 1 PUNTO. -APROBACIÓN DEL**  
25 **ORDEN DEL DÍA** - Claro que si Señora Presidenta. Por disposición de la máxima autoridad voy a  
26 dar lectura al OFICIO CIRCULAR -XOC-GADPRLA SG-SO No. 2022- 003: CONVOCATORIA  
27 No. 003, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria del Directorio  
28 del Gobierno Parroquial de Luz de América, la misma que se llevará a efecto el día jueves 10 de  
29 febrero del 2022, a las 09:00 am en el Salón de Sesiones, en el cual se tratará el siguiente ORDEN  
30 DEL DÍA: **1. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, 2. APROBACIÓN DE ACTA DE SESIÓN**  
31 **ORDINARIA No. 02 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022, 3. CONOCIMIENTO DEL INFORME**  
32 **DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL EJERCICIO FISCAL 2021. 4. ASUNTOS VARIOS.**  
33 Hasta aquí el orden del día Señora Presidenta.

34 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – A consideración el orden del día; el compañero René  
35 Zambrano tiene la palabra;

36 TNLGO. CÉSAR GUIZADO **VOCAL**. – Señora Presidenta y Compañeros Miembros del  
37 Legislativo, mociono que se apruebe el orden del día con estos cuatro puntos tal como consta en la  
38 convocatoria; a celebrarse hoy 10 de febrero de 2022 a las 09h00 a.m.

39 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. –¿Tiene apoyo la moción?, tiene apoyo por parte del  
40 compañero René Zambrano, Señora Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

41 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA.** - de conformidad al Art. 318 y 321 de la  
42 Ley del COOTAD para aprobar el orden del día, vamos a tomar votación ordinaria, alzar la mano  
43 derecha los que estén de acuerdo; con 5 votos a favor se aprueba el orden del día establecido para  
44 esta fecha.

45 **RESOLUCIÓN: GADPRLA-XOC-SO-003-2022/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE:**  
46 **A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN**  
47 **DEL DÍA.**

48 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** – Siguiendo punto del orden del día Señora Secretaria;

49 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA: 2 PUNTO. - APROBACIÓN DE**  
50 **ACTA DE SESIÓN ORDINARIA No. 02 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022.**

51 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** –Señora secretaria sírvase leer las resoluciones del acta  
52 de sesión ordinaria No. 02 de fecha 27 de enero de 2021.

53 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA – TESORERA.** – Se da lectura a las resoluciones.

54 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** –A consideración las resoluciones del acta anterior; el  
55 Sr. René Zambrano tiene la palabra.

56 SR. RENÉ ZAMBRANO **VOCAL.** – Señora Presidenta mociono la aprobación del acta No. 02 de  
57 sesión ordinaria de fecha 27 de febrero de 2022.

58 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** –¿Tiene apoyo la moción?, tiene apoyo por parte del  
59 compañero César Guizado, Señora Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

60 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA.** - Vamos a tomar votación ordinaria;  
61 alzar la mano derecha los que estén de acuerdo; con 5 votos a favor se aprueba el acta No. 02 de  
62 sesión ordinaria de fecha 27 de enero de 2022.

63 **RESOLUCIÓN: GADPRLA-XOC-SO-003-2022/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE:**  
64 **A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA No.**  
65 **02 DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022.**

66  
67 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** – Siguiendo punto del orden del día Señora Secretaria;

68  
69 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA: 3 PUNTO. - CONOCIMIENTO DEL**  
70 **INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL EJERCICIO FISCAL 2021.**

71 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** – Compañeros en su expediente consta la cédulas  
72 presupuestaria de gastos del 01 de enero 2021 hasta 31 de diciembre de 2021, la cédula de ingresos,  
73 la liquidación presupuestaria del año 2021, síntesis podemos decir que tenemos un saldo a favor del  
74 81651,95 dólares, sumado a este total la asignación presupuestaria del mes de diciembre que son  
75 aproximadamente de 27927,00 dólares, con lo cual se supera los 100000 dólares compañeros que  
76 serían redistribuidos en el presupuesto de 2022 el mismo que será en pocos días presentado para una  
77 reforma; alguna pregunta, este momento que se encuentra la señorita secretaria tesorera aquí;  
78 compañero César Guizado tiene la palabra.

