

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA GPA-No. 009-2021

En el Gobierno Parroquial de Ayacucho del Cantón Santa Ana a los 20 días del mes de mayo de 2021, se reúnen en sesión ordinaria para tratar el siguiente orden del día: **1.-** Constatación del quórum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura y aprobación del acta anterior. **4.-** Informe de la Sra. Presidenta del GAD Parroquial. **5.-** Aprobación de Reforma al Presupuesto 2021. **6.-** Clausura de la sesión. La Señora Presidenta del Gobierno Parroquial de Ayacucho, pregunta a los señores vocales si están de acuerdo con el orden del día. De manera unánime los Señores Vocales del Gobierno Parroquial de Ayacucho aprueban el orden del día. La Señora Presidenta solicita al secretario tesorero que continúe con el orden del día. Como primer punto se constata el Quórum Reglamentario de Ley con la presencia de los siguientes miembros del GAD Parroquial; Tnlgo. Johnny Quiroz Vínces, Tnlga. Elisa Vínces Zambrano, Sra. Alicia García Mendoza, Prof. Onésimo Alcívar Morales, Lcda. Yaneth Cevallos García. Una vez constatado el quórum y estando todos presentes, la Presidenta solicita al secretario tesorero que continúe con el orden del día. Instalación de la sesión. La Señora Presidenta del Gobierno Parroquial da por instalada la sesión siendo las 16H00. Concluido este punto la Señora Presidenta solicita al secretario tesorero que continúe con el orden del día. Lectura y aprobación del acta anterior. Leída ésta, la señora Presidenta del GAD Parroquial pone a consideración de los señores miembros, para lo cual mociona la Sra. Alicia García Mendoza y de manera unánime aprueban el acta anterior. La Señora Presidenta solicita al secretario tesorero que continúe con el orden del día. **Informe de la Señora Presidenta del GAD Parroquial.** La Señora Presidenta inicia su intervención en cuanto a **oficios recibidos:** CONAGOPARE-MANABI. - Hizo conocer que El Ministerio del Trabajo. con Acuerdo No. MDT-2A2A-076 de 12 de marzo de 2020, reformado con Acuerdo Ministerial No. MDT-2021-0081. expidió las directrices para la aplicación del teletrabajo emergente, con la finalidad de garantizar la salud de los servidores públicos durante la emergencia sanitaria declarada y establecer alternativas laborales de carácter no presencial que constituirán mecanismos que faciliten a la o el servidor público la ejecución de sus actividades desde un lugar distinto al institucional. El COE Nacional. mediante Resolución de 21 de abril de 2021, concerniente a las medidas complementarias al estado de excepción. Respecto a este punto la Lic. Yaneth Cevallos mencionó que a pesar de las medidas dictadas por el por el COE Nacional las instalaciones del Gobierno Parroquial permanecieron abiertas a la ciudadanía, puesto que considera que es imprescindible la atención permanente por los múltiples requerimientos de las personas, y que muchas veces éstas no logran comprender la modalidad de Teletrabajo.

