

SESIÓN ORDINARIA

ACTA N° 29

EN LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA, A LOS DIECISIETE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL DOS MIL VEINTE Y CUATRO SIENDO LAS 10:30 SE DA INICIO A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2024, EN LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN.

DESARROLLO

CONSTATACIÓN DEL QUORUM

**ING. MARÍA RICARDO- SECRETARIA TESORERA.** - BUENOS DÍAS, SEÑORES VOCALES, BIENVENIDOS A ESTA SESIÓN ORDINARIA CONVOCADA PARA EL DÍA DE HOY 17 DE JULIO DEL 2024, SE VA A PROCEDER A LA CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

- MSC SAMUEL RENDÓN AMPUÑO - PRESENTE
- LCDA. ELSY SUÁREZ SUQUILANDA - AUSENTE
- ING. GRACE RAMOS ORRALA - PRESENTE
- SRA. CINDY RAMOS POZO - PRESENTE
- ING. ESQUIBEL ORRALA RAMOS - PRESENTE

**ING. MARÍA RICARDO - SECRETARIA TESORERA.** SR. PRESIDENTE SE ENCUENTRAN PRESENTE CUATRO DE LAS CINCO AUTORIDADES, EN ESTA SESIÓN ORDINARIA, CONTINUAMOS A DAR LECTURA EL ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
3. INFORME DE GESTIÓN DE VOCALES DEL GADP SAN JOSÉ DE ANCÓN DEL 01 AL 15 DE JULIO DEL 2024
4. VARIOS Y RESOLUCIONES.

**ING. MARÍA RICARDO - SECRETARIA TESORERA.** SEÑOR PRESIDENTE SEÑORES VOCALES QUEDA A CONSIDERACIÓN EL ORDEN DEL DÍA, QUIEREN REALIZAR ALGÚN CAMBIO PUEDEN PRONUNCIARSE, SINO EXISTEN CAMBIOS POR PARTE DE LAS VOCALES SE TOMARÁ LA DEBIDA APROBACIÓN, SIENDO APROBADA POR TODOS LOS VOCALES PRESENTES DEL GOBIERNO PARROQUIAL.

DAMOS PASO AL SIGUIENTE PUNTO:

APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

**ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA TESORERA.** - LAS AUTORIDADES HAN PROCEDIDO A REALIZAR LAS RESPECTIVAS OBSERVACIONES DEL ACTA ANTERIOR Y SE PROCEDE A TOMAR LA RESPECTIVA APROBACIÓN DE LA MISMA:

- MSC. SAMUEL RENDÓN - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES.
- SRA. CINDY RAMOS - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES
- LCDA. ELSY SUAREZ - AUSENTE.
- ING. GRACE RAMOS - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES.
- ING. ESQUIBEL ORRALA - APROBADO CON LAS OBSERVACIONES.

CONTINUAMOS AL SIGUIENTE PUNTO:

INFORME DE VOCALES DE ACUERDO A SUS COMISIONES DEL 01  
AL 15 DE JULIO DEL 2024

SRA. CINDY RAMOS - VICEPRESIDENTE DE LA COMUNA EL TAMBO  
GESTIONES REALIZADAS DEL 01 AL 15 DE JULIO DEL 2024.

COMO PARTE DE MIS GESTIONES:

- ✓ SE REALIZÓ VISITA AL GAD MUNICIPAL DE SANTA ELENA PARA DAR SEGUIMIENTO A OFICIOS EMITIDOS POR PARTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL SAN JOSÉ DE ANCÓN A LOS DPTOS. DE EMASA EP Y PARQUES Y AVENIDAS PARA DAR CONTINUIDAD AL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN EN DELEGACIÓN POR PARTE DEL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL.
- ✓ SE LLEVÓ A CABO LIMPIEZA EN VARIOS SECTORES DE LA COMUNA EL TAMBO COMO LA PARTE POSTERIOR DE LA IGLESIA MARÍA AUXILIADORA Y PARQUES DE LA COMUNA EL TAMBO COMO EL BARRIO PARAISO Y BARRIO 12 DE OCTUBRE.
- ✓ SE COORDINÓ CON PERSONAL DE EMASA EP ING. CRISTIAN TORRES E ING. CARLOS LINDAO CRONOGRAMA DE LIMPIEZA Y PODA DE ÁRBOLES EN DIFERENTES SITIOS DE LA COMUNA EL TAMBO YA QUE QUEDARON INCONCLUSAS.
- ✓ SE SOLICITÓ EL CRONOGRAMA AL DPTO. DE ÁREAS DE FUMIGACIÓN DADO QUE LAS COORDINADORAS DEL CDI REQUERÍAN DE MANERA URGENTE LA GESTIÓN EN DICHO TERRITORIO.
- ✓ SE EJECUTÓ LA PODA DE ÁRBOLES ORGANIZADA POR LA ALCALDÍA CIUDADANA Y EL DPTO. DE PARQUES Y AVENIDAS EN EL PARQUE CENTRAL DE LA COMUNA EL TAMBO COORDINADO POR EL ING. WILMER LINO Y EL ING. VICENTE PESANTES.
- ✓ SE COORDINÓ CON EL JEFE DE ÁREA TÉCNICA EL ING. CIRILO QUIMI LA SOLICITUD DE LA VOLQUETA PARA EL DESALOJO DE MALEZA QUE SE DEJÓ EN LA PARTE DE EN FRENTE Y POSTERIOR AL PARQUE CENTRAL DEL TAMBO DEBIDO A QUE ESTÁ OBSTACULIZANDO EL PASE DE LOS MORADORES.
- ✓ A PETICIÓN DEL VICEPRESIDENTE DE LA COMUNA EL TAMBO SE AYUDÓ A GESTIONAR LA PODA DE LOS ÁRBOLES DE LA INSTITUCIÓN PRESIDENTE VELASCO IBARRA DE LA COMUNA EL TAMBO.

- ✓ SE COORDINÓ Y SE REALIZÓ LA FUMIGACIÓN DE LOS CDI IVÁN MATEO ABAD Y LOS PROSPERITOS CON EL ING. CARLOS LINDAO.
- ✓ SE REALIZÓ EL DESALOJO DE MALEZA EN VARIOS SECTORES DE LA COMUNA EL TAMBO EN COORDINACIÓN CON EL ING. CIRILO QUIMÍ DPTO TECNICO DE EMASA EP.
- ✓ SE COORDINÓ CON EL ING. CARLOS LINDAO LA LIMPIEZA DE LA COMUNA PROSPERIDAD.
- ✓ SE ORGANIZÓ CON EL SR. FÉLIX RODRÍGUEZ Y SE ENVIÓ EL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA PARA LAS COMUNAS DE LA PARROQUIA
- ✓ SE ENTREGÓ UN OFICIO A LA ALCALDÍA REFERENTE A LA DELEGACIÓN DE LA COMPETENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN.
- ✓ SE SOLICITÓ QUE SE DÉ INICIO EL PROCESO DE DONACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS SOLARES UBICADOS EN EL BARRIO CENTRAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE ANCÓN A FAVOR DEL GAD PARROQUIAL DONDE ACTUALMENTE FUNCIONA DICHA DEPENDENCIA, ASÍ COMO TAMBIÉN LEGALIZACIÓN DE TERRENOS LA CASA DE GERENCIA PETROECUADOR, PRODUCCIÓN Y EXPLORACIÓN.

MÁS DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE PLASMADA EN MI INFORME.

ING. GRACE RAMOS ORRALA

GESTIONES REALIZADAS DEL 01 AL 15 DE JULIO DEL 2024.

A CONTINUACIÓN, PROCEDERÉ A INDICAR MIS ACTIVIDADES:

- ✓ SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN JUNTO CON EL ING. ESQUIBEL ORRALA EN LA COLOCACIÓN DE CUBIERTA METÁLICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA LEONARDO W. BERRY REALIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA.
- ✓ SE SOLICITÓ UN ALCANCE A LA ALCALDESA PARA QUE EL PISO QUEDE AL NIVEL DE LA CUBIERTA Y EL ESCENARIO PARA LA INSTITUCIÓN.
- ✓ SE GESTIONÓ EN EL DPTO. DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ELENA PARA QUE EL FISCALIZADOR VISITE Y ESTE AL PENDIENTE DE LA OBRA.
- ✓ SE REALIZÓ MESA DE TRABAJO EN CONJUNTO CON EL ING. ESQUIBEL ORRALA, LA DIRECTORA DEL CENTRO DE SALUD DRA. ELIANA SAFADI Y LA DRA. GEOCONDA PILCO REPRESENTANTE DEL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA DISTRITO DE SANTA ELENA REFERENTE A LINEAMIENTOS DEL PROYECTO ALIMENTACIÓN SALUDABLE.
- ✓ CON RESPECTO A LAS MINGAS DE LIMPIEZA SE HA GESTIONADO JUNTO A LA ADMINISTRADORA DE CEMENTERIOS DEL CANTÓN SANTA ELENA LA LIMPIEZA DEL CEMENTERIO DE LA CABECERA PARROQUIAL SEGÚN CRONOGRAMA.
- ✓ SE REALIZÓ EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORAMIENTO VIAL DE VÍAS ALTERNAS DE LA CABECERA PARROQUIAL.
- ✓ SE GESTIONÓ APOYO LOGÍSTICO PARA EVENTO DE ANIVERSARIO DE LA EEB LEONARDO W. BERRY EN HONOR A LOS 100 AÑOS DE FUNDACIÓN INSTITUCIONAL.