79  
80 TNLGO. CÉSAR GUIZADO **VOCAL.** – Compañeros, en cuanto a los proyectos que quedaron

81 pendientes del año pasado, sugiero que se empieza desde ahora a trabajar en una planificación para  
82 que los proyectos comiencen a salir sobre paulatinamente desde este mes de marzo puede ser para  
83 qué se pueda avanzar a ejecutarse todos estos proyectos durante este año 2002.  
84

85 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA – TESORERA.** – El 31 de diciembre la coordinadora de  
86 procesos agregadores de valor, pasó la planificación para poder cumplir con los objetos del contrato  
87 de acuerdo a lo que está en nuestro POA o PAC, qué se va a realizar durante el primer trimestre del  
88 2022, hay alrededor de 62 objetos de contrato para ejecutarse durante este trimestre, entonces se  
89 seguirá trabajando en conjunto con la compañera de proyectos para poder cumplir con todos los  
90 objetos de contrato para luego nosotros no tener observación en cuanto al índice de medición que  
91 hace el Plan Nacional de Planificación.  
92

93 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** – En cuanto al presupuesto no ejecutado del año 2021,  
94 primero el Ejecutivo pasa a la Comisión de Planificación y Presupuesto y ahí se puede analizar, hay  
95 retomar proyectos y se fortalecen en vista de que por ejemplo hay componentes que tienen muy bajo  
96 presupuesto y yo creo que se debería considerar obra de infraestructura porque en eso estamos con  
97 pocos recursos ya que este año se consideró nuevamente lo que tiene que ver con la adquisición  
98 maquinaria multipropósito, entonces en ese sentido sí me gustaría que ayudemos o que en todo caso  
99 el Presidente de la Comisión revise los pedidos que hay porque algunas solicitudes que se quedaron  
100 no considerados en el presupuesto del año 2022 por falta de recursos; que se analice los pedidos que  
101 que no se han podido considerar como: el contrapiso del recinto San Fernando, el contrapiso de la  
102 Susanita y algunas otras obras de infraestructura, la cubierta del Cóngoma, también algunas obras  
103 que se han pedido aquí dentro del centro poblado. Compañero Cristian Hernández tiene la palabra

104 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL.** – Gracias señora presidenta, en cuanto a lo que usted  
105 manifiesta pediría de favor que se solicite o autorice a la persona encargada de hacer los proyectos  
106 que lo coordine conmigo como Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto; ya que no  
107 está coordinando desde que iniciamos la administración el tema de todo lo que tiene que ver con la  
108 priorización de las obras, las solicitudes y oficios presentados aquí, sean coordinados con mi  
109 persona; eso es todo señora presidenta.  
110

111 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA.** – Por disposición de la señora Presidenta, la ingeniera  
112 Consuelo Jiménez realice un una reunión de trabajo con el Presidente de la Comisión de  
113 Planificación y Presupuesto, para que prioricen los pedidos que se quedaron rezagados por falta de  
114 recursos y que no se los hizo ni el año pasado y que tampoco fueron considerados en el 2022;  
115 estamos todos de acuerdo, y que se disponga lo mencionado señorita secretaria.  
116

117 Sin más observaciones, da por conocido la Liquidación Presupuestaria del año 2021. Siguiendo punto  
118 del orden del día Señora Secretaria  
119

120 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA: 4 PUNTO. – ASUNTOS VARIOS.**

121 TNLGO. CÉSAR GUIZADO **VOCAL.** –Compañera, yo pediría ejecutar en este trimestre lo que es  
122 la compra o adquisición de contenedores de basura o canastas de basura para algunos sectores o  
123 comunidades que cada vez siguen creciendo y es necesario esto para colección de desechos; he visto  
124 cuando he salido a las comunidades en ciertas partes se acumula mucha basura regada y son animales  
125 que la riegan, lo que es un problema que llegue el camión; entonces sí sería bueno ejecutar lo antes  
126 posible esta adquisición, ya que muchas veces se contaminan ambiente y qué mejor tener un  
127 contenedor de basura donde la gente más acumule los desechos, venga el recolector y se lleve la  
128 basura.

