



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL LAGARTO**

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

**HOJA DE RUTA**

**PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DEL GAD PARROQUIAL DE LAGARTO 2023**

Actividad	Fecha	Lugar	Responsable
<b>FASE 1 Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local</b>			
Organizar rendición de cuentas del año 2023	21 marzo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Presidente Secretaria Tesorera
Participar en las capacitaciones de rendición de cuentas organizado por CPCCS - CONAGOPARE	Marzo, abril 2024	Plataforma ZOOM	Vocales- Secretaria Tesorera
Elaborar arte promocional de la rendición de cuentas del año 2023	21 marzo 2024	GAD de la parroquia	Secretaria Tesorera
Conformar Equipo técnico mixto liderada por el GAD para elaborar el informe	21 marzo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Sr. Anderson Chavez, Sra. Sonnia Rios Vocales - Secretaria Tesorera Sr. Erick Nazareno, Sr. Dory Medina
Conformar Equipo técnico mixto liderada por la ciudadanía para organizar deliberación pública	21 marzo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Sr. Roberto Ríos, Sr. Leonardo Cortez - Sr. Francisco Bone, Sra. María Nazareno Secretaria Tesorera
Mapeo de Actores de la parroquia	22 marzo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Sr. Roberto Ríos, Sr. Leonardo Cortez - Sr. Francisco Bone, Sra. María Nazareno Secretaria Tesorera

**Dirección:** Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre y Mejía

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Correo: [juntaparroquial2327@gmail.com](mailto:juntaparroquial2327@gmail.com)

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Entrega de PDOT, Presupuesto, POA y Plan de Gobierno CNE a participación ciudadana	21 marzo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Presidente GAD
Asamblea ciudadana para formular las preguntas al Gobierno Parroquial en la rendición de cuentas	27 marzo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Presidente/a Asamblea ciudadana local
Entrega de temas al GAD para la rendición de cuentas por parte de la Asamblea Local Ciudadana, que sea respondido por el GAD o las autoridades	28 marzo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Presidente/a Asamblea ciudadana local
<b>FASE 2 Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional</b>			
Consolidación de la información cuantitativa y cualitativa de la gestión anual del GAD	30 abril 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Sr. Anderson Chavez, Sra. Sonnia Rios Vocales - Secretaria Tesorera Sr. Erick Nazareno, Sr. Dory Medina
Llenar el formulario de Rendición de Cuentas con sus respectivos medios de verificación y redactará el Informe de Rendición de Cuentas Preliminar	30 abril 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Sr. Anderson Chavez, Sra. Sonnia Rios Vocales - Secretaria Tesorera Sr. Erick Nazareno, Sr. Dory Medina
Aprobación de documentos por la máxima autoridad del GAD	15 mayo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Presidente GAD
Subir medios de verificación a la página Web para identificar los Link de verificación	15 mayo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Secretaria - Tesorera
<b>FASE 3 Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional</b>			
Evaluación del informe y formulario de Rendición de Cuentas por la ciudadana	15 mayo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Presidente/a Asamblea ciudadana local

Difusión del informe de rendición de cuentas del año 2023 (15 días antes de la deliberación)	15 mayo 2024	Todos los medios, página web, link de verificación	Secretaria Tesorera
Convocatoria de la deliberación pública y seguimiento (15 días de anticipación) por todos los medios.	14 mayo 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Sr. Roberto Ríos, Sr. Leonardo Cortez - Sr. Francisco Bone, Sra. María Nazareno Secretaria Tesorera
Deliberación pública de la Rendición de Cuentas. Grabar y retransmitir	31 mayo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Presidente, Participación ciudadana y vocales
Conformar mesas de trabajo de acuerdo a los sistemas del PDOT	31 mayo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Vocales
Elaborar y firmar actas de compromiso entre la autoridad y la Asamblea Local Ciudadana	31 mayo 2024	Salón de actos del GAD LAGARTO	Presidente, Participación ciudadana y vocales
Sistematizar todos los aportes ciudadanos recibidos, tanto en el espacio presencial como en los virtuales	16 junio 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Secretaria Tesorera
<b>FASE 4 Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento</b>			
Elaborar plan de trabajo con las recomendaciones y sugerencias ciudadanas	16 junio 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Sr. Anderson Chavez, Sra. Sonia Rios Vocales - Secretaria Tesorera Sr. Erick Nazareno, Sr. Dory Medina
Entrega del plan de trabajo a la Asamblea Local o al Consejo de planificación	16 junio 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Vocales - Secretaria Tesorera
Subir el informe a la página web de la parroquia	16 junio 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Secretaria Tesorera



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL LAGARTO**

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Subir Información a la página web del CPCCS	30 junio 2024	Secretaría del GAD LAGARTO	Secretaria Tesorera
---	---------------	----------------------------	---------------------

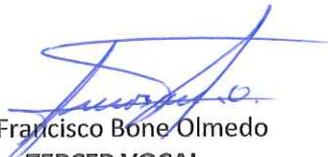
  
Sr. Mentor Caldas Ramírez  
**PRESIDENTE GADPRL**

  
Sra. Sonnia Ríos Rosero  
**VICEPRESIDENTE GADPRL**



  
Sr. Anderson Chávez Chica  
**PRIMER VOCAL**

  
Sra. María Nazareno Martínez  
**SEGUNDO VOCAL**

  
Sr. Francisco Bone Olmedo  
**TERCER VOCAL**

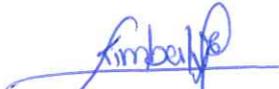
  
Sr. Erick Nazareno Olmedo  
**PRESIDENTE DE ASAMBLEA CIUDADANA**

  
Sr. Leonardo Cortez Paz  
**ASAMBLEA CIUDADANA**

  
Sr. José Delgado Betancourt  
**ASAMBLEA CIUDADANA**

  
Sr. Melanio Nazareno Padilla  
**ASAMBLEA CIUDADANA**

  
Sra. Dory Medina  
**ASAMBLEA CIUDADANA**

  
Srta. Kimberly Espinoza Olmedo  
**Secretaria Tesorera GAPRL**



  
Sr. Roberto Ríos Rosero  
**ASAMBLEA CIUDADANA**

**Dirección:** Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre y Mejía  
**Telf:** (06) 2 745-067 / 0981532104 Correo: [juntaparroquial2327@gmail.com](mailto:juntaparroquial2327@gmail.com)  
**RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR**