



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cusubamba

Tel. 2282-139/0969048750
Email: cusubambagp@hotmail.com
Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi



Cusubamba, 02 de diciembre del 2020
Convocatoria **SESION ORDINARIA** No 020 -GADPR-2020

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS CUSUBAMBA.

Presente. -

De mi consideración:

Con un saludo muy respetuoso me dirijo a usted, y; de conformidad al Art. **318 del COOTAD**, convoco a sesión ordinaria **N.-020 para** el día **lunes 07 de diciembre del 2020**, en la sala de sesiones del GADPR Cusubamba, a partir de las **10:00 am**, para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quórum.
2. Saludo e instalación de la sesión por parte del señor Emilio Iza presidente del GADPR CUSUBAMBA.
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Análisis y resolución del acuerdo ministerial N° 072 del 2020, ministerio de finanzas.
5. Aprobación del presupuesto para el año 2021
6. Lectura de informes y oficios.
7. Resoluciones y Clausura

Esperando contar con su valiosa presencia, anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | CEDULA DE IDENTIDAD | FIRMAS DE RESPONSABILIDAD |
|-------------------------|----------------|---------------------|---------------------------|
| Sr. Juan Chillagana | VICEPRESIDENTE | 0501799050 | |
| Prof. Wilson Tipanquiza | VOCAL | 0502061435 | |
| Sr. Nelson Llugsha | VOCAL | 0502109853 | |
| Sra. Gissela Chillagana | VOCAL | 0503817421 | |
| Ing. Cristhian Bonilla | SILLA VACIA | | |

Atentamente,

Sr. Emilio Iza
**PRESIDENTE DEL GOBIERNO
AUTONOMO DESCENTRALIZADO CUSUBAMBA**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUSUBAMBA

Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi



REGISTRO DE ASISTENCIA

LUNES 07 DE DICIEMBRE DEL 2020.

SESION ORDINARIA N.-20

| Nombres y Apellidos | CARGO | Cedula de Identidad | Firmas |
|----------------------------|-----------------------|---------------------|--------|
| Sr. Emilio Iza Curay | PRESIDENTE | 0502291347 | |
| Sr. Juan Chillagana | VICEPRESIDENTE | 0501799050 | |
| Prof. Wilson Tipanquiza | VOCAL | 0502061435 | |
| Sr. Nelson Llugsha | VOCAL | 0502109853 | |
| Sra. Gissela Chillagana | VOCAL | 0503817421 | |
| Ing. Cristhian Bonilla | SILLA VACIA | | |



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUSUBAMBA

Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUSUBAMBA

ACTA DE SESION ORDINARIA NO 20 DE FECHA 07 DE DICIEMBRE DEL 2020.

En la parroquia de Cusubamba, cantón Salcedo, Provincia de Cotopaxi, se reúnen en las oficinas del GADPR Cusubamba, con todas las autoridades del GADPRC, a sesión ordinaria No 020 de acuerdo con el Art. 318 del COOTAD; el día de hoy día lunes 07 de diciembre, a partir de las 10.00 am, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum.
2. Saludo e instalación de la sesión por parte del señor Emilio Iza presidente del GADPR CUSUBAMBA.
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Análisis y resolución para regulación del cementerio general.
5. Análisis para la apertura de las ferias en el mercado de la parroquia de Cusubamba.
6. Análisis y conocimiento en primera instancia del presupuesto del GADPRC, para el año 2021.
7. Lectura de informes y oficios.
8. Resoluciones y Clausura.

DESARROLLO

APROBACIÓN DEL PUNTO DE ORDEN

Se pone en consideración de todas las autoridades del GAD el punto de orden para su revisión, análisis y aprobación, mismo que es aprobado sin modificación alguna, se procede con el desarrollo de la sesión ordinaria del GADPR Cusubamba.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Se procede a la constatación del quórum respectivo, se cuenta con la presencia del señor Emilio Iza Curay en calidad de presidente del GAD, el señor Juan Chillagana como vicepresidente, los señores Prof. Wilson Tipanquiza, Gissela Chillagana, Sr. Nelson Llugsha, en calidad de vocales de la institución, el Ing. Cristian Bonilla técnico del GADPRC; actuando como secretaria/tesorera la señora Alba Hurtado, el día de hoy lunes 07 de diciembre del 2020.

2. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR EMILIO IZA PRESIDENTE DEL GADPR CUSUBAMBA.