CONAGOPARE-MANABI. - Invitan a una capacitación denominada Gestión de los procesos de contratación en la gestión pública, capacitación se llevará a efecto desde el lunes 10 de mayo, al sábado 15 de mayo en al horario de 8h30 a 13h30. Será virtual la capacitación y está dirigida a los secretarios-tesoreros. Al respecto la Sra. Presidenta manifestó que tuvo la predisposición por participar en la mencionada capacitación, sin embargo en honor a su tiempo no pudo ser posible, pero en representación de la Institución participaron la Ing. Alejandra Pico y el Ing. Iván Andrade. En cuanto a **oficios enviados:** Ing. Magna Zambrano Zambrano Analista de Servicio Adulto Mayor Unidad Desconcentrada Zonal 4. - Se hace la entrega de las correcciones y documentos que fueron solicitadas a través de correo electrónico de fecha 29 de abril de 2021, del proyecto Atención Domiciliar con Discapacidad de la parroquia Ayacucho de las unidades Nuevo Sol y Abuelitos Felices. La Señora Presidenta indicó que se han estado haciendo y enviando correcciones respecto a la documentación habilitante y proyecto del mencionado proyecto y que solo se está a la espera de la suscripción del convenio para este año. Ab. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL 4-MIES. - Se hace la entrega de la documentación para el permiso de funcionamiento de las unidades: HORIZONTES y AMANCER de la modalidad: Atención en el hogar y la comunidad a personas con discapacidad de la parroquia Ayacucho. Adjunto: Carpeta con la respectiva documentación. Lic. Diana Calderón Chica TUTOR MMA UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 4. - Se hace la entrega de la ficha de costo, cronograma valorado y proyecto con las correcciones y respectivas firmas, las mismas que fueron solicitadas a través de correo electrónico de fecha 03 de mayo de 2021, del proyecto Servicio de Atención en el hogar y la comunidad a personas con discapacidad de la parroquia Ayacucho. Adjunto: Ficha de costo. 2 cronogramas valorados (una vez aprobado, por favor de hacernos llegar uno para los archivos en el GAD Parroquial, Proyecto. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - Se hace la entrega de las correcciones solicitadas a través de correo electrónico de fecha 10 de mayo de 2021, del proyecto Servicio de Atención en el hogar y la comunidad a personas con discapacidad de la parroquia Ayacucho. Adjunto: Documentos solicitados de la Unidad de Atención Horizonte como son: * Falta la copia de cedula de la usuaria: Maryuri Carolina Resabala Palma. (Se adjunta copia de cedula de dicha usuaria). * Corregir el número de cedula de Víctor Gonzalo Solórzano. (Número de cedula corregido). * En el listado de usuario debe ponerle el nombre de la unidad de atención. (Listado de usuario corregido, se ubicó el nombre de la unidad Horizonte). Eco. Magdalena Vicuña MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS. - Se hace la entrega de los Estados Financiero realizados en el periodo del primer trimestre del año

2021, como son los meses de enero, febrero y marzo, para mayor constancia adjuntamos la información de los Estados Financieros: □ Presupuesto Inicial. □ Balance de Comprobación. □ Estado de Resultados. □ Estado de Situación Financiera. □ Estado de Flujo del Efectivo y Aplicación del Superávit. □ Cédula Presupuestaria de Ingresos. □ Cédula Presupuestaria de Gastos. □ Estado de Ejecución Presupuestaria. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - Se hace conocer que las Psicólogas Evelyn Damaris García Roldán y Andrea Lissette García Rodríguez, continúan siendo Tutoras del proyecto “Atención Domiciliaria para Personas Adultas Mayores con Discapacidad”, periodo 2021. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - Se hace la entrega de las correcciones solicitadas a través de correo electrónico de fecha 10 de mayo de 2021, del proyecto: Desarrollo Infantil Integral, modalidad: Centro de Desarrollo Infantil – CDI de la parroquia Ayacucho, periodo 2021. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - En respuesta a su Oficio Nro. MIES-CZ-4-2021-0723-OF de fecha 11 de mayo de 2021 en la cual se nos notifica sobre la devolución de valores que debemos realizar a vuestra institución de acuerdo al convenio No. DI-04-13D01-11786-D 2020 correspondiente al año 2020, suscrito entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social y Gobierno Parroquial de Ayacucho. Razón por la cual le hago conocer que se realizó la devolución por el monto de \$ 1.161.47, para que se emita la respectiva acta de finiquito. Cabe mencionar que como entidad cooperante asumimos el pago de la comisión bancaria por dicha transferencia. Adjunto: OPIS de transferencia. Mg. Mayra Tatiana Meza Macías DIRECTORA DISTRITAL DE EDUCACIÓN 13D04 24 DE MAYO-SANTA ANA-OLMEDO. - En referencia al oficio recibido por vuestra institución Nro. 041-DD-13D04-2020-MTMM, de fecha 12 de febrero de 2020, en la cual nos indica que la solicitud de comodato del bien inmueble donde funcionaba el Centro de Formación Artesanal “Mariscal de Ayacucho” en nuestra parroquia, para la ejecución de proyectos destinados a niños, niñas, jóvenes, adultos mayores y personas con discapacidad, se encuentra en proceso de autorización ante la Dirección Distrital y Coordinación Zonal 4 de Educación. Cabe indicar que estamos haciendo uso de dicha infraestructura en calidad de préstamo para la ejecución del proyecto: “Fortalecimiento del Centro de rehabilitación física de Ayacucho para mejorar la calidad de vida de las personas pertenecientes a los grupos de atención prioritaria de la parroquia Ayacucho. Razón por la cual de la manera más comedida le pedimos de ser posible se nos dé en Comodato el bien inmueble antes mencionado para continuar ejecutando dichos proyectos a futuro, siendo este de mucha importancia para nuestra parroquia como para las parroquias



