

CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS		ESTUDIO DE MERCADO PARA LA DEFINICIÓN DE PRESUPUESTO REFERENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, INCLUIDOS LOS DE CONSULTORÍA		Versión: 1			
FECHA	17/6/2021	UNIDAD REQUIRENTE	Subgerencia de Coactiva.				
TIPO DE CONTRATACIÓN							
BIEN	x	SERVICIO	x				
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	El presente proceso tiene por objeto la: "CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES COACTIVOS E IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE DE ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL " CPC: 85960 RE-SERCOP-2018-0000088						
ANÁLISIS DE PRODUCTOS SERVICIOS ESPERADOS							
Detalle de los bienes esperados							
Cantidad	Descripción	CPC	Especificaciones técnicas requeridas	Valor Unitario	Valor total		
1	Implementación de software de archivo y gestión de expedientes digitalizados	85960	Una herramienta informática que permita el almacenamiento, acceso, y gestión de estos a los servidores de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias, herramienta que debe cumplir con estas características: - Archivar y gestionar los expedientes digitalizados de los procesos coactivos activos y pasivos de la subgerencia de Gestión de Coactiva. - Verificar las acciones o recorrido de cada archivo - Incorporar en la carpeta o archivo de cada expediente los nuevos documentos que se vayan generando a futuro en el desarrollo del proceso coactivo. - Campos de búsqueda personalizados y parametrizados conforme las necesidades de la institución. - Seguridad de los archivos a través de accesos o permisos que pueden ser asignados a las personas directamente involucradas en cada proceso y de acuerdo con el rol que cumple cada funcionario. - Las condiciones de entrega del software deberán permitir su uso posterior sin ningún tipo de restricciones, limitaciones o pagos posteriores. El software deberá ser desarrollado sobre herramientas libres y/o que no demanden el pago de licenciamiento adicional. Previo a la puesta en producción, el software deberá pasar por un proceso de pruebas de calidad y seguridad, en caso de encontrarse errores o afectación a temas de seguridad el mismo deberá ser actualizado. La empresa realizará una transferencia de conocimientos técnica sobre la instalación, configuración y uso del sistema. El software deberá contar con documentación técnica, manuales de uso y manuales de administración. Se deberá entregar las respectivas licencias de uso, mediante las actas de entrega respectivas	\$ 12.733,33	\$ 12.733,33		
				TOTAL	\$ 12.733,33		
Garantía técnica	La aplicación de esta garantía cubrirá el soporte técnico sobre el software de archivo y de Gestión Documental ofertado, en relación a fallas de software, liberación de últimas versiones por parte del fabricante. La presente garantía estará vigente por 365 días calendario a partir de la implementación del software de archivo y gestión documental.						
Detalle de los servicios y/o productos esperados							
Cantidad	Descripción	CPC	Detallar los términos de referencia	Valor Unitario	Valor total		
300.000	Servicio de Digitalización	85960	Digitalización de 300.000 hojas que forman parte de los expedientes coactivos de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias "CONAFIPS"	\$ 0,08144	\$ 24.432,00		
TOTAL (observación: Se tomo en consideración máximo 5 decimales de acuerdo al aplicativo USHAY)				\$	24.432,00		
ORIGEN	NACIONAL		IMPORTADO	AMBOS	X		
FACILIDAD DE ADQUISICION EN EL MERCADO:	Al ser un servicio especializado, si bien existen ofertas en el mercado, no es tan fácil su contratación pues se requiere una empresa con experiencia comprobada debido a la sensibilidad de la documentación a intervenir; y, a la implementación del servicio de digitalización de expedientes coactivos e implementación de software de archivo y gestión documental.						
NUMERO DE OFERENTES:	Una vez revisada la información en el sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador se ha determinado que existen 2.904 proveedores a nivel nacional; y, 1.037 proveedores en el canton de Quito según el CPC 85960						
RIESGO CAMBIARIO:	SI	NO		X			
	JUSTIFICACION	No existe riesgo cambiario, por cuanto la moneda actual y circulante es el Dólar de los estados Unidos de América.					
CONTRATACIONES HISTÓRICAS - ANÁLISIS A PRECIOS ACTUALES							
Código del proceso	Entidad	Año	Mes Adjudicado	Inflación Acumulada	Valor Unitario Adjudicado	Valor Unitario Actual	Link Sercop
Fuente inflación utilizada: https://www.ecuadorencifras.gob.ec/indice-de-precios-al-consumidor/							
SI				NO		X	

