



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA 009-2025

En primera instancia el señor Presidente da la bienvenida a los señores y señoras vocales a la sesión ordinaria, dando cumplimiento al procedimiento parlamentario, Señora secretaria Tesorera, por favor, Constate el quorum reglamentario para la siguiente sesión ordinaria. **SECRETARIA**, Muy bien Sr. Presidente. Sr. José Ricardo Bermeo Intriago PRESENTE Sr. Georgi Nicolino Cedeño Bermeo, PRESENTE Sr. Leonel Valentín Cedeño Vera PRESENTE señora Beatriz Margarita Vélez Meza PRESENTE señor Robert Emilio Vélez Palma, PRESENTE. PRESIDENTE. Muy bien existiendo el quorum reglamentario Instalo formalmente la sesión ordinaria siendo hoy, lunes 12 de mayo de 2025 a las 09h45, Sra Secretaria someta a consideración de los señores vocales el siguiente orden del día. **SECRETARIA** En la sede del Gobierno Autónomo Descentralizado De La Parroquia Rural Chirijos, ubicado en las calles Avenida Boquerón de la parroquia Chirijos, Cantón Portoviejo, provincia de Manabí, se da lectura al orden del 1.Constatación del quórum. 2 Instalación de la sesión. 3. Lectura y Aprobación del acta de la sesión Ordinaria anterior 4.Informe del Presidente 5.Lectura de los oficios recibidos por el GADP Rural Chirijos.6. Conocimiento, análisis y aprobación de la reforma presupuestaria interna para la asignación de recursos a la partida "8.4.01.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS", conforme al clasificador presupuestario vigente, con el fin de realizar la adquisición de una bomba de agua necesaria para asegurar el adecuado funcionamiento operativo. 7.Asuntos varios 8. Resolución 9.Clausura.**PRESIDENTE**: señores vocales, están en su conocimiento el presente orden del día de no existir objeciones sra secretaria someta votación para la respectiva aprobación. **SECRETARIA**. - Por unanimidad de los presentes queda aprobado el orden del día, **SECRETARIA**. - Lectura y Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior. Por unanimidad queda aprobada el acta 008 de fecha 28 de abril de 2025. **4.Informe del presidente**. - Estimados compañeros en este punto del orden del día, daré lectura a mi informe de actividades, **29/Abril/2025** evento de clausura curso vacacional en la parte alta, durante este día se llevó a cabo el evento de clausura del curso vacacional, de pintura en la parte alta de la parroquia. comunidad las losas. desde muy temprano se coordinó todo el tema de la logística, con apoyo del personal. por el tema de la distancia que existe. desde muy temprano hay que salir para llegar a tiempo. el evento fue realizado con éxito. se invitó a toda la ciudadanía en general, y de manera especial a los vocales y la banda musical de nuestra parroquia. **30/Abril/2025**, desde la mañana del miércoles, trabaje con los puntos de coordenadas de los viajes que fueron colocados en la parroquia para pasarle ese dato al ing. Carlos Párraga coordinador y representa del rpm de la parroquia. este trabajo se lo realizo con el vocal Ricardo Bermeo y en acompañamiento de la aquí. marcela Valdiviezo, vale mencionar que también se les entrego imagen como constancia. de lo solicitado. a partir de las 10 de la mañana se recibió a los técnicos de topografía de la dirección de estudios y proyectos del gap Portoviejo. posterior a esto se los llevó hasta el estadio Isaac Vélez calderero donde levantaron la topografía. estuvo a cargo del ing. Arsenio Moreira funcionario del municipio. responsable de levantar este estudio topográfico. después de esto se realizó trabajo administrativo. en el despacho. **01/Mayo/2025**, bueno el día de hoy simbólicamente se celebra el día del trabajador, desde muy temprano felicite a todos los trabajadores de la parroquia, luego me acerque a las instalaciones del gad, donde compartimos un pequeño