- ✓ VISITA A LA EMPRESA EMUVIAL EP ING. JUAN ORRALA PARA TRABAJOS DE NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN EN CANCHAS DE CLUBES DE LA COMUNA PROSPERIDAD.
- ✓ SE GESTIONÓ HIDROCLEANER A TRAVÉS DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA PARA LIMPIEZA DE POZO SÉPTICO DE LA UNIDAD EDUCATIVA ANCÓN.
- ✓ SE ESTÁ GESTIONANDO DESBROCE Y LIMPIEZA DE MALEZA POR PARTE DE EMASA EP EN ESTACIÓN DE BOMBEO DE LA COMUNA PROSPERIDAD, ASÍ COMO TAMBIÉN EN LA ENTRADA DE CÁMARAS SÉPTICAS DE LA MISMA COMUNA.
- ✓ ESTUVE PRESENTE EN REUNIÓN INTRODUCTORIA VIA ZOOM REALIZADA POS CONAGOPARE NACIONAL CON EL TEMA GARANTÍAS JURISDICCIONALES Y DERECHO DE LAS MUJERES EMBARAZADAS EN PERIODO DE LACTANCIA.
- ✓ SEGUIMOS EN MESAS DE TRABAJO CON EL ING. DALTON RODRÍGUEZ GERENTE EMASA E.P. PARA FUTURAS INTERVENCIONES EN LIMPIEZA DE MALEZA.
- ✓ SEGUIMIENTO EN TERRITORIO JUNTO AL EQUIPO TÉCNICO DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA, DANDO APOYO TECNICO A LAS PERSONAS QUE SE UNIERON AL PROYECTO "MI AVE CRIOLLA".

EL RESTO DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE INGRESADAS EN MIS INFORMES.

ING. ESQUIBEL ORRALA - VOCAL PRINCIPAL

GESTIONES REALIZADAS DEL 01 AL 15 DE JULIO DEL 2024

- ✓ SE REALIZÓ FISCALIZACIÓN DE LA OBRA CUBIERTA METÁLICA EN LA EEB LEONARDO W. BERRY POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA LA CUAL ESTÁ AVANZADA YA EN UN 90%.
- ✓ MESA DE TRABAJO JUNTO A LA DRA. SAFADI PARA ULTIMAR DETALLES DEL PROYECTO HUERTO COMUNITARIO Y MEDICINAL.
- ✓ SE ENVIÓ OFICIO A ALCALDÍA DE SANTA ELENA PARA LIMPIEZA DE PARQUE DE LAS CRUCITAS, ASÍ COMO TAMBIÉN A LA EMPRESA PÚBLICA EMASA EP PARA LA RESPECTIVA RECOLECCIÓN DE DESECHOS DE MALEZA.
- ✓ REUNIÓN CON EL ING. JUAN ORRALA PARA LIMPIEZA DE CANCHAS DE LA COMUNA PROSPERIDAD.
- ✓ SEGUIMIENTO A OFICIOS QUE SE ENVIARON A EMPRESA EMASA EP ACERCA DE EVACUACIÓN DE DESECHOS DE MALEZA EN PARQUE DE LAS CRUCITAS.

LAS DEMÁS ACTIVIDADES LAS DEJARE INGRESADAS EN MI INFORME.

**ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA - TESORERA.** INGRESA LA LCDA. ELSY SUAREZ SUQUILANDA A LAS 10:58 DE LA MAÑANA.

