## **HOJA DE RUTA**

## PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DEL GAD PARROQUIAL DE GALERA 2023

Actividad	Fecha	Lugar	Responsable
FASE 1 Planificación y facilitación del	proceso desde la Asan	blea Local	
Organizar rendición de cuentas del año 2023	2 febrero 2024	Sala de reuniones del GAD Galera	Presidenta Vocales, Secretaria Tesorera
Participar en las capacitaciones de rendición de cuentas organizado por CPCCS - CONAGOPARE	enero febrero marzo 2024	Plataforma ZOOM	Vocales- Secretaria Tesorera
Elaborar arte promocional de la rendición de cuentas del año 2023	2 febrero 2024	GAD de la parroquia	Secretaria Tesorera
Conformar Equipo técnico mixto liderada por el GAD para elaborar el informe	2 febrero 2024	Sala de reuniones del GAD Galera.	2 Vocales - Secretaria Tesorera 2 de participación ciudadana
Conformar Equipo técnico mixto liderada por la ciudadanía para organizar deliberación pública	2 febrero 2024	Sala de reuniones del GAD Galera	2 Participación ciudadana - 2 Vocales - Secretaria Tesorera
Mapeo de Actores de la parroquia	9 febrero 2024	Secretaría del GAD Galera.	2 Participación ciudadana - 2 Vocales - Secretaria Tesorera
Entrega de PDOT, Presupuesto, POA y Plan de Gobierno CNE a participación ciudadana	9 febrero 2024	Sala de reuniones del GAD Galera	Presidente GAD
Asamblea ciudadana para formular las preguntas al Gobierno Parroquial en la rendición de cuentas	14 febrero 2024	Sala de reuniones del GAD Galera	Presidente/a Asamblea ciudadana local
Entrega de temas al GAD para la rendición de cuentas por parte de la Asamblea Local Ciudadana, que sea respondido por el GAD o las autoridades	16 febrero 2024	Secretaría del GAD Galera.	Presidente/a Asamblea ciudadana local
FASE 2 Evaluación de la gestión y elab Consolidación de la información cuantitativa y cualitativa de la gestión anual del GAD	oración del Informe In 23 febrero 2024	stitucional Secretaría del GAD Galera.	2 Vocales - Secretaria Tesorera

Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Politic 099 179 2096 | 095 952 4455

🏂 gadparroquialgalera83@gmail.com

PODIBLIO ARCONOMO DESCRIFLANZARO L'ELIADOR

MUISNE - ESMERALDA - ECUADOR 0860019930001



			CHESCO VIGINIA CONTRACTOR AND
			2 de participación
			ciudadana
Llenar el formulario de	23 febrero 2024	Secretaría del GAD	2 Vocales -
Rendición de Cuentas con sus		Galera.	Secretaria
respectivos medios de			Tesorera
verificación y redactará el	P		2 de participación
Informe de Rendición de			ciudadana
Cuentas Preliminar			
Aprobación de documentos por	1 marzo 2024	Secretaría del GAD	Presidente GAD
la máxima autoridad del GAD		Galera.	
Subir medios de verificación a la	8 marzo 2024	Secretaría del GAD	Secretaria -
página Web para identificar los	O Marzo zoz .	Galera.	Tesorera
Link de verificación			
	ión ciudadana del Info	rme Institucional	
FASE 3 Deliberación pública y evaluación del informe y	8 marzo 2024	Secretaría del GAD	Presidente/a
	0 IIIai20 2024	Galera.	Asamblea
		Guiera.	ciudadana local
Cuentas por la ciudadana	15 marzo 2024	Todos los medios,	Secretaria
Difusión del informe de	15 marzo 2024	página web, link de	Tesorera
rendición de cuentas del año		verificación	7
2023 (15 días antes de la		Verificación	1 1 2 - 1 - 1 Mary
deliberación)	15 marzo 2024	Secretaría del GAD	2 Participación
Convocatoria de la deliberación	15 marzo 2024	Galera.	ciudadana -
pública y seguimiento (15 días		Galera.	2 Vocales -
de anticipación) por todos los			Secretaria
medios.			Tesorera
	F -1-:1 2024	Sala de reuniones del	Presidente,
Deliberación pública de la	5 abril 2024	GAD Galera.	Participación
Rendición de Cuentas. Grabar y		GAD Galera.	ciudadana y
retransmitir		and the second	vocales
	- 1 11 00004	Colodo acualonas dal	Vocales
Conformar mesas de trabajo de	5 abril 2024	Sala de reuniones del	vocales
acuerdo a los sistemas del PDOT		GAD Galera.	D 11-4-
Elaborar y firmar actas de	5 abril 2024	Sala de reuniones del	Presidente,
compromiso entre la autoridad y		GAD Galera.	Participación
la Asamblea Local Ciudadana			ciudadana y
			vocales
Sistematizar todos los aportes	12 abril 2024	Secretaría del GAD	Secretaria
ciudadanos recibidos, tanto en		Galera.	Tesorera
el espacio presencial como en			
los virtuales			
FASE 4 Incorporación de la Opinión Ciu	dadana, retroalimentad	ción y seguimiento	
Elaborar plan de trabajo con las	5 mayo 2024	Secretaría del GAD	2 Vocales -
recomendaciones y sugerencias		Galera.	Secretaria
ciudadanas			Tesorera
Ciduadallas			2 de participación
			ciudadana
		]	

Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Politi 099 179 2096 | 095 952 4455

🏂 gadparroquialgalera83@gmail.com

## Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Galera MUISNE - ESMERALDA - ECUADOR

0860019930001

Entrega del plan de trabajo a la Asamblea Local o al Consejo de	5 mayo 2024	Secretaría del GAD Galera.	Vocales - Secretaria Tesorera
planificación Subir el informe a la página web	10 mayo 2024	Secretaría del GAD Galera.	Secretaria Tesorera
de la parroquia Subir Información a la página web del CPCCS	30 mayo 2024	Secretaría del GAD Galera.	Secretaria Tesorera

SRA. GINA RIOS CHERE
PRESIDENTA

SR. ORLANDO BORBOR BRIONES
VICEPRESIDENTE

SR VICTOR BIOS CABRERA
PRIMER VOCAL

SRA.ROSA ANGULO CIFUENTES
SEGUNDO VOCAL

Educa

SR. EDWIN BORBOR ARBOLEDA
PRESIDENTE DE ASAMBLEA CIUDADANA

SRA.NANCY BEDON BAUTISTA

SR. VICAL MINA RIOS
ASAMBLEA CIUDADANA

ING. YARITZA BRAVO ALAVA
Secretaria Tesorera



Via principal - Calle 1 | Frente a la Tenencia Politica 099 179 2096 | 095 952 4455

gadparroquialgalera83@gmail.com