

SESIÓN ORDINARIA

ACTA N° 40

EN LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTE Y CUATRO SIENDO LAS 10:03 SE DA INICIO A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2024, EN LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN.

DESARROLLO

CONSTATACIÓN DEL QUORUM

ING. MARÍA RICARDO- SECRETARIA TESORERA. - BUENOS DÍAS, SEÑORES VOCALES, BIENVENIDOS A ESTA SESIÓN ORDINARIA CONVOCADA PARA EL DÍA DE HOY 31 DE DICIEMBRE DEL 2024, SE VA A PROCEDER A LA CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

- MSC SAMUEL RENDÓN AMPUÑO - PRESENTE
- SRA. CINDY RAMOS POZO - PRESENTE
- LCDA. ELSY SUÁREZ SUQUILANDA - PRESENTE
- ING. ESQUIBEL ORRALA RAMOS - PRESENTE
- SR. HOLGER SUAREZ VALLES - PRESENTE

ING. MARÍA RICARDO - SECRETARIA TESORERA. SR. PRESIDENTE SE ENCUENTRAN PRESENTE LAS CINCO AUTORIDADES, EN ESTA SESIÓN ORDINARIA, CONTINUAMOS A DAR LECTURA EL ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
3. INFORME DE GESTIÓN DE VOCALES DEL GADP SAN JOSÉ DE ANCÓN DEL 16 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
4. VARIOS Y RESOLUCIONES.

ING. MARÍA RICARDO - SECRETARIA TESORERA. SEÑOR PRESIDENTE SEÑORES VOCALES QUEDA A CONSIDERACIÓN EL ORDEN DEL DÍA, QUIEREN REALIZAR ALGÚN CAMBIO PUEDEN PRONUNCIARSE. SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA POR TODOS LOS VOCALES.

DAMOS PASO AL SIGUIENTE PUNTO:

AFROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

1



ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA TESORERA. - SEÑORES VOCALES SE PROCEDE A DAR LECTURA AL ACTA ANTERIOR Y A REALIZAR LAS RESPECTIVAS OBSERVACIONES. LAS AUTORIDADES HAN PROCEDIDO HA REALIZAR LAS RESPECTIVAS OBSERVACIONES DEL ACTA ANTERIOR Y SE PROCEDE A TOMAR LA RESPECTIVA APROBACIÓN DE LA MISMA:

- MSC. SAMUEL RENDÓN - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES.
- SRA. CINDY RAMOS POZO - APROBADO CON CORRECCIONES.
- LCDA. ELSY SUAREZ - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES.
- ING. ESQUIBEL ORRALA - APROBADO CON OBSERVACIONES.
- SR. HOLGER SUAREZ VALLES - APROBADO CON OBSERVACIONES.

CONTINUAMOS AL SIGUIENTE PUNTO:

INFORME DE VOCALES DE ACUERDO A SUS COMISIONES DEL 16
AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024

SR. HOLGER SUAREZ VALLES

GESTIONES REALIZADAS DEL 16 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024

- ✓ SE REALIZO UN RECORRIDO CON LA COMUNIDAD DETERMINANDO VARIOS PUNTOS DE DESMANTELAMIENTO DE VEHICULOS Y ARTEFACTOS SUSTRAIADOS.
- ✓ MANTUVE REUNION CON LA PRESIDENTE DEL CABILDO COMUNAL DE PROSPERIDAD DONDE SE TRATARON VARIOS TEMAS DE SEGURIDAD.

EL RESTO DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE PLASMADAS EN LA PLATAFORMA.

SRA. CINDY RAMOS POZO

GESTIONES REALIZADAS DEL 16 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024

- ✓ SE REALIZO LA ENTREGA DEL MATERIAL A LA EEB. PRESIDENTE VELASCO IBARRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO DE LA UNIDAD EDUCATIVA.
- ✓ SE PROCEDIO A LA REUBICACIÓN DEL PARADERO QUE SE ENCUENTRA EN EL SECTOR DEL CENTRO DE SALUD.
- ✓ SEGUIMOS HACIENDO EL SEGUIMIENTO AL TEMA DE DONACIÓN DE TERRENOS NO TENEMOS RESPUESTA DEL PERSONAL POR PARTE DE LA ALCALDIA CIUDADANA DE SANTA ELENA.
- ✓ SEGUIMOS DANDO AVANCE A LOS TRABAJOS DE REGENERACIÓN DE LAS LETRAS CORPORALES DE LA ROTONDA PARA EMBELLECER A LA CABECERA PARROQUIAL ANCÓN.

EL RESTO DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE PLASMADAS EN LA PLATAFORMA.

