ACTA Nro.001-GADPREM-GAB-2025
SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.

En la Parroquia El Morro, Cantón Guayaquil, Provincia de Guayas, de la Republica de Ecuador a los **10 días del mes de Enero del año 2025,** siendo las **10H00 horas del día, se dio inicio** a la Sesión Ordinaria convocada para la fecha, misma que es presidida por el Sr. German Zacarias Anastacio Balón, Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro y los señores Vocales Principales del GAD El Morro y actuando como Secretaria-Tesorera Titular la Ing. CPA Ruth Torres. En este estado interviene el señor Presidente del GAD Parroquial El Morro, quien expresa" Saludos a todas queridas compañeras, bienvenidas a esta Sesión Ordinaria número uno hoy viernes 10 de Enero del año 2025, y dispone: "Señorita Secretaria por favor tome la palabra y proceda a constatar el Quórum Reglamentario de Ley que corresponde a esta Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Rural El Morro. **Toma la palabra la señorita Secretaria del GAD El Morro**: Primeramente, gracias, señor Presidente, por cederme la palabra, con su venía respectiva procedo a verificar el quórum reglamentario en el siguiente orden nominal: Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé, (presente); Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario, (presente); Sr. Joe Roberto González German (presente); Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante, (presente); Sr. Presidente German Zacarias Anastasio Balón, (presente), en calidad de Secretaria-Tesorera Titular actúa la Ing. CPA Ruth Torres, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por la secretaria-tesorera amparada en el **Artículo 320 del COOTAD.** Señor Presidente, me permito informar que después de haber verificado el quórum reglamentario de ley, **se indica que se cuenta con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo** que fueron convocados a la sesión lo cual le permite proceder con la sesión. Señor Presidente, eso es lo que puedo informar a usted y a los demás miembros en el Pleno. **El señor Presidente del GAD El Morro**: Muchas gracias, señorita secretaria. Bueno, compañeras, **SE INSTALA POR CONSIGUIENTE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO UNO SIENDO LAS 10H00 MINUTOS**, señorita secretaria cítese proceder a dar lectura al orden del día, para su desarrollo. ***Interviene la Secretaria-Tesorera del GAD PARROQUIAL EL MORRO***: Seguidamente a pedido del Señor Presidente se da a conocer el siguiente el orden del día para esta sesión el cual está establecido de la siguiente manera: **(1)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día. **(2)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.026-GADPREM-GAB-2024, celebrada el día 31 de Diciembre del año 2024. **(3)** Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MIES-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el ejercicio fiscal 2025. **(4)** Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el ejercicio fiscal 2025. **(5)** Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 01 al 10 de Enero del 2025. **(6)** Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 01 al 10 de Enero del 2025. **(7)** Clausura. Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.026-GADPREM-GAB-2024, de fecha 31 de Diciembre del año 2024. Señor Presidente, informo a usted que se dio lectura al orden del día de establecido dentro de esta Sesión. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchas gracias, señorita Secretaria, de lectura del primer punto del orden del día. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias, señor presidente, por cederme la palabra una vez más, para poder intervenir dentro de esta sesión y con su venia respectiva, se procede a dar lectura del primer punto del orden del día el cual indica de la siguiente manera. LECTURA – ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Señores vocales, para someter a votación se necesita una moción y un apoyo de la misma. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** *Muy buenas tardes, señor Presidente. Señorita secretaria, compañeros vocales. Yo mociono, para que el primer punto del orden del día sea aprobado.* **(Sra. Vocal Principal – Tatiana Gabriela Lindao del Rosario):** *Buenas tardes, señor Presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el primer punto del orden del día sea aprobado.* **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchas gracias compañera, señorita Secretaria, por favor tome la palabra y proceda a tomar votación de los demás compañeros vocales presentes aquí en la sala. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señor Presidente, una vez más por cederme la palabra para poder intervenir dentro de esta sesión. Primeramente, procedo a dar lectura a la moción y al apoyo de la misma. *Se indica que con la moción presentada por el señor Joe González Germán, vocal del GAD EL MORRO, quien indica textualmente, yo mociono para que el primer punto del orden del día sea aprobado, en corroboración con la vocal principal, la señora Tatiana Lindao, quien indica textualmente: Yo, apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el primer punto del orden del día sea aprobado*. Dado lectura a la moción y el apoyo de la misma, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, (**A FAVOR**); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Una vez que se ha sometido a votación me permito indicar y dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, SIN NINGUNA OBSERVACION, se RESUELVE APROBAR POR UNINAMIDAD EL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION,** eso es lo que puedo informar a usted, señor Presidente que se dio cumplimiento al primer punto del orden del día para que se prosiga con la sesión. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchas gracias, Señorita Secretaria. Por favor, de lectura del segundo punto del orden del día y tome la votación respectiva. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Con su venia respectiva, señor Presidente. Procedo a dar lectura al segundo punto del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: LECTURA-ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.026-GADPREM-GAB-2024, CELEBRADA EL DÍA 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024. Señor Presidente informó usted que se dio lectura al segundo punto del orden del día dando así cumplimiento y que el acta fue suministrada, entregada a cada uno de ustedes señores vocales para que pueda ser revisada. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Con su venia respectiva, señor Presidente, procedo a indicar, como lo mencionó el señor presidente, se necesita una moción y un apoyo a la misma para que el segundo punto del orden del día sea se someta a votación y aprobado. (**Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé**): *Señor presidente, señorita secretaria,*

