



ACTA DE SESION ORDINARIA 004-GADPRG-WACC-2024

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LOS VOCALES DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL GUAYAS, CELEBRADA EL DÍA JUEVES 14 DE MARZO DEL 2024 A LAS 2 (DOS) DE LA TARDE EN LA SALA DE SESIONES DEL GAD PARROQUIAL GUAYAS

Inter./ Walter Carrera compañeros vocales muy buenas tardes gracias por asistir a esta sesión ordinaria convocada para este día 14 de marzo del 2024 para tratar temas muy importantes para el bien de nuestra Parroquia, esperando compañero vocales que esta sesión sea muy amena, Sr. secretario proceda a leer la convocatoria para este día **Inter./ secretario** con la venia suya Sr. presidente señores vocales muy buenas tardes doy lectura a la convocatoria para este día. Asunto: Convocatoria Ordinaria-Nº004-GADPRG-WACC-2024

Parroquia Guayas, 12 de marzo del 2024

PARA.

Ing. Rosa Maricela Carreño Carreño

Sra. Mayra Isabel Bajaña Alvarado

Sr. Jairo Vidal Velasco Barreiro

Prof. Milagro Bowen Alarcón

Yo. Ing. Walter Carrera Cedeño, presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Guayas, y conforme a la facultad que me concede el literal c) del Art. 70 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD). Convoco, a Usted a la Sesión Ordinaria. La misma que se realizará el día jueves 14 de marzo del 2024, a las 14:00 (dos de la tarde) en la sala de sesiones de vocales del GAD Guayas, para tratar lo siguiente:

1. Constatación del quorum
2. Aprobación del orden del día
3. Autorizar al Ing. Walter Antonio Carrera Cedeño presidente del Gad Parroquial Guayas a realizar todas las gestiones de traspaso de dominio a la Aseguradora del vehículo de placa REI 2032.
4. Aprobación del Acta De Sesión Ordinaria 003-Gadprg-Wacc-2024 de fecha 29 de febrero del 2024.
5. Asignación de comisiones especiales u ocasionales y técnicas
6. Conocer sobre la designación de la comisión de rendición de cuenta y equipo técnico de rendición de cuenta 2023

NOTA: En caso de presentarse cualquier percance de inseguridad en el País se realizará la sesión de manera virtual y se les enviará el Link.

Atentamente:

Walter Carrera Cedeño Presidente Gad Parroquial Guayas hasta aquí Sr. Presidente la convocatoria **Inter./ Walter Carrera** compañeros vocales ha sido leída la convocatoria para la sesión del día de hoy Sr. secretario prosiga con el primer punto del orden del día **Inter./ secretario**





PRIMER PUNTO: CONSTATACIÓN DEL QUORUM Ing. Maricela Carreño **presente** Sra. Mayra Bajaña **presente** Sr. Jairo Velasco **presente** Prof. Milagro Bowen **presente** Ing. Walter Carrera **presente** Sr. presidente ha sido constatado el Quorum con cinco vocales presentes ¡por lo tanto existe Quorum reglamentario! **Inter./ Walter Carrera** continúe con el siguiente punto Sr. secretario **Inter./ secretario**

SEGUNDO PUNTO: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA **Inter./ Walter Carrera** compañeros vocales en sus mano tienen la convocatoria en la cual están los puntos a tratar, queda a consideración el orden del día **Inter./ Mayra Bajaña** mociono para que se apruebe el orden del día **Inter./Milagro Bowen** apoyo la moción de la compañera Mayra Bajaña **Inter./ secretario** se toma votación para la aprobación del orden del día Sra. Mayra Bajaña **aprobado** Prof. Milagro Bowen **aprobado** Ing. Maricela Carreño **aprobado** Sr. Jairo Velasco **aprobado** Ing. Walter Carrera **aprobado** Sr. Presidente ha sido aprobado el orden del día con cinco votos a favor de cinco vocales presente. **Inter./Walter Carrera** gracias Sr. secretario continúe con el siguiente punto **Inter./ secretario**

