



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL



SESION ORDINARIA  
ACTA N.º 001-GAD-PR-B-A2024

EN LA PARROQUIA BOYACÁ A LOS 5 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2024 SE REÚNEN EN SESIÓN ORDINARIA PARA TRATAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

1. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN
2. CONSTATAción DEL QUORUM
3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
4. LECTURA, DEBATE Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR
5. INFORME DEL SEÑOR PRESIDENTE
6. INFORME DE COMISIONES
7. TRATAR, ANALIZAR Y RESOLVER SOBRE EL ADECENTAMIENTO DEL SALON DE ACTOS DEL GAD PARROQUIAL Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARRQUOUIA BOYACA CANTON CHONE.
8. TRATAR, ANALIZAR Y RESOLVER SOBRE SOBRE EL CRONOGRAMA DE VACACIONES DE LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL BOYACA
9. RESOLUCIONES
10. CLAUSURA

1. **INSTALACIÓN DE LA SESIÓN:** SIENDO LAS 10:12 PM EL SR PRESIDENTE SANDY GOMEZ DA POR INSTALADA LA SESIÓN.
2. **CONSTATAción DEL QUORUM:** TOMANDO LISTA A LOS PRESENTES, CON LA PRESENCIA DEL SR SANDY MEDARDO GÓMEZ QUIIJE, SRA. MARÍA YESSENIA SANTANA ZAMBRANO, ING WALTER MOREIRA, LCDA. KARINA YENIFER GARCÍA BARRE SR HOLMER LEONEL LOOR MOREIRA Y LA SUSCRITA SECRETARIA TESORERA MARIA FERNANDA VELEZ.
3. **APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:** EL SR. HOLMER LOOR QUE SE APRUEBE EL ORDEN DEL DÍA Y EL VOCAL KARINA GARCIA APOYA LA MOCIÓN, PROCEDIENDO A VOTACIÓN ES APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR.
4. **LECTURA, DEBATE Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:** EL ACTA ES LEÍDA POR LA SECRETARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL, SOCIALIZADA Y APROBADA POR EL PLENO DE LA JUNTA PARROQUIAL Y PROCEDEN A FIRMAR.
5. **INFORME DE GESTIÓN Y TRABAJO DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE BOYACÁ SR. SANDY GÓMEZ QUIIJE** INFORMA QUE SE REALIZO EN NUESTRA PARROQUIA LA SESIÓN SOLEMNE PARA CONMEMORAR LA FECHA DE FUNDACIÓN DE CHONE, UNA OCASIÓN SIGNIFICATIVA QUE RESALTA LA HISTORIA Y EL LEGADO DE NUESTRO CANTÓN CHONE EN LA QUE SE TUVO LA ACOGIDA DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA Y SITIOS DE NUESTRA HERMANOS PARRÓQUIA DEL CANTÓN CHONE CON LAS DIFERENTES AUTORIDADES. ASI MISMO INFORMA SOBRE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LA DIFERENTE CAMINOS VECINALES YA QUE

RUC:1360034960001

Correo electrónico: [gadboyaca20232027@gmail.com](mailto:gadboyaca20232027@gmail.com)

Celular: 0939233416

Dirección: Calle Sucre y Miguel Párraga (frente a la cancha Central)



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL



DE UNA U OTRA FORMA SE TRATA DE AYUDAR A LOS HABITANTES EXPRESANDO ADEMÁS QUE DE UNA O OTRA MANERA SE TRATA DE ABASTECER A LOS HABITANTES DEL LIQUIDO VITAL.

