

1 **Acta n.º: GADPRL-JP-SG-2025- 006-A**
2 **SESION ORDINARIA # 004-2025 DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL**
3 **FECHA: MIERCOLES 26 DE FEBRERO DE 2025.**
4

5 En la parroquia Limonal, jurisdicción del cantón Daule; provincia del Guayas, a los 26
6 días del mes de febrero del año dos mil veinticinco, se reúnen en SESIÓN ORDINARIA,
7 previa convocatoria de la Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, presidenta del Gobierno
8 Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal, realizada a los vocales
9 principales: señor Humberto Molina Cantos, señora Lilian Párraga Chávez, señor Willy
10 Zambrano Loor y señora Marjorie Vargas Zúñiga, actuando como secretaria la
11 señora Ing. Lucila Veloz Andrade. Se inicia la sesión ordinaria convocada. Interviene
12 la señora presidenta quien expresa y dispone: Buenos días compañeros
13 vicepresidente, vocales principales, señora secretaria, sean bienvenidos el día de
14 hoy miércoles 26 de febrero del 2025; señora secretaria proceda a dar lectura a la
15 convocatoria. **Secretaria:** Buenos días señora presidenta, señores vocales, procedo
16 con la lectura Convocatoria de sesión ordinaria: Memorando Circular N°-GADPRL-P-
17 HC-2025-007-MC, 24 de febrero de 2025, dirigido para el señor VICEPRESIDENTE y
18 VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR- LIMONAL. ASUNTO: Convocatoria a Sesión Ordinaria
19 No. 004-2025. De conformidad con el artículo 70 literal c) del COOTAD y en
20 concordancia con el artículo 318 del mismo cuerpo legal, convoco de manera
21 virtual y presencial a Sesión Ordinaria a las señoras y señores vocales del Gobierno
22 Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal para tratar el siguiente:
23 Orden del día. 1.- CONSTATACIÓN DE QUÓRUM. 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL
24 ORDEN DEL DÍA. 3.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN EXTRA ORDINARIA N° 002-
25 2025 DEL GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA VIERNES 31 DE
26 ENERO DEL 2025. 4.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 003-2025 DEL
27 GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 12 DE
28 FEBRERO DEL 2025. 5.- INFORME DE GESTIONES REALIZADAS POR LA DRA. H.C. HILDA
29 CASTRO RONQUILLO, P-RESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL. 6.-
30 VARIOS. 7.- CLAUSURA. La sesión se realizará el día miércoles 26 de febrero del
31 presente año en "Sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado
32 Parroquial Rural de Limonal", a las 09H00 AM. firma Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo,
33 presidenta del GADPR Limonal.
34

35 **PRIMER PUNTO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM: Presidenta:** Señora secretaria
36 proceda con la constatación del quorum reglamentario. Secretaria: Señor
37 Humberto Molina Cantos, presente; señora Lilian Párraga Chávez, presente; señor
38 Willy Zambrano Loor, presente; señora Marjorie Vargas Zúñiga, presente; señora Hilda
39 Castro Ronquillo, presente; señora presidenta le informo a usted existe el quórum
40 reglamentario. **Presidenta Hilda Castro:** Existiendo el quórum reglamentario declaro
41 instalada la sesión ordinaria # 004-2025 de fecha 26 de febrero de 2025, siendo las
42 09:09, señora secretaria proceda con el siguiente punto.

1 **SEGUNDO PUNTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA: Presidenta Hilda**
2 **Castro: Presidenta:** Compañeros legislativos está en consideración de ustedes para
3 su respectiva aprobación el Orden del día: 1.- CONSTATAción DE QUÓRUM. 2.-
4 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN
5 EXTRA ORDINARIA N° 002-2025 DEL GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL,
6 CELEBRADA EL DÍA VIERNES 31 DE ENERO DEL 2025. 4.- APROBACIÓN DEL ACTA DE
7 SESIÓN ORDINARIA N° 003-2025 DEL GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL,
8 CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 12 DE FEBRERO DEL 2025. 5.- INFORME DE GESTIONES
9 REALIZADAS POR LA DRA. H.C. HILDA CASTRO RONQUILLO, P-RESIDENTA DEL GAD
10 PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL. 6.-VARIOS. 7.- CLAUSURA. Solicita la palabra la
11 señora **Marjorie Vargas Zúñiga** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: Moción
12 que se apruebe el orden del día. **Presidenta:** Existe una moción presentada,
13 compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra la señora **Lilian Parraga Chávez**
14 Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción de la compañera.
15 **Presidenta Hilda Castro:** Habiendo una moción presentada y siendo respaldada,
16 señora secretaria proceder a tomar la votación. **Secretaria:** Procedo a tomar
17 **VOTACIÓN;** señor Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga
18 Chávez, mi voto es a favor; Willy Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora Marjorie
19 Vargas Zúñiga, mi voto es a favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor;
20 señora presidenta el segundo punto queda aprobado por unanimidad.
21