hermanas como Honorato Vásquez y La Unión. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - Se hace la entrega de las actas de las 3 educadoras ganadoras en el proceso de bolsa de empleo que se realizó en el 2020 para el proyecto Servicio de Desarrollo Infantil-Modalidad de Atención-CDI. Cabe mencionar que en días anteriores se llevó a cabo este proceso para la vacante de una educadora para el año 2021 por lo cual se adjunta acta de la ganadora. Adjunto: Copia de actas de las 4 educadoras. Ing. Andrés Moscoso DIRECTOR DE PLANIFICA ECUADOR Z4. - Se hace la entrega de los Estados Financiero realizados en el periodo del primer trimestre del año 2021, como son los meses de enero, febrero y marzo, para mayor constancia adjuntamos la información de los Estados Financieros: Presupuesto Inicial. Balance de Comprobación. Estado de Resultados. Estado de Situación Financiera. Estado de Flujo del Efectivo y Aplicación del Superávit. Cédula Presupuestaria de Ingresos. Cédula Presupuestaria de Gastos. Estado de Ejecución Presupuestaria. Eco. Leonardo Orlando Arteaga PREFECTO DEL GAD PROVINCIAL DE MANABI. - para solicitarle de ser posible se realice el desazolve del río Portoviejo en los tramos de las comunidades: Faustino, San Miguel de Palo Largo, Agua Fría y el centro de la parroquia, a fin de evitar inundaciones futuras provocadas por el invierno. Eco. Leonardo Orlando Arteaga PREFECTO DEL GAD PROVINCIAL DE MANABI. - Se solicita de ser posible maquinarias de vuestra institución, para realizar la apertura de las vías veraneras de la parroquia Ayacucho como son: Agua Fría, Peña Ancha, Las Pajitas, Cerro Viejo, Río Caña, Las Piedras, El Tillal, San Bartolo, Río Ciego, Palo Largo y La Poza. Hacemos este pedido con el fin de mejorar el acceso vehicular a las diferentes comunidades, las mismas que debido al invierno se encuentran en mal estado. Abg. Fabián Montesdeoca Villavicencio COORDINADOR ZONAL-4-MIES. - Se solicita el primer desembolso de acuerdo a la cláusula 6.1 del Convenio Nro. PD-04-13D01-13897-D, del proyecto “Servicios de Personas con Discapacidad en la Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad, firmado entre ambas instituciones. Adjunto: Solicitud de desembolso. Seguidamente la Señora Presidenta se refirió al tema de vialidad rural, por lo cual recalcó que se ha solicitado maquinaria para algunas comunidades, entre ellas San Miguel de Palo Largo, que ya está siendo intervenida con una excavadora, misma que prepara el área para tender material y piedra escollera, y posteriormente trabajar un equipo de reafirmado. Manifestó que así mismo se encuentra una excavadora trabajando en la vía La Laguna – Los Palmitales – San Antonio, misma que ha sido recuperada, sin embargo se necesita implementar más material. Otra máquina que se encuentra operando es un tractor en la comunidad Agua Fría, en el sector La Quebrada Chica. La Señora Presidenta dijo sentirse contenta con estos trabajos y dijo esperar más