LCDA. ELSY SUAREZ- VOCAL PRINCIPAL

GESTIONES REALIZADAS DEL 01 AL 15 DE JULIO DEL 2024

- ✓ SE REALIZARÁ PROYECTO CULTURAL EN LA COMUNA PROSPERIDAD EN EL MES DE SEPTIEMBRE EN CONJUNTO CON VICE PREFECTURA SANTA ELENA.
- ✓ ACERCA DE LA OBRA DE SISTEMA DE AGUAS LLUVIAS DEL BARRIO 10 DE AGOSTO HE ESCUCHADO EL CLAMOR DE VARIOS MORADORES QUE TIENEN MALESTAR CON ESTA OBRA YA QUE LLEVAN MÁS DE DOS AÑOS Y AÚN NO ES CULMINADA, SOLICITO AL PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL EMITA

OFICIOS A LA ALCALDÍA DE SANTA ELENA Y SABER EL MOTIVO DEL PORQUE ESTÁ DETENIDA ESTA OBRA.

- ✓ SOLICITO DAR SEGUIMIENTO A DENUNCIA EMITIDA POR PARTE DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE CONTRA LA ALCALDÍA SANTA ELENA POR CONTAMINACIÓN DE DESECHOS BIOLÓGICOS EN LA COMUNA PROSPERIDAD.
- ✓ SOCIALIZACIÓN PARA PROPUESTA A ESPOL ACERCA DE LA UTILIZACIÓN DE ESPACIO JUNTO AL GOBIERNO PARROQUIAL.
- ✓ EN SESIÓN DE COMUNA LA VICE PREFECTA MANIFESTÓ CURSO DE ELABORACIÓN DE GUITARRAS EN LA PARROQUIA DE ATAHUALPA ESPEREMOS ESTE CURSO LLEGUE A NUESTRA COMUNIDAD.
- ✓ VISITA A AGUAPEN EP PARA SOCIALIZACIÓN EN BARRIOS QUE QUEDARON PENDIENTES PARA COLOCACIÓN DE MEDIDORES.

EL RESTO DE MIS ACTIVIDADES LAS DEJARE IMPRESAS EN MI INFORME.

MSC. SAMUEL RENDÓN AMPUÑO - PRESIDENTE

DENTRO DE MIS COMISIONES:

- ✓ SE ESTÁ COORDINANDO FERIA GASTRONÓMICA, FOLCLOR Y ARTESANÍAS EN CONJUNTO CON DELEGACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA, ESTAMOS COORDINANDO CON VARIAS AGRUPACIONES DE LA PARROQUIA DE CADA GRUPO.
- ✓ SE ESTÁ COORDINANDO REALIZAR VIDEOS CON EMPRENDEDORES DE LAS COMUNAS DE PROSPERIDAD Y EL TAMBO EN CONJUNTO CON LAS PASANTES DE LA UNIVERSIDAD QUE SE ENCUENTRAN REALIZANDO SUS PASANTÍAS AQUÍ EN EL GAD PARROQUIAL.
- ✓ SE REALIZÓ AVANCES CON ADULTOS MAYORES QUE ESTARÁN CONTANDO SUS HISTORIAS ACERCA DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN PARA FORMAR EL LIBRO DE ANCÓN.
- ✓ ASISTÍ A LA INVITACIÓN POR PARTE DEL IESS A LA CASA ABIERTA ORGANIZADA POR ESTA INSTITUCIÓN.
- ✓ REUNIÓN CON PREFECTURA POR EL TEMA VIAL A LA CUAL DELEGUÉ A LA LCDA. ELSY SUAREZ PARA REALIZAR SEGUIMIENTO A ESTA GESTIÓN.
- ✓ ACERCA DE VALORES PENDIENTES CON EL MIES SEGUIMOS EN EL TRÁMITE DE LA DEVOLUCIÓN DE VALORES YA QUE DENTRO DEL MIES HICIERON CAMBIOS DE MEDIADOR Y NOS TOCA ESPERAR 20 DÍAS MÁS.

EL RESTO DE ACTIVIDADES ESTÁN EN EL INFORME QUE SE ENCUENTRA EN LA PLATAFORMA.

**ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA - TESORERA.** SE DA POR CULMINADO CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y SI NO EXISTEN OBSERVACIONES CONTINUAMOS AL SIGUIENTE PUNTO:

VARIOS Y RESOLUCIONES

5

**MSC. SAMUEL RENDÓN PRESIDENTE.** CON LO QUE RESPECTA A PAGOS DE CATERING LE INDICAMOS A LA PERSONA A CARGO DE ESTE SERVICIO QUE NOS ENVIARA UN

DOCUMENTO INDICANDO LOS VALORES PENDIENTES PARA ASÍ ADJUNTAR A DOCUMENTACIÓN DEL MIES YA QUE SI NO EXISTE RECURSO HASTA FIN DE MES EL SERVICIO SE SUSPENDERÁ Y LOS CDIS SE INHABILITARÁN.