22 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**
23 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**
24 **VOCALES PRESENTES, EL ORDEN DEL DIA PARA LA SESION ORDINARIA # 004-2025 A**
25 **CELEBRARSE EL DIA MIERCOLES 26 DE FEBRERO DEL 2025.**
26

27 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por la señora Marjorie Vargas Zúñiga Vocal
28 Principal y siendo debidamente respaldado por la señora Lilian Parraga Chávez
29 Vocal Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de
30 votos emitidos por los señores Vocales: señor Humberto Molina Cantos, voto a favor;
31 señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;
32 señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y, señora Hilda Castro Ronquillo,
33 Presidenta voto a favor.
34

35 **TERCER PUNTO. - APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN EXTRA ORDINARIA N° 002-2025**
36 **DEL GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA VIERNES 31 DE ENERO**
37 **DEL 2025.: Presidenta Hilda Castro:** Compañeros legislativos esta consideración de
38 ustedes, para su respectiva aprobación. Solicita la palabra el señor **Humberto**
39 **Molina Cantos** Vicepresidente del Gobierno Parroquial: Moción que se apruebe el
40 acta de sesión extra ordinaria n° 002-2025 del GAD parroquial rural de Limonal,
41 celebrada el día viernes 31 de enero del 2025. **Presidenta Hilda Castro:** Existe una
42 moción presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra el señor

1 **Willy Zambrano Loor** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción del
2 compañero. **Presidenta Hilda Castro**: Habiendo una moción presentada y siendo
3 respaldada, señora secretaria proceder a tomar la votación respectiva para la
4 aprobación. **Secretaría**: Procedo a tomar **VOTACIÓN**; señor Humberto Molina
5 Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga Chávez, mi voto es a favor; Willy
6 Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto es a
7 favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el tercer
8 punto queda aprobado por unanimidad.
9

10 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**
11 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**
12 **VOCALÉS PRESENTES, EL ACTA DE SESIÓN EXTRA ORDINARIA N° 002-2025 DEL GAD**
13 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA VIERNES 31 DE ENERO DEL 2025.**
14

15 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por el señor Humberto Molina
16 Vicepresidente y siendo debidamente respaldado por el señor Willy Zambrano Loor,
17 Vocal Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de
18 votos emitidos por los señores Vocales: señor Humberto Molina Cantos, voto a favor;
19 señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;
20 señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y, señora Hilda Castro Ronquillo,
21 Presidenta voto a favor.
22

23 **CUARTO PUNTO. - APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 003-2025 DEL**
24 **GADP PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 12 DE FEBRERO**
25 **DEL 2025.:** **Presidenta Hilda Castro**: Compañeros legislativos esta consideración de
26 ustedes, para su respectiva aprobación. Solicita la palabra la señora **Marjorie**
27 **Vargas Zúñiga** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: Moción que se apruebe el
28 acta de sesión ordinaria n° 003-2025 del GADP Parroquial Rural De Limonal,
29 celebrada el día miércoles 12 de febrero del 2025. **Presidenta Hilda Castro**: Existe
30 una moción presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra el
31 señor **Willy Zambrano Loor** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción
32 de la compañera. **Presidenta Hilda Castro**: Habiendo una moción presentada y
33 siendo respaldada, señora secretaria proceder a tomar la votación respectiva para
34 la aprobación. **Secretaría**: Procedo a tomar **VOTACIÓN**; señor Humberto Molina
35 Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Parraga Chávez, mi voto es a favor; Willy
36 Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto es a
37 favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el cuarto
38 punto queda aprobado por unanimidad.
39

40 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**
41 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS**
42 **VOCALÉS PRESENTES, EL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 003-2025 DEL GADP**

1 **PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 12 DE FEBRERO DEL**
2 **2025.**

3
4 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por la señora Marjorie Vargas Zúñiga Vocal
5 Principal y siendo debidamente respaldado por el señor Willy Zambrano Loor, Vocal
6 Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de votos
7 emitidos por los señores Vocales: señor Humberto Molina Cantos, voto a favor;
8 señora Lilian Parraga Chávez, voto a favor; Willy Zambrano Loor, voto a favor;
9 señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y, señora Hilda Castro Ronquillo,
10 Presidenta voto a favor.

