



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA

Acuerdo Ministerial Nro. 29 El 14 de Octubre del 1996

Registro Oficial Nro. 045

PARROQUIA LA PILA- MONTECRISTI- MANABÍ

Tel: 0939568567

Email: gobiernoparroquiallapila@hotmail.com / carlosansa569@gmail.com

ACTA N: 003

En la Parroquia La Pila del Cantón Montecristi a los 13 días del mes de febrero de 2025, previa convocatoria por el señor Presidente Carlos Santana Santana, y secretaria Ing. Gisella Barcia García, que certifica se reunieron en sesión ordinaria en la sala de sesiones del edificio del Gobierno Parroquial La Pila, para tratar el siguiente orden del día:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario.
- 2.- Instalación de la sesión a cargo del señor presidente.
- 3.- Lectura y aprobación del Acta Anterior.
- 4.- Lectura de comunicaciones Recibidas y Enviadas.
- 5.- Informe del señor presidente.
- 6.- Clausura

Una vez leído el orden del día por la secretaria se pone a consideración el mismo, en la cual la señorita vocal Birleny Reyes indica que se ha recibido una comunicación por parte de los moradores del sector calle Arturo Delgado y Jaime Roldós, en la que solicitan mantenimiento de bordillo y cinta gotera donde próximamente estas calles van a ser asfaltadas, así mismo indica que se analicen los saldos de las partidas del año 2024, y se haga la reforma al presupuesto por motivo de haber recibido el primer desembolso del Crédito con el Banco de Desarrollo Ecuador B.P para lo cual la señorita vocal pide se agregue un punto el cual sería: **Reforma y traspaso de partidas del presupuesto 2025**. La vocal Jahaira Mero apoya la moción del punto propuesto por la vocal. Seguidamente se somete a votación en el cual los vocales: Jahaira Mero, Damián Gómez, Diana Bailón, Birleny Reyes aprueban el punto el cual entra al orden día para ser tratado posteriormente. El orden del día queda estructurado de la siguiente manera:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario.
- 2.- Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 3.- Lectura y aprobación del Acta Anterior.
- 4.- Lectura de comunicaciones Recibidas y Enviadas.
- 5.- Informe del Señor Presidente.
- 6.- Reforma y traspaso de partidas del presupuesto 2025.
- 7.- Clausura.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO. – Se constata la presencia del Sr. Carlos Santana Santana en su calidad de presidente y los señores Vocales: Jahaira Mero Quijije, Damián Gómez Delgado, Birleny Reyes López y Diana Bailón López, por lo que existe el Quórum reglamentario para esta sesión. **2.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE.** - El señor presidente dio por instalada la sesión siendo las 10:30 A.M. **3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** - Leída el acta anterior fue aprobada por los señores vocales: Jahaira Mero Quijije, Damián Gómez Delgado, Birleny Reyes López y Diana Bailón López. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS. - OFICIOS RECIBIDOS.** – **Oficio N°SOT-IZ4-2025-0027-O** de fecha 27 de enero de 2025, de la Mgs. Gelly Monserrate Vásquez Andrade (Recibido el 28 de enero de 2025 y 29 de enero de 2025). **Oficio S/N** de fecha 28 de enero de 2025, de varios pobladores de La Pila. **Oficio S/N** de fecha 07 de febrero de 2025, de Moradores del Sector. **Correo recibido el 27 de enero de 2025**, Asunto: Envío Plan de Capacitación 2025 - Instructivo de la Contraloría General del Estado, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 28 de enero de 2025**, Asunto: INVITACION A REUNION DE TRABAJO, de Ab. Pablo Isaac Rosero Bermeo - Gobernador de Manabí. **Correo recibido el 29 de enero de 2025**, Asunto: COMUNICADO URGENTE – Delegados de protección de datos personales a instituciones de derecho público, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 29 de enero de 2025**, Asunto: Solicitud de Distribución del Ejemplar de Diciembre 2024 de la Revista INFOSOT: "Urbanismo Táctico. Recuperación y Reapropiación del Espacio Público", del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 31 de enero de 2025**, Asunto: Revelaciones ejercicio fiscal 2024- MEF, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 31 de enero de 2025**, Asunto: Invitación a eventos de Capacitación NORMATIVA DE CONTROL INTERNO Y FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE RIESGO, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 02 de febrero de 2025**, Asunto: Respuesta al Oficio Nro. 001-JMQ-P(E)-GADPLP-2025, de Mgs. Gelly Vásquez Andrade, INTENDENTE ZONAL 4 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO. **Correo recibido el 04 de febrero de 2025**, Asunto: 020-oficio-YCG-2025.- Conocimiento de sentencia de la Corte Constitucional del Ecuador No. 1041-19-JP/25, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 05 de febrero de 2025**, Asunto: 024-oficio-YCG-2025.- Lineamientos para la entrega de la Información Financiera y Cédulas Presupuestaria Cuarto Trimestre del ejercicio fiscal 2024, del CONAGOPARE MANABÍ. **Correo recibido el 05 de febrero de 2025**, Asunto: 025-oficio-YCG-2025.- RECORDATORIO IMPORTANTE respecto a la Norma Técnica para Transversalizar el Enfoque de Género en el Sector Público, del CONAGOPARE MANABÍ. **OFICIOS ENVIADOS.** – **Oficio N°013-CSS-P-GADPLP-2025** de fecha 24 de enero de 2025 para CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO. **Oficio N°015-CSS-P-GADPLP-2025** de fecha 24 de enero de 2025 para Ec. Leonardo Orlando Arteaga PREFECTO DE LA PROVINCIA DE MANABI. **Oficio N°001-JMQ-P(E)GADPLP-2025** de fecha 29 de enero de 2025 para Mgs. Gelly Monserrate