129 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – En este tema, yo le pediría al compañero René  
130 Zambrano que realice las cotizaciones de los precios, valores de las canastillas, contenedores de  
131 basura para presente las proformas a la comisión de Planificación y Presupuesto, ya que ahí se van a  
132 considerar los nuevos rubros, con una copia a mí persona, para para que cuando se sienten hacer la  
133 primera reforma se considere el pedido del compañero César a través de la Comisión de Ambiente,  
134 entonces por ejemplo si vamos a adquirir canastillas que cuestan 400 cada una, se consideren los  
135 4000 dólares. Algún otro pedido que esté pendiente para que conste en el acta compañeros;

136 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL**. – La señora presidenta en sesión anterior nos hicieron  
137 llegar el Reglamento Orgánico Funcional del Gobierno Parroquial Luz de América en el cual se pudo  
138 constatar que se va a hacer La Adquisición de Equipo Multipropósito para la parroquia Luz de  
139 América provincia Santo Domingo de los Tsáchilas y justamente en sesión ordinaria celebrada el 13  
140 de enero del 2022 solicité información del proceso de la adquisición de esta maquinaria  
141 multipropósito casi tenemos un mes y también quisiera tener conocimiento cómo sigue este proceso  
142 en relación desde la fecha en que solicité la información hasta el día de hoy; no se si alguien nos  
143 puede dar información sobre este tema.

144 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Sí compañero, efectivamente no se encuentra la  
145 ingeniera de planificación, pero nos ha hecho llegar un memorándum a la presidencia, en donde sí le  
146 pediría señorita secretaria en cuanto tengamos disponibilidad de hojas le saque copias a los  
147 compañeros legisladores, en donde dice que el 8 de febrero se inicia y se publica el proceso de  
148 Verificación Nacional; el 9 de febrero es la etapa de preguntas y aclaraciones; el 10 de febrero se  
149 solventan inquietudes relacionadas al proceso de contratación y a las preguntas que llegan al  
150 SERCOP; el 11 de febrero es la fecha máxima para que el proveedor realice la manifestación de  
151 interés; el 14 de febrero es la apertura la apertura de manifestación de interés; el 15 de febrero es el  
152 es la fecha de inicio de evaluación de manifestación de interés y el mismo 15 de febrero es la  
153 publicación de resultados. Este cronograma que estoy dando lectura le estamos dando seguimiento,  
154 estamos en las fechas indicadas y esperemos que esta vez nuestros compañeros técnicos o el sistema  
155 no presente ninguna alteración para que se den las cosas como se las ha planificado y en poco tiempo  
156 ya contar con esta maquinaria.

157 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL**. – Gracias compañera presidenta por la información;  
158 compañeros miembros de legislativo creo que debemos darle seguimiento a este trámite, a esta  
159 compra que se está haciendo a través del portal, debido a que justamente la ingeniera Consuelo  
160 Jiménez en sesión ordinaria del 13 de enero de 2022 manifestó que ya 3 veces se ha caído el proceso,  
161 por lo que hay que tener un poquito más de responsabilidad y darle seguimiento y ser más cauteloso  
162 en todo lo que se está haciendo en relación a la adquisición de esta maquinaria, eso es todo en cuanto  
163 puedo sugerir señora presidenta y miembros del Legislativo.

164 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Yo estoy de acuerdo con esta sugerencia y  
165 observación del compañero en vista de que, a quien le han llamado la atención a través de llamadas  
166 telefónicas del BEDE ha sido a mí persona y en ese sentido creo que todos han cometido errores  
167 tanto nuestra compañera tesorera y los dos técnicos que están a cargo del proceso, entonces ahí sí  
168 tiene toda la razón y que se lo considere como un llamado de atención en vista de que como repito la  
169 presidenta es la que paga los platos rotos definitivamente porque este proceso no se ha concluido  
170 durante mucho tiempo y hemos tenido problemas en el sistema. Por otro lado, este también nos ha  
171 llamado el BEDE a indicarnos que tenemos 6 meses de ampliación del plazo para realizar esta  
172 adquisición, o sea que el crédito sigue vigente por 6 meses más, por el momento no hay presión por  
173 el tiempo pero ya está subido al sistema y esperemos hasta el 15 de febrero ya tener todo listo.  
174 Compañeros pueden acercarse a pedirle información a la Ing. Consuelo y al mismo tiempo también  
175 se puede revisar a través del SERCOP, les puede ayudar Henry, Consuelo o Valeria.

176 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL**. – Bueno nosotros nos encontramos dentro de la Comisión  
177 para la Adquisición de esta maquinaria, mi pregunta es, en relación a que o en base a que, fuimos  
178 cambiados de esta comisión, cual es el motivo.