cafe conmemorando el día del trabajador, una par de fotos de constancia. de 9 a 10 trabajo con la secretaria tesorera se realizo y auterice el pago de sistema contable y las remas de hojas. de 10 a 11 con la asistene arreglando documentacion y firmando varios oficios. luego llego el vocal George Cedeño, donde finalmente me entrego las escrituras del terreno ubicado en la parte alta de la parroquia tablada del tigre. par ser más preciso en el sector de los Ponce. donde está previsto realizar la cancha. también llame al ing. roque de Conagopare para que agilite actualizando el estudio y los apu del proyecto de la cancha. trabajos administrativos se recibió también la podadora de césped de parte del señor Carlos murillo. representante del club GDJ. **02/Mayo/2025.** Se realizaron acercamientos y reuniones de trabajo con el vocal Sr. Ricardo Bermeo Intriago, en las cuales se abordaron temas relacionados con las tareas planificadas en el marco de las competencias del GAD Parroquial. Durante estas coordinaciones, se establecieron responsabilidades compartidas para avanzar en acciones concretas, priorizando el trabajo en equipo y el cumplimiento de los objetivos institucionales. **05/Mayo/2025.-** La capacitación fue organizada por la Prefectura de Manabí, con el objetivo de dar a conocer la modalidad de trabajo propuesta para la construcción del Presupuesto Participativo Mancomunado 2026. La jornada se desarrolló de manera virtual, a través de la plataforma Zoom, y contó con la participación de autoridades y técnicos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales y Cantonales de la provincia. Durante la sesión, se explicó la metodología que será utilizada para garantizar la participación ciudadana en la priorización de obras y proyectos, así como la articulación entre los diferentes niveles de gobierno. Se presentaron herramientas técnicas, cronogramas de trabajo y los mecanismos de seguimiento que permitirán una ejecución transparente y eficiente de los recursos mancomunados. **05/Mayo/2025.-** La entrega de ayuda humanitaria se realizó en fechas establecidas previamente, como parte de un operativo coordinado entre el GAD Parroquial Rural de Chirijos y la Prefectura de Manabí. La actividad incluyó la identificación previa de beneficiarios a través de visitas de campo y registros comunitarios, asegurando una distribución equitativa y focalizada. La familia que recibió la ayuda manifestó su agradecimiento por el apoyo recibido, reconociendo la importancia del trabajo conjunto entre los gobiernos locales y provinciales para atender situaciones de necesidad. Durante la jornada, se entregaron kits con alimentos no perecibles, productos de primera necesidad y artículos de higiene personal. La logística fue organizada conjuntamente, contando con vehículos, personal operativo y acompañamiento institucional. **06/Mayo/2025.-** El GAD Parroquial Rural de Chirijos, en coordinación con entidades de salud y con el respaldo de la Prefectura de Manabí, gestionó y la jornada de brigada médica comunitaria, enfocada en brindar atención directa y oportuna a los habitantes de la parroquia. La jornada incluirá servicios como medicina general, odontología, control de signos vitales y entrega de medicamentos básicos. Desde el área administrativa se brindará soporte en la convocatoria, elaboración de listados, recepción de pacientes y coordinación con los profesionales de salud. Además, se realizó el levantamiento de información sobre casos prioritarios para dar seguimiento con instituciones competentes. La ejecución de estos trabajos es resultado de la gestión del GAD Parroquial Rural de Chirijos, en cumplimiento de los compromisos asumidos en la reunión mantenida el 24 de abril de 2025. En ese marco, hoy se dio inicio a los trabajos de reconfiguración vial en el tramo comprendido entre la Entrada a Chirijos y el Centro Parroquial, como parte de los esfuerzos institucionales por



