

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

DATOS GENERALES

RUC:	0860028090001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL ATAHUALPA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GAD RURAL
SECTOR:	RURAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	ANUAL
PROVINCIA:	ESMERALDAS
CANTÓN:	ELOY ALFARO
PARROQUIA:	ATAHUALPA
DIRECCIÓN:	CALLE PRINCIPAL DIAGONAL AL SUBCENTRO DE SALUD
EMAIL:	juntaatahualpa@gmail.com
TELÉFONO:	990453469
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://gad-atahualpa.gob.ec/

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	LUIS ANDERSON COROZO NAZARENO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	luisander157@gmail.com

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	LEONILA AÑAPA MARTINEZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	VICEPRESIDENTE
FECHA DE DESIGNACIÓN:	

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	VIVIAM RODRIGUEZ GOYES
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	

DATOS DEL INFORME

PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

FECHA DE INICIO:	1/1/2023
FECHA DE FIN:	31/12/2023

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO

ESCOGER ENTRE: - COMPETENCIAS/FUNCIONES - COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias
- COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA/(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
BIENIO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL ATAHUALPA	PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL

Mejorar las condiciones de vida de la población a través del aprovechamiento sustentable de servicios ambientales
Fortalecer la cultura de paz y convivencia social, basado en temas de identidad, patrimonio, inclusión, seguridad ciudadana, cohesión social y recreación, garantizando el acceso a servicios sociales.
Gestionar el desarrollo económico con identidad, diversificado, equitativo, dinámico, competitivo, solidario y sostenible, generando empleo y la seguridad alimentaria contribuyendo la calidad de vida de la población.
Construir y mantener la infraestructura, los servicios básicos, la vialidad y la conectividad de la población de las comunidades de la parroquia, garantizando el buen vivir de las familias

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Mejorar las condiciones de vida de la población a través del aprovechamiento sustentable de servicios ambientales	80	DEBIDO A LAS INDUDACIONES NO SE HA PODIDO AVANZAR CON LO PREVISTO
Fortalecer la cultura de paz y convivencia social, basado en temas de identidad, patrimonio, inclusión, seguridad ciudadana, cohesión social y recreación, garantizando el acceso a servicios sociales.	60	DEBIDO A LAS INDUDACIONES NO SE HA PODIDO AVANZAR CON LO PREVISTO
Gestionar el desarrollo económico con identidad, diversificado, equitativo, dinámico, competitivo, solidario y sostenible, generando empleo y la seguridad alimentaria contribuyendo la calidad de vida de la población.	70	DEBIDO A LAS INDUDACIONES NO SE HA PODIDO AVANZAR CON LO PREVISTO
Construir y mantener la infraestructura, los servicios básicos, la vialidad y la conectividad de la población de las comunidades de la parroquia, garantizando el buen vivir de las familias		

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Construir y mantener la infraestructura, los servicios básicos, la vialidad y la conectividad de la población de las comunidades de la parroquia, garantizando el buen vivir de las familias	exclusiva		1		Número de	4	4		Aporta para el cumplimiento de la

Fortalecer la cultura de paz y convivencia social, basado en temas de identidad, patrimonio, inclusión, seguridad ciudadana, cohesión social y recreación, garantizando el acceso a servicios sociales.	exclusiva	OS Y DEMAS ASENTAMIE	1	IMPLEMENTAR GRUPOS PARA CONVIVENCIA SOCIAL Y QUE PROMUEVAN LA CULTURA DE LA ZONA	Número de	1	1	GESTIONAR PROYECTOS DONDE PARTICIPE LA CIUDADANIA EN GENERAL	CREAR GRUPOS CULTURALES CON LAS DIFERENTES ETNIAS EN LA CIUDADANIA
Gestionar el desarrollo económico con identidad, diversificado, equitativo, dinámico, competitivo, solidario y sostenible, generando empleo y la seguridad alimentaria contribuyendo la calidad de vida de la población.	exclusiva	GESTIONAR PROYECTOS SOSTENIBLES PARA FOMENTAR EL DESARROLLO ECONOMICO	1	GESTIONAR PROYECTOS SOSTENIBLES PARA FOMENTAR EL DESARROLLO ECONOMICO	Número de	1	1	GESTIONAR PROYECTOS SOSTENIBLES PARA FOMENTAR EL DESARROLLO ECONOMICO	FOMENTANTO AL DESARROLLO DE LAS FAMILIAS A TRAVES DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES

ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
				https://gad-atahualpa.gob.ec/obras-proyectos/0/
	-			https://gad-atahualpa.gob.ec/obras-proyectos/0/

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
ADQUISICION DE MOTO TAXI PARA LA RECOLECCION DE DESECHOS	RECOLECCION DE DESECHOS DENTRO DE LA PARROQUIA	20	SE PLANTEO LOS OBJETIVOS PARA SU EJECUCION EN LOS SIGUIENTE MESES
MOTOR FUERA DE BORDA PARA LA MOVILIZACION DEL PERSONAL Y EMERGENCIAS	EL MOTOR FUE ADQUIRIDO PARA RECORRER LOS RECINTOS Y SUSISTIR EMERGENCIAS DEL MISMO	20	DOCUMENTACION Y PLANIFICACION CON AUTORIDADES PARA SU ADQUISICION EN LOS

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
	79,034.02	73346.91	7,000.00	6217.2	

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
si			Convocatoria, acta, listado de asistencia, fotos

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	si	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	en todo el proceso	si	://gad-atahualpa.gob.ec/presupuesto-participati

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	si	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	29/10/2022	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	si	Cartelera / Audiencia pública

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			76-100		https://gad-atahualpa.gob.ec/presu
			76-100		
			26-50		
			51-75		
			76-100		

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
si	10%	<p>SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Personas adultas Mayores - Niñas, niños y adolescentes <ul style="list-style-type: none"> - Jóvenes - Mujeres Embarazadas - Personas con Discapacidad <ul style="list-style-type: none"> - Movilidad Humana - Personas Privadas de Libertad - Personas con Enfermedades Catastróficas <ul style="list-style-type: none"> - Personas en Situación de Riesgos - Víctima de violencia Doméstica y Sexual <ul style="list-style-type: none"> - Maltrato Infantil - Desastres Naturales o Antropogénicos 	60 % niñas, niños y adolescentes; 40 % Personas adultas mayores

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	no			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	no			

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	no		
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	no		
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	no		

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	si	1	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/
AUDIENCIA PÚBLICA	si	2	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/
CABILDO POPULAR	no		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	si	1	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/
SILLA VACÍA	si	1	https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/
CONSEJOS CONSULTIVOS	no		
OTROS	no		

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	si	NOMBRE	EULALIO ORTIZ	si	En la planificación del presupuesto participativo	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - GRUPOS ETARIOS, - GREMIAL, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	Los proyectos se ejecutan con la participación ciudadana
		EMAIL					
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	no		https://gad-atahualpa.gob.ec/solicitud/informacion-publica/
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	no		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	no		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	no		
OTROS			

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	Si	Luego de haber entregado el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDOT, Plan Operativo Anual POA, Presupuesto y plan de campaña de las autoridades a la Asamblea Ciudadana Local ACL; presentan al GAD la lista de observaciones, recomendaciones y preguntas para que sea respondida por las autoridades en el informe de rendición de cuentas	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	Si	En una sesión de trabajo se conformó la comisión mixta entre ciudadanos y vocales de la Junta Parroquial con el objetivo de cumplir con la organización de la deliberación pública del año 2023.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	Si	En la sesión de trabajo se conformó la comisión mixta entre los vocales y la ciudadanía de la Junta Parroquial con el objetivo de cumplir con la organización de la deliberación pública del año 2023.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	si	Los documentos elaborados por la institución, se revisó entre los responsables de la comisión	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

1	si	En reuniones de trabajo la comisión responsable elaboró el informe, reponiendo a las inquietudes presentados por los representantes de la Asamblea Ciudadana Local y los ciudadanos.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	si	Se llenó el formulario con la participación efectiva de la comisión responsable de la elaboración del informe.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	si	Luego de llenado el formulario solicitado por el CPCCS y el informe de rendición de cuentas del año 2023 a ser presentado a la ciudadanía, se entregó a la máxima autoridad, la misma que fue aprobado por el presidente de la Junta Parroquial.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	si	El Gobierno Autónomo Descentralizado el informe aprobado por la máxima autoridad entregó a la Asamblea Ciudadana Local y también se cargó en la página web de la parroquia para que sea conocido por los ciudadanos	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	si	Se difundió el informe de rendición de cuentas del año 2023 en la página web de la parroquia	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	si	En la primera fase se realizó el mapeo de actores, la que se utilizó para la invitación a la deliberación pública.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	si	La deliberación pública se realizó de manera presencial, el informe fue retransmitido en vivo y grabado para posteriormente cargar en la página web de la parroquia.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	si	En la asamblea de rendición de cuentas la ciudadanía representada por el presidente de la asamblea ciudadana en un tiempo suficiente presenta las observaciones, preguntas, recomendaciones a las autoridades y ciudadanía presente el la deliberación pública	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	si	Las autoridades de la Junta parroquial exponen el informe de rendición de cuentas del año 2023 de manera detallada del trabajo ejecutado en la parroquia	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	si	Las autoridades respondieron a todas la preguntas, observaciones y recomendaciones presentadas antes y durante el proceso de rendición de cuentas del año 2023.	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	si	Se realizaron mesas con la participación de los ciudadanos y liderada por los vocales de acuerdo a sus comisiones	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	si	Se recogió y sistematizó las observaciones, sugerencias, recomendaciones para mejorar la administración y la gestión de la parroquia	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	si	Al finalizar la deliberación pública, la comisión encargada del informe elaboraron el acta, presentada en la plenaria y firmada por el representante de la Asamblea Ciudadana Local y el presidente de la Junta Parroquial	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	si	Se elabora el plan de trabajo	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	si	Se entregó el plan de trabajo a la Asamblea y al Consejo de planificación para su seguimiento	/gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas	Ninguna

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS								
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
30/5/2024	42	31	9	2		23		3	27

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
	PONGA SI/NO	https://gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas/2023/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
			https://gad-atahualpa.gob.ec/rendicion-cuentas/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES.	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales	1	100	0	0	https://gad-atahualpa.gob.ec/		250	1000

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/lotaip/2023/Enero/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	si	https://gad-atahualpa.gob.ec/lotaip/2023/Enero/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,					
COTIZACIÓN,					
ÍNFIMA CUANTÍA,	1	600	1	600	https://gad-atahualpa.gob.ec/infimas-cuantias/0/
MENOR CUANTÍA ,					
BIENES Y SERVICIOS,	3	450	3	450	
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					
(Todos los procesos),					
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES					

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
ENAJENACIÓN			
EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS			
NINGUNA	x		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	x				