



**GAD  
PARROQUIAL  
VALLE HERMOSO**

**ADMINISTRATIVO**

Oficio Nro. 8 GADPRVH-TES-AS-01-2024

Valle Hermoso, 31 de enero del 2024

Msc.

Patricio Paredes Perrazo

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL VALLE HERMOSO**

Presente.-

Reciba un cordial saludo, a la vez deseándole éxito en sus delicadas funciones.

Por medio de la presente, me dirijo a usted, con el fin de informarle que el proceso de cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP) ha sido concluido satisfactoriamente.

Durante el período correspondiente, hemos llevado a cabo todas las acciones necesarias para garantizar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en la LOTAIP, incluyendo la presentación de informes requeridos y la adecuada divulgación de la información pública conforme a lo establecido por la ley.

Me complace adjuntar a esta comunicación el Certificado de Cumplimiento, el cual avala que hemos cumplido con éxito todas las obligaciones relacionadas con el proceso de presentación del informe anual de acuerdo con lo estipulado en la LOTAIP.

Quedo a su disposición para cualquier consulta adicional o requerimiento que pueda surgir en relación con este tema.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

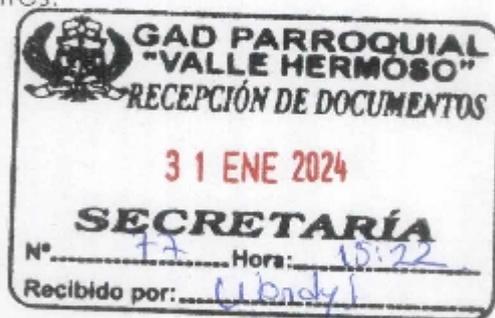
Atentamente,



ANNA KAREN SOSA LOOR

Tnlg. Ana Karen Sosa

**TESORERA DEL GAD PARROQUIAL VALLE HERMOSO**



**Acuerdo Ministerial N° 1359  
RUC: 1768120600001**

Av. Reina de la Paz y Pasaje 1

gadprvallehermoso@hotmail.com  
secretaria@gadvallehermoso.gob.ec

(02) 2773220 / 2773300



No. 317724042  
Quito, 31/01/2024

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL  
CUMPLIMIENTO ART. 11 DE LA LOTAIP AÑO**

**2023**

RUC: 1768120600001

Nombre: Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Valle Hermoso

Zonal: Zona 4

Provincia: Santo Domingo de los Tsachilas

Cantón: Santo Domingo

Dirección: Calle: Reina De La Paz Número: 600 Intersección: Pasaje 1 Referencia: Atras De La Corporación Nacional De Telecomunicaciones

Teléfono(-s): 022773220

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. 317724042 una vez que la entidad poseedora de información pública:

**Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Valle Hermoso**

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 11 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 0

c) y d) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2023 , sobre el listado índice de

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. 317724042 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 31/01/2024

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

**Art. 10 de la LOTAIP**

**CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN:** Se han creado y se mantienen registros públicos de manera profesional, para el manejo y archivo de la información y documentación:

Cumple **false**  
Normativa archivística  
Observaciones

**Art. 17 y 18 de la LOTAIP**

**TIENE INFORMACIÓN RESERVADA:** Su institución tiene información reservada:

Cumple **false**

Por favor recuerde que tiene la responsabilidad de reportar esta información en el apartado del Formulario C) y D)

**Art. 19 de la LOTAIP**

**DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA:** Se difunde la información mínima actualizada, de naturaleza obligatoria y permanente, requerida en los canales pertinentes, a través de la página web y de los medios necesarios a disposición del público:

Cumple **true**  
Medio de difusión de la **1**  
Amigable **true**  
Link **<https://gadvallehermoso.gob.ec/lotaip/2024/Enero/>**  
Observaciones **[https://drive.google.com/drive/folders/1yB-UYOEF0wPpfMryuz2dctdaBnvLJfab?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1yB-UYOEF0wPpfMryuz2dctdaBnvLJfab?usp=drive_link)**

**Complemento Art. 19 de la LOTAIP**

<b>1.1 Estructura orgánica</b>		Responsable	WENDY SANCHEZ
Cumple	<b>true</b>	Teléfono	0990228409
Link	<b><a href="https://gadvallehermoso.gob.ec/">https://gadvallehermoso.gob.ec/</a></b>	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Observaciones	NINGUNA
<b>1.2 Base legal que la rige</b>		Responsable	WENDY SANCHEZ
Cumple	<b>true</b>	Teléfono	0990228409
Link	<b><a href="https://gadvallehermoso.gob.ec/">https://gadvallehermoso.gob.ec/</a></b>	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Observaciones	NINGUNA
<b>3 Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>		Responsable	WENDY SANCHEZ
Cumple	<b>true</b>	Teléfono	0990228409
Link	<b><a href="https://gadvallehermoso.gob.ec/">https://gadvallehermoso.gob.ec/</a></b>	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Observaciones	NINGUNA
<b>1.4 Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos</b>		Responsable	WENDY SANCHEZ
Cumple	<b>true</b>	Teléfono	0990228409
Link	<b><a href="https://gadvallehermoso.gob.ec/">https://gadvallehermoso.gob.ec/</a></b>	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Observaciones	NINGUNA
<b>2.1 Directorio completo de la institución</b>		Responsable	WENDY SANCHEZ
Cumple	<b>true</b>	Teléfono	0990228409
Link	<b><a href="https://gadvallehermoso.gob.ec/">https://gadvallehermoso.gob.ec/</a></b>	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Observaciones	NINGUNA