atender las necesidades viales de la parroquia. Se solicita a los habitantes y transeúntes tomar las debidas precauciones durante la ejecución de estas labores, con el fin de garantizar la seguridad de todos. El GAD Parroquial agradece la comprensión y colaboración de la ciudadanía en este importante proyecto que fortalece el desarrollo local. El convenio suscrito para la ejecución del Curso de Banda de Pueblo tiene una duración de seis (6) meses y culmina el 18 de mayo de 2025. En este contexto, se mantuvo una reunión de coordinación entre el Lcdo. Carlos Bravo, profesor de música responsable del curso, y la secretaria del GAD Parroquial de Chirijos. Durante la reunión se abordaron temas relativos a la planificación de actividades previas al cierre del curso, estableciendo lineamientos y responsabilidades para la organización del acto de clausura, con el propósito de resaltar el trabajo realizado y los logros alcanzados por los participantes. **07/Mayo/2025.-** Se llevó a cabo con éxito la ejecución del Presupuesto Participativo Mancomunado 2026, en coordinación entre el GAD, bajo el acompañamiento técnico de la Prefectura de Manabí. Esta actividad permitió priorizar obras y proyectos de manera conjunta, respondiendo a las necesidades identificadas en territorio, mediante un proceso participativo, transparente e inclusivo. La jornada incluyó mesas de trabajo, presentación de propuestas por parte de las comunidades y el análisis técnico de viabilidad. La metodología aplicada garantizó la participación activa de los ciudadanos, autoridades locales y representantes institucionales, promoviendo la corresponsabilidad en la gestión pública y el fortalecimiento de la planificación con enfoque territorial. **08/Mayo/2025.-** La jornada de entrega de resultados de Papanicolau en colaboración con SOLCA se llevó a cabo en las comunidades de Tres Caminos y La Chirimoya ¿Personal médico y administrativo de SOLCA y del GAD Parroquial Rural de Chirijos trabajaron de manera conjunta para entregar los resultados a las pacientes de manera confidencial y personalizada? Cada paciente fue informada de los resultados de su examen, y en los casos de resultados anormales o sospechosos, se proporcionó orientación específica y se ofreció seguimiento a través de SOLCA, para realizar exámenes adicionales o remisiones a sus centros especializados. Durante la Atención Ciudadana en Oficina, realizada en las instalaciones del GAD Parroquial, se atendió a varios moradores de diferentes sectores de la parroquia, quienes acudieron de forma espontánea a presentar sus inquietudes y solicitudes. Entre los temas abordados se destacan requerimientos relacionados con las peticiones de apoyo social para casos vulnerables y solicitudes de información o coordinación respecto a las jornadas médicas. **09/Mayo/2025.-** Como parte del compromiso institucional con la niñez y adolescencia, se participó activamente en las jornadas de capacitación llevadas a cabo en las instalaciones del GAD Parroquial Rural de Chirijos, organizadas por Plan Internacional. Estas capacitaciones fueron dirigidas a niños y niñas de la parroquia los días viernes 09 al sábado 10 de mayo de 2025, abordando temáticas orientadas a su bienestar, autoestima, liderazgo y derechos. La participación en estas actividades reafirma el interés del GAD Parroquial por seguir generando alianzas estratégicas que beneficien directamente a los grupos más vulnerables de la comunidad. **10/Mayo/2025.-** BRIGADA MÉDICA INTEGRAL – GESTIONADA GADP CHIRIJOS. - La Brigada Médica Integral se desarrolló en [indicar fecha y lugar], como resultado de una articulación interinstitucional entre la Prefectura de Manabí, entidades de la empresa privada y organizaciones de salud que brindaron su contingente técnico y logístico. El GAD Parroquial Rural de Chirijos brindó el acompañamiento y apoyo territorial durante la jornada.