compañeros vocales, mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. **(Sra. Vocal Principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante):** Buenas tardes, señor presidente, compañeros vocales, señorita secretaria. Yo apoyo la moción de la compañera Cristina Zapata para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Muchas gracias, compañera Clara Lindao. Señorita secretaria, por favor, tome la votación de los demás compañeros presentes en la sala. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias, señor presidente, una vez más por cederme la palabra. Primeramente, procedo a indicar que se dará lectura a la moción y al apoyo de la misma. Se indica que por parte de la señora Cristina Zapata Malavé, ella indica textualmente, yo mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. En corroboración con la señora Clara Lindao, quien indica textualmente, yo apoyo la moción presentada por la compañera Cristina Zapata, para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. Después de haber leído la moción y el apoyo de la misma, en este sentido, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, (**A FAVOR**); SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Una vez que se ha sometido a votación, me permito dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, SIN NINGUNA OBSERVACION, se RESUELVE APROBAR POR UNINAMIDAD EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION,** el cual está establecido de la siguiente manera Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria número veintiséis, celebrada el día 31 de diciembre del año 2024. Señor Presidente, indico que se dio cumplimiento al segundo punto del orden del día es lo que puedo informar a usted para que se prosiga con el orden del día. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchas gracias, señorita Secretaria, por favor, de lectura del tercer punto del orden del día. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias, señor Presidente, por cederme la palabra, con su venia respectiva, me permito indicar que se dará lectura del tercer punto del orden del día, el cual esta establecido de la siguiente manera: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO – ECONÓMICA, ENTRE EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES) Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL MORRO, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL EN LA MODALIDAD DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL CDI-MIES-(DIRECTOS-CONVENIOS), DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025. Señor Presidente, indicó usted que se dio lectura al tercer punto del orden del día para que prosiga usted. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Muchas gracias, señorita Secretaria. Por favor, nuevamente tome la palabra. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Señores vocales, una vez que el señor presidente me ha permitido intervenir dentro de esta sesión, en este punto específicamente, quiero acotar e indicar algo referente al tercer punto del orden del día. Por parte del MIES, el señor presidente recibe, a través del correo electrónico de la institución, el memorándum cuyo número es MIES-SS8-09D09DII-2024-0014, de fecha 31 diciembre del 2024, donde se solicita que la autoridad principal del GAD El Morro, firme la carta de continuidad para el Convenio de Desarrollo Infantil para el ejercicio 2025, donde establece, que los grupos de atención prioritaria serían de atención inmediata para el ejercicio fiscal 2025, que da carta cabal para que los convenios continúen aperturándose desde el primero de enero hasta el 31 de diciembre del 2025, lo que se establecía de que el convenio de CDI tendría su culminación. En vista de los acuerdos y demás directrices que se estableció dentro de la documentación anexa para que se pueda elaborar proyectos, demás documentación para que pueda ser soporte principal y herramienta fundamental para la suscripción de este convenio, se entrega al MIES la documentación correspondiente con todo lo que fue especificado y requerido. Eso es lo que se les da a conocer a ustedes, que existe una carta de continuidad que da garantía para que el proyecto continúe durante el ejercicio fiscal 2025 directamente firmado por Coordinación Zonal 8 y el presidente del GAD EL MORRO. Eso es lo que informa a cada uno de ustedes señores vocales y señor presidente. A su vez, en este punto se necesita es el voto de cada uno de ustedes para cerrarlo respectivamente. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Compañeros se necesita Una moción y apoyo a la misma para que se someta votación y se dé la aprobación. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** Nuevamente, muy buenas tardes, señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales. Yo mociono para que el tercer punto del orden del día sea aprobado. (**Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé**): Señor presidente, compañeros vocales y señorita secretaria, habiendo escuchado a la secretaria habernos puesto en conocimiento de acuerdo a los convenios que se están dando, mi punto de vista es a favor. Por lo tanto, apoyo la moción del tercer punto del orden del día. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchas gracias, compañera Cristina. Señorita secretaria, por favor, tome la palabra y la votación de los demás compañeros presentes en la sala. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias, señor presidente, una vez más por cederme la palabra. Primeramente, procedo a indicar que se dará lectura a la moción y al apoyo de la misma. Se indica que por parte del señor Joe González, indica textualmente: Yo mociono para que el tercer punto del orden del día sea aprobado. En corroboración con la señora Cristina Zapata, indica textualmente: habiendo escuchado a la secretaria habernos puesto en conocimiento de acuerdo a los convenios que se están dando, mi punto de vista es a favor. Por lo tanto, apoyo la moción del tercer punto del orden del día. Después de haber leído la moción y el apoyo de la misma, en este sentido, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, **(A FAVOR**); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Una vez que se ha sometido a votación, me permito indicar el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, SIN NINGUNA OBSERVACION, se RESUELVE APROBAR POR UNINAMIDAD EL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION,** el cual da la cabida de la aprobación de la suscripción de convenios para la atención de Centro Desarrollo Infantil CDI en la Parroquia El Morro, durante el ejercicio fiscal 2025. Señor presidente, eso es lo que puedo informar a usted y los demás miembros en el pleno. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón):** Muchísimas gracias, secretaria. Por favor, vuelva a tomar la palabra de lectura del cuarto punto del orden del día. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias, señor Presidente, por cederme la palabra, con su venia respectiva, procedo a indicar que se dará lectura del cuarto punto del orden del día. Se indica textualmente: CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO – ECONÓMICA, ENTRE EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES) Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL MORRO, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD DE ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD,

DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2025. Señor presidente, una vez más tomó la palabra indicando y dando a conocer lo siguiente. Señores vocales, como ustedes tienen conocimiento dentro del presupuesto 2025, que fue aprobado en las dos sesiones se establece un rubro para atención de grupos prioritarios conforme lo que establece el artículo 249 del COOTAD. En esto también quiero hacer referencia de que el 23 de diciembre del 2024, por parte del MIES se recibe a su vez también lo que es la Carta de Continuidad de Convenios, la misma que está establecida conforme al memorándum número 07 donde le solicitan a la máxima autoridad del GAD El Morro que firme esta Carta de Continuidad para el ejercicio fiscal 2025 donde se garantiza y se viabiliza que el convenio será viable desde el 1 de enero del 2025 hasta el cierre del ejercicio fiscal que sería hasta el 31 de diciembre del 2025. Lo cual en este caso garantiza que no paralice el servicio para las personas de atención con discapacidad. Eso es lo que quería indicarle a cada uno de ustedes después de que también se entregó respectivamente el proyecto para que fuera revisado y aprobado por MIES, con acorde a los lineamientos establecidos por cada uno de ellos. Eso es señor Presidente y a ustedes señores miembros del Pleno que doy a conocer respectivamente. No sin antes se necesita la respectiva votación correspondiente. Para eso se necesita una Moción y apoyo a la misma. **(Sra. Vocal Principal – Tatiana Gabriela Lindao del Rosario):** Una vez más, Señor Presidente, compañeros, señorita secretaria, indico que mociono para que el cuarto punto del orden del día sea aprobado. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** Nuevamente Muy buenas, señor Presidente, señorita secretaria, compañeras vocales, yo apoyo la moción presentada por la compañera Tatiana Lindao, para que el cuarto punto del orden del día sea aprobado. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Una vez escuchada la moción y el apoyo de la misma me permito dar a conocer textualmente cada una de ellas. *Indico que la señora Tatiana Lindao, menciona claramente. Yo mociono, para que el cuarto punto del orden del día sea aprobado. En colaboración con el señor Joe González Germán, quien indica textualmente: Yo apoyo la moción presentada por la compañera Tatiana Lindao, para que el cuarto punto del orden del día sea aprobado*. Después de haber leído la moción y el apoyo de la misma, en este sentido, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, **(A FAVOR**); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Una vez que se ha sometido a votación me permito indicar y dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, SIN NINGUNA OBSERVACION, se RESUELVE APROBAR POR UNINAMIDAD EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION,** el cuál garantiza la suscripción de convenio para discapacidad durante el ejercicio fiscal dos mil veinticinco. Eso es lo que puede informar usted, señor presidente y a los demás miembros en el pleno que se cumplió con el cuarto punto del orden del día. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Muchas gracias, señorita secretaria, por favor, de lectura del quinto punto del orden del día. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias, señor presidente, procedo a dar lectura del quinto punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO DEL 01 AL 10 DE ENERO DEL 2025. Señor presidente, indico usted que se dio lectura al quinto punto del orden del día. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Muchas gracias, señorita secretaria. Estimados compañeros, voy a dar lectura de mis actividades durante el uno de enero hasta el diez de enero. Bueno, el día sábado cuatro de enero: Este día en conjunto con la compañera vicepresidenta Cristina Zapata y la vocal principal, la señora Clara Lindao, visitamos los recintos de San Miguel, Ayalan, San Juan, entregando unos detalles a los niños y niñas de nuestras comunidades y compartiendo alegría y felicidad a esta fecha especial, deseando que este año dos mil veinticinco sea de muchos éxitos, bendiciones para toda nuestra parroquia El Morro. De tal manera, el seis de enero mantuve reunión con la coordinadora de los CDI Angelitos Alegres y Parvulitos a Jugar con la licenciada María Guín y la licenciada Michelle Suárez, para lo que será el ingreso de los niños y niñas a cada centro infantil debido a que se debe esperar el pronunciamiento de MIES, en cuanto al proceso que se deberá realizar para activarnos en margen a los convenios del año dos mil veinticinco. Hoy siendo un día muy especial lleno de alegría y de gran significado de espiritualidad junto al compañero vocal principal Joe González compartimos un pequeño detalle con los niños y niñas del recinto Los Pocitos. También pues este mismo día participé en la reunión vía Zoom programada por el MIES, tema a tratar los servicios sociales del dos mil veinticinco. El siete de enero: Este día realicé atención a los usuarios de la comunidad por solicitud de varios requerimientos, permiso y uso de suelo de sede comunitaria en el recinto Puerto del Morro con los moradores y dirigentes barriales. Miércoles ocho de enero, mantuve una reunión con la ingeniera Evelyn Blondeel. Recibí la invitación para ser partícipe de la socialización de los avances y la firma del primer acta de compromiso del proyecto AQUAFOREST, construcción de una Isla Ecológica de manglares en el área del Morro. El jueves nueve de enero: mantuve una reunión vía Zoom con MIES acerca de la validación de perfiles en este día este mismo día también mantuve una reunión en la con las educadoras de los CDIs, Angelitos Alegres y Parvulitos a Jugar, por motivo de entrega de proyecto y la documentación pertinente en cuanto al convenio de este año dos mil veinticinco la limpieza y la fecha de ingreso de actividades para la continuidad de atención a la niñez de la parroquia. El viernes diez de enero: mantuve reunión vía Zoom con MIES, acerca de socialización de convenio dos mil veinticinco y mantuve también una reunión con la abogada Elizabeth Palacios, de la Fundación Yerbabuena, para coordinar acciones que se realizan en nuestra parroquia El Morro y sus recintos, en la cual pues tenemos vínculos institucionales como aporte hacia la ciudadanía con este gobierno parroquial. Esas son mis actividades estimados compañeros que les puedo dar a conocer hasta el viernes diez de enero. Así mismo también estoy asistiendo a la sesión ordinaria número uno del 2025. Señorita Secretaria, por favor tome la palabra. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señor Presidente, por cederme la palabra para poder intervenir dentro de esta sesión referente al punto número seis. Procedo a dar lectura al mismo al cual está establecido de la siguiente manera: LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DE LOS SEÑORES VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO DEL 01 AL 10 DE ENERO DEL 2025. Cabe indicar que se mencionará el orden de que cada uno de los señores vocales principales, dará a conocer el desarrollo de sus actividades durante la fecha ya establecida. Procedo a mencionar que le corresponde a la señora Clara Lindao, señalar o puntualizar sus actividades. **(Sra. Vocal Principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante):** Muy buenas tardes señor presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, permítame darle a conocer el informe del uno de enero al diez de enero. El cuatro de enero, junto al señor presidente acudimos al recinto de San Miguel, Ayalan, San Juan, llevando un pequeño presente a los niños de esta comunidad, palpando a la vez alegrías y sonrisas que conllevan estas fechas de felicidad como es la navidad. El seis de