TERCER PUNTO: AUTORIZAR AL ING. WALTER CARRERA CEDEÑO PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL GUAYAS A REALIZAR TODAS LAS GESTIONES DE TRASPASO DE DOMINIO A LA ASEGURADORA DEL VEHICULO DE PLACA REI 2032 **Inter./ Walter Carrera** compañeros vocales queda a consideración la autorización por parte nuestra como Junta Parroquial, para continuar con los tramites según lo solicitado por la aseguradora, respecto al Vehículo antes Mencionado **Inter./ Mayra Bajaña** mociono para que se autorice al compañero Presidente Walter Carrera para que continúe con el traspaso de dominio del Vehículo antes Mencionado **Inter./Milagro Bowen** compañeros si nuestra autorización es para que se pueda hacer el traspaso de dominio y poder recuperar algo de lo invertido en el Vehículo apruebo la moción de la compañera Mayra para que se autorice al compañero presidente Walter Carrera para que siga con los tramite **Inter./ Walter Carrera** Sr. secretario hay una moción presentada por la compañera Mayra Bajaña y aprobada por el compañero Milagro Bowen, proceda a tomar votación **Inter./ secretario** se toma votación por el cuarto punto que es. **AUTORIZAR AL ING. WALTER CARRERA CEDEÑO PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL GUAYAS A REALIZAR TODAS LAS GESTIONES DE TRASPASO DE DOMINIO A LA ASEGURADORA DEL VEHICULO DE PLACA REI 2032** Sra. Mayra Bajaña como proponente **apruebo la autorización** Prof. Milagro Bowen **apruebo la autorización** Ing. Maricela Carreño **apruebo la autorización** Sr. Jairo Velasco **apruebo la autorización** Ing. Walter Carrera **apruebo la autorización** Sr. Presidente a sido aprobada la autorización por unanimidad **Inter./ Walter Carrera** gracias Sr. secretario compañeros vocales les agradezco por la autorización para que mi persona como representante legal del Gobierno Parroquial Rural Guayas pueda Realizar Todas Las Gestiones De Traspaso De Dominio A La Aseguradora DEL VEHICULO DE PLACA REI 2032, Sr. secretario continúe con el orden del día **Inter./ secretario**

CUARTO PUNTO: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA 003-GADPRG-WACC-2024 de fecha 29 de febrero del 2024 **Inter./ Walter Carrera** compañeros vocales pues queda consideración la aprobación del acta enviada a sus correos y WhatsApp para su





respectiva lectura y análisis **Inter./ Jairo Velasco** Buenas tardes señor presidente señores vocales muy buenas tardes, con respecto al acta anterior, la he leído porque llegó mi correo y WhatsApp, respecto al informe que usted realizó sobre los ingresos y egresos que se dieron en el parque acuático en los días de feriado no queda claro porque no está detallada en número los ingresos y egresos ya mencionados **Inter./ Maricela Carreño** sí señor presidente yo también manifesté que el informe tendría que darse más detallado con cifras de los ingresos sobre los días de feriado del parque acuático, nuevamente expongo que sí debería darse un informe más completo sobre lo antes mencionado **Inter./ Milagro Bowen** compañero presidentes yo también mocioné en la sesión anterior que sí debería dar el informe más detallado con respecto a los ingresos y egreso del parque acuático en los días de feriados **Inter./ Walter Carrera** sí compañeros vocales exclusivamente como ustedes conocen este año no se tuvo un festival de Orquesta cómo se le ha venido realizando en años anteriores o administraciones anteriores por motivo de semaforización, por qué justamente nuestro Cantón está el semáforo rojo en peligrosidad, como ya lo dije antes los valores que se recaudaron fue netamente para cubrir los gastos de alimentación y el pago de las personas que se contrataron para seguridad tanto de la piscina y los bañistas del Rio que fuero los rescatistas, con respecto a la alimentación se le dio netamente a todas las instituciones que son la Policía Nacional, Comisión de Tránsito, Cuerpo de Bomberos y todo el personal que se contrató, como también todos los colaboradores del GAD Parroquial, también dio a conocer sobre los mantenimientos que se le dieron a diarios a la piscina porque los bañistas utilizaban espumas y colorantes por el cual el agua había que tratarla día a día y también se canceló el personal que ayudaba con la recolección de basura todos los días de feriados **Inter./ Milagro Bowen** presidente aquí no ponemos en duda los gastos que se suscitan en esos días para llevar a cabo el control de los bañistas y balnearios, lo que solicitamos es un informe donde con número y cifras exactas y se detalle los ingresos y egresos del Parque Acuático los días de feriado **Inter./ Walter Carrera** bueno compañeros vocales no la había visto de esa forma entonces para la siguiente sesión se les pondrá un informe más detallado de todo lo efectuado del feriado de carnaval considerando que esta vez al Gobierno Parroquial no le costó un centavo por lo antes mencionado y gracias a Dios no tuvimos que lamentar percance, todo se dio con normalidad sin tener novedad alguna **Inter./ Marisela Carreño** Sr. secretario que queda sentado que para la siguiente sesión el Sr. Presidente dará un informe de los ingresos y egresos de los días de feriado del Parque Acuático **Inter./ Walter Carrera** bueno compañeros vocales mocionen para la aprobación del acta anterior con la observación que se dé un informe más detallado de lo antes mencionado **Inter./ Mayra Bajaña** mociono para que se apruebe la anterior **Inter./ Marisela Carreño** apoyo a la moción para que se apruebe el acta pero con la observación ya mencionada **Inter./ Secretario** se toma votación para la aprobación del acta anterior APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA 003-GADPRG-WACC-2024 de fecha 29 de febrero del 2024 con la observación que la próxima sesión se dará un informe más detallado sobre los ingresos y egresos del parque acuático en los días de feriados de carnaval. Sra. Mayra Bajaña **a favor** Prof. Milagro Bowen **a favor** Ing.