11
12 **QUINTO PUNTO. - INFORME DE GESTIONES REALIZADAS POR LA DRA. H.C. HILDA**
13 **CASTRO RONQUILLO, PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL:**

14 **Presidenta Hilda Castro:** Señora secretaria de lectura al informe correspondiente.
15 Secretaria: Doy lectura al informe de actividades del mes de enero de 2025,
16 Período: 26 de diciembre - 25 de enero del 2025. Con fecha 26/Diciembre/2024, se
17 realizó la actividad Clausura del curso de repostería. Se realizó la Finalización del
18 Curso de Repostería Navideña, gracias al PROYECTO DE DESARROLLO DE
19 EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS CON MUJERES RURALES, un total de 35 mujeres
20 limonaleñas emprendedoras culminaron con éxito este curso tras varias sesiones
21 prácticas de repostería. Nuestra presidenta, seguiré gestionando estos programas y
22 oportunidades que impulsen el desarrollo y el empoderamiento de las mujeres de
23 Limonal. Con fecha 27/Diciembre/2024, se realizó la actividad Inauguración del CDI
24 LIMONAL. Objetivo: Inauguración del nuevo Centro de Desarrollo Infantil (CDI) en
25 Limonal. Junto al alcalde Wilson Cañizares, participé de la apertura del nuevo
26 Centro de Desarrollo Infantil (CDI) en Limonal, este es un espacio pensado para
27 cuidar, educar y acompañar a los más pequeños de nuestros hogares. Con fecha
28 30/Diciembre/2024, se realizó la actividad de la Toma de Coordenadas. Objetivos:
29 Realización de la toma de coordenadas junto a personal del municipio y cuerpo de
30 bomberos, para constatar si están bien en el comodato. Con fecha 07/Enero/2025,
31 se realizó la actividad de Compartir por el Día de los Reyes con Nuestros Adultos
32 Mayores. Objetivo: Compartir con el grupo 2 de nuestros adultos mayores un
33 chocolate por el día de los Reyes ya que esta época lo más importante es tener a
34 Jesús en nuestros corazones, y no olvidar aquello. Con fecha 13/Enero/2025, se
35 realizó la actividad de Colocación de la primera piedra para el cuartel de
36 bomberos. Objetivo: Realización de colocación de la primera piedra de la
37 construcción del nuevo cuartel del #CuerpoDeBomberosDeLimonal, ubicado en el
38 barrio "Los Jardines". Esta obra representa un paso importante en nuestro
39 compromiso por fortalecer la seguridad y el bienestar de nuestra parroquia. Este
40 cuartel contará con modernas instalaciones y personal operativo que brindarán
41 servicios: Contra incendios, Atención Prehospitalaria, División de Rescate. Como
42 GAD Parroquial Rural de Limonal, seguiremos trabajando de manera