En uso de la palabra el presidente del GADPR Cusubamba, agradece la presencia de todas las autoridades de la parroquia, manifiesta que debemos trabajar de forma coordinada, también debo informar, hoy revisaremos el presupuesto que será ejecutado en el año 2021, también informa con los recortes presupuestarios es complejo cumplir las obras que estuvieron previstas.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cusubamba

Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba – Salcedo - Cotopaxi



Se procede a dar lectura del Acta No 019/2020, sesión ordinaria misma que es aprobada por unanimidad sin modificación alguna, sesión realizada el 27 de octubre del 2020.

4. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL N° 0072 DEL 2020 DEL MINISTERIO DE FINANZAS.

El presidente, informa que el día de mañana estamos convocadas a una protesta a nivel nacional para el martes 08 de diciembre del 2020, se concentrara en el palacio de Carondelet.

Por tal razón manifiesta que debemos trasladarse a la ciudad de Quito, pero también debe solicitar la devolución del IVA.

Razón por la cual no se viajara a la ciudad de quito, en vista de tener un documento que deroga de conformidad al Acuerdo N°0092 del MEF, de fecha 04 de diciembre del 2020.

Resuelven.- por unanimidad del GADPRC, resuelven quedar auto convocada para una posible movilización para defender el presupuesto institucional.

5. Aprobación del presupuesto año 2021.

Se procede a dar lectura del presupuesto mismo que es distribuido de conformidad al detalle adjunto, la Sra. Gissela Chillagana, informa el detalle del presupuesto institucional.

Queda aprobada para la vía Cusubamba –Aluchán \$ 80000.

| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CUSUBAMBA | | | |
|---|--|----------------------|--------|
| PRESUPUESTO AÑO 2021 | | | |
| INGRESOS | | | |
| PARTIDAS | DENOMINACIÓN | INGRESOS | GASTOS |
| 1 | INGRESOS CORRIENTES | | |
| 13 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | | |
| 130102 | Acceso a Lugares Públicos | \$ 200,00 | |
| 1301030 | Ocupación de Lugares Públicos | \$ 3.000,00 | |
| 18 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | |
| 1806 | Aportes y Participaciones Corrientes del Régimen Seccional Autónomo | | |
| 1806080 | Aportes a Juntas Parroquiales Rurales | \$ 68.000,00 | |
| 28 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN | | |
| 2801 | Transferencias de Capital e Inversión del Sector Público | | |
| 2801010 | Del Gobierno Central | \$ - | |
| 2810030 | Del presupuesto general del Estado a | | |
| 2806 | Aportes y Participaciones de Capital e Inversión del Régimen Seccional Autónomo | | |
| 2806080 | Aportes a Juntas Parroquiales Rurales | \$ 125.518,40 | |
| 3 | INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | | |
| 37 | SALDOS DISPONIBLES | | |
| 3701010 | De fondos del gobierno central | \$ - | |
| 38 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | | |
| 3801010 | De Cuentas por Cobrar | \$ - | |
| | TOTAL INGRESOS | \$ 196.718,40 | |



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cusubamba



Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi

GASTOS

| GASTOS | | | |
|-----------------------|--|--|--------------|
| 51 | GASTOS EN PERSONAL | | |
| 5101050 | Remuneraciones Unificadas | | \$ 43.896,00 |
| 5102 | Remuneraciones Complementarias | | |
| 5102030 | Decimotercer Sueldo | | \$ 3.658,00 |
| 5102040 | Decimocuarto Sueldo | | \$ 2.400,00 |
| 5105 | Subrogacion | | |
| 510512 | Subrogacion | | \$ - |
| 5106 | Aportes Patronales a la Seguridad Social | | |
| 5106010 | Aporte Patronal | | \$ 5.113,88 |
| 5106020 | Fondo de Reserva | | \$ 3.656,54 |
| 5107 | Compensaciones | | |
| 510707 | Compensación por Vacaciones no Gonazadas por Cese de funciones | | |
| 53 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | |
| 530101 | Agua Potable | | \$ 180,00 |
| 5301040 | Energía Eléctrica | | \$ 360,00 |
| 5301050 | Telecomunicaciones | | \$ 720,00 |
| 5302 | Servicios Generales | | |
| 530201 | TRANSPORTE DE PERSONAL | | \$ - |
| 5302020 | Fletes y Maniobras | | |
| 5302040 | Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones | | \$ - |
| 5303 | Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias | | |
| 530303 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | \$ - |
| 5305 | GASTO EN MANTENIMIENTO | | |
| 530502 | Edificios Locales y residencia | | \$ - |
| 5307 | Gastos en Informática | | |
| 5307020 | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos | | \$ 650,00 |
| 5307040 | Mantenimiento y Reparación de equipos de Computo | | \$ - |
| 5308 | Bienes de Uso y Consumo de Corriente | | |
| 530804 | Materiales de Oficina | | \$ 150,00 |
| 530805 | Materiales de Aseo | | \$ 92,46 |
| 57 | OTROS GASTOS CORRIENTES | | |
| 5702 | Seguros, Costos Financieros y Otros Gastos | | |
| 5702010 | Seguros | | \$ 200,00 |
| 5702030 | Comisiones Bancarias | | \$ 150,00 |
| 58 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | |
| 5801 | Transferencias Corrientes al Sector Público | | |
| 5801010 | Al Gobierno Central | | \$ 5.805,55 |
| 5801040 | A Gobiernos Autónomos Descentralizados | | \$ 967,57 |
| TOTAL GASTO CORRIENTE | | | \$ 68.000,00 |