Vásquez Andrade INTENDENTE ZONAL 4. **Oficio N°002-JMQ-P(E)GADPLP-2025** de fecha 29 de enero de 2025 para Señores CORTE CONSTITUCIONAL DEL ECUADOR. **Oficio N°003-JMQ-P(E)GADPLP-2025** de fecha 30 de enero de 2025 para Sr. Pablo Rosero GOBERNADOR DE MANABI. **Oficio N°004-JMQ-P(E)GADPLP-2025** de fecha 31 de enero de 2025 para Ing. Mirko Fabricio Barcia Flores ADMINISTRADOR DE CONTRATO. **Oficio N°005-JMQ-P(E)GADPLP-2025** de fecha 03 de febrero de 2025 para Ing. Alexander Herrera DIRECTOR DE ESPACIOS PUBLICOS DEL GAD MONTECRISTI. **5.-INFORME DEL SEÑOR PRESIDENTE.** - Toma la palabra el señor presidente da sus saludos a los presentes y manifiesta que como es de conocimiento tomó sus vacaciones desde el día 25 de enero al 05 de febrero del presente año, donde dejó encargada la presidencia a la señora vicepresidenta Jahaira Mero para lo cual da la palabra para que de su informe correspondientes a estos días. **Intervención de la vocal Jahaira Mero Quijije.**- Toma la palabra la vocal Jahaira Mero saludando a los presentes y refiriéndose al informe de los días en que fue presidenta encargada manifiesta que tuvo la visita de la teniente política de la parroquia La Pila la señora Diana Mero Franco donde manifestó que desde la Gobernación enviaron un oficio donde nosotros como Gobierno Parroquial debíamos enviar cuales son las necesidades que tenemos, de esta manera le supo manifestar las siguientes: Contaminación del estero seco a causa del invierno. Encausamiento de tuberías de aguas lluvias en varios sectores. Existencia de deslaves en los miradores en tiempos de invierno. Encausamiento de aguas lluvias en varios sectores de la parroquia La Pila y sus comunidades. Aperturas de caminos vecinales en la parroquia La Pila y sus comunidades. Mantenimiento de las albarradas en la parroquia La Pila y sus comunidades. Construcción de un puente de la vía La Pila y Aguas Nuevas porque el que existe está totalmente destruido. Construcción de aceras y bordillos en las comunidades Las Lagunas y Aguas Nuevas. Necesidad de agua potable para las comunidades de la parroquia. Ampliación de redes eléctricas en varios sectores de la parroquia La Pila con sus comunidades. En otro tema indica que sobre el oficio que se ha recibido de parte de la SOT (Superintendencia de Ordenamiento Territorial) donde nos indican o solicitan información faltante sobre lo que respecta a la alineación del PDOT del periodo 2019-2023 habiendo que cumplir con la subida de esta información ya que la anterior administración no lo hizo pero quien lo está cumpliendo es esta actual administración de esta manera se ha pedido una prórroga aceptada de 5 días más aparte de los 10 días que ya nos habían otorgado. También indica que el día martes 28 de enero recibió la visita del Ing. Rody Parrales del Departamento de Agua Potable donde se hizo un recorrido con la compañera vocal Diana Bailón sobre lo que es alcantarillado de las tapas que se encuentran en mal estado, entonces quedaron en venir desde el día miércoles 29 y comenzarían a trabajar con las tapas de las alcantarillas y con las respectivas localización pueden avanzar en los trabajos, también comunica que ese mismo día se dañó una tubería a los lados del Gobierno parroquial donde están interviniendo los del departamento de agua potable. También informa que el día 29 de enero representó como presidenta encargada a la invitación de la Gobernación de Manabí donde se trataron temas importantes sobre las necesidades que tiene la parroquia y mediante su intervención manifestó el tema de la inseguridad en el que

