



**TRANSCRIPCIÓN MAGNETOFÓNICA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GAD  
PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS DE FECHA 13 DE FEBRERO DEL 2023**

**Acta N.-003**

1 En la Parroquia La Villegas, perteneciente al cantón La Concordia, Provincia de Santo  
2 Domingo de los Tsáchilas, siendo el 13 de febrero del 2023, a las catorce horas con doce  
3 minutos, en las oficinas que actualmente está funcionando el GAD Parroquial Rural de La  
4 Villegas, el Licenciado Vicente Rigoberto Veliz Ortega, en su calidad de vocal más votado  
5 en las elecciones del 24 de marzo del 2019, dio inicio a la sesión ordinaria convocada el  
6 día viernes 10 de febrero del 2023, el Lcdo. Vicente Rigoberto Véliz, da la bienvenida a los  
7 miembros del Gad Parroquial y le solicita a la Ing. Karen Vélez (secretaria-tesorera) que se  
8 sirva dar lectura al orden del día de la convocatoria N° 004-GADPRLV-SO-VRV-2023. La  
9 señora secretaria lee la convocatoria y el orden del día. Por disposición del Lcdo. Vicente  
10 Rigoberto Veliz Ortega. Presidente del GAD Parroquial La Villegas, y de conformidad con  
11 el literal c Art. 70, del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y  
12 Descentralización COOTAD; En concordancia con el Art. 318 de la misma ley, se convoca  
13 a reunión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de La  
14 Villegas, para el día lunes 30 de enero del 2023 a las 08:30 horas, en las instalaciones del  
15 GAD Parroquial, para tratar el siguiente orden del día: (1). Constatación del quórum (2).  
16 instalación de la sesión (3). Aprobación del Orden del Día N° 002-GADPRLV-SO-VRV-  
17 2022. (4). Aprobación del acta N° 002 de sesión Ordinaria con fecha 30 de enero del 2023.  
18 (5). Aprobación del acta N° 001-E de sesión Extraordinaria con fecha 09 de febrero del  
19 2023. (6). Informe por parte del Sr. Presidente (7). Informe por parte de los Sres. Vocales.  
20 (8). Clausura de la sesión.

21 La Sra. Secretaria Informa que se procederá a constatar el Quorum:

22 **1.) CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.**

23 Castro Vergara Kevin Alexander. Presente. Gaibor Luna Oscar Lenin. Ausente. Bravo  
24 Valarezo Byron Geovanny. Ausente. Muñoz León Carlos Daniel. Presente. Véliz Ortega  
25 Vicente Rigoberto. Presente.

26 La Ing. Karen Vélez "secretaria" le informa al Lcdo. Rigoberto Véliz, "Presidente del Gad-Pr La  
27 Villegas" que se encuentran 3 miembros del concejo en pleno, Quorum suficiente para dar  
28 inicio a la sesión.

29 **2.) INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

30 Siendo las catorce horas y dieciséis minutos, el Lcdo. Rigoberto Veliz, da por instalada la  
31 sesión con el respectivo quórum, y solicita a la señora secretaria que proceda con el siguiente  
32 punto del orden del día.

33 **3.) APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA N° 004-GADPRLV-SO-VRV-2023.**

34 Palabras del Sr. presidente; compañeros vocales, bienvenidos a esta sesión ordinaria que se  
35 ha convocado con anterioridad, ahora algún miembro debe mocionar que se apruebe el orden  
36 del día, si una vez revisada y leída la convocatoria, la cual tiene la información básica y hay  
37 conformidad, o tienen otro punto más que agregar, por favor pronunciarse, estando todos de  
38 acuerdo se procede a someter a votación para la aprobación del orden del día, por moción del  
39 Tecno. Kevin Castro, siendo apoyada esta moción por él, Ing. Carlos Daniel Muñoz, se somete  
40 a votación la aprobación del orden del día;

41 Técn. Kevin Castro. A favor. A favor. Ing. Carlos Muñoz. A favor. Lcdo. Rigoberto Véliz. A  
42 favor.

43 **POR UNANIMIDAD – LA JUNTA PARROQUIAL DE LA VILLEGAS RESUELVE APROBAR  
44 EL ORDEN DEL DÍA N° 004-GADPRLV-SO-VRV-2023, PROPUESTO POR EL LCDO.  
45 VICENTE RIGOBERTO VELIZ ORTEGA, MEDIANTE. Resolución No-007-GADPR-LV-VRV-  
46 13-02-2023.**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL  
RURAL DE LA VILLEGAS.**

