



ACTA RESOLUTIVA No. 001-FEBR-2019-ORD-GADPR-SÚA

EL PLENO DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE SÚA

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 67.- Atribuciones de la junta parroquial rural. - A la junta parroquial rural le corresponde: a) Expedir acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, conforme este Código; p) Conocer y resolver los asuntos que le sean sometidos a su conocimiento por parte del presidente o presidenta de la junta parroquial rural;

Que, el Artículo 68.- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural.- Los vocales de la junta parroquial rural tienen las siguientes atribuciones: a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural; c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación; e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural;

Que, el Artículo 70.- Atribuciones del presidente o presidenta de la junta parroquial rural.- (...) c) Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa. El ejecutivo tendrá voto dirimente en caso de empate en las votaciones del órgano legislativo y de fiscalización; d) Presentar a la junta parroquial proyectos de acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria, de acuerdo a las materias que son de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural; j) Sugerir la conformación de comisiones ocasionales que se requieran para el funcionamiento del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural; t) Suscribir las actas de las sesiones de la junta parroquial rural;



- Que, el Artículo 318.- Sesión ordinaria.** - (...) Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten. Una vez instalada la sesión se procederá a aprobar el orden del día, que podrá ser modificado solamente en el orden de su tratamiento o incorporando puntos adicionales, por uno de los miembros con voto conforme de la mayoría absoluta de los integrantes; una vez aprobado con este requisito, no podrá modificarse por ningún motivo caso contrario la sesión será invalidada. Aquellos asuntos que requieran informes de comisiones, informes técnicos o jurídicos, no podrán ser incorporados mediante cambios del orden del día;
- Que, el Artículo 320.- Quórum.** - (...) las juntas parroquiales rurales podrá reunirse para adoptar decisiones válidamente en cualquier clase de sesión, con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo, salvo lo dispuesto en este Código.
- Que, el Artículo 321.- Votaciones.** - En los gobiernos autónomos descentralizados la votación en los órganos legislativos podrá ser de manera ordinaria, nominativa o nominal razonada. El voto nominal razonado se realizará en orden alfabético y no podrán abstenerse de votar ni retirarse del salón de sesiones una vez dispuesta la votación por el ejecutivo. Todo voto en blanco se acumulará a la mayoría. Los ejecutivos de los gobiernos autónomos descentralizados tendrán voto en las decisiones de los respectivos órganos legislativos; en caso de empate su voto será dirimente;
- Que, el Artículo 323.- Aprobación de otros actos normativos.-** El órgano normativo del respectivo gobierno autónomo descentralizado podrá expedir además, acuerdos y resoluciones sobre temas que tengan carácter especial o específico, los que serán aprobados por el órgano legislativo del gobierno autónomo, por simple mayoría, en un solo debate y serán notificados a los interesados, sin perjuicio de disponer



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE SÚA**

PERIODO 2014/2019
Registro Oficial N° 303 del martes 19 de Octubre del 2010
RUC: 0860013570001
Súa- Atacames. Esmeraldas- Ecuador



Súa

su publicación en cualquiera de los medios determinados en el artículo precedente, de existir mérito para ello;

Que, mediante previa convocatoria el GADP-R de Súa a los 07 días del mes de febrero del 2019 instaló la sesión extraordinaria número 03 del año en curso, para tratar como uno de los puntos la RESOLUCIÓN PARA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE PROCESO DE EVENTO CULTURAL ARA CARNAVAL Y APROBACIÓN DIRECTA BAJO REGIMEN ESPECIAL.

RESUELVE:

Artículo Único. - APROBAR EL PRESUPUESTO DE \$ 12,500.00 INCLUIDO IVA. PARA EL PROCESO DE EVENTO CULTURAL Y LA CONTRATACIÓN DIRECTA PARA EL PROCESO DE RÉGIMEN ESPECIAL.

Dado a los 07 días del mes de febrero del 2019.

Ángel Fernando Arcos Velasco
PRESIDENTE DEL GADP SÚA

Sr. Richard Portocarrero Ponce
VICEPRESIDENTE DEL GADP SÚA

Sra. Carmen Vera Gaspar
VOCAL DEL GADP SÚA

Ing. Bellanides Preciado
VOCAL DEL GADP SÚA

Sr. Winston Estupiñán
VOCAL DEL GADP SÚA

GAD PARROQUIAL DE SÚA

Dirección: Entrada principal al parque central, frente a Cabañas el Triángulo
Teléfono.: 062 473 146

e-mail: JuntaParroquialSua@yahoo.es Página web: www.gadpsua.gob.ec