enero acudí a la oficina del GAD Parroquial, iniciando un nuevo año de trabajo. El Siete de enero llegué a oficina a realizar mis actividades mensuales en informes. De la misma manera, el ocho de enero, con la señora vicepresidenta Cristina Zapata y los compañeros vocales, Tatiana Lindao, Joe González, nos dirigimos a Puerto El Morro a inspeccionar y verificar la obra de la plazoleta, en el barrio del señor de la Buena Esperanza. De esa manera luego nos dirigimos al punto de encuentro digital, Puerto del Morro, dialogamos sobre el trabajo que realiza diariamente la señora facilitadora Lisette Bonilla encargada de la atención a la ciudadanía. El día nueve de enero del dos mil veinticinco, realizamos la verificación de la obra en el barrio del Guasmito, como es la cancha de Indor, gestión realizada por el GAD Parroquial El Morro, que está frente la dirección del señor German Anastacio, ante la empresa ECUAMARISCO S.A. Este día diez de enero acompañamos, a la señora directora de la Fundación Yerbabuena licenciada Elizabeth Palacio, a los recintos Los Pocitos, San Miguel, Ayalan en busca de los señores dirigentes de cada sector para que firmen el oficio que será dirigido a la prefectura del Guayas, solicitud anteriormente ya planificada y conocida por cada uno de ellos, como es el arreglo vial que une estas comunidades en tiempo invernal quedan totalmente aisladas. En la tarde me reuní, con los jóvenes estudiantes de la universidad de la escuela siguiendo las capacitaciones e informaciones de cómo llevar nuestro plan de emprendimiento, talleres que se han venido realizando en la parroquia con los jóvenes de la carrera emprende tributa convenio entre el GAD parroquial y la universidad ESPOL. Como también hoy 8 de enero estoy asistiendo a la sesión ordinaria número uno. Este es mi informe, señor Presidente, compañero vocales. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Gracias señora Clara. Tomé la palabra, señorita secretaria. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señor Presidente, procedo a indicar que le corresponde a la señora Tatiana Lindao Del Rosario, señalar o puntualizar sus actividades ya realizadas durante la fecha establecida. **(Sra. Vocal Principal – Tatiana Gabriela Lindao del Rosario):** Una vez más, gracias por cederme la palabra, voy a dar lectura del informe de las actividades realizadas a partir del 01 de enero hasta el 10 de enero del presente año. El día es lunes 6 de enero que tengo la elaboración del informe. El día martes 7, tuve asistencia al GAD PARROQUIAL, para la debida atención a la ciudadanía. El día 8, realizamos un recorrido en el recinto Puerto El Morro, fiscalizando la obra pública en el barrio Buena Esperanza, en compañía de los vocales, la vicepresidenta del GAD El Morro, señora Cristina Zapata, vocal Joe González, vocal Clara Lindao, donde visualizamos que esa obra ya se encuentra terminada al cien por ciento en el plazo establecido próxima a inaugurar y ser entregada a la ciudadanía. Realizamos la visita al punto de encuentro digital gratuito de Puerto El Morro, y conversamos con la facilitadora Lissette Bonilla donde nos da a conocer que todo fluye con normalidad, que está próxima a iniciar un taller de Computación Básica, para la comunidad con personas adultas que deseen adquirir conocimientos de computación básica. El día jueves nueve de enero realizamos un recorrido en el Barrio Guasmito, de la cabecera parroquial visita a la cancha de indor, gestión del GAD Parroquial El Morro, ante la empresa privada ECUAMARISCO S.A donde ya se encuentra terminada. En el momento de la visita se puedo constatar que se estaba realizando la pintada de la cancha de esta manera está próximo a su día de inauguración y de entrega a la ciudadanía. El día viernes diez en compañía de la vicepresidenta Cristina Zapata, la vocal Clara Lindao y la Abogada Elizabeth Palacios de la Fundación Yerbabuena, realizamos un recorrido en los recintos de la Parroquia, dialogando con los presidentes de los comités de gestión de riesgo de los diferentes recintos y firma de oficios para arreglo de vías para entregar a la prefectura del Guayas. Y hoy que estoy participando en la sesión ordinaria número uno del dos mil veinticinco. Es lo que puedo dar en mi informe en las actividades realizadas en el plazo establecido. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señora Tatiana por habernos indicado sobre sus actividades que usted ha podido desarrollar en la fecha ya establecida cabe mencionar que le corresponde al vocal Joe González German, señalar o puntualizar las actividades que ha podido desarrollar durante la fecha ya establecida. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** Nuevamente muy buenas tardes, señor presidente señorita secretaria, compañeros vocales, daré a conocer mis actividades realizadas, desde el uno de enero al diez de enero del 2025. Al retorno de un nuevo año después de un feriado larguito que tuvimos. El 06 de enero comenzamos con atención de los habitantes en las oficinas del GAD PARROQUIAL EL MORRO. Junto al señor presidente German Anastacio nos dirigimos al recinto Los Pocitos, para la entrega de detalle a los niños del recinto por bajada de los reyes se entregó unas canastitas a personas de la tercera edad. El 07 de enero tuve en las oficinas del GAD PARROQUIAL EL MORRO, junto a las compañeras voacles Tatiana Lindao y Clara Lindao para atención a los habitantes. El ocho de enero junto al presidente señor German Anastacio y la Vicepresidenta Cristina Zapata, mantuvimos una mesa de trabajo de conversatorio sobre los proyectos CDI y de DISCAPACIDAD MIES y de los puntos digitales de encuentro. Junto a las compañeras vocales Clara Lindao, Tatiana Lindao, y la vicepresidenta Cristina Zapata, hicimos un recorrido por el recinto Puerto Del Morro, en visitar la construcción de la Plazoleta del Barrio Buena Esperanza. Junto a las compañeras vocales Clara Lindao, Tatiana Lindao, y la vicepresidenta Cristina Zapata, visitamos el punto digital gratuito de Puerto El Morro, para conversar con la señora Lissette Bonilla, para empezar el 2025 el con buenas vibras. El nueve de enero, en las oficinas del GAD PARROQUIAL EL MORRO, tuve la visita de las educadoras del CDI que tenían una reunión con el presidente el señor German Anastacio. Visite la cancha que se está trabajando en el barrio Guasmito, en el pintado y ver cómo va los avances de la OBRA GESTIONADA POR EL GAD PARROQUIAL EL MORRO Y LA COMPAÑÍA ECUAMARISCOS S.A junto a las compañeras vocales Clara Lindao, Tatiana Lindao, y la vicepresidenta Cristina Zapata. Hoy 10 de enero en las oficinas del GAD PARROQUIAL tuvimos la visita de la Abogada Elizabeth Palacios, de la fundación Yerbabuena, junto a las compañeras vocales Clara Lindao, Tatiana Lindao, y la vicepresidenta Cristina Zapata y en horas de la tarde estamos presenciando ordinaria numero 001 junto al señor presidente, vicepresidenta, vocales, y señorita secretaria. Esas serian mis actividades realizadas durante el uno al 10 de enero señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales, muchas gracias. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias don Joe, por haber indicado sus actividades que usted ha realizado durante la fecha ya establecida. Cabe mencionar que le corresponde a la señora Cristina Zapata Malavé, indicar sus actividades. (**Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé**): Señor presidente, compañeros vocales y señorita secretaria voy a darles a conocer las actividades que he realizado desde el uno al diez de enero del dos mil veinticinco. Enero es un mes lleno de simbolismo, no solo porque marca la llegada de nuevo año si no también por su historia y el origen de su nombre. El inicio de propósito con el inicio de nuevas oportunidades con el solsticio del invierno ya superado en el hemisferio norte que simboliza la esperanza de días mas largo y de renovados comienzos. El día sábado 04 de enero, un año llego de amor, de esperanza y felicidad por los niños y niñas de lo recintos San Miguel, Ayalan y San Juan quienes recibieron juguetes de parte de nuestro querido presidente el Señor German

