

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA / MAYO 13
N°01-OR.MAY-2020****ACTA N° 09**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Súa, se reúne en sesión de junta, a los 13 días del mes de Mayo de 2020, a las 9H30 am, en la sala de junta del GADPr-Súa. De conformidad a lo establecido en el art. 70 Literal "c", art. 312, art. 314, art. 318 y art. 320 de la COOTAD; y Art. 18 Sesiones Ordinarias Del Reglamento De Sesiones Del GADPR-SÚA, se convoca a los señores miembros a la sesión ordinaria, previa convocatoria realizada, la presidenta dispone a la secretaria-tesorera se sirva constar el quorum, acto seguido la secretaria constata el mismo y manifiesta que se encuentran presentes los siguientes miembros: Sra. Carmen Vera, Presidenta; Sr. Salomón Mosquera, vicepresidente; Sr. Juan López, vocal; Sra. Danny Pullas, vocal; Sr. Nery Mojarrango, vocal; Sra. Rosaura Silva, Secretaria-Tesorerera. Estando presentes, toma la palabra la Sra. Presidenta, y solicita a la señora Secretaria-tesorerera que de lectura al orden del día correspondiente. Inmediatamente la Sra. secretaria-tesorerera procede a dar lectura al mismo:

1. Constatación del quorum.
2. Aprobación del acta anterior número 02-OR-ABR-2020, de fecha 29 de Abril de 2020.
3. Conocimiento sobre entrega de Documentación a Contraloría por Proceso de Emergencia.
4. Estado, Utilización del Cementerio Parroquial, en Emergencia Sanitaria.
5. Conocimiento de entrega de kits de alimentos y aseo personal a posibles familias positivas por COVID-19, donados por CAEMBA.
6. Asuntos Varios

Una vez realizada la lectura del orden del día, y por moción de la Sra. presidenta Carmen Vera que solicita la incorporación del punto 6.1 "Novedad sobre la página web Institucional del Gadpr-Súa"

1. Constatación del quorum.
2. Aprobación del acta anterior número 02-OR-ABR-2020, de fecha 29 de Abril de 2020.
3. Conocimiento sobre entrega de Documentación a Contraloría por Proceso de Emergencia.
4. Estado, Utilización del Cementerio Parroquial, en Emergencia Sanitaria.
5. Conocimiento de entrega de kits de alimentos y aseo personal a posibles familias positivas por COVID-19, donados por CAEMBA.
6. Asuntos Varios
6.1 Novedad sobre la página web Institucional del Gadpr-Súa.

Una vez realizada la modificación del orden del día la secretaria-tesorera procede a tomar la votación para su aprobación; Sr. Juan López, Sra. Danny Pullas, Sr. Nery Mojarrango, Sr. Salomón Mosquera y Sra. Carmen Vera. Estando de acuerdo de manera unánime se aprueba el orden del día.

Toma la palabra la Sra. Presidenta quien indica a la Sra. Secretaria- Tesorera que se proceda a la lectura del segundo punto del orden del día. La Sra. Secretaria-Tesorerera en uso de la palabra da lectura al **PUNTO DOS del orden del día "Aprobación del acta anterior N. 02-OR-ABR-2020, de fecha 29 de Abril de 2020.**

Sin ninguna intervención, ni observación, la Sra. Secretaria-Tesorerera procede a tomar votación para la aprobación del acta anterior N° 02-OR-ABR-2020, de fecha 29 de Abril de 2020.; con 5 votos a favor; Sr. Juan López, Sra. Danny Pullas, Sr. Nery Mojarrango, Sr. Salomón Mosquera y Sra. Carmen Vera.

PUNTO TRES "Conocimiento sobre entrega de Documentación a Contraloría por Proceso de Emergencia."

Toma la palabra la señora presidenta donde manifiesta que el Gobierno Parroquial de Súa fue notificado por Contraloría con oficio recibido de fecha **OFICIO No.0321-DPE-2020 de fecha 06 de Mayo del 2020** donde solicitaba información sobre los procesos de contratación que se habían realizado bajo el marco de la emergencia sanitaria, el cual la secretaria- tesorera envió respuesta de manera inmediata adjuntando todos los documentos de respaldos sobre la **ADQUISICIÓN DE KITS DE ALIMENTOS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL GAD SÚA** con **OFICIO. 001-MAY-20-GADPR-SÚA** de fecha 12 de Mayo del 2020, ya que esta adquisición nos permitió mitigar, atender y precautelar la subsistencia de las personas de grupos prioritarios y vulnerables de la Parroquia, Recintos y Comunidades.

PUNTO CUATRO "Estado, Utilización del Cementerio Parroquial, en Emergencia Sanitaria."

Toma la palabra el Sr. Nery Mojarrango Vocal donde manifiesta que es necesario hacer el trámite de la escritura del cementerio a nombre del Gad Parroquial de Súa, y que las sepulturas sean solo de personas de la misma Parroquia.

Además de eso manifiesta que el señor don Gilberto Samaniego ya no podrá ser el encargado del cementerio ni por su salud estar al frente de esa situación.

PUNTO CINCO "5. Conocimiento de entrega de kits de alimentos y aseo personal a posibles familias positivas por COVID-19, donados por CAEMBA."

Toma la palabra la señora presidenta donde informa que por donación de la fundación CAEMBA, pudieron atender a familias positivas por Covid-19 de la Parroquia Súa, donde se les entregó en su domicilio los kits de alimentación y de aseo personal.

PUNTO SEIS "Asuntos Varios"

Interviene la señora presidenta informando que la secretaria envió un requerimiento a señor Fernando Arcos ex Presidente del Gobierno Parroquial de Súa, solicitando el ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL, donde constan las publicaciones concernientes a la transparencia pública de la Institución del Gadpr-Súa, de los meses; ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL del año 2019, para de esta manera poder cumplir con el buen desarrollo del informe de rendición de cuentas 2019, ya que en el acta de Entrega-recepción no se detalla el dominio de la página, ni tampoco una fuente de acceso a la página del Gobierno Parroquial de la administración anterior, la cual no se obtuvo respuesta alguna.

Sin ningún otro punto a tratar la Sra. Presidenta Carmen Vera manifiesta que; sin haber otro punto a tratar, siendo las 12H00 PM, del día 13 de Mayo del 2020, da por terminada la sesión ordinaria, firmando en respaldo la señora presidenta y la Señora Secretaria-Tesorera que dan fé de lo actuado por el pleno del Gobierno Parroquial de Súa.



Sra. Carmen Vera G.
PRESIDENTA GADPR-SÚA

Lo certifico. -



Sra. Rosaura Silva
SECRETARIA-TESORERA