ING. ESQUIBEL ORRALA - VOCAL PRINCIPAL

GESTIONES REALIZADAS DEL 16 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024

- ✓ SE HA MANTENIDO VARIAS REUNIONES CON LOS COORDINADORES DE LA ONG DEL PROYECTO BAJO TECHO PARA COORDINAR FECHAS DE INSCRIPCIONES.

2

- ✓ SEGUIMOS DANDO SEGUIMINETO AL PROYECTO DE HUERTOS HORTICOLAS Y TRATANDO DE SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS QUE SE SUSCITAN DENTRO DEL MISMO.
- ✓ ESTUVIMOS PRESENTES EN EL EVENTO NAVIDEÑO DE LOS NIÑOS DEL CDI.

LAS DEMÁS ACTIVIDADES LAS DEJARE INGRESADAS EN MI INFORME.

DOM. EIRY SUAREZ - VICEAL PRINCIPAL
GESTIONES REALIZADAS DEL 16 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024.

- ✓ SE ESTA DANDO SEGUIMIENTO A UNA SOLICITUD POR PARTE DE UNA CIUDADANA DEL BARRIO INGLES QUIEN DESEA LINEAS DE AGUA POTABLE PARA UNA NUEVA CREACION LEGAL.
- ✓ CONVERSE CON LA ING. DENISSE SANDOVAL QUIEN ME INDICO VARIAS PETICIONES QUE SE HA TENIDO POR PARTE DE CIUDADANOS PARA LA LIMPIEZA DE SOLARES EN ABANDONO.
- ✓ ATENCIÓN A LA CIUDADANIA EN LAS OFICINAS DEL GAD PARROQUIAL.

MÁS DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE PLASMADA EN MI INFORME.

MSC. SAMUEL RENDON AMPUNO-PRESIDENTE
GESTIONES REALIZADAS DEL 16 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024

- ✓ HEMOS CUMPLIDO CON EL PRESUPUESTO ANUAL 2024 EN LAS DOS COMUNAS EL TAMBO Y PROSPERIDAD Y LA CABECERA PARROQUIAL ANCÓN.
- ✓ HE MANTENIDO VARIAS SOCIALIZACIONES ACERCA DEL TEMA CARCELARIO. EL RESTO DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE EN MI INFORME EN LA PLATAFORMA.

ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA - TESORERA. SE DA POR CULMINADO CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y SI NO EXISTEN OBSERVACIONES CONTINUAMOS AL SIGUIENTE PUNTO:

VARIOS Y RESOLUCIONES

MSC. SAMUEL RENDÓN PRESIDENTE. AUN ESTAMOS ESPERANDO LA FIRMA DE CONVENIO CON GOBERNACIÓN SANTA ELENA PARA PODER INTERVENIR EN LAS ALARMAS COMUNITARIAS Y HACER LA ENTREGA FORMAL A LAS COMUNAS PARA QUE ELLAS REALICEN EL MANTENIMIENTO DE LAS MISMAS.

EN OTRO TEMA HE CONVERSADO CON EL PREFECTO Y EL ING ANTÓN ACERCA DE LA LIMPIEZA DEL RIO TAMBO QUIENES SE COMPROMETIERON EN LA SEGUNDA SEMANA DE ENERO REALIZAR ESTOS TRABAJOS CON MAQUINARIA DE LA INSTITUCIÓN.

CON RESPECTO AL TEMA DE FESTIVIDADES TENEMOS LA AGENDA LISTA PARA DAR INICIO EL SIGUIENTE MES CON TODAS LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y LA RESPECTIVA LOGISTICA PARA ESOS DIAS.

3

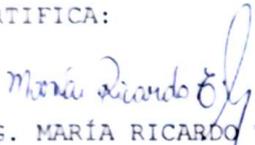
ING. ESQUIBEL ORRALA VOCAL PRINCIPAL. TENGO EL INFORME ACERCA DEL TEMA DE LAS ALBARRADAS POR PARTE DE PREFECTURA QUIENES DAN LAS INDICACIONES PARA PODER REALIZAR EL PROYECTO NECESARIO PARA IMPLEMENTAR EN LA PARROQUIA.

MSC. SAMUEL RENDÓN PRESIDENTE. ESTA PENDIENTE ANALIZAR EL PROYECTO DE LAS ALARMAS COMUNITARIAS Y SABER DONDE SE ENCUENTRA UBICADA CADA ALPMA Y ALTAVOZ.

ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA TESORERA. SI NO TIENEN NINGUNA OTRA OBSERVACIÓN SE PROCEDE A DAR POR CONCLUIDA ESTA SESIÓN ORDINARIA SIENDO LAS 11:35 MINUTOS.


M.SC. SAMUEL RENDÓN AMPUÑO
PRESIDENTE GAD- PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN

CERTIFICA:


ING. MARÍA RICARDO TOMALÁ
SECRETARIA- TESORERA
GAD PARROQUIAL SAN JOSÉ DE ANCÓN