✓



Marisela Carreño **aprobado** Sr. Jairo Velasco me abstengo al voto por qué no puede asistir a la sesión anterior Ing. Walter Carrera **a favor** Sr. presidente se ha aprobado el acta anterior con cuatro votos a favor y una abstención por parte del Sr. Jairo Velasco que no estuvo presente en la sesión anterior **Inter./ Walter Carrera** gracias Sr. Secretario continúe con el siguiente punto del orden del día **Inter./ secretario**

QUINTO PUNTO: ASIGNACIÓN DE COMISIONES ESPECIALES U OCASIONALES Y TÉCNICAS hasta aquí Sr. Presidente el quinto punto **Inter./ Walter Carrera** señores vocales como sabemos qué hacen falta designar las comisiones a los compañeros que aún no tienen comisiones me gustaría escuchar las sugerencias para tratarlas en otra sesión porque nos faltan designar las comisiones Especiales u Ocasionales como son Comisión: Económica y Productiva Comisión: De Medio Ambiente y Gestión de Riesgo Comisión: De Infraestructura y Equipamiento Parroquiales y también faltan las Comisiones Técnicas que es Comisión: De Actividades Recreativas y Organización Social y Deporte y otras comisiones, sería bueno que traiga sus propuestas para analizarlas respectivamente **Inter./ Maricela Carreño** Sr. Presidente yo he traído una propuesta para analizarla **Inter./ Walter** compañero en su propuesta están las comisiones permanentes pero esas ya fueron elegidas y en las ocasionales y especiales y técnicas habría que analizarlas **Inter./ Jairo Velasco** Sr. Presidente pero en las comisiones permanentes aún falta de designar al vocal que acompañará al Presidente de cada comisión **Inter./ Walter Carrera** compañero Jairo en el orgánico funcional está redactado quién designa al vocal y el representante de la ciudadanía que acompañará al Presidente de cada comisión compañero la propuesta que ustedes han traído se analizará y se socializará **Inter./ Jairo Velasco** compañeros vocales Sr. Presidente con respecto a este punto me gustaría Sr. Presidente que solicite la CONAGOPARE Guayas que nos den a la capacitación en materia legal para no caer en vacíos **Inter./ Milagro** bueno compañeros dejemos establecido y claro cómo se va a hacer con las comisiones, porque yo estoy cumpliendo funciones con los chicos en los cursos vacacionales como Presidente de la comisión de deporte pero aún no estoy designado me gustaría que ya se elijan estas comisiones **Inter./ Jairo Velasco** yo no tengo inconveniente que se elija la próxima semana o como dice la compañera Marisela que se deje elegida la comisión de compañero Milagro que él ya está en función **Inter./ Walter Carrera** bueno compañeros enfoquémonos en el tema, se ha presentado una propuesta y la analizaremos en una próxima reunión que ya les dejaré saber cuándo se realizará con esto Sr. Secretario continúe con el siguiente punto **Inter./ Secretario**

SEXTO PUNTO: CONOCER SOBRE LA DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y EQUIPO TÉCNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2023 **Inter./ Walter Carrera** señores vocales como ya escucharon el sexto punto voy a darle paso al Sr. Secretario para que nos explique quiénes conforman la comisión de rendición de cuentas y quién conforma el equipo técnico de rendición de cuentas en base al reglamento de participación ciudadana que todas las instituciones y autoridades tenemos que rendir cuentas año por el cual se ha realizado un cronograma en el cual tenemos que cumplir para no caer en incumplimiento tome la palabra Sr. secretario **Inter./ Secretario** bueno señores vocales en realidad el sexto. no hay mucho que





