



POA 2025 DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE AMAZONAS.

Visión: "Para en el año 2027 la Parroquia Amazonas será un pueblo organizado, que planifica su desarrollo con la activa participación de sus pobladores, mejora la fertilidad de sus suelos para el desarrollo de la producción agropecuaria, preservando la biodiversidad y protegiendo el medio ambiente. Dispone de los servicios básicos en la mayoría de sus comunidades las mismas que están conectadas hacia el interior y el exterior a través de un sistema vial que permita una activa comercialización y transporte de la gente. *Misión actual de la parroquia* " El GAD parroquial de Amazonas tiene como misión Planificar el desarrollo armónico de la parroquia con una activa participación ciudadana, impulsando la prestación de servicios básicos de calidad, tales como: agua segura, agua potable, alcantarillado y tratamiento de desechos sólidos, proyectar la dotación de infraestructura básica en salud, educación, y vialidad, además de los servicios de calidad como las telecomunicaciones la cultura y el deporte. Se prevé la preservación del medio ambiente a través de la capacitación en seguridad alimentaria y producción agropecuaria.

| COMPETