

1 **ACTA N. ° S-ORD-008-2024**
2 **SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL DEL DIA**
3 **MIÉRCOLES 24 DE ABRIL DE 2024.**
4

5 En la parroquia Limonal, jurisdicción del cantón Daule; provincia del Guayas, a los 24
6 días del mes de abril del año dos mil veinticuatro, se reúnen en SESIÓN ORDINARIA,
7 previa convocatoria de la Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, presidenta del Gobierno
8 Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal, realizada a los vocales
9 principales: señor Humberto Molina Cantos, señora Lilian Párraga Chávez, señor Willy
10 Zambrano Loo y señor Carlos Valverde Castro, actuando como secretaria la señora
11 Ing. Lucila Veloz Andrade. Se inicia la sesión ordinaria convocada el día de hoy.
12 Interviene la señora presidenta quien expresa y dispone: Buenos días compañeros
13 vicepresidente, vocales principales, señora secretaria, sean bienvenidos el día de
14 hoy miércoles 24 de abril del 2024, señora secretaria proceda a dar lectura a la
15 convocatoria. **Secretaria:** Procede con la lectura Convocatoria de sesión ordinaria:
16 Memorando Circular N°-GADPR-L-HC-2024-010-MC, Limonal, 22 de abril de 2024.
17 ASUNTO: Convocatoria a Sesión Ordinaria No. 008-2024. De conformidad con el
18 artículo 70 literal c) del COOTAD y en concordancia con el artículo 318 del mismo
19 cuerpo legal, convoco de manera virtual y presencial a Sesión Ordinaria a las
20 señoras y señores vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural
21 de Limonal para tratar el siguiente: Orden del día. 1.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL
22 ORDEN DEL DÍA. 2.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD
23 PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 10 DE ABRIL DEL
24 2024. 3.- INFORME DE LA PRESIDENTA DE LA GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL. 4.-
25 VARIOS. 5.- CLAUSURA. La sesión se realizará el día miércoles 24 de abril del presente
26 año en "Sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural
27 de Limonal", a las 09H00 AM. Firma Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, presidenta del
28 GADPR Limonal. **Presidenta:** Señora secretaria proceda con la constatación del
29 quorum reglamentario. **CONSTATACIÓN DEL QUORUM:** Señor Humberto Molina
30 Cantos, presente; señora Lilian Párraga Chávez, presente; señor Willy Zambrano
31 Loo, presente; señor Carlos Valverde Castro, presente; señora Hilda Castro
32 Ronquillo, presente; señora presidenta le informo a usted existe el quórum
33 reglamentario. **Presidenta:** Existiendo el quórum reglamentario declaro instalada la
34 sesión ordina # 008-2024 de fecha 24 de abril de 2024, siendo las 09:12, señora
35 secretaria proceda con el orden del del día. Señora secretaria:
36

37 **PRIMER PUNTO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. –**

- 38 1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
39 2. APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL
40 DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 10 DE ABRIL DEL 2024.
41 3. INFORME DE LA PRESIDENTA DE LA GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL.

1 4. VARIOS.

2 5. CLAUSURA.

3 **Presidenta:** Señores vocales está a consideración de ustedes para su respectiva
4 aprobación. Solicita la palabra el señor **Carlos Valverde Castro** Vocal Principal del
5 Gobierno Parroquial: Moción que se apruebe el orden del día. **Presidenta:** Existe
6 una moción presentada por el compañero Carlos Valverde, compañeros sírvanse a
7 respaldar; solicita la palabra el señor **Willy Zambrano Loor** Vocal Principal del
8 Gobierno Parroquial: apoyo la moción del compañero. **Presidenta:** Habiendo una
9 moción presentada por el compañero Carlos Valverde y siendo respaldada por el
10 compañero Willy Zambrano, señora secretaria proceder a tomar la votación
11 respectiva para la aprobación. **Secretaria:** Procedo a tomar **VOTACIÓN**; señor
12 Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga Chávez, mi voto
13 es a favor; Willy Zambrano Loor, mi voto es a favor; Carlos Valverde Castro, mi voto
14 es a favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el
15 primer punto queda aprobado por unanimidad.

16

17 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**
18 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**
19 **VOCALES PRESENTES, EL ORDEN DEL DIA PARA LA SESION ORDINARIA A CELEBRARSE EL**
20 **DIA MIERCOLES 24 DE ABRIL DEL 2024.**

21

22 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por el Señor Carlos Valverde Castro, Vocal
23 Principal y siendo debidamente respaldado por el señor Willy Zambrano Loor, Vocal
24 Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de votos
25 emitidos por los señores Vocales Principales: señor Humberto Molina Cantos, voto a
26 favor; señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;
27 Carlos Valverde Castro, voto a favor; y, señora Hilda Castro Ronquillo, Presidenta
28 voto a favor.

29

30 **SEGUNDO PUNTO. - APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD**
31 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 10 DE ABRIL DEL**
32 **2024.**

33

34 **Presidenta:** Compañeros se les entrego adjunta a la convocatoria el acta de sesión
35 ordinaria del GAD parroquial de Limonal, celebrada el miércoles 10 de abril del
36 2024, para su respectiva revisión, le pongo a consideración del pleno para su
37 aprobación. Solicita la palabra el señor **Humberto Molina Cantos** Vicepresidente del
38 Gobierno Parroquial: Moción que se apruebe el acta de sesión ordinaria del GAD
39 parroquial rural de Limonal, celebrada el día miércoles 10 de abril del 2024.

40 **Presidenta:** Existe una moción presentada por el compañero Humberto Molina,
41 compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra el señor **Carlos Valverde Castro**
42 Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción del compañero.

1 **Presidenta:** Habiendo una moción presentada por el compañero Humberto Molina y
2 siendo respaldada por el compañero Carlos Valverde, señora secretaria proceder a
3 tomar la votación respectiva para la aprobación. **Secretaria:** Procedo a tomar
4 **VOTACIÓN;** señor Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga
5 Chávez, mi voto es a favor; Willy Zambrano Loor, mi voto es a favor; Carlos Valverde
6 Castro, mi voto es a favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora
7 presidenta el segundo punto queda aprobado por unanimidad.
8

9 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**
10 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**
11 **VOCALIS PRESENTES, EL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE**
12 **LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 10 DE ABRIL DEL 2024.**
13

14 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por el Señor Humberto Molina Cantos,
15 Vicepresidente y siendo debidamente respaldado por el señor Carlos Valverde
16 Castro, Vocal Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por
17 unanimidad de votos emitidos por los señores Vocales Principales: señor Humberto
18 Molina Cantos, voto a favor; señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy
19 Zambrano Loor, voto a favor; Carlos Valverde Castro, voto a favor; y, señora Hilda
20 Castro Ronquillo, Presidenta voto a favor.
21

22 **TERCER PUNTO. – INFORME DE LA PRESIDENTA DE LA GAD PARROQUIAL RURAL DE**
23 **LIMONAL.**
24

25 **Presidenta:** Señora secretaria de lectura al informe. **Secretaria:** Me sirvo a dar lectura
26 del informe de actividades del mes de marzo con corte del 25 de febrero al 25 de
27 marzo del 2024. Con fecha 26/Febrero/2024 se coordinó actividades como el
28 levantamiento de información, realizado con funcionarios del Mies, realizado en el
29 Recinto El Recreo y Valdivia para la entrega de ayudas humanitarias; así mismo se
30 entregaron bolsos de la escuela de fútbol de la Prefectura del Guayas, a niños y
31 jóvenes, que pertenecen a la escuela de futbol, con el objetivo de velar por el
32 futuro de la niñez. Con fecha de 28/Febrero/2024 se realizó sesión ordinaria #4,
33 teniendo un punto importante como analizar y aprobar el Plan de Contingencia
34 Institucional, ante el fenómeno del niño y la época lluviosa. También se realizó la
35 recolección de firmas para las ayudas humanitarias de la Prefectura del Guayas, en
36 el Recinto Piñal de Abajo. Así mismo se realizó la entrega de Alevines, en atención a
37 nuestra gente para que emprendan con la cría de alevines, ya que esto beneficiará
38 a muchas familias. Con fecha del 29/Febrero/2024, se continua con la recolección
39 de las firmas en beneficio de 422 kits, se comunicó a la gente q se acerque a
40 consultar si están en el listado de los beneficiarios para las ayudas humanitarias, por
41 parte de la Prefectura del Guayas. Con la misma fecha se realizó asistimos a la
42 Inauguración de los nuevos caminos asfaltados en Pueblo Nuevo y Los Jazmines.