. Estimados compañeros este ha sido mi informe de actividades hasta la fecha, estimada secretaria por favor siguiente punto **SECRETARIA** En el siguiente punto tenemos. 5. Lectura de los oficios recibidos por el GADP Rural Chirijos. **PRESIDENTE** Compañeros, aquí tenemos los oficios que han sido recibidos, en este punto la secretaria dará lectura de los mismos. **SECRETARIA**. - Da lectura a los oficios recibidos por el GADP. **PRESIDENTE**. Estimada secretaria siguiente punto por favor. **SECRETARIA**. - 6. Conocimiento, análisis y aprobación de la reforma presupuestaria interna para la asignación de recursos a la partida "8.4.01.04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS", conforme al clasificador presupuestario vigente, con el fin de realizar la adquisición de una bomba de agua necesaria para asegurar el adecuado funcionamiento operativo. **PRESIDENTE**. - Estimados compañeros, en este punto del orden del día quiero poner en consideración de Uds. la necesidad de adquirir una bomba de agua potable, en días anteriores el compañero Georgi Cedeño realizó una inspección en los baños públicos del centro los cuales como es de su conocimiento se remodelaron gracias al convenio con PORTOPARQUES, y los materiales que nosotros como GAD aportamos para que se realizara esta remodelación, ahora tenemos el problema de que los baños no pueden funcionar óptimamente debido a que la bomba que portoparques había prestado mediante acta recepción para lo mismo ya cumplió su tiempo de vida útil y por lo tanto no abastece de agua a los baños, lo que ocasiona que no se puedan abrir como se debería, por este motivo decidí que era necesario tratar este tema con Uds., para poder adquirir una bomba de agua. **SR. GEORGI CEDEÑO**. - Es verdad compañeros hace unos días yo entregué el informe porque hice una inspección en los baños, y en el informe también puse que es necesario una puerta tipo acordeón porque yo creo que por lo menos de noche deberían cerrarse los baños, porque es un milagro que no se hayan robado las llaves de los lavamanos o algún otro accesorio. **SRA. BEATRIZ VÉLEZ MEZA**. - Don Georgi y ud realizó la inspección, pero yo sí tengo una pregunta cuando se iban a remodelar los baños y se compraron los materiales para esto, no se compró una bomba ud revisó eso don Georgi. **GEORGI CEDEÑO**. - no compañera a mí se me solicitó que fuera a inspeccionar el funcionamiento de los baños porque había un problema que la gente se quejaba porque no estaban funcionando y por eso fui a revisar y es verdad no funciona la bomba, pero del resto no tengo conocimiento. **PRESIDENTE**. - Compañeros, cuando se hizo el proceso de compra de materiales para la remodelación, se hizo bajo un listado proporcionado por PORTOPARQUES, ellos fueron quienes solicitaron los materiales para realizar el trabajo Uds. saben que ellos pusieron la mano de obra y nosotros los materiales por parte del convenio así funciona, pero en los TDR no estaba bomba, en tal caso se les pueden entregar los TDR si Uds. desean revisar. **SRA. BEATRIZ VÉLEZ MEZA**. - Claro hay que organizar con los compañeros porque hay que realizar una inspección para verificar que todo lo que se solicitó este ubicado en los baños, pero si la bomba no estaba considerada y se necesita en tal caso habría que comprarla nosotros no es que tampoco nos vamos a oponer a eso. **PRESIDENTE**. - Si compañeros solo es bueno aclarar que talvez cuando Uds. realicen la inspección hay ciertas cosas que no están visibles que ya están empotradas pero los funcionarios de PORTOPARQUES, también van a emitir un informe de los materiales que recibieron y la utilización de los mismos y eso también les servirá a Uds. para que en tal caso puedan constatar. Alguien más tiene algo que decir sobre este tema, alguien desea mocionar o preguntar algo más compañeros. **SR. GEORGI CEDEÑO BERMEO**. Yo mociono