LOS PRODUCTOS O SERVICIOS ESPERADOS, PUEDEN TENER SUSTITUTOS MÁS EFICIENTES	JUSTIFICACIÓN	<p>El papel que desempeña el patrimonio documental y por ende los archivos, generan una creciente demanda de información pues la función principal de las fuentes documentales es servir como testigo de las acciones y acontecimientos del presente y del pasado. Los documentos constituyen el referente natural de los procesos informativos, elementos fundamentales de la racionalidad de la administración pública. En este sentido la subgerencia de Coactiva, dentro del marco de sus atribuciones y responsabilidades estatutarias, dentro de su Plan Operativo Anual y plan anual de contratación, pretende realizar la implementación del servicio digitalización de los procesos coactivos e implementación de software de archivo y gestión documental como una herramienta, cuyo objetivo principal será permitir el manejo, gestión, conservación, difusión y control de documentos electrónicos (ya sean documentos escaneados o que se haya creado originalmente en digital), generados por la subgerencia de gestión de coactiva dentro de los procesos coactivos, en cumplimiento con las normativas y requerimientos legales vigentes, contribuyendo a demás, con un considerable ahorro de papel y espacio físico de almacenamiento, lo que permita incrementar los índices de productividad institucional.</p> <p>En consecuencia, el servicio de digitalización de expedientes coactivos e implementación de software de archivo y gestión documental, posibilita incrementar la seguridad de la información contenida en los documentos, reduciendo el riesgo de pérdidas, extravíos, o accidentes inesperados que afecten la documentación, nos permitirá mejorar los procesos coactivos, en consecuencia asegurar la eficiencia y eficacia de los servicios públicos, provistos a los ciudadanos y ciudadanas en aplicación de las políticas del buen vivir.</p> <p>Bajo lo expuesto, se propone el servicio de digitalización de expedientes coactivos e implementación de software de archivo y gestión documental en su implementación y digitalización permita atender de manera oportuna los requerimientos que a diario son efectuados por usuarios internos y externos, considerando que a la fecha la mayoría de la información requerida reposa en documentos físicos, almacenada en espacios físicos que no cuentan con las condiciones técnicas adecuadas, lo que incrementa el riesgo de deterioro y/o pérdida de la información que reposa en los documentos, adicional a la reducción de los índices de atención oportuna a los requerimientos efectuados.</p> <p>Esta acción contribuye a mejorar la gestión y a optimizar recursos, impactando de manera directa en los resultados obtenidos por la institución, por cuanto las instituciones del sector público manejan un amplio tipo de documentos que, por su gran volumen, complejidad y diversidad de información estructurada y no estructurada, requieren el apoyo de herramientas tecnológicas de gestión documental.</p>
--	----------------------	--

ANÁLISIS DE PROFORMAS RECIBIDAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	LEX DOCTOR ECUADOR (Sr. Sergio Velez Maldonado)		SCANPLANET S.A.		Sr. GUIDO FABIAN LARA CRUZ	
			RUC 1710491513001		RUC 1792775388001		RUC 1712681418001	
			PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Digitalización de hojas que forman parte de los expedientes coactivos de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias, conforme la metodología de trabajo descrita en la presente invitación. (C.P.C. 85960).	300.000	\$ 0,06	\$ 18.000,00	\$ 0,10	\$ 30.000,00	0,084333333	\$ 25.300,00
2	Implementación de software de archivo y gestión de expedientes digitalizados	1	\$ 15.000,00	\$ 15.000,00	\$ 9.000,00	\$ 9.000,00	14200	\$ 14.200,00
SUBTOTAL 12%				\$ 33.000,00		\$ 39.000,00		\$ 39.500,00
SUBTOTAL 0%								
IVA 12%				\$ 3.960,00		\$ 4.680,00		\$ 4.740,00
SERVICIO 10%								
TOTAL				\$ 36.960,00		\$ 43.680,00		\$ 44.240,00
CUMPLE / NO CUMPLE				CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE
TIEMPO DE ENTREGA Y/O EJECUCIÓN				150 DIAS		150 DIAS		150 DIAS
VALIDEZ DE LA OFERTA				90		90		60
FORMA DE PAGO				contra entrega del servicio		contra entrega del servicio		contra entrega del servicio

Es de exclusiva responsabilidad del área requirente la legalidad, veracidad y formalidad de las cotizaciones o proformas que se utilicen para la obtención del presupuesto referencial.

OBSERVACIONES	La metodología aplicada para determinar el precio referencial fue a través del cálculo del promedio por cada ítem de las tres proformas consideradas. NOTA: El valor unitario se tomo en consideración hasta 5 decimales conforme permite ingresar en el aplicativo USHAY
RECOMENDACIONES	Una vez realizado el estudio de mercado, se realizo un promedio de las proformas consideradas, dando un presupuesto referencial de USD. 37.165.33 (TREINTA Y SIETE MIL CIENTO SESENTA Y CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 33 CENTAVOS) sin iva, por lo que se recomienda continuar con el proceso de acuerdo a la normativa vigente de contratación pública.

UNIDAD REQUIRENTE	UNIDAD REQUIRENTE	RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Elaborado Por: Mgs. Enrry Alexander Hernández Simbaña	Revisado Por: Ab. Bryan Steve Aguirre Cola	Aprobado Por: Mg. Manuel Eduardo Taipe Calle.
Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos
CARGO: Experto de Gestión de Coactiva.	CARGO: Abogado 1	CARGO: Subgerente de Coactiva.