179 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA – TESORERA**. - Como es de conocimiento de todos  
180 anteriormente tuvimos este inconveniente por la falta de firmas, a veces uno está presente, otros no,  
181 nunca hay un acuerdo para estar todos reunidos cuando ya debemos hacer el proceso por falta de  
182 tiempo, entonces para ejecutar este proceso en forma conjunta con el compañero Henry Rivas que  
183 también está encargado de hacer este proceso con Consuelo Jiménez encargada de proyectos,  
184 entonces por ese motivo para que trabajen en conjunto Henry y Consuelo y con la Presidenta porque  
185 ella es la que nos autoriza y poder salir con este proceso y no se nos caiga porque necesitamos que  
186 salga ya para febrero o marzo.

187 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. –En todo caso la pregunta es en base a que ya no  
188 tenemos la Comisión de vocales en el proceso.

189 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL**. – Bueno de mi parte no considero que sea fundamentado  
190 el cambio de esta Comisión debido a que si fuera una sola vez que se haya caído el proceso está bien,  
191 pero son tres veces que se ha caído y no creo que prácticamente nosotros quienes formamos la  
192 comisión seamos los responsables para que se caigan estas en 3 ocasiones la adquisición de la  
193 maquinaria; no sé si ustedes compañeros están de acuerdo con lo que estoy manifestando; de mi  
194 parte siempre he estado presente allí preguntando, manifestando cómo va el proceso de la  
195 maquinaria, siempre he estado dispuesto a firmar después que hagan las cosas bien; de repente si  
196 considero señora presidenta, compañeros miembros del legislativo, si tienen algún justificativo,  
197 algún fundamento para este cambio de Comisión nos haga llegar por escrito.

198 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Yo también creo igual; creo que había que  
199 informarles a los compañeros porque ya no existe esta comisión ahí dentro del proceso y no creo que  
200 sea por la firma porque no depende de ellos y si existe justificación legal para quitar esta Comisión;  
201 de que lo que me habían explicado a mí es que no se requiere la comisión, Entonces que se les  
202 entregue justificadamente, legalmente porque ya la comisión no está en el proceso y que toda la  
203 información les sea entregada a los compañeros. ¿Algún otro punto vario compañeros?

204 SR. RENÉ ZAMBRANO **VOCAL**. – Bueno compañeros, ya que somos legítimos dueños del  
205 camión cabe indicar que el dicho camión sigue llevando el logotipo del municipio, por lo tanto, no sé  
206 si se podrá hacer en una imprenta el logo institucional del GAD Parroquial de Luz América para el  
207 camión y diga que es de la parroquia Luz de América, ya no del municipio porque definitivamente ya  
208 nos donaron ese camión.

209 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Claro ya estuve en control de bienes del municipio y  
210 firmé el acta de donación, pero faltaba la firma del alcalde, en eso estamos todos los gobiernos  
211 parroquiales que hemos recibido el camión, esperemos que en estos días se nos entregue ese  
212 documento para nosotros poder matricular porque estamos también atrasados con la matrícula de lo  
213 que corresponde a nosotros como dueños, creo que es desde el año pasado la revisión y la  
214 matriculación, también nos corresponde el seguro del vehículo. Entonces ahí hay algunos temas para  
215 que pueda entrar al SRI y la Contraloría y definitivamente sea de propiedad del Gobierno Parroquial  
216 en todo caso, en cuanto en cuanto tengamos toda esa información señorita secretaria sírvase atender  
217 el pedido del compañero René Zambrano. Compañero Cristian Hernández tiene la palabra;

218 AB. CRISTIAN HERNÁNDEZ **VOCAL**. – Señora presidenta, compañeros miembros del  
219 legislativo, para informar de que ya se ha comenzado a recibir toda la documentación para las  
220 gestiones de adjudicaciones a través del municipio de Santo Domingo para que todas las personas

221 que tienen sus lotes en el recinto Cóngoma Chico puedan obtener sus escrituras, la otra semana se  
222 estaría ingresando toda la documentación respectiva a la Ilustre Municipalidad de Santo Domingo;  
223 este es la información que les quería dar compañeros;

224 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. -Señorita secretaria requiero que se disponga al señor  
225 Marcos Gabilanes para que atienda los requerimientos del compañero Cristian Hernández en cuanto  
226 a las certificaciones que se emite como Gobierno Parroquial, que se lo haga de manera rápida  
227 eficiente y que se me informe inmediatamente para mi firma a estos documentos. Compañero César  
228 Guizado tiene la palabra;

229 TNLGO. CÉSAR GUIZADO **VOCAL**. – Compañeros en vista de que este este mes se tiene que  
230 ejecutar el proyecto de Carnaval bueno espero que todos se involucren este tema, con el fin de que  
231 nos quede un carnaval bien elegante y atractivo aquí en la parroquia, todo en el tema cultural que es  
232 algo tradicional aquí en la parroquia, por eso pido que estemos inmersos en este tema. Por otro lado,  
233 cuando tengan reuniones en otro lado pido que seamos notificados todos, para estar pendientes y  
234 poder asistir.

