



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 24 DE DICIEMBRE DEL 2024

ACTA N. ° 024

En la parroquia Santa María del Toachi, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo Tsáchilas, siendo las 16:00 Pm del día martes 24 de diciembre del 2024, con la asistencia de los Señores Vocales: Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente), Ing. Félix Masapanta (Vocal), Sr. Mauro Plaza (Vocal), Lcda. Mirian Yáñez (Vocal), y la Ing. Paola Pucó (Presidenta del GAD Parroquial Rural Santa María del Toachi), se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para esta fecha.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** – Buenas tardes compañeros, se les agradece la presencia por asistir a nuestra vigésima cuarta y última sesión ordinaria del año, estando próximos a pasar una bonita navidad esperando que lo disfruten y la pasen en armonía con nuestra familia, que el nacimiento de nuestro niño Jesús renazca en nuestros corazones y que lo que se pretende en esta administración es el progreso en cada uno de nuestros sectores siempre con el apoyo, entusiasmo y las buenas vibras que Dios nos provea para el próximo año 2025 que tengan un año lleno de bendiciones en sus hogares, con esto damos por iniciado nuestra última sesión ordinaria del año por favor estimada Secretaria sírvase a verificar la existencia del quórum reglamentario, para dar inicio la presente sesión del día de hoy.

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Buenas tardes estimada Presidenta, buenas tardes miembros de la junta parroquial de Santa María del Toachi, por disposición de la Presidenta voy constatar el quórum reglamentario para dar inicio a la sesión ordinaria N°024, convocada para el día de hoy martes 24 de diciembre del 2024.

Sr. Darwin Soledispa. -	Presente,
Ing. Félix Masapanta. -	Presente,
Sr. Mauro Plaza. -	Presente,
Lcda. Mirian Yáñez -	Presente,
Ing. Paola Pucó. -	Presente,

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Contando con los cinco miembros, hay quórum reglamentario para dar inicio a la presente Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para el día de hoy martes 24 de diciembre del 2024, a las 16:00 horas, estimada Presidenta.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** - Existiendo quórum reglamentario queda instalada la presente sesión ordinaria, Estimada Secretaria sírvase a leer al orden día;

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Claro que si estimada Presidenta Por disposición de la máxima autoridad procedo a dar lectura a la CONVOCATORIA Nro. SO-024 JPRSMT-P-PP-2024: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N.º 024 DE LA JUNTA PARROQUIAL, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Santa María del Toachi, la misma que se llevará en efecto el martes 24 de diciembre del 2024, a las 16:00 Pm, en el Oficina de Vocales, en el cual se tratará el siguiente ORDEN DEL DÍA: **1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 010, DE FECHA 28 DE NOVIEMBRE DEL 2024, 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 023, DE FECHA 10 DE**

DICIEMBRE DEL 2024; 3. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTA MARÍA DEL TOACHI. La presente convocatoria va acompañada de la respectiva documentación como lo establece el COOTAD (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización) en su artículo 318 parte última del primer párrafo; además rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD. Firma Ing. Paola Pucó, Presidenta del GAD Parroquial Rural de Santa María del Toachi. Hasta aquí el orden del día estimada Presidenta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes aprobar el orden del día;

ING. FÉLIX MASAPANTA **VOCAL**. –moción que se apruebe;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL**. –Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Félix Masapanta por parte del compañero Mauro Plaza, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el orden del día, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 5 votos a favor, se aprueba el orden del día convocada para esta fecha estimada Presidenta.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-024-2024/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 24 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, proceda por favor con el primer punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 1 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 010, DE FECHA 28 DE NOVIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros queda a consideración de ustedes aprobar este punto del orden del día;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL**. – moción que se apruebe;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Mauro Plaza por parte de la compañera Mirian Yanez, estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión extraordinaria N° 010, de fecha 28 de



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



noviembre de 2024; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Ing. Felix Masapanta (Vocal);

ING. FELIX MASAPANTA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Ing. Paola Pucó (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor; se aprueba el acta anterior de sesión extraordinaria N° 010 de fecha 28 de noviembre de 2024.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-024-2024/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 010, DE FECHA 28 DE NOVIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA: **2 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 023, DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Proceda estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de aquella acta;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Claro que si estimada presidenta;

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-023-2024/01** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DEL 2024, **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-023-2024/02** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 022, DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DEL 2024, **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-023-2024/03** LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EN SEGUNDA INSTANCIA EL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL AÑO 2025. Estimada Presidenta hasta aquí las resoluciones de esta acta.