intervención en la vialidad rural de la parroquia. Luego la Señora Presidenta manifestó que estuvo realizando un recorrido por las comunidades con personal de CNEL, la Jefa Política y la Teniente Política para constatar problemas respecto al servicio de energía eléctrica. Se visitó las comunidades de Peña Ancha, El Chalal, Cerro Viejo Las Pajitas, La Laguna por lo que al final hubo compromisos de realizar algunas mejoras como cambios de transformador, elevación de cableado, apoyo en la colocación de red de internet, instalación de lámparas, reubicación de postes. En otro tema, la Señora Presidenta manifestó que la contratación por el servicio de capacitación para emprendimiento en panadería y pastelería en la Comunidad Las Pajitas había culminado con gran éxito, lo cual se ve reflejado en la satisfacción de quienes participaron. Así mismo manifestó que en los próximos días se empezará con el proceso de capacitación en la comunidad Agua Fría. La señora Presidenta pide al secretario tesorero que continúe con el orden del día. **Aprobación de Reforma al Presupuesto 2021:** La Señora Presidenta dio paso al Ing. Iván Andrade secretario – tesorero para que exponga la reforma al presupuesto 2021. A continuación, el secretario – tesorero se dirige a los miembros de la junta y explica que la reforma se la realiza una vez firmado el Convenio con MIES para el Proyecto Servicio de Discapacidad, Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad para el año 2021, para lo cual se necesita mover recursos de las partidas de gastos del sector vulnerable hacia partidas de gastos específicos según la contraparte del Gobierno Parroquial. El secretario tesorero procede a realizar una explicación detallada de las partidas presupuestarias reformadas, apoyado en la siguiente matriz:



AYACUCHO
Gad Parroquial

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO							
PROPUESTA DE REFORMA DEL PRESUPUESTO 2021							
20/05/2021							
RECORTE				AUMENTO			
FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR	FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR
	7306050	Estudio y Diseño de Proyectos	3,000.00		730803	Combustible y Lubricantes	1411.20
	7501040	De urbanización y embellecimiento	4,000.00		730810	Alimentos y bebidas	60.00
	730613	Capacitaciones a la ciudadanía en general	1,280.01		7308120	Material didáctico	912.96
					7308050	Materiales de aseo	58.32
					710510	Servicios personales por contrato	3568.32
					7308040	Materiales de oficina	1024.97
					8401130	Equipo médico	351.96
					7308020	Vestuario, lencería y prendas de protección	892.25
TOTAL			8,280.01	TOTAL			8,280.01

RECORTE				AUMENTO			
FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR	FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR
	7501050	Transporte y Vías	3,500.00		7308130	Repuestos y Accesorios	9,500.00
	7801010	A entidades del Presupuesto General del Estado	6,000.00				
TOTAL			9,500.00	TOTAL			9,500.00

RECORTE				AUMENTO			
FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR	FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR
	7501050	Transporte y Vías	1,600.00		7304040	Maquinaria y Equipo	1,600.00
TOTAL			1,600.00	TOTAL			1,600.00

RECORTE				AUMENTO			
FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR	FECHA	PARTIDA	DETALLE	VALOR
	7306130	Capacitaciones a la ciudadanía	280.00		7307020	Arrendamiento, licencia de uso de paquetes informáticos	280.00
TOTAL			280.00	TOTAL			280.00

La Señora Presidenta pone a consideración la reforma presupuestaria expuesta para su aprobación, por consiguiente, el Tnlgo. Johnny Quiroz mociona dicha aprobación. Los Señores miembros del GAD Parroquial de Ayacucho aprueban de manera unánime la reforma presupuestaria. La señora Presidenta pide al secretario tesorero que continúe con el orden del día. **Clausura de la Sesión:** La Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta del Gobierno Parroquial siendo las 18H00 da por clausurada la sesión agradeciendo a cada uno de los presentes. Para mayor constancia de lo actuado firma la Señora Presidenta del Gobierno Parroquial de Ayacucho y el Secretario Tesorero que certifica.

Lcda. Yaneth Cevallos García
PRESIDENTA

Ing. Iván Andrade Cevallos
SECRETARIO - TESORERO