ACTIVADO



compañeros que se realice el traspaso de recurso de la cuenta de estudios y proyectos a la cuenta de maquinarias y equipos para poder realizar la adquisición de la bomba, **PRESIDENTE.** - compañeros está la moción del compañero Georgi Cedeño, para realizar el traspaso de recurso a la cuenta de maquinarias y equipos, alguien que apoye la moción? **SR. RICARDO BERMEO.** Yo apoyo la moción del compañero Georgi Cedeño, **PRESIDENTE.** - sra Secretaria, tenemos la moción del compañero Georgi que ha sido apoyada por don Ricardo por favor someta a consideración de los compañeros vocales si están de acuerdo o no en realizar el traspaso de recurso de la cuenta estudios y proyectos a esta cuenta de maquinarias y equipos, por el valor de 500.00 Sra secretaria por favor someta a votación de los presentes la moción presentada **SECRETARIA.** A cada uno de los presentes en la sesión les realiza la pregunta ¿Está usted de acuerdo con la asignación de recursos de la partida 8.4.01?04 MAQUINARIAS Y EQUIPOS”, ¿asignándole el valor de \$500.00, valor que será transferido desde la partida 73.06.05 "Estudio y Diseño de Proyectos"? Sr. Presidente Por unanimidad de los presentes es aprobada la creación de partida y la asignación de recursos **PRESIDENTE.** - Muy bien sra secretaria por favor siguiente punto **SECRETARIA.** - Asuntos Varios **PRESIDENTE.** - Muy bien compañeros alguno de Uds. quiere intervenir en este punto de la sesión. **GEORGI CEDEÑO,** yo solicito la palabra en este punto, hay varias cosas que quiero tratar, y es sobre el tema la asociación 4 de Agosto, don Nexar Bravo se comunicó conmigo y me dio a conocer su malestar porque el día que se realizó la entrega de exámenes de Papanicolau no se prestó formalmente la asociación y u sabe que ellos como asociación tienen derechos entonces se debió hacer la solicitud para usar las instalaciones, también quiero hablar del tema de los procesos, hace unos días ya entregué los documentos de la legalización del terreno para la realización de la cancha, también con ayuda de la Administradora de Contratos se realizó un proyecto para la remodelación de los baños públicos del Tigre y unas mejoras de las aceras, y traigo este punto porque ya me escribieron nuevamente de PORTOPARQUES, porque yo le mencioné que ellos nos van a ayudar con el rubro más elevado que es el de cambiar las palmas de lugar, y no les he podido dar una respuesta de cuando empezarían los trabajos, están las solicitudes de la escuelas y están insistiendo bastante con el tema de los murales, y la competencia del puente del Tigre, yo la semana pasada el viernes me parece le pasé a la administradora de contrato el proyecto que ya levantaron sobre el puente, y no se ha hecho nada al respecto, y yo creo que debemos fijar fechas porque ya no podemos seguir alargando las cosas. **PRESIDENTE.-** Si don Georgi yo lo entiendo, pero haber vamos por orden, con el tema de la asociación reconozco el error, como me comunicación de un día para otro de la entrega de exámenes se me pasó por alto el debido proceso que era primero solicitar el uso de la asociación a pesar de que el evento fue para beneficiar a miembros de la comunidad, sobre el tema de la cancha, ya se solicitó a CONAGOPARE, que realice una actualización del proyecto porque Uds. saben que el proyecto de la cancha es viejo y había que actualizar, en el tema del Tigre hay cosas que debemos revisar bien, y hay que reunirnos con PORTOPARQUES para que en este caso ellos también realicen una inspección, en los murales no hemos tenido respuesta del Distrito de educación, incluso yo les respondí a ellos porque enviaron un oficio por el tema de los murales, pero recuerdan en una sesión anterior, cada uno asumió un compromiso para ir avanzando con las cosas, del proyecto que ud menciona del puente yo no tengo conocimiento cuando hicieron esto, a mí no me han



