

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE  
GALERA**

**CANTÓN MUISNE**

**PROVINCIA ESMERALDAS**

**RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2020**

**CARLOS ALBERTO ALAVA BORBOR**

**VOCAL**

## **INDICE**

1. PRESENTACIÓN DE LA AUTORIDAD QUE RINDE INFORME .....	3
2. INTRODUCCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS .....	3
2. OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA .....	3
3. DESARROLLO DE CONTENIDOS: .....	3
(i) Cumplimiento de las comisiones .....	4
(ii) Gestiones realizadas; .....	4
4. ANEXOS .....	8

## **1. PRESENTACIÓN DE LA AUTORIDAD QUE RINDE INFORME**

- 1.1 Nombre: Carlos Alberto Álava Borbor
- 1.2 Cargo: Vocal
- 1.3 Institución: Gobierno Parroquial de Galera
- 1.4 Sede Administrativa: Galera
- 1.5. Correo: calavaborbor83@gmail.com
- 1.6 Web: [www.galera.gob.ec](http://www.galera.gob.ec)
- 1.7 Telf: (593) 0985929440
- 1.8 Período del cual rinde cuentas: 1 de enero 2020 31 Diciembre 2020
- 1.9 Fecha de elaboración del informe: abril 2021

## **2. INTRODUCCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Dando cumplimiento al Art. 88 de la Ley Orgánica de participación Ciudadana y Control Social.

De acuerdo con el Artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana están obligados a rendir cuentas las autoridades del Estado, electas o de libre remoción.

- a. Plan de trabajo planteado formalmente al CNE;
- b. Cumplimiento de funciones, atribuciones o competencias de la autoridad;
- c. Propuestas de acciones de legislación, fiscalización, política pública;
- d. Participación ciudadana;

Carlos Alberto Álava Borbor Vocal GAD Galera en cumplimiento de lo que establece nuestra constitución, presenta a la ciudadanía el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente a la gestión del año 2020, contemplando su elaboración en el marco de los procedimientos contenidos en las "Guías Especializadas de Rendición de Cuentas para las autoridades". El mismo que ha sido difundido en el Portal Web del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Galera

## **2. OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA**

Informar a los ciudadanos la gestión y actividades realizadas en el período 2020 para mejorar el desarrollo de la parroquia Galera.

## **3. DESARROLLO DE CONTENIDOS:**

Los contenidos se desarrollarán de la siguiente manera:

### (i) Cumplimiento de las comisiones

<b>Comisión</b>	<b>Actividades</b>	<b>Resultados</b>
Mediciones de terrenos y obras	Medición de los solares de para vivienda de las familias en los recintos y la cabecera parroquial.	Varias mediciones en diferentes lugares de la parroquia
	Deporte un campeonato de futbol se organizó para formar una escuela futbol Uniformes , arcos balones, redes	No se pudo concretar por la pandemia
Símbolos patrios	Elaborar la propuesta Determinar los términos de referencia	Se dispone de los símbolos patrio Escudo Himno Bandera

### (ii) Gestiones realizadas;

<b>Gestión</b>	<b>Entidad</b>	<b>Resultados</b>
Mejoramiento de la vialidad de la parroquia	Prefectura y municipio	Realizaron un mantenimiento con equipo caminero y participación de mingas de los ciudadanos en Estero de Plátano y cabecera parroquial
		Mingas en los espacios públicos como cementerio, calles del centro malecón, forestación en las riberas de los ríos
Gestión de proyectos para la parroquia	Municipio de Muisne	En representación del Señor presidente participar en las reuniones realizadas en el Municipio para gestionar obras para la parroquia. Se ha ejecutado: Construcción de Aceras y bordillo Construcción de Alcantarillado Casco de las calles de la parroquia por la pandemia de COVID-19 no se ha logrado concretar la: Captación agua potable

		Escrituras e internet pendiente
Gestión vivienda	de MIDUVI	Gestión en MIDUVI para solicitar se implemente en la parroquia el programa de vivienda social, para las personas vulnerables



**Mantenimiento cementerio con la participación de los ciudadanos a través de mingas**



**Fomento del deporte en la parroquia**

**Entrega de balones a los jóvenes de la parroquia y los recintos de Chipa**



**Probar jóvenes futbolistas de la parroquia en una escuela de fútbol del cantón Quininde**



**Fiscalización del proyecto de construcción de aceras y bordillos en la cabecera parroquial**



**Gestiones en la empresa eléctrica sobre alumbrado público de toda la parroquia**



**Reunión de trabajo con el Ministerio del Ambiente de galera para definir actividades coordinadas con el GAD**





**Donación de kits alimenticios en coordinación entre la junta, prefectura, MIES y otras instituciones**



**Reunión de trabajo para aplicar las medidas preventivas contra el covid-19: lavado de manos, uso de mascarilla, distanciamiento y confinamiento**



**Comisiones a la alcaldía de Muisne en conjunto con los GAD de la Zona sur del cantón sobre la vía.**



**4. ANEXOS**

- Anexo 1 Fotos de la asamblea
- Anexo 2 Convocatoria a la Rendición de Cuentas
- Anexo 3 Acta de la Asamblea de Rendición de Cuentas
- Anexo 4 Listado de Asistencia a la Asamblea de Rendición de Cuentas