Anastacio, y celebramos a si las fiestas navideñas. Semana del del 06 al 11 de enero del 2025: Martes 07 de enero en la jornada de la tarde me dirigí a la capacitación la misma que no se realizo por falta de comunicación y por inasistencia de la personas interesadas. Miércoles 08 de enero, en las oficinas del GAD PARROQUIAL, en compañía del señor vocal Joe González, mantuvimos un conversatorio con el señor presidente German Anastacio, acerca de los convenios que se encuentran ejecutando el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES. En la jornada de la tarde en compañía de los compañeros vocales Tatiana Lindao, Clara Lindao, y el señor Joe Gonzalez, nos dirigimos a realizar un recorrido de la obra de la Plazoleta, del Barrio Señor de la Buena Esperanza del Recinto Puerto El Morro, de la misma manera realizamos una visita en el puerto digital de Puerto el Morro, y dialogamos con la señorita Lissette Bonilla acerca de la atención que brinda a la comunidad, nos da a conocer que el día 13 del presente mes iniciaría con la capacitación de los adultos mayores y solicita se le prevea de material de oficina y de limpieza. Jueves nueve de enero, en compañía de los señores vocales Tatiana Lindao, Clara Lindao y Joe González nos trasladamos al barrio Guasmito de la Cabecera Parroquial El Morro, para observar los trabajos que se encuentran realizando los maestros en la cancha deportiva la misma que dentro de poco será inaugurada y así entregada a la comunidad, cabe recalcar que esta obra es gestionada por el Gobierno Parroquial. Viernes diez de enero, participe de un recorrido con las compañeras vocales señora Tatiana Lindao, Clara Lindao y la abogada Elizabeth Palacios, representante de la Fundación Yerbabuena en los siguientes recintos Pocitos, Sitio Nuevo, San Miguel y Ayalan dialogan con cada uno de los presidentes de los comités de gestión de riesgo. Y mi asistencia a la sesión ordinaria número uno. Señor presidente, compañeros vocales y señorita secretaria estas son las actividades que he realizado durante la fecha señalada. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Muchas gracias, Compañera Cristina, señorita Secretaria por favor tome la palabra. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señor Presidente, procedo a continuar con el desarrollo normal de esta sesión indicando que se dará lectura al séptimo punto de la sesión, el cual está establecido de la siguiente manera: Séptimo punto: CLAUSURA. **(Sr. German Zacarias Anastacio Balón**): Bueno compañeros vocales, de mi parte ha sido un gusto poder estar aquí presente dentro de esta sesión, la misma que se da por clausurada muchas gracias. Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales: SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO; SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN; SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE; SR. GERMAN ZACARIAS ANASTASIO BALÓN, se **CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°001 DEL DÍA VIERNES 10 DE ENERO DEL AÑO 2025**, siendo las 15horas con 40 minutos, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente Acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO

La suscrita Ing. Ruth Torres, Secretaria – Tesorera del GAD Parroquial Rural El Morro, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria Nro.001 del día 10 de enero del año 2025, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

ING. CPA. RUTH TORRES
SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.

G.A.D. "EL MORRO" 2023-2027

Parroquia El Morro, a los 22 días del mes de Enero del año 2025.

Señora,
Eusebia Cristina Zapata Malavé,
VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025.

Convocase a la señora **Eusebia Cristina Zapata Malavé,** VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 24 de Enero del año 2025, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00**horas en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 10 de Enero del año 2025.
3. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
4. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
5. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, de fecha 10 de enero del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES

Recibido.
22/01/25.
09:30 AM.

Parroquia El Morro, a los 22 días del mes de Enero del año 2025.

Señora,
Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025.

Convocase a la señora **Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario,** VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 24 de Enero del año 2025**, **en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00**horas en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 10 de Enero del año 2025.
3. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
4. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
5. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, de fecha 10 de enero del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES

G.A.D. "EL MORRO"

Recibido
22/01/2025
Tatiana Lindao De A.

Parroquia El Morro, a los 22 días del mes de Enero del año 2025.

Señor,
Joe Roberto González German,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:
El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025.

Convocase al señor **Joe Roberto González German**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 24 de Enero del año 2025**, **en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00**horas en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 10 de Enero del año 2025.
3. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
4. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
5. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, de fecha 10 de enero del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES

G.A.D. "EL MORRO"

RECIBIDO
22/01/2025.

Parroquia El Morro, a los 22 días del mes de Enero del año 2025.

Señora,
Clara Elizabeth Lindao Escalante,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025.

Convocase a la señora **Clara Elizabeth Lindao Escalante,** VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 24 de Enero del año 2025, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00**horas en el que se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 10 de Enero del año 2025.
3. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
4. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 11 al 24 de Enero del 2025.
5. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025, de fecha 10 de enero del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES

Recibido
22 de Enero /2025
Clara Lindao

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESIÓN ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025, DEL DÍA VIERNES 24 DE ENERO DEL AÑO 2025.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
24/01/2025	Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.002-GADPREM-GAB-2025, del día viernes 24 de Enero del año 2025. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025 del día 10 de enero del año 2025.	
24/01/2025	Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario.	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.002-GADPREM-GAB-2025, del día viernes 24 de Enero del año 2025. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025 del día 10 de enero del año 2025.	
24/01/2025	Sr. Joe Roberto González German	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.002-GADPREM-GAB-2025, del día viernes 24 de Enero del año 2025. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025 del día 10 de enero del año 2025.	
24/01/2025	Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.002-GADPREM-GAB-2025, del día viernes 24 de Enero del año 2025. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2025 del día 10 de enero del año 2025.	

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO

ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA Nro.002-GADPREM-GAB-2025 DEL DIA VIERNES 24 DE ENERO DEL AÑO 2025.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON	PRESIDENTE DEL GADPR EL MORRO	15:02		15:48	
SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVÉ	VICEPRESIDENTA DEL GADPR EL MORRO	15:02		15:48	
SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:02		15:48	
SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:02		15:48	
SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:02		15:48	

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO

ING. CPA ELIZABETH TORRES
SECRETARIA - TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.