235 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. -En ese tema se va a proceder a contratar una persona  
236 encargada del tema de desarrollo turístico para que nos apoye con la ejecución de algunas actividades  
237 como es costumbre en nuestra parroquia, estaremos informando oportunamente y también hay que  
238 continuar con el seguimiento de la construcción del malecón para que para esas fechas; otro pedido  
239 señorita secretaria, usted que es la encargada de talento humano nos emita el plan de vacaciones de  
240 este año, yo estoy solicitando que se me considere la última semana de abril y la primera de mayo  
241 esos 15 días para este para este año y por otro lado también quería este pedirles a ustedes en vista de  
242 que son días de la última semana de febrero van a ser de actividad y donde nosotros no descansamos  
243 el sábado, domingo, lunes y martes de carnaval por las actividades de reactivación económica y de  
244 turismo que tenemos en la parroquia, pedirles que todos hagamos una solicitud de con cargo a  
245 vacaciones los días 2, 3 y 4 de marzo para que los compañeros descansen esos días pasando el  
246 feriado; todos hagamos el pedido de licencia con cargo a vacaciones de esos 3 días para nosotros  
247 cerrar la Institución, tomar un descanso ya que como lo ha manifestado también compañero César  
248 esos cuatro días son de reactivación económica de nuestra parroquia y estaremos laborando,  
249 esperando este que ya no haya más problemas de contagios. Bueno esos dos aspectos en concreto  
250 señorita secretaria, primero, que todos en este periodo administrativo cerremos la institución durante  
251 estos 3 días en vista de que vamos a trabajar el feriado y lo otro que es el plan de vacaciones en  
252 donde yo hago constar los días que requiero y que se invite al alterno que se principalice, y así  
253 mismo que los compañeros hagan llegar su pedido de cuando quisieran ellos tener su sus 15 días de  
254 vacaciones para su planificación

255 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – Gracias Compañeros, ¿algún otro punto que tratar?;

256 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA**. – eso es todo el orden del día;

257 MSC. XIMENA OROSCO **PRESIDENTA**. – sírvase por dar clausurada esta sesión;

258 ING. VALERIA PINEDA **SECRETARIA - TESORERA**. – siendo las 09 horas con 30 minutos se  
259 da por terminada esta sesión ordinaria de fecha 10 de febrero de 2022.

260 Para su constancia firman:

261

262

263



264 MSc. Ximena Orosco Calderón.  
265 **PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL**  
266 **LUZ DE AMÉRICA**

267 Lo Certifico:

268

269

270

271

272

273

274





Ing. Valeria Pineda Anzco.  
**SECRETARIA - TESORERA DEL**  
**GAD PARROQUIAL LUZ DE AMÉRICA**  
**ARCHIVO: XOC/Vp**



## CERTIFICACIÓN

### RESOLUCIÓN: GADPRLA-XOC-SO-003-2022/02

La infrascrita Secretaria-Tesorera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Luz de América, CERTIFICA QUE: La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 10 de febrero de 2022, RESOLVIÓ: a través de votación Ordinaria Nominativa por Unanimidad, “APROBAR EL ACTA No. 02 DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022.”., sin ninguna observación.

Luz de América, 10 de febrero de 2022.



Ing. Valeria Pineda Añazco:

**SECRETARIA-TESORERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
LUZ DE AMÉRICA.**





## CERTIFICACIÓN

### RESOLUCIÓN: GADPRLA-XOC-SO-003-2022/01

La infrascrita Secretaria-Tesorera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Luz de América, CERTIFICA QUE: La Junta Parroquial, en SESIÓN ORDINARIA celebrada el 10 de febrero de 2022, RESOLVIÓ: a través de votación Ordinaria por Unanimidad, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, tal cual como ha sido propuesto por la Señora Presidenta.

Luz de América, 10 de febrero de 2022.

*Valeria Pineda*

Ing. Valeria Pineda Añazco.

**SECRETARIA-TESORERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
LUZ DE AMÉRICA.**