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros queda a consideración de ustedes aprobar este punto del orden del día;

SR MAURO PLAZA **VOCAL**. – mociono que se apruebe;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Mauro Plaza por parte del compañero Darwin Soledispa, estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 023, de fecha 10 de diciembre de 2024; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Felix Masapanta (Vocal);

ING. FELIX MASAPANTA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Paola Pucó (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor; se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 023 de fecha 10 de diciembre de 2024.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-024-2024/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 023, DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 3 Punto. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTA MARÍA DEL TOACHI.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros agradeciéndoles nuevamente por su predisposición, durante este año 2024. El 02 de diciembre tuvimos gestiones administrativas en el



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros queda a consideración de ustedes aprobar este punto del orden del día;

SR MAURO PLAZA **VOCAL**. – mociono que se apruebe;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Apoyo la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Mauro Plaza por parte del compañero Darwin Soledispa, estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 023, de fecha 10 de diciembre de 2024; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Felix Masapanta (Vocal);

ING. FELIX MASAPANTA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Paola Puco (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor; se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 023 de fecha 10 de diciembre de 2024.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-PPO-SO-024-2024/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 023, DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 3 Punto. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTA MARÍA DEL TOACHI.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros agradeciéndoles nuevamente por su predisposición, durante este año 2024. El 02 de diciembre tuvimos gestiones administrativas en el

# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

departamento de Prefectura, como en el Municipio, el 03 de diciembre atención a la ciudadanía, inspección y trabajo de los espacios públicos como del CDI Amiguitos, 04 de diciembre sesión del COE Parroquial gracias por la aportación de los compañeros Vocales que estuvieron presentes, 05 de diciembre inspección de trabajos de la maquinaria del municipio en el recinto Bimbe del Toachi, 06 de diciembre atención a la ciudadanía, 09 de diciembre gestiones administrativas en Prefectura y Municipio, asamblea nacional también, el 10 de diciembre sesión del Comité de Operaciones de Emergencia, sesión del presupuesto y el 11 de diciembre entrega de materiales por parte del municipio para la adecuación del arbolito de navidad, capacitación de liderazgo y gestión de riesgos, 13 de diciembre minga general y encuentros deportivos, el 14 de diciembre tuvimos la cabalgata , rodeo montubio, 15 de diciembre desfile cívico, expo feria turística y productiva, sesión solemne y el 16 de diciembre asistencia a la graduación de la segunda escuela de formación de líderes de la prefectura con la mujeres de la parroquia Santa Maria del Toachi, el 17 de diciembre atención a la ciudadanía, gestiones administrativas en GAD Provincial, el 18 de diciembre gestiones administrativas en el departamento de gestión de obras públicas, el 19 de diciembre reunión en el hotel Zaracay con el Viceprefecto, el 20 de diciembre agasajo navideño en el CDI Amiguitos gracias a los compañeros que pudieron estar presentes y reunión con el director de obras públicas, el día de ayer tuvimos acompañamiento en el recinto Rio Blanco, el día de hoy tuvimos agasajo navideño al recinto de Monte Carmelo en el recorrido por la zona baja gracias a la invitación de nuestros dirigentes, hasta aquí un resumen de las actividades realizadas en el mes de diciembre y deseándole que tengan un feliz año 2025 lleno de éxitos

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Sin más puntos que tratar por favor estimada Secretaria sírvase en clausurar la presente sesión;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Siendo las 17 horas se da por clausurada la sesión ordinaria de fecha 24 de diciembre del 2024.

Para su constancia firman:



Ing. Paola Pucó Olivo  
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARIA DEL TOACHI**

Lo Certifico:



Lcda. Maribel Lozada Garces  
**SECRETARIA TESORERA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARIA DEL TOACHI**  
ARCHIVO: EPO/RY

Elaborado Por:	Ing. Marjorie Vásquez Espinoza	
Revisado y Aprobado Por:	Lcda. Maribel Lozada Garces	