no contamos con un patrullero en buenas condiciones y el poco personal policial en la parroquia, vía las lagunas en malas condiciones, alumbrado y postes en malas condiciones, de esta manera todas las necesidades hay que manifestarlas por medio de oficio para ser enviadas a Quito y en conjunto con el señor Gobernador se va a intervenir en lo requerido. La señora vicepresidenta también menciona que el día jueves 30 de enero también hizo un recorrido con la vocal Diana Bailón en los sectores donde se está interviniendo con los trabajos de construcción de cinta gotera por parte del GAD Parroquial donde se pudieron dar cuenta que se están avanzando los trabajos esperando que en próximos días ya puedan ser entregados por parte del contratista. El día viernes 31 de enero recorrido con los señores del municipio y la compañera Diana Bailón donde estaban haciendo limpieza en las calles que se encontraban con mucho lodo, sabiendo que el invierno ha llegado y las calles de la parroquia se encuentran en mal estado es por ellos que se hizo una limpieza para mejorar la vialidad de los señores que transitan por estos lugares. Lunes 3 de febrero recibió la visita de los señores de agua potable del municipio de Montecristi quienes manifestaron que en la parroquia La Pila había una rotula de esta manera se acercó con la señora vocal Isabel Bailón acompañando a los señores de este departamento de agua potable. Martes 4 de febrero nos acompañaron las brigadas de la Prefectura de Manabí quienes dieron atención medica al sector vulnerable en medicina general, pediatría y odontología. También menciona que se recibió un oficio por parte de moradores donde solicitan capacitación de protocolo y ruta de manejo en caso de incendio para que se gestione por medio del GAD parroquial al cuerpo de bomberos de Montecristi. El miércoles 5 de febrero se realizaron trabajos en el parque Lorenzo Mero que mediante un oficio se solicitó al municipio al departamento de espacios públicos se hiciera el respectivo mantenimiento de luminarias que se encontraban en mal estado, y en la actualidad ya cuentan con el respectivo alumbrado en el sector. **Retoma la palabra el señor presidente**, luego de haber escuchado la intervención de la señora vicepresidenta, menciona que ya se ha entregado la documentación del proyecto entrenando valores esperando que se vuelva a abrir el proyecto en próximos días, en otro tema menciona que los trabajos de cinta gotera han sido finalizados esperando que en próximos días el contratista entregue toda la documentación y se le pueda cancelar. En lo que respecta al tema del invierno hemos podido notar su presencia con algunas lluvias donde varias calles se han inundado en el periodo que él estuvo de vacaciones, donde la compañera vocal como presidenta encargada hizo algunas gestiones para contrarrestar así mismo se sigue haciendo para que continúen con dichos trabajos de limpieza a través del Municipio con la maquinaria que ellos cuentan. En otro tema menciona que ya hemos recibido el primer desembolso del crédito de parte del Banco de Desarrollo Ecuador, ya que estábamos a la espera del mismo y era una situación preocupante puesto que había que otorgar el anticipo para que la contratista de inicio de los trabajos, además menciona que ha tenido una reunión porque no tenemos calles preparadas aún y hay unos sectores que todavía faltan reconformar y hasta se han llenado de agua, esto implica que la contratista no puede iniciar con el asfaltado, el señor concejal rural se ha reunido con el señor alcalde el cual informa que hay que esperar hasta el lunes que ya se metan de lleno el equipo a trabajar para reconformar y que la contratista tenga ya donde iniciar. En otro tema