explicar porque algunos de ustedes ya han pasado por el proceso de rendición de cuentas, se le ha hecho conocer mediante memorando que se adjuntó a la convocatoria en el cual dice, que la comisión de rendición de cuentas estará conformada por los vocales del Gad Parroquial Guayas, porque cómo autoridades tienen que rendir cuentas ya sea grupal o individual y también se ha presentado este proyecto porque hay que cumplir con un cronograma y presentarlo al técnico de participación ciudadana como requisito o formalidad del proceso de rendición de cuentas, en esta comisión también la integra el presidente del Consejo de Planificación y Participación Ciudadana el Sr. Agustín Solorzano que es el representante de la ciudadanía también está el equipo técnico de rendición de cuentas está conformado por la Ing. tesorera y el secretario general del GAD Guayas, en base a esta comisión y equipo rendición de cuenta se convocará a una siguiente sesión que será para la socialización del gasto de inversión en la cual ya se les hará llegar con fecha y hora, eso es lo que tengo que informarle con respecto a este punto **Inter./ Walter Carrera** gracias Sr. secretario gracias por su intervención quiero informarles que a medida que se va dando este proceso las convocatorias para la de liberación pública Será subida a la caseta de la página web y la página oficial de redes sociales del GAD Guayas para su respectivo cumplimiento como lo dicta el Consejo de Participación Ciudadana **Inter./ Jairo Velasco** quiero hacer una pregunta con el tema del equipo técnico de rendición de cuenta ¿qué rol cumplirá? **Inter./ Secretario** el Rol que cumplirá el equipo técnico de rendición de cuenta en este proceso, es netamente de subir la información o llenar el formulario institucional del Gobierno Parroquial y subir la información de cada uno de ustedes luego que hayan hecho la deliberación pública, por qué hay que subir sus formularios ya registrados **Inter./ Jairo Velasco** en caso de que queramos una información sobre la rendición de cuentas si se entregará, porque nosotros también tenemos que hacer nuestras convocatorias a la ciudadanía para la rendición de cuenta **Inter./ Walter Carrera** eso sí compañero para la rendición de cuenta de autoridades no se necesita información institucional cuando ustedes tengan listo el flashear para el día que van hacer la deliberación pública ustedes le dan el modelo al Sr. secretario para respectivamente subirlo a la caseta oficial y redes sociales GAD Parroquial **Inter./ Jairo Velasco** quiero acotar algo antes que culmine la sesión con respecto al grupo de WhatsApp que fue creado para compartir información veo que se ha cambiado el icono de del mismo, por el cual quiero dejar asentado que saldré de dicho grupo por los cambios realizados **Inter./ Walter Carrera** Sr. Jairo Velasco Barreiro quiero decirle también que quede asentado, decirle delante del Sr. secretario y los demás compañeros vocales y de Dios que nos está escuchando, que toda información que se envíe se realizará mediante ese medio de WhatsApp y correo electrónico si usted no va acatar las disposiciones realizadas del Gobierno Parroquial que en su debido momento se acordó, que todo información se envía por ese medio ya se tomarán las debidas acciones sobre aquello, también sobre lo que paso antes de comenzar la sesión que usted no quiso recibir un documento al Sr. secretario, y usted ha estado enviando por correo electrónico cierta documentación sin antes solicitar si se le puede recibir por ese medio, por ello se ha solicitado información a Participación Ciudadana y nos



Dirección
Calle los Ríos y Av. 7 de agosto

Correo electrónico
jplaguayas@yahoo.es

Teléfono
0985288639

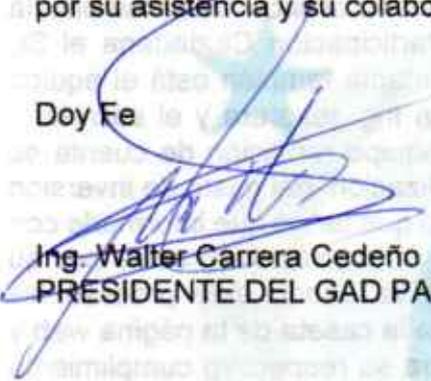
www.gadguayas.gob.ec





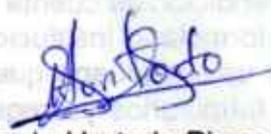
manifestaron que solo es aceptable por ese medio enviar documentos si es que la residencia del emisor está en otra provincia que no pueda ir a dejar con facilidad el documento de manera presencial, el grupo de WhatsApp se creó para enviar información no para enviar ataques o difamación o insultos en el cual se está dando por eso se cambió la modalidad de recibir la información con esto compañeros vocales señor secretario siendo las tres con 26 se da por culminada la sesión de ese día gracias por su asistencia y su colaboración.

Doy Fe


Ing. Walter Carrera Cedeño
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL GUAYAS



Lo Certifico a los 14 días del mes de marzo del año 2024


Leonardo Hurtado Pisco
Secretario General Del GAD Parroquial Guayas



Anexos de Sesión del 14 de marzo del año 2024



Dirección
Calle los Ríos y Av. 7 de agosto

Correo electrónico
jplaguayas@yahoo.es

Teléfono
0985288639

www.gadguayas.gob.ec