---

47 **4.) APROBACIÓN DEL ACTA N° 002 DE SESIÓN ORDINARIA CON FECHA 30 DE ENERO**  
48 **DEL 2023.**

49 El Lcdo. Vicente Rigoberto Véliz Ortega (presidente del Gar-Pr La Villegas) indica que de igual  
50 manera una vez habiendo dado lectura al acta que se someterá a votación y estando todos  
51 de acuerdo, se requiere de la moción por parte de uno de los Sres. Vocales, y pregunta si  
52 existe alguna objeción o corrección en el acta que se deba hacer, o estando en acuerdo se  
53 procederá con la votación mediante moción por parte del Ing. Carlos Muñoz, siendo apoyado  
54 por el Tecno. Kevin Castro, se somete a votación, Téc. Kevin Castro. A favor. Ing. Carlos  
55 Muñoz. A favor. Lcdo. Rigoberto Veliz. Se Abstiene a votar, ya que no se encontró presente  
56 en la reunion correspondiente al acta en mención.

57 **CON DOS VOTOS A FAVOR Y UNA ABSTENCIÓN. - LA JUNTA PARROQUIAL DE LA**  
58 **VILLEGAS RESUELVE APROBACR EL ACTA N° 002 DE SESION ORDINARIA CON**  
59 **FECHA 30 DE ENERO DEL 2023, MEDIANTE. Resolución No-008-GADPR-LV-VRV-13-02-**  
60 **2023.**

61 **5.) APROBACIÓN DEL ACTA N° 001-E DE SESIÓN EXTRAORDINARIA CON FECHA 09**  
62 **DE FEBRERO DEL 2023.**

63 El Lcdo. Vicente Rigoberto Véliz Ortega (presidente del Gar-Pr La Villegas) indica que de igual  
64 manera una vez habiendo dado lectura al acta que se someterá a votación y estando todos  
65 de acuerdo, se requiere de la moción por parte de uno de los Sres. Vocales, y pregunta si  
66 existe alguna objeción o corrección en el acta que se deba hacer, o estando en acuerdo se  
67 procederá con la votación mediante moción por parte del Tecno. Kevin Castro. Y es apoyado  
68 por él, Ing. Carlos Muñoz se somete a votación, Ing. Carlos Muñoz. A favor. Téc. Kevin  
69 Castro. A favor. Lcdo. Rigoberto Véliz. A favor.

70 **POR UNANIMIDAD. - LA JUNTA PARROQUIAL DE LA VILLEGAS RESUELVE LA**  
71 **APROBACIÓN DEL ACTA N° 001-E DE SESION EXTRAORDINARIA CON FECHA 09 DEL**  
72 **2023, MEDIANTE. Resolución No-009-GADPR-LV-VRV-13-02-2023.**

73 **6.) INFORME POR PARTE DEL SR. PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL LCDO.**  
74 **RIGOBERTO VELIZ.**

75 En este periodo se han realizado las siguientes actividades correspondientes al período: del  
76 07 al 13 de febrero del 2023. Esta síntesis informativa se elabora con la finalidad de que todos  
77 quienes conformamos la familia GAD LA VILLEGAS, estemos adecuadamente informados del  
78 quehacer institucional.

- 79 1. Presente en trabajos de Oficina.  
80 2. Verificación del estado del proceso del Proyecto del Estadio, el Ing. Aveiga quedo atento  
81 para avisarme y darme información sobre el tema.  
82 3. Presente en la primera sesión Extraordinaria que se realizó el día 9 de febrero para reformar  
83 el presupuesto del 2023, por incremento de distribución de saldo caja bancos.

84 4. Trabajos de oficina.  
85 5. Se realizó una inspección con un Ing. delegado de la prefectura para verificar los lugares que  
86 se van a intervenir con maquinaria de la prefectura, para adecuar los ríos para el carnaval.

87 El Sr. Presidente da la bienvenida al Dr. Byron Bravo, que se incorpora a la sesión.  
88 Entre otras cosas es todo en cuanto puedo informar en honor a la verdad, muchas gracias.  
89 La Ing. Karen (secretaria – Tesorera) pregunta al Sr. presidente; de lo anteriormente  
90 manifestado que es lo que más relevante, el Sr. presidente responde que; no tengo  
91 mayormente que recalcar.

92 **7.) INFORME POR PARTE DE LOS SRES. VOCALES.**

93 Con la finalidad de dar a conocer los quehaceres más relevantes y de mayor interés y  
94 mantenernos informados, se presenta informe por parte de los Sres. Vocales del Gad  
95 Parroquial.

96 **Ing. Carlos Daniel Muñoz León.** Buenas tardes con todos, lo que puedo informar es lo  
97 siguiente:

- 98 1. Se dio seguimiento al Proyecto del Estadio.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL  
RURAL DE LA VILLEGAS.

- 99 2. Se mantuvo una conversación con el consorcio Sigüenza, sobre el tema de los huecos que  
100 hay en las vías de la parroquia, a lo que nos supieron decir que ya se está trabajando en el  
101 resaneamiento de las calles.
- 102 3. Reunión con la directora del CDI de La Villegas, delegados del Gad Municipal, miembros del  
103 Gad Parroquial, para tratar temas como el de si se puede brindar ayuda de nuestra parte al  
104 CDI.
- 105 4. Reunión con moradores del Barrio Guarderas y directiva del agua potable, para tratar el tema  
106 del agua que escaso el servicio en su barrio.  
107 Es todo en cuanto lo que puedo informar  
108 La Ing. Karen (Secretaria – Tesorera) pregunta al Sr. Vocal, que de todo lo expuesto que es  
109 lo que considera como actividad principal; la gestión que se ha venido haciendo sobre el  
110 proyecto del estadio.
- 111 **Dr. Byron Bravo.** Buenas tardes con todos los compañeros aca presentes, entre las  
112 actividades que he podido realizar son:
- 113 1. Asistencia a la reunión con los compañeros del agua potable.
- 114 2. Asistencia a una delegación en el recinto flor del valle, para dar cumplimiento a una  
115 convocatoria por parte de la prefectura de Santo Domingo, donde se realizó la colocación de  
116 la primera piedra del proyecto de asfalto con material no convencional “reciclado”.
- 117 3. Presente en reuniones de trabajo que convoco el Sr. presidente de turno.  
118 Es todo lo que puedo informar hasta el momento.  
119 La Ing. Karen (secretaria – Tesorera) pregunta al Sr. Vocal, que de todo lo expuesto que es lo  
120 que considera más relevante; me parece interesante el tipo de carretera que se pretende hacer  
121 en la vía flor del valle.
- 122 **Téc. Kevin Castro.** Buenas tardes compañeros.
- 123 1. Presente en la visita que realizo el técnico enviado por el Municipio, para verificar la resisten  
124 de las columnas de las instalaciones del Gad, con la finalidad de solicitar al Gad Municipal  
125 un estudio de proyecto para amplificación de las instalaciones.
- 126 2. Presente en reunión con moradores del barrio la Guarderas, y directiva del Agua Potable,  
127 moradores que reclaman que no tienen servicio del agua y cuando llega es muy escasa.
- 128 3. Reunión con miembros del CDI, y personal del Municipio, donde se vio la posibilidad de  
129 brindar algún tipo de ayuda como Gad Parroquial.
- 130 1. Se realizó entrega de invitaciones a dirigentes barriales para una posterior reunión de trabajo  
131 conjuntamente con miembros de la junta de agua potable.
- 132 5. Participación en la primera sesión Extraordinaria, donde se dio a conocer el presupuesto y  
133 se reformo el saldo caja banco para este 2023.  
134 Es todo en cuanto lo que puedo informar  
135 La Ing. Karen (Secretaria – Tesorera) pregunta al Sr. Vocal, que de todo lo expuesto que es  
136 lo que considera como actividad principal; el conocimiento de la resolución de la reforma del  
137 presupuesto.  
138 **La Sra. Secretaria,** informa que, con la última intervención, se da por terminado el informe  
139 de los Sres. Vocales. Y continuaremos con el siguiente punto:
- 140 **8). CLAUSURA DE LA SESIÓN.** Siendo las catorce horas y treinta y cinco minutos,  
141 habiendo cumplido con el orden del día, el Ing. Lcdo. Rigoberto Véliz (Presidente del Gad  
142 Parroquial) da por clausurada la sesión y agradece a todos por asistir y participar en esta  
143 reunión.

  
Lcdo. Vicente Rigoberto Véliz Ortega  
**PRESIDENTE  
GAD-PR-LA VILLEGAS**

G.A.D. Parroquial Rural  
"LA VILLEGAS"  
RUC: 2360006800001  
Calle 12 de Octubre y Victor Villegas

  
Ing. Karen Marilyn Véliz Barahona  
**SECRETARIA /TESORERA  
GAD-PR-LA VILLEGAS**