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

## 2.2 Distributivo de personal

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 3 Las remuneraciones salariales, incluyendo todo ingreso adicional correspondiente a todo el personal del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 4 Un detalle de los funcionarios que gocen de licencia de servicio y de comisión de servicio

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 5 Los servicios que brinda la entidad y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 6 Información total sobre el presupuesto anual que administra la entidad, así como el asignado a cada área, programa o función, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 7 Los resultados definitivos de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestario y estudios financieros

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 8 Información completa y detallada sobre los procesos precontractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación, de las contrataciones de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc., celebrados por la entidad con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones, permisos o autorizaciones; especificando objetivos, características, montos, proveedores y subcontratos

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

## 9 Listado de las empresas y personas, jurídicas o naturales, que han incumplido contratos con dicha entidad, # de contrato y su monto

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

10 Planes y programas de la institución en ejecución

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

11 El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarán esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar expresamente el objetivo del endeudamiento, fecha de suscripción y renovación, nombres del deudor, acreedor y ejecutor, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazo, costos financieros o tipos de interés, tasa de interés y fondos con los que se cancelará la obligación, desembolsos efectuados o por efectuar, conforme lo establecen las leyes que regulan esta materia

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

12 Mecanismos de rendición de cuentas a las personas tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

13 Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios, servidoras y servidores públicos

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

14 El nombre, dirección, teléfono de la oficina y dirección electrónica de las y los responsables del acceso de información pública del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

15 Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

16 Índice de información clasificada como reservada señalando el número de resolución, la fecha de clasificación y período de vigencia

Cumple true      Responsable WENDY SANCHEZ  
Link <https://gadvallehermoso.gob>      Teléfono 0990228409

UPI SECRETARIA      Email wendicita\_jaz@hotmail.com  
Observaciones NINGUNA

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

17 Un detalle de las audiencias y reuniones sostenidas por las autoridades electas de todos los niveles de gobierno, funcionarios del nivel jerárquico superior de las instituciones públicas y máximos representantes de los demás sujetos obligados en esta Ley, que tengan por objeto:

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

18 Detalle de los convenios nacionales o internacionales que celebre la entidad con personas naturales o jurídicas

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

19 Un detalle actualizado de los donativos oficiales y protocolares que reciban los sujetos obligados establecidos en esta Ley, con ocasión del ejercicio de sus funciones

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

20 Registro de Activos de Información, que contenga información solicitada con frecuencia, y otra información complementaria que de carácter obligatorio deban cumplir los sujetos obligados, de acuerdo con los parámetros establecidos por la Defensoría del Pueblo

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

21 Políticas públicas o cualquier información que afecte a un grupo específico, en todas sus fases

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

22 Formularios y formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes en su campo de acción, con sus debidas instrucciones

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

23 Datos de las personas servidoras públicas incorporadas en cumplimiento de las acciones afirmativas de cuotas laborales en la legislación nacional, como el caso de las personas con discapacidad y sustitutos y de los pueblos y nacionalidades indígenas y afrodescendientes

Cumple	<b>true</b>	Responsable	<b>WENDY SANCHEZ</b>
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	<b>0990228409</b>
UPI	<b>SECRETARIA</b>	Email	<b>wendicita_jaz@hotmail.com</b>
		Observaciones	<b>NINGUNA</b>

24 Otra información que la entidad considere relevante para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, la participación ciudadana y el control social, en especial la que permita el seguimiento a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Cumple	true	Responsable	WENDY SANCHEZ
Link	<a href="https://gadvallehermoso.gob.">https://gadvallehermoso.gob.</a>	Teléfono	0990228409
UPI	SECRETARIA	Email	wendicita_jaz@hotmail.com
		Observaciones	NINGUNA

**Art. 40 de la LOTAIP**

FALTA DE CLARIDAD EN LA INFORMACIÓN: Se han recibido peticiones de corrección de la información que estamos obligados a difundir

Cumple	false	Observaciones	null
Cantidad	null		

**Art. 42 de la LOTAIP**

SANCIÓN A FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS PÚBLICOS Y PRIVADOS: Se ha sancionado a funcionarios y/o empleados públicos y privados, por omisiones o denegación ilegítima de acceso a la información pública

Cumple false

a) Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado:

Cumple false      Cantidad

b) Ley Orgánica de Servicio Público:

Cumple false      Cantidad

c) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Ley Orgánica de Participación Ciudadana:

Cumple false      Cantidad

**OBLIGACIONES DE ENTIDADES ESPECÍFICAS**

**Art. 20 de la LOTAIP. Obligaciones para el Ministerio de Finanzas**

1. Información sobre el origen y distribución de los recursos que forman parte del Presupuesto General del Estado; 2. Información detallada de la ejecución del Presupuesto General del Estado:

Cumple true  
Link <https://gadvallehermoso.gob.ec/presupuesto->

3. Reprocesamiento de la información presupuestaria histórica permitiendo que esta pueda ser comparada con la vigente; y 4. Información sobre la estructura patrimonial del país, identificando los activos y pasivos existentes del estado:

Cumple true  
Link <https://gadvallehermoso.gob.ec/presupuesto->

**Art. 21 de la LOTAIP. Obligaciones para el Ministerio de Energía y Minas**

Nombre de la Empresa a cargo de la explotación o extracción:

Cumple false  
Link null

Tipo de contrato suscrito entre el estado y la empresa:

Cumple false  
Link null

Todos los pagos que la empresa hace al estado ya sea por concepto de regulaciones impuestos entre otros:

Cumple false  
Link null

Destino de los recursos que genera la explotación:

Cumple false  
Link null

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Tipos de materiales metálicos no metálicos o hidrocarburos que se extraerán en la zona concesionada:

Cumple false

Link <https://gadvallehermoso.gob>.

**Art. 22 de la LOTAIP, Obligaciones para Función Judicial y Corte Constitucional**

La información procesal y el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple false

Link null

**Art. 23 de la LOTAIP, Obligaciones para la Función Transparencia y Control Social**

Texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas así como sus informes producidos en todas sus jurisdicciones:

Cumple false

Link

**Art. 24 de la LOTAIP, Obligaciones para los Gobiernos Autónomos Descentralizados**

Las resoluciones que adopten, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, comisiones y consejo, incluyendo lo correspondiente a procesos legislativos, así como sus planes de desarrollo local, y en los casos que corresponda, los planes de uso y gestión de suelo.

Cumple true

Link <https://drive.google>.

**Art. 25 de la LOTAIP, Obligaciones para el Banco Central del Ecuador**

Los indicadores de información relevante de su competencia:

Cumple false

Link null

**Art. 26 de la LOTAIP, Obligaciones para la Asamblea Nacional**

Se ha publicado semanalmente los textos de todos los proyectos de Ley presentados, señalando la comisión especializada permanente asignada, fecha de presentación, código y nombre del auspiciante del proyecto:

Cumple null

Link null

Se ha publicado una lista de proyectos de ley que hubieren sido asignado a cada comisión especializada permanente:

Cumple false

Link null

Detalle de las Observaciones presentadas a los proyectos de ley.:

Cumple false

Link false

Actos de Constatación de quórum:

Cumple false

Link null

Actas de Votaciones:

Cumple false

Link null

Procesos de socialización de Proyectos de Ley:

Cumple false

Link null

Solicitudes de información de la facultad fiscalizadora:

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Cumple **false**

Link **null**

Solicitudes de Juicios Políticos:

Cumple **false**

Link **null**

Información detallada de procesos de fiscalización:

Cumple **false**

Link **null**

Información del Consejo de Administración Legislativa:

Cumple **false**

Link **null**

Declaraciones de Interés:

Cumple **false**

Link **null**

**Art. 27 de la LOTAIP, Obligaciones para la Función Electoral**

Se ha publicado en la página web los montos recibidos y gastados en cada campaña; así como las actas escaneadas de cada junta y recinto electoral; y los planes de trabajo de los candidatos y candidatas a las distintas elecciones y los resultados de los procesos electorales.:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado en la página web el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple **false**

Link **null**

**Art. 28 de la LOTAIP, Obligaciones para los partidos y organizaciones políticas**

Se ha publicado en la página web, los informes detallados de los fondos asignados de manera anual.:

Cumple **false**

Link **null**

**Art. 29 de la LOTAIP, Obligaciones para las Empresas Publicas**

Se ha publicado la información financiera y contable del ejercicio anterior:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado la información mensual sobre la ejecución presupuestaria de la empresa:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado el informe de rendición de cuentas de los administradores:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado los estudios comparativos de los dos últimos ejercicios fiscales:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado los reglamentos internos:

Cumple **false**

Link **null**

Se ha publicado las actas de las sesiones de Directorio:

Cumple **false**

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Link null

Se ha publicado el estado o secuencia de los tramites o petitorios que hagan los usuario o consumidores:

Cumple false

Link null

Se ha publicado la información sobre el estado de cuenta relativo al pago por consumo o por servicios:

Cumple false

Link null

**Art. 30 de la LOTAIP. Obligaciones para el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social**

Se ha publicado en la página web, los estados financieros detallados que incluyen los balances y los cálculos actuariales así como la evolución del patrimonio:

Cumple false

Link

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA OCTAVA DE LA LOTAIP**

PROMOCIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN: Se han implementado programas de difusión y capacitación

Cumple true

Cantidad 1

Observaciones <https://www.facebook.com/profile.php?id=100093700164713>