entregado, no todo recae sobre mí, por eso les solicité su ayuda para que ayuden a agilizar los trámites, **SRA BEATRIZ VELEZ.**- Yo don Emilio, puedo decirle que en el tiempo que estuve de presidenta encargada por sus vacaciones, me acerqué personalmente con don Georgi a la zonal para ver como iba el trámite para la intervención en las escuelas, y me supieron decir que el convenio no se firma con gads parroquiales, sino que solo con municipios y que en este caso sería un convenio tripartito y nos dieron la opción de un documento para una donación de materiales, pero cuando se lo presente a la Ing., ella como parte técnica me dijo que no es viable para ella, entonces yo diría que habría que ir una vez más, pero en este caso sería bueno que me acompañe la Ing., porque ella como técnica es la que conoce de este tema, porque no es lo mismo ir allá y estarla llamando a preguntar una y otra cosa, **PRESIDENTE** Bueno en eso tiene razón Bachita, entonces está bien fijemos plazos para dar vialidad a los procesos, para el día jueves Bachita ud podría ir a la zonal con la Ing., Secretaria tesorera para agilizar el trámite del convenio o ver que nos recomiendan en este tema, en cuanto al proceso de la cancha, en estos días nos ha de llegar el proyecto actualizado de CONAGOPARE, considero que para la primera semana de junio, el proceso debería estar subido, entonces en la primera sesión de junio yo tendría que darles a conocer que ya se ha hecho y sino explicarles los motivos, en cuanto a la remodelación de los baños públicos del Tigre, voy a solicitar una audiencia con PORTOPARQUES, para poder presentar el proyecto que se tiene, de la competencia del puente el Tigre, ya con este informe que han levantado tendríamos que solicitar una mesa de trabajo para así presionar en el tema de la competencia para poder intervenir lo antes posible, a don Nexar le enviaré un oficio con las debidas disculpas por el tema de la asociación, y en el tema de portoparques y del puente del Tigre si le voy a solicitar a ud don Georgi que nos acompañe junto con la administradora de contrato, entonces esto sería, alguien más que desee intervenir o sino sigamos con el siguiente punto, Secretaria por favor siguiente punto. **SECRETARIA**, como siguiente punto tenemos resoluciones. **PRESIDENTE** como resoluciones tenemos quedó leída y aprobada el acta de la sesión ordinaria anterior, quedo leído el informe del presidente, se leyeron los oficios que han llegado al GADP En relación al Punto 6, queda reforma presupuestaria interna, mediante traslado de recursos por un monto de \$500,00 (quinientos dólares de los Estados Unidos de América) desde la partida "Estudios y Proyectos" hacia la partida "Maquinarias y Equipos", perteneciente al presupuesto de inversión del ejercicio fiscal vigente, que serán utilizado para la adquisición de una bomba de agua, en el punto 7 hemos llegado a varios acuerdos, la compañera Beatriz con la secretaria tesorera irán el jueves 15 de mayo a la zonal para darle vialidad al tema de las escuelas, solicitare una audiencia con prefectura para el tema de la competencia del puente, y también pediré una reunión con PORTOPARQUES, para realizar la inspección del proyecto de los baños públicos, para la primera sesión de junio tendría una respuesta clara del tema de la cancha Siguiendo punto sra secretaria, **SECRETARIA**, como siguiente punto tenemos **CLAUSURA. PRESIDENTE.** - Habiendo deliberado todos los puntos del orden del día de la sesión ordinaria del día de hoy y sin más puntos que considerar siendo las 11 horas con 20 minutos queda formalmente cerrada la sesión





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA RURAL CHIRIJOS
Registro Oficial #1005 del 07 de Agosto de 1996
RUC: 1360026860001
Chirijos - Portoviejo - Manabí

Sr. Rober Emilio Vélez Palma
PRESIDENTE

Sr. Georgi Nicolino Cedeño Bermeo
VOCAL PRINCIPAL

Sra. Beatriz Margarita Vélez Meza
VOCAL PRINCIPAL

Sr. José Ricardo Bermeo Intriago
VOCAL PRINCIPAL

Leonel Valentín Cedeño Vera
VOCAL PRINCIPAL

Ing. Karla Sharon Mera Molina
SECRETARIA-TESORERA