1 mancomunada con todas las instituciones públicas y privadas en beneficio de las y
2 los ciudadanos de Limonal. Con fecha 13/Enero/2025, se realizó la actividad
3 Reunión de trabajo en la Prefectura Tema censo agrícola. Objetivo: Reunión de
4 trabajo en la Prefectura del Guayas, por el Censo agrícola por apertura en la
5 ciudad de Milagro, se coordinó acciones. Con fecha 14/Enero/2025, se realizó la
6 actividad Cambio de directiva en el Recinto Valdivia. Objetivo: Qué gran logro para
7 la parroquia de Limonal, la entrega de la Personería Jurídica es un avance
8 significativo y un hecho histórico que fortalece la organización y la gestión de la
9 comunidad. Felicidades a la nueva directiva saliente por mucho éxito a la nueva
10 administración para continuar con el desarrollo y crecimiento de nuestro recinto
11 Valdivia y la parroquia en general. Este es un claro ejemplo de compromiso y
12 trabajo en equipo en beneficio de todos. Con fecha 15/Enero/2025, se realizó la
13 Sesión Ordinaria #01 2025, se desarrolló la Sesión Ordinaria No.001-2025 de la Junta
14 Parroquial de Limonal, durante la sesión los señores vocales presentaron sus informes
15 de actividades y se trataron varios puntos. Con fecha 15/Enero/2025, se realizó la
16 actividad Cambio de directiva en el Recinto los Jazmines de Abajo. Qué gran logro
17 para la parroquia de Limonal! La entrega de la Personería Jurídica es un avance
18 significativo y un hecho histórico que fortalece la organización y la gestión de la
19 comunidad. Felicidades a la nueva directiva saliente por mucho éxito a la nueva
20 administración para continuar con el desarrollo y crecimiento de nuestro recinto
21 Valdivia y la parroquia en general. Este es un claro ejemplo de compromiso y
22 trabajo en equipo en beneficio de todos. Con fecha 16/Enero/2025, se realizó la
23 actividad Lanzamiento primer censo agrícola. Después de más de 20 años se
24 realizará el censo agropecuario por parte de la prefectura, en la ciudad de Milagro
25 acompañamos a nuestra prefecta, Marcela Aguinaga, en el lanzamiento del Primer
26 Censo Agropecuario, este importante proyecto marca el inicio de un gran plan
27 provincial, diseñado para optimizar la toma de decisiones, focalizar programas que
28 beneficien a quienes trabajan la tierra de toda la provincia y garantizar que las
29 obras lleguen de forma oportuna. Con fecha 16/Enero/2025, se realizó la actividad
30 Entrega de uniformes a nuestros deportistas de la escuela de fútbol, a todos los
31 seleccionados que participaron el día sábado 18, en la ciudad de Guayaquil en el
32 estadio Perasso. Con fecha 17/Enero/2025, se realizó la actividad Emergencia en el
33 Recinto Valdivia. Agradecemos el trabajo realizado por CNEL EP en la reubicación
34 de un poste de alumbrado público en el recinto Valdivia, que ante las lluvias
35 presentadas y la tierra húmedo se había inclinado hacia una vivienda, poniendo en
36 riesgo a los habitantes de dichas viviendas. Con fecha 17/Enero/2025, se realizó la
37 actividad Capacitación a nuestros emprendedores. La Agencia Nacional de
38 Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria arca.ec, con el objetivo de precautelar
39 la salud de los consumidores y manipuladores de alimentos, realizó una
40 capacitación sobre prácticas correctas de higiene y manipulación de alimentos, en
41 las instalaciones del GAD Parroquial de Limonal y contó con la participación de
42 varios comerciantes de nuestra parroquia. Ellos conocieron la importancia de la

1 buena higiene en la preparación de alimentos, el uso adecuado de la indumentaria
2 y utensilios. Con fecha 17/Enero/2025, se realizó la actividad Cambio de directiva en
3 el Recinto Valdivia del Frente. Objetivo: Se realizó el cambio de directiva, en el
4 Recinto Valdivia del Frente, donde se ratificó la misma, por dos años consecutivos.
5 Con fecha 18/Enero/2025, se realizó la actividad Inauguración del Campeonato
6 intercantonal. El GAD Parroquial de Limonal presente en el evento deportivo que
7 busca convertir a nuestros hijos en grandes estrellas del deporte de la provincia. Fue
8 todo un éxito la Inauguración del Primer Torneo Intercantonal de la Provincia del
9 Guayas, evento desarrollado en la Ciudad Deportiva Pérez Perazzo, ante la
10 presencia de miles de niños, niñas, padres de familia y autoridades cantonales y
11 parroquiales de toda la provincia, una iniciativa de la Prefectura del Guayas.
12 Agradecemos infinitamente a la prefecta Marcela Aguiñaga, por promover la
13 integración deportiva en nuestra parroquia, sembrar inspiración y crear nuevas
14 oportunidades a nuestras futuras generaciones. En Limonal nos comprometemos
15 firmemente en trabajar por el bienestar de nuestros ciudadanos. Con fecha
16 20/Enero/2025, se realizó la actividad Brigada médica para nuestros adultos
17 mayores. Objetivo: Realización de una brigada médica para el bienestar de
18 nuestros adultos mayores, donde se realizó chequeos mensuales y se les brinda la
19 medicina mensual. Con fecha 21/Enero/2025, se realizó la actividad Inspección en
20 el Recinto Valdivia ante la emergencia. Objetivos: Inspección en el Recinto Valdivia,
21 ante la emergencia por deslizamiento de tierra, en los últimos 5 años donde ha sido
22 más precipitado la erosión, ya que esto ha ocasionado posibles pérdidas de
23 viviendas se realizó un levantamiento de información junto a la secretaria de gestión
24 de Riesgo de la ciudad de Guayaquil y de Daule. Con fecha 22/Enero/2025, se
25 realizó la actividad Mesa de trabajo con la secretaria de Gestión de Riesgo.
26 Objetivo: Realización de la mesa de trabajo junto a la secretaria de gestión de
27 riesgo de Guayaquil, cuerpo de bomberos, y gestión de riesgo de Daule. Con fecha
28 23/Enero/2025, se realizó la actividad Autorización para la cancha. Autorización
29 para la reconstrucción de la cancha deportiva del Recinto la Elvira donde, por
30 varios meses se ha estado realizando la expropiación de aquel terreno y con fecha
31 24/Enero/2025, se realizó la actividad Cambio de directiva en el Recinto El Recreo.
32 Objetivo: Realización del cambio de directiva, en el Recinto el Recreo, aunque
33 cuando ya llegamos ya estaba elegido, pero qué bueno que ellos hayan tomado la
34 iniciativa, buen por ellos se socializó varios temas con los socios, hasta allí su informe.
35 **Presidenta:** Señora secretaria proceda con el siguiente punto.