1 Con fecha 01/Marzo/2024 se continuo con la recolección de firmas para la entrega
2 de los kits de alimentos de ayudas humanitarias a 422 beneficiarios en el Recinto
3 Piñal de Abajo y todos sus Sectores, también Unificado con el Recinto la Elvira y las
4 Corvinas. Con fecha 04/Marzo/2024 asistimos a la Rendición de Cuentas del Distrito
5 de Salud de Daule, Nobol, y Santa Lucía. Con fecha 06/Marzo/2024 se entregaron
6 Ayuda humanitaria para el Recinto la Estancia Ante las inundaciones por el
7 fenómeno del niño varios de los Recintos de nuestra Parroquia LIMONAL se ven
8 afectados, y para mitigar un poco se les brinda las ayudas de kits de alimentos que
9 cada familia tiene para 3 días de alimentación gracias a la Prefectura del Guayas a
10 nuestra Prefecta Marcela Aguiñaga y nuestro Viceprefecto Carlos Serrano. Con
11 fecha 07/Marzo/2024 se realizó una actividad por el Día de la Mujer con Nuestros
12 Adultos Mayores, por celebrarse el Día Internacional de la Mujer se realizó un bingo y
13 un pequeño agasajo. También tuvimos la Invitación al evento de graduación de la
14 institución JOSÉ LUIS TAMAYO. También se realizaron Inspecciones de cambio de
15 cableado del parque central de Limonal, donde después se procedió con el
16 cambio de cableado en el parque central por parte de la alcaldía de Daule
17 gracias al ING Juan de Dios. Así mismo asiste al evento denominado
18 CONVERSATORIO DE MUJERES EMPODERADAS, realizado por el Día Internacional de
19 la Mujer se llevó a cabo un conversatorio de mujeres en la política. También se
20 realizó en la misma fecha la Clausura del curso de Defensa Personal, realizado por la
21 Prefectura del Guayas, estos cursos son muy valioso ya que nuestras hijas aprendan
22 hoy en día defensa personal, para que se puedan defender ante cualquier ataque,
23 robo, etc. Con fecha 8/Marzo/2024, se realizó Atención ciudadana, para velar por
24 el bienestar de los habitantes de la Parroquia LIMONAL. También se realizó la
25 Capacitación Junto a los beneficiarios de los Alevines, se capacitó a todos los
26 beneficiarios de los Alevines. Con fecha 13/Marzo/2024 se realizó la Conformación
27 del Club de Jóvenes, se brindaron capacitaciones en talleres como pintura, canto,
28 baile y dándoles charlas de sexualidad a los chicos. Con la misma fecha se tramito
29 en el municipio de Daule, se solicitó el Certificado en el Registro de la propiedad de
30 Daule para el trámite correspondiente para celebrar el comodato para el Cuartel
31 del cuerpo de bomberos en nuestra Parroquia. También se realizó la sesión ordinaria
32 #5. Así mismo se realizaron actividades con nuestros adultos mayores en la que
33 realizo la Entrega de las camisetas a nuestros adultos mayores. Con fecha
34 14/Marzo/2024 se llevó a cabo el Taller de cocina saludable con el objetivo de velar
35 por bienestar de nuestros adultos mayores, el taller de cocina saludable será de un
36 gran aporte para que ellos lo pongan en práctica ya q están a tiempo aún.
37 También se realizó el Diálogo con la Comisión de Tránsito, se realizó el requerimiento,
38 solicitándoles la presencia de agentes de CTE permanentemente, para q haya un
39 destacamento y presencia de ellos en nuestra Parroquia. También se realizó la
40 Socialización con el Consejo de Planificación sobre el proceso de rendición de
41 Cuentas que comprenden 4 fases. Con fecha 19/Marzo/2024 se realizó Atención
42 ciudadana, con el objetivo de velar por el bienestar de nuestros habitantes entre



1 ellos se encontró al Sr. Julio Peñafiel acostado en el parque, se lo traslado en la
2 camioneta del GAD al centro de salud donde le brindaron atención médica. Con
3 fecha del 19 de marzo de 2024, se realizó el proceso de Rendición de Cuentas
4 periodo 2023, en cumplimiento con lo dispuesto en el Art. 208 numeral 2, de la
5 Constitución de la República del Ecuador; los Arts. 88, 90 y 95 de la Ley Orgánica de
6 Participación Ciudadana y Control Social, realizó la CONSULTA CIUDADANA, para el
7 Proceso de Rendición Cuentas del año fiscal 2023. También se realizó atención
8 ciudadana, con el objetivo de atender a los miembros de la Prefectura del Guayas
9 gracias a la Prefecta Marcela Aguiñaga q nos envió a regalar a todos los GAD una
10 bomba de fumigar para el uso de nuestra institución. Con fecha 20/Marzo/2024 se
11 realizó el seguimiento de los requerimientos para nuestra Parroquia, realizo mediante
12 oficios a la Prefectura del Guayas, donde se realizó la visita a varios departamentos.
13 Con fecha 21/Marzo/2024 se realizó la entrega de los bonos de contingencia, con el
14 objetivo de beneficiar a los ciudadanos afectados en el Recinto Piñal de Abajo,
15 donde hubo 382 beneficiarios del bono de contingencia por inundaciones por
16 única vez. También con fecha 22/Marzo/2024 se realizó la entrega de uniformes de
17 la Prefectura del Guayas. Con fecha 25/Marzo/2024 nos entregaron 50 cajas de
18 banana en los Galpones de la Prefectura del Guayas, para nuestros niños y jóvenes
19 deportistas de la Escuela de Fútbol. Así mismo con fecha 25/Marzo/2024 se llevó a
20 cabo Mesa de trabajo con la Presidenta de la Conagopare y la asambleísta con los
21 29 Presidentes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de la
22 Provincia del Guayas, se unen para rechazar la reducción de presupuesto y tomar
23 medidas de reclamo a nivel nacional, estos recortes impiden ejecutar obras en
24 territorio, los Presidentes de Juntas Parroquiales a más de mostrar total rechazo al
25 Acuerdo Ministerial 007-2024, exigen a las autoridades del Gobierno Central, que los
26 recursos lleguen a los GAD Parroquiales con normalidad, ya que estos son la primera
27 línea de gobierno en la ruralidad para los ciudadanos. También el 25 de marzo se
28 entregaron oficios a la Prefectura del Guayas, sobre los requerimientos de obras y
29 servicios para nuestra parroquia y todos sus Recintos. Hasta allí señora presidenta su
30 informe. **Presidenta:** Muchas gracias, señora secretaria proceda con el siguiente
31 punto.

32 33 **CUARTO PUNTO. – VARIOS.**

34
35 **Presidenta:** Compañeros en este punto quiero acotar algo sobre un requerimiento
36 que realizamos a la policía nacional, donde el Coronel Castillo nos solicito el
37 mejoramiento del UPC, motivo por el cual nos dataron de un patrullero y personal
38 policial, justamente realizamos una inspección con la teniente Político, el
39 compañero Humberto Molina, donde constatamos que hay varias observaciones
40 que hacer algunos mejoramientos, los cuales tendríamos que realizar autogestión,
41 por lo que no es competencia del GAD no podremos utilizar recursos públicos, por lo
42 que tenemos que realizar actividades, para que se unan a esta labor, de seguir

1 gestionando, señora secretaria de lectura al oficio recibido. **Secretaria:** La Policía
2 Nacional del Ecuador con fecha 28 de marzo del 2024, dio respuesta a una solicitud
3 entregada por la presidenta del GAD Parroquial rural de Limonal, donde se solicita
4 la adecuación del UPC de Limonal. Donde indica: Sra. Hilda Castro Ronquillo,
5 *Presidenta del GAD Parroquial Limonal, en su despacho. De mis consideraciones:*
6 *Luego de expresarle un atento y cordial saludo referente a la reunión mantenida el*
7 *día jueves 28 de marzo en el cual se trataron temas referente a la seguridad de*
8 *Limonal, requerimiento de talento humano, medios logísticos para reforzar el*
9 *patrullaje en dicho sector es menester informar que actualmente se encuentran*
10 *laborando seis personal policial y se ha designado un vehículo, así mismo se solicita*
11 *que a través de su intermedio se adecue las instalaciones del UPC Limonal con la*
12 *finalidad que los servidores policiales que se encuentran laborando en dicho*
13 *circuito, puedan habitar de manera digna y contar con un ambiente confortable y*
14 *de esta manera continuar prestando un servicio en beneficio de la protección y*
15 *seguridad de la ciudadanía. Esperando contar con lo acordado en dicha reunión*
16 *expreso mi sentimiento de gratitud y estima. Atentamente: Señor Washington*
17 *Marcelo Castillo Pantoja, Coronel de la Policía de EM, Jefe de Distrito Policial*
18 *Daule. **Presidenta:** Aquí esta el documento, por lo cual hay que trabajar y es*
19 *gratificante que se unan, vamos a realizar una actividad como es una rifa de una*
20 *bicicleta en beneficio para el mejoramiento del UPC. Señora secretaria, proceda*
21 *con el siguiente punto.*

22
23 **QUINTO PUNTO. - CLAUSURA. - Presidenta:** Bueno compañeros no habiendo más
24 punto que tratar doy por clausurada esta sesión ordinaria # 08-2024 de fecha 24 de
25 abril, siendo a las 10:30 am, gracias por su asistencia.

26
27 **LO CERTIFICAN EN HONOR A LA VERDAD.**

28
29
30
31
32
33
34 **Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo**
35 Presidenta del GADPR Limonal

Ing. Lucila Veloz Andrade
Secretaria del GADPR Limonal

36
37
38
39
40
41
42