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Cusubamba

Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi



| PARTIDAS | DENOMINACIÓN | INGRESOS | GASTOS |
|--|--|----------|---------------|
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | | |
| 71 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | | |
| 7101020 | Salarios | | \$ - |
| 7101050 | Remuneraciones Unificadas | | \$ 6.324,00 |
| 7101060 | Salarios Unificados | | \$ 8.796,00 |
| 7102 | Remuneraciones Compensatorias | | |
| 7102030 | Décimotercer sueldo | | \$ 1.260,00 |
| 7102040 | Decimocuarto Sueldo | | \$ 800,00 |
| 7105 | Remuneraciones Temporales | | |
| 7105030 | Jornales | | \$ - |
| 710507 | honorarios | | \$ - |
| 7106 | Aportes Patronales a la Seguridad Social | | |
| 7106010 | Aporte Patronal | | \$ 1.761,48 |
| 7106020 | Fondo de Reserva | | \$ 1.093,48 |
| 7107 | Otras Indemnizaciones | | |
| 710707 | Compensaciones por vacaciones no Gozada por cese de Funciones | | \$ - |
| 7107099 | Otras Indemnizaciones Laborales | | |
| 73 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | |
| 7301 | Servicios Básicos | | |
| 730101 | Agua Potable | | \$ 250,00 |
| 7301040 | Energía Eléctrica | | \$ 240,00 |
| 7301050 | Telecomunicaciones | | \$ 1.260,00 |
| 7302 | Servicios Generales | | |
| 7302010 | Transporte en personal | | \$ - |
| 7302020 | Flestes y Maniobras | | \$ - |
| 7302050 | Espectáculos Culturales y Sociales | | \$ 3.786,00 |
| 730209 | Servicio de Aseo | | \$ - |
| 730216 | Servicio de Voluntariado | | |
| 730221 | Servicios profesionales Eventuales sin relacion de Dependencia | | \$ - |
| 7302350 | Servicio de Alimentación | | \$ - |
| 7302360 | Servicio de Plantaciones Forestales | | \$ - |
| 7305 | Alquiler de Maquinaria | | |
| 730504 | Maquinaria y Equipo | | \$ - |
| 7306 | Contrataciones de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados | | |
| 7306010 | Contrataciones de Estudios e Investigaciones | | \$ - |
| 730605 | Estudio y diseño de Proyectos | | |
| 7306040 | Fiscalización e Inspecciones Técnicas | | |
| 7307 | Gastos en Informática | | |
| 730704 | Mantenimiento y Reparación de Equipos Informaticos | | \$ - |
| 7308 | Bienes de Uso y Consumo de Inversión | | |
| 730801 | Alimentación | | \$ - |
| 7308020 | Vestuarios, Lencería y Prendas de Protección | | \$ 650,00 |
| 730803 | Combustibles y lubricantes | | |
| 7308040 | Materiales de Oficina | | \$ 539,75 |
| 7308050 | Materiales de Aseo | | \$ 700,00 |
| 7308070 | Mantenimiento, Impresión Fotografía, Reproducción y Publicidad | | \$ - |
| 7308110 | Materiales Construcción, Eléctrico, Plomería y Carpintería | | \$ 20.764,48 |
| 7308120 | Materiales Didácticos | | \$ 493,21 |
| 7308140 | Suministros para actividades Agropecuarias, Pesca y Casa | | \$ - |
| 73,46 | Bienes Biológicos no Depreciables para Inversión | | |
| 731512 | Semoviente | | |
| 75 | OBRAS PÚBLICAS | | |
| 7501040 | De Urbanización y Embellecimiento | | \$ - |
| 7501050 | Obras Públicas de Transporte y Vías | | \$ 80.000,00 |
| 78 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN | | |
| 7801010 | Al Gobierno Central | | \$ - |
| 8 | GASTO DE CAPITAL | | |
| 84 | Bienes de Larga Duración | | |
| 84.01.03 | Mobiliario | | \$ - |
| 84.01.04 | Maquinaria y Equipo | | \$ - |
| 84.01.07 | Equipos, Sistemas y paquetes informaticos | | \$ - |
| 97 | PASIVO CIRCULANTE | | |
| 9701010 | De Cuentas por Pagar | | \$ - |
| TOTAL GASTOS DE INVERSIÓN | | | \$ 128.718,40 |
| TOTAL PRESUPUESTO INVERSIÓN Y CORRIENTE | | | \$ 196.718,40 |