36
37 **SEXTO PUNTO. - VARIOS: Presidenta Hilda Castro:** Compañeros legislativos en punto
38 vario quería acotar que realizaron el requerimiento los arrendatarios de los locales
39 de la plaza gastronómica, y los directivos de la Asociación María Lourdes lo
40 realizaron mediante oficio, solicitando que los incluya en las actividades a realizarse
41 por las actividades de las fiestas de carnaval. Vocal Principal **Willy Zambrano:** A
42 todos los miembros de la Plaza gastronómica **Presidenta:** Sí ellos realizaron el

1 requerimiento y como tal se los ha considerados para hacer la actividad el 2 de
2 marzo, se va a realizar el pregón, elección de La reina del carnaval, Mister Carnaval,
3 señora Carnaval, están todos cordialmente invitados y a la vez y a la vez para que
4 se sumen al trabajo, para llevar el control de lo que es el evento. Aparte de eso el
5 día lunes quedo activado el COPAE, ya que por la época invernal estamos
6 pasando por esta situación de las inundaciones, pero gracias a Dios todavía como
7 tal en nuestra parroquia no tenemos inundaciones, pero hay que precautelar y hay
8 que estar precavidos y actuar con rapidez, estamos atentos ya hicimos un
9 requerimiento a la a la prefectura del Guayas ante estas situaciones y solicitamos
10 ayudas humanitarias y aparte que tenemos la situación en el recinto Valdivia que
11 son varias casas afectadas y entre ellas tres más con riesgo de colapsar porque
12 están a la orilla del río. Interviene vocal principal **Marjorie Vargas**: por ejemplo
13 nosotros o no quién debería, no se yo opino que regule el posicionamiento de los
14 locales, de los puestitos que van a poner, por ejemplo lo que pasó el año Pasado en
15 estas fiestas prácticamente estaban en media calle las mesas y las sillas, ayer que
16 salí de la sesión que tuvimos han puesto un local de pizza a la entrada del ingreso a
17 la playa, donde han puesto las mesas en la calle, allí habían sacado una fundas de
18 basura de unos comerciantes y no se podía pasar, entonces quién regulariza
19 aquello o tendríamos que hablar con cada uno de los comerciantes. **Presidenta**: Sí
20 nosotros tendríamos que reunirnos primero y de allí tendríamos que hablar con ellos
21 y aparte hay que comunicarle al Municipio; sobre otro tema también hablé con el
22 alcalde sobre la planta potabilizadora me comunicaron que ya estaba en proceso,
23 que ya se reunieron en sesión que ya estaría todo listo para el proceso que más o
24 menos en el mes de mayo llegaría la planta potabilizadora de agua. **Presidenta**:
25 Señora secretaria proceda con el siguiente punto.

26
27 **SEPTIMO. - CLAUSURA: Presidenta Hilda Castro**: Compañeros no habiendo más
28 puntos que tratar, se da por clausurada esta sesión ordinaria número 4 del 2025 el
29 mes de febrero siendo a las 9:50 Muchas gracias por su asistencia, tenga un
30 excelente día.

31
32 **LO CERTIFICAN EN HONOR A LA VERDAD.**

33
34
35
36
37
38
39 
40 **Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo**
41 Presidenta del GADPR Limonal



42

Ing. Com. Lucila Veloz Andrade
Secretaria del GADPR Limonal