hace la invitación a los señores vocales para el día viernes 14 de febrero a las 12:30AM para que seamos testigos del acta de inicio de los trabajos de asfaltado, donde estará presente el alcalde y contratista con la finalidad de que se asuma con el compromiso como autoridades y se pueda llevar a un feliz termino esta obra tan esperada. En otro tema indica que se sigue gestionando junto con los dirigentes de la comuna Las Lagunas para la construcción de esta vía, porque no se han llevado a cabo los trabajos y esperando que se pueda llevar a efecto una audiencia con la nueva gerente de Manabí vial. En cuanto a los mantenimientos de los equipos del centro de terapias ya estamos próximos a subir dicha contratación para que participen y se pueda llevar a cabo dichos mantenimientos que son tan necesarios para el funcionamiento de este centro. **Intervención del vocal Damián Gómez.** – El señor vocal saluda a los presentes y manifiesta que como es de conocimiento en lo que va del mes de febrero han acontecido algunas situaciones y una de estas es que el invierno ha llegado y ha traído algunas consecuencias como son las calles que se encuentran llenas de agua y con ello la proliferación de mosquitos esperando que el Municipio intervenga con la reconfiguración de las mismas como ya se lo manifestó lo va a hacer desde el día lunes. Con lo que respecta a que ya se han culminado los trabajos de construcción de cinta gotera en varios sectores de la parroquia La Pila, como vocal le pide al señor presidente se le exija al señor contratista que deje limpias las calles porque realmente han trabajado con maquinarias y excavación y han dejado regado tierra lo que ha ocasionado problemas al transitar los vehículos de esta manera se mitigue los malestares producto de la obra realizada. Con lo que respecta al desembolso del crédito con el Banco de Desarrollo Ecuador en buena hora que ya se haya recibido porque ya hay varias calles que están listas para asfaltar y por tema del invierno se pueda contaminar el material que este puesto, y es hora de que se le entregue el anticipo a la contratista y que comience a trabajar y no se exceda de los plazos estipulados en el contrato. También recalca sobre el tema de la vía Las Lagunas que es verdad que se ha repetido que se va a intervenir en esa vía por parte del Consejo Provincial y quizá por falta de recurso o por falta de voluntad de las autoridades que competen no se ha intervenido, pero espera que esta vez habiendo un contrato de por medio por mantenimiento de varias vías de Manabí en este caso se inicie ya los trabajos en esta vía Las Lagunas y Aguas Nuevas puesto que sus moradores están clamando para que se mejoren estos accesos. En cuanto al mantenimiento de los implementos del Centro de Terapias espera que ya se cumpla esto que se ha venido solicitando de parte de los moradores que se atienden en dicho centro. También como vocal consulta al presidente si en el GAD parroquial existe algún plan de mitigación en caso de que existan un invierno fuerte puesto que es necesario la respectiva prevención. **Intervención de la vocal Diana Bailón.** – La vocal Diana Bailón toma la palabra saludando a los compañeros presentes, y con respecto al informe del señor presidente en lo que respecta a la venida del invierno se deber hacer un recorrido de las calles que se encuentran en mal estado en conjunto con los del Municipio y través de su departamento de gestión de riesgos intervengan y hagan su alcance sobre la situación que se está viviendo ahora. Sobre el tema de la reconfiguración de las calles que está interviniendo el Municipio el material debe de estar sellado y compactado y que a través del departamento de obras públicas se cumpla con las especificaciones

para que el asfaltado que se va a colocar tenga una mayor durabilidad. Con respecto al oficio que se ha recibido en el cual los moradores solicitan capacitación en temas de protocolo de incendio ya se ha indicado por parte del cuerpo de bomberos que todos los locales comerciales deben contar con extintores y material de primeros auxilios además de un permiso otorgado por el cuerpo de bomberos siendo este un respaldo en caso de que suceda algún siniestro para pedir un crédito ante una entidad bancaria, sería favorable de que el cuerpo de bomberos les de este tipo de capacitación porque a veces los desconocimientos traen otras consecuencias no favorables. En el caso del anticipo que se le va a otorgar a la contratista para la obra del asfaltado cree que ya se puede ir avanzando en los sectores que ya se han reconformado, pero al mismo tiempo se va a tener que ir trabajando de acuerdo a como se den las lluvias. Con el tema del invierno solicita al presidente se envíe un oficio a Manabí vial para que se de un mantenimiento en la vía Montecristi manta donde existen algunos baches y la carretera se encuentra a desnivel. **Intervención de la vocal Birleny Reyes.** -Toma la palabra la vocal Birleny Reyes saludando a los presentes y manifiesta en lo que respecta a la reunión que se mantuvo en la Gobernación de Manabí con los presidentes de los GADs parroquiales son muy importantes puesto que aquí se dan a conocer todas las necesidades existentes en cada parroquia con sus comunidades. En otro tema manifiesta que estuvo presente en las brigadas médicas gratuitas que se llevaron a cabo por parte del Consejo Provincial, generando una buena atención a los grupos vulnerables lo que sí hizo falta fue un poco de mas de publicidad ya que muchos no sabían y se sentían inconformes por la falta de comunicación para promocionar este servicio. Por otro lado, manifiesta que es importante que se intervenga en algunas calles que se encuentran en mal estado a causa de las lluvias y sabiendo que se va a otorgar el anticipo a la contratista del asfaltado los trabajos deben empezar lo mas pronto posible. En lo que respecta a la vía Las Lagunas Aguas Nuevas es indispensables que los trabajos comiencen ya porque a los habitantes de esta comunidad se les hace casi que imposible transitar por esta vía. **6.- REFORMA Y TRASPASO DE PARTIDAS DEL PRESUPUESTO 2025.-** Con lo que respecta a este punto el señor presidente toma la palabra e indica que una vez mocionado y aprobado el mismo y que de acuerdo al oficio recibido por parte de moradores donde se solicita se haga trabajos de mejoramiento de bordillos en algunas calles que van a ser intervenidas con el asfaltado, y con las recomendaciones técnicas de los ingenieros es necesario se haga un mejoramiento de estos bordillos que se encuentran en mal estado. Para ello se pone a consideración realizar un traspaso de partidas para hacer este tipo de trabajos y dar paso a un recorrido en los sectores para posteriormente hacer un levantamiento de la información con los técnicos para que puedan medir de una manera mas exacta y se haga el presupuesto referencial. El señor presidente a través de la secretaria tesorera solicita se verifique si hay los recursos disponibles y de no haberlos como es de conocimiento hay una partida que se dejó para pagar el crédito solicitado al BDE el año anterior de las cuales no se pago ninguna cuota, una vez verificado los recursos disponibles se pueda hacer el respectivo traspaso. De la misma manera hay que hacer una reforma al presupuesto con los recursos del primer desembolso que ya nos transfirieron del Banco de Desarrollo Ecuador B.P. **Intervención de la vocal Jahaira Mero.** – Toma la palabra la vocal Jahaira Mero