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUSUBAMBA

Tel. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi



Resuelve. - por unanimidad APROBAR el presupuesto general del GADPR Cusubamba para el año 2021.

6. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN PARA FORMAR Y CONFORMAR EL CONSORCIO DE JUNTAS PARROQUIALES A NIVEL DEL CANTÓN SALCEDO.

En uso de la palabra el Sr. Presidente del GADPR Cusubamba, informa que a nivel de Juntas Parroquiales del Cantón Salcedo, están dispuestas a conformar el consorcio de juntas parroquiales.

Resuelven por unanimidad con 5 votos a favor, resuelven conformar el **CONSORCIO DE JUNTAS PARROQUIALES A NIVEL DEL CANTÓN SALCEDO.**

7. LECTURA DE INFORMES Y OFICIOS.

04 de diciembre del 2020, y solicitan ejecución del proyecto

Resuelve.- por unanimidad adquirir 40 kits alimenticios, queda a cargo de la comisión de Equidad de Género.

Sobre el puente **Santa Teresa** sobre la terminación de mutuo acuerdo de las partes.

Resuelven.- por unanimidad realice las gestiones necesarias para realizar el tema

Propuesta de los centros Infantiles de la parroquia Cusubamba, para el agasajo del día del niño, considerando y para el adulto mayo.

Resuelve.- por unanimidad con **5** votos a favor se aprueba realizar los términos de referencia y estudio de mercado, y administrador de contrato, a cargo del Sr. Wilson Tipanquiza, encargado de la Comisión de Equidad de Género.

Se procede a leer el documento de vacaciones Gissela Chillagana.

8. RESOLUCIONES.

Art.1.-Resolución.- por unanimidad del GADPRC, resuelven quedar auto convocada para una posible movilización para defender el presupuesto institucional.

Art.2.-Resolución.- por unanimidad APROBAR el presupuesto general del GADPR Cusubamba para el año 2021.

Art.3.-Resolución.- por unanimidad con 5 votos a favor, resuelven conformar el **CONSORCIO DE JUNTAS PARROQUIALES A NIVEL DEL CANTÓN SALCEDO.**

Art.4.- Resolución.- por unanimidad adquirir 40 kits alimenticios, queda a cargo de la comisión de Equidad de Género.

Art.5.-Resolución. - por unanimidad realice las gestiones necesarias para realizar el tema



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CUSUBAMBA



Telf. 2282-139/0969048750

Email: cusubambagp@hotmail.com

Cusubamba - Salcedo - Cotopaxi

Propuesta de los centros Infantiles de la parroquia Cusubamba, para el agasajo del día del niño, considerando y para el adulto mayo.

Art.6.-Resolución.- por unanimidad con 5 votos a favor se aprueba realizar los términos de referencia y estudio de mercado, y administrador de contrato, a cargo del Sr. Wilson Tipanquiza, encargado de la Comisión de Equidad de Género.

8.1.- CLAUSURA

El presidente del GADPR Cusubamba, expresa en vista de no tener más puntos, clausura la sesión siendo las 13:30 p.m. del día de hoy 24 de noviembre del 2020.

Para constancia de lo actuado firman:

Sr. Emilio Iza Curay
PRESIDENTE DEL GADPRC.

Sr. Juan Chillagana
VICEPRESIDENTE DEL GADPRC.

Prof. Wilson Tipanquiza
VOCAL DEL GADPRC.

Sr. Nelson Llugsha
VOCAL GADPRC.

Sra. Gissela Chillagana
VOCAL GADPRC.

Lo certifico:

Sra. Alba Hurtado
S-TESORERA GADPRC.