CASA HOGAR HORIZONTES INCLUSIVOS NOS INVITÓ A UNA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO QUE TIENEN PARA DARLE ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES CON AUTISMO, ELLOS QUIEREN INTERVENIR EN EL EDIFICIO DE LA ESPOL Y YO ESTOY HACIENDO EL NEXO PARA QUE ESTO SE PUEDA HACER REALIDAD.

EN TEMA ALCANTARILLADO NOS HICIERON LLEGAR LA RESOLUCIÓN A NUESTRAS DEPENDENCIAS, PERO PARA QUE ESTE PROCESO SEA VÁLIDO TENEMOS QUE FIRMAR EL CONVENIO, ESPERAMOS QUE ESTA SEMANA PODAMOS REALIZAR LA FIRMA DONDE CONSTE EL ESTUDIO COMPLETO DE ESTE PROYECTO.

**ING. GRACE RAMOS VOCAL PRINCIPAL.** EL DÍA DE AYER ESTUVO EL TENIENTE DEL CUERPO DE BOMBEROS INDICANDO EL PROCEDIMIENTO PARA SACAR LOS DEBIDOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO Y QUISIERA SABER CÓMO ESTA ESTE TRÁMITE.

**ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA TESORERA.** CON RESPECTO A ESE TEMA YO ME ASESORE CON LA JURÍDICA DE CONAGOPARE SANTA ELENA Y ME SUPO INDICAR QUE NOSOTROS COMO INSTITUCIÓN PÚBLICA NO TENEMOS LA OBLIGACIÓN DE ADQUIRIR DICHO PERMISO MUY POR EL CONTRARIO DE LOS CDIS YA QUE EL MIES SI NOS PIDE EL PERMISO NECESARIO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE ESPACIO.

EN LO QUE RESPECTA AL TEMA DE RECONFORMACIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE LA COMUNA PROSPERIDAD RECIÉN LA SEMANA PASADA NOS ENVIARON LA INFORMACIÓN ACERCA DE LOS CAMBIOS QUE SE HABÍAN RESUELTO EN LA SESIÓN ORDINARIA, DICHA INFORMACIÓN ADJUNTAMOS A LA DOCUMENTACIÓN PERO EL DÍA QUE ÍBAMOS A SUBIR EL PROCESO NOS INFORMAN QUE DEBEMOS TENER LA FIRMA DE UN INGENIERO CIVIL QUE NOS AVALE LA OBRA ASÍ COMO TAMBIÉN AL DOCUMENTACIÓN ADECUADA PARA ESTE TIPO DE PROCESOS, SOLICITAMOS LA AYUDA A CONAGOPARE SANTA ELENA PARA QUE NOS FACILITE LA RESPECTIVA DOCUMENTACIÓN Y FIRMA DEL INGENIERO UNA VEZ LISTA ESTA DOCUMENTACIÓN SUBIREMOS EL RESPECTIVO PROCESO EN MENOR CUANTÍA.

**ING. MARÍA RICARDO SECRETARIA TESORERA.** ANTES DE DAR POR FINALIZADA ESTA SESIÓN PONGO EN CONSIDERACIÓN CADA PETICIÓN SOLICITADA EN SUS INTERVENCIONES COMO LO ES LA OBRA DEL DIEZ DE AGOSTO, DENUNCIA AMBIENTAL EN LA COMUNA PROSPERIDAD, INVITACIÓN CURSO DE GUITARRA Y PENDIENTE ENTREGA DE REGLAMENTO AL ING ESQUIBEL ORRALA.

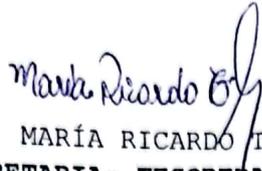
SI NO TIENEN NINGUNA OTRA OBSERVACIÓN SE PROCEDE A DAR POR CONCLUIDA ESTA SESIÓN ORDINARIA SIENDO LAS 13:18 MINUTOS.



M.SC. SAMUEL RENDÓN AMPUÑO

**PRESIDENTE GAD- PARROQUIA SAN JOSÉ DE ANCÓN**

CERTIFICA:



ING. MARÍA RICARDO TOMALÁ  
SECRETARIA- TESORERA  
GAD PARROQUIAL SAN JOSÉ DE ANCÓN