6. **SEGUIDAMENTE SE CONTINUA CON EL INFORME DE LAS COMISIONES LA SRA YESSENIA SANTANA INFORMA QUE ESTUVO PRESENTE EN LA CAPACITACIÓN DE LA FERIA DEL MAÍZ, EVENTO CULTURAL Y COMERCIAL QUE CELEBRA LA IMPORTANCIA DEL MAÍZ EN LA REGIÓN. DURANTE LA SOCIALIZACIÓN DE LA FERIA, SE PRESENTÓ EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES QUE INCLUYE EXHIBICIONES AGRÍCOLAS, CONCURSOS, MUESTRAS GASTRONÓMICAS, Y EVENTOS CULTURALES. INFORMA DEMÁS SOBRE LA INSPECCIÓN DE AS CALLES Y BARRIOS CON LA LIMPIEZA EN COORDINACIÓN CON LOS SEÑORES MUNICIPALES DEL CANTON CHONE, EL ING WALTER MOREIRA INFORMA QUE SE LLEVÓ A CABO LAS TAREAS Y RESPONSABILIDADES ASIGNADAS EN LA OFICINA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO ASI MISMO QUE AYUDO A VARIOS MORADORES PARA LA OBTENCIÓN DE SU MEDIDORES Y ASI EVITAR CUALQUIER INCONVENIENTE CON LA EMPRESA ELÉCTRICA. LA LCDA KARINA GARCIA INFORMA QUE PARTICIPO DE LA REUNIÓN CON EL GERENTE Y DIRECTOR DE AGUAS DE CHUNO CON EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN CENTRARSE EN LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA DOTAR DE AGUA POTABLE A LAS COMUNIDADES DE BOYACÁ. ASI MISMO ESTUVO REALIZANDO LAS TAREAS ENCOMENDADAS EN LA OFICINAS DEL GAD BOYACA. EL SR HOLMER LOOR INFORMA QUE HA ESTADO TRABAJANDO EN COORDINACIÓN CON EL SR PRESIDENTE PARA LO QUE SON CON LOS TRABAJOS EN LAS VÍAS AL IGUAL QUE LOS OTROS COMPAÑEROS VOCALES HA ESTADO PRESENTE EN TODOS LOS EVENTOS EFECTUADOS DENTRO DE LA PARROQUIA**
7. **SEGUIDAMENTE SE CONTINUA CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA TRATAR, ANALIZAR Y RESOLVER SOBRE EL ADECENTAMIENTO DEL SALON DE ACTOS DEL GAD PARROQUIAL Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARRQUOIA BOYACA CANTON CHONE . LA LCDA KARINA GARCIA MANIFIESTA QUE HAY QUE EMBELLECE A LA PARROQUIA Y PINTAR LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y REALIZAR LA LIMPIEZA DE LAS CALLES Y PODA DE ARBOLES PARA ESTO HAY QUE TRABAJAR CON LOS OBREROS MUNICIPALES PARA ESTE TRABAJO. EL SR WALTER MOREIRA MOCIONA SE REALICE LA ADQUISICION DE PINTURA PARA PODER ADECENTAR LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y LAS CALLES CÉNTRICAS DE LA PARROQUIA BOYACÁ, MOCIÓN QUE ES DISCUTIDA Y ACEPTADA PROCEDIENDO A VOTACIÓN ES APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR POR UNANIMIDAD DE LOS MIEMBROS PRESENTES.**
8. **SE CONTINUA CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DIA: TRATAR, ANALIZAR Y RESOLVER SOBRE SOBRE EL CRONOGRAMA DE VACACIONES DE LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL BOYACÁ EL SR SANDY GOMEZ TOMA LA PALABRA MANIFESTANDO QUE ACUERDO A LA LOSEP ESTE DERECHO ES IRRENUNCIABLE, EN LA QUE TDO SERVIDOR PUBLICO TIENE DERECHO A GOZAR A 30 DIAS DE VACACIONES ANUALES PAGADAS DESPUÉS DE 11 MESES DE SERVICIO CONTINUO POR LO QUE SE DEBE REALIZAR UN CRONOGRAMA DE VACACIONES LUEGO DEL ANÁLISIS PERTINENTE, DE CONFORMIDAD CON LO QUE ESTABLECE LOS ART. 76 NUMERAL 7**

RUC:1360034960001

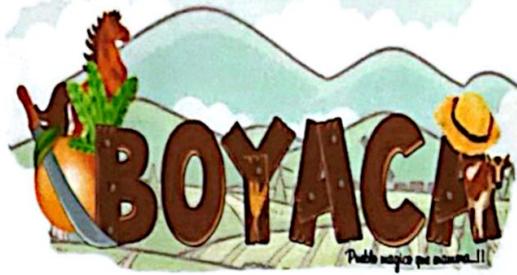
Correo electrónico: [gadboyaca20232027@gmail.com](mailto:gadboyaca20232027@gmail.com)

Celular: 0939233416

Dirección: Calle Sucre y Miguel Párraga (frente a la cancha Central)



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL



LITERAL L), ART. 226 DE LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA ART. 67 LITERAL A), P), O) Y ART. 318 DEL COOTAD, ART. 29 DE LA LOSEP, LA JUNTA PARROQUIAL RESUELVE POR UNANIMIDAD: SE DA POR CONOCIDO EL CALENDARIO DE VACACIONES DE LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL DE LA SIGUIENTE MANERA:

**TABLA DE VACACIONES DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL GAD PARROQUIAL RURAL BOYACÁ AÑO 2024**

ITEM	CEDELA	SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	AÑO DE INGRESO	AÑO ACTUAL	AÑOS ACUMULADOS	DÍAS DE VACACIONES	FECHA/ SALIDA DE VACACIONES	FECHA/ INGRESO DE VACACIONES
<b>SERVIDORES PUBLICOS - LOSEP</b>									
1	1306809722	Sandy Medardo Gomez Quijije	PRESIDENTE	15 -05-2023	2024	0	15 días	02-sep	16-sep
2	1306809722	Sandy Medardo Gomez Quijije	PRESIDENTE	15 -05-2023	2024	0	15 días	18-nov	02-dic
3	1312027715	Maria Yessenia Santana Zambrano	VICEPRESIDENTA	15 -05-2023	2024	0	30 días	01-oct	30-oct
4	1311704041	Walter Javier Moreira Garcia	PRIMER VOCAL	15 -05-2023	2024	0	30 días	01-nov	30-nov
5	1314961382	Karina Jenifer Garcia Barre	SEGUNDO VOCAL	15 -05-2023	2024	0	30 días	11-ago	09-sep
6	1306756006	Holmer Leonel Loor Moreira	TERCER VOCAL	15 -05-2023	2024	0	30 días	06-ago	04-sep
7	1717364481	Maria Fernanda Velez Dueñas	SECRETARIA - TESORERA	01 -07-2023	2024	0	15 días	02-sep	16-sep
8	1717364481	Maria Fernanda Velez Dueñas	SECRETARIA - TESORERA	01 -07-2023	2024	0	15 días	18-nov	02-dic
9	1310309032	Martha Lucia Garcia Calderon	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	01 -06-2023	2024	0	15 días	15-oct	29-oct
10	1310309032	Martha Lucia Garcia Calderon	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	01 -06-2023	2024	0	15 días	01-nov	15-nov

LAS VACACIONES SE CONCEDERAN DE ACUERDO A LA FECHA ESTABLECIDA EN EL CALENDARIO POR LO QUE POR RAZONES DE FUERZA MAYOR SE DEBERA COORDINAR CON PREVIA ANTICIPACION Y MEDIANTE UN OFICIO PARA PODER DIFERIRLAS DENTRO DE LOS PERIODOS ESTABLECIDOS.

9. **RESOLUCIONES.** DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 66-67-68-69 Y 70 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL-COOTAD, LA JUNTA PARROQUIAL Y LA EJECUTIVA QUIÉN LA PRESIDE RESUELVE:

- REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE PINTURA PARA EL ADECENTAMIENTO DEL SALON DE ACTOS DEL GAD PARROQUIAL Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA BOYACA CANTON CHONE.

DISPOSICIONES: AUTORIZAR A LA SECRETARIA – TESORERA, PROCEDA CON EL RESPECTIVO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE COMPETENCIA DEL GAD BOYACÁ, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS NUMERALES 1 Y 2 DE LAS RESOLUCIONES APROBADAS EN ESTA ACTA.

RUC:1360034960001

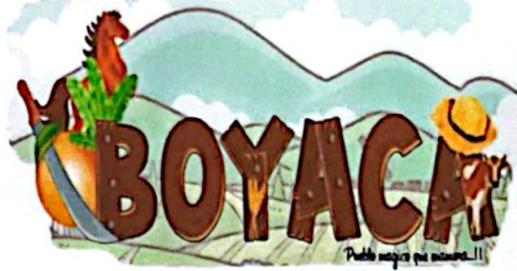
Correo electrónico: [gadboyaca20232027@gmail.com](mailto:gadboyaca20232027@gmail.com)

Celular: 0939233416

Dirección: Calle Sucre y Miguel Párraga (frente a la cancha Central)



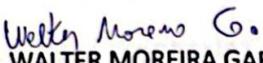
GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL



10. CLAUSURA SIN MÁS QUE RESOLVER EL SEÑOR SANDY GÓMEZ PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE BOYACÁ SIENDO LAS 11H10 DE LA TARDE DA POR CLAUSURADA ESTA SESIÓN ORDINARIA. DADO Y FIRMADO EN LA SALA DE SESIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL BOYACÁ EL 5 DE AGOSTO DEL 2024.

  
SR. SANDY MEDARDO GÓMEZ QUIJJE  
PRESIDENTE GAD BOYACÁ

  
SRA. MARÍA YESSÉNIA SANTANA ZAMBRANO  
VOCAL GAD BOYACÁ

  
ING. WALTER MOREIRA GARCÍA  
VOCAL GAD BOYACÁ

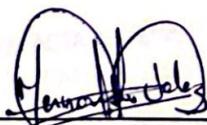
  
LCDA. KARINA YENIFER GARCÍA BARRE  
VOCAL GAD BOYACÁ

  
SR HOLMER LEONEL LOOR MOREIRA  
VOCAL GAD BOYACÁ

  
ING. MARÍA FERNANDA VELEZ DUEÑAS  
SECRETARIA - TESORERA

**CERTIFICACION:** LA SUSCRITA ING. MARIA FERNANDA VELEZ DUEÑAS , SECRETARIA TESORERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL BOYACÁ, TIENE A BIEN CERTIFICAR QUE LA PRESENTE ACTA, FUE CONOCIDA Y DISCUTIDA EN PLENO DEL CONSEJO DE LA JUNTA PARROQUIAL DE BOYACÁ.

BOYACÁ, 5 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL 2024

  
ING. MARÍA FERNANDA VELEZ DUEÑAS  
SECRETARIA TESORERA DEL GADPR BOYACÁ

RUC:1360034960001

Correo electrónico: [gadboyaca20232027@gmail.com](mailto:gadboyaca20232027@gmail.com)

Celular: 0939233416

Dirección: Calle Sucre y Miguel Párraga (frente a la cancha Central)