e indica que está de acuerdo con el presidente el cual propone hacer el traspaso de partida de los recursos necesarios para intervenir en los trabajos de mejoramiento de bordillos en algunos sectores puesto que se va a hacer el asfaltado y es necesario que los bordillos queden en buen estado. **Intervención de la vocal Diana Bailón.** – Interviene la vocal Diana Bailón y de acuerdo a lo manifestado anteriormente de ley se debe hacer el respectivo mantenimiento a los bordillos y cinta gotera donde va a ir el asfaltado puesto que es la protección del mismo y se lo debe hacer en todas las calles donde van a ser intervenidas y no dejarlo para después. Considera que se haga el respectivo recorrido con los técnicos para el levantamiento de información según lo planificado en el croquis. Manifiesta estar de acuerdo hacer el debido traspaso en concordancia a los recursos disponibles, siempre y cuando se haga la respectiva inspección. **Intervención de la vocal Damián Gómez.** – Interviene el vocal Damián Gómez y menciona estar de acuerdo se haga el traspaso de partidas para darle mantenimiento a los bordillos con cinta gotera toda vez se haga la respectiva inspección técnica para ver los metros en los cuales se va a intervenir. **Intervención de la vocal Birleny Reyes.** – De la misma manera hace mención la vocal Birleny Reyes estar de acuerdo al punto planteado por su persona en hacer el mantenimiento de bordillos según requerimiento de los moradores y de acuerdo a lo planificado donde se va a intervenir con el asfaltado. **Interviene el señor presidente** indicando que una vez escuchada la intervención de los compañeros vocales en el cual están de acuerdo en hacer un traspaso de partidas para la intervención de estos trabajos de mantenimiento de bordillos de acuerdo a los recursos disponibles, procede a solicitar a la secretaria tesorera se revise si existen cuotas disponibles que no se hayan pagado y con estos recursos se pueda hacer el traspaso. La señora secretaria tesorera indica que, si hay algunas cuotas disponibles que no se pagaron del crédito con el BDE, además saldos de algunas partidas que no se ocupó el año anterior. **RESOLUCION:** Queda aprobado por los señores vocales presentes y se resuelve se proceda hacer el levantamiento de información de manera técnica y realizado el presupuesto referencial se haga el respectivo traspaso de partidas. En conclusión, se aprueba hacer el traspaso de las partidas: 9.6.02.01 Al Sector Publico Financiero por el valor de \$2973.74, a la partida 7.5.05.01 Obras de Infraestructura por el valor de \$2973.74. Además, se hace una reforma al presupuesto por el primer desembolso del Crédito recibido del Banco de Desarrollo Ecuador, se le aumenta a las siguientes partidas: 3.7.01.04 De Prestamos, el valor de \$80000.00; y 7.5.01.05 Obras Publicas de Transporte y Vías por el valor de \$80000.00. Al final del Acta se adjunta el documento de Traspaso y Reforma del Presupuesto 2025 #1. **7.-CLAUSURA.** - No teniendo más punto que tratar el Sr. presidente da por clausurada la sesión siendo las 12:14 A.M, para mayor constancia firman al pie del acta el señor presidente y secretaria que certifica.


Sr. Carlos Santana Santana
PRESIDENTE GAD LA PILA


Ing. Gisella Barcia García
SECRETARIA-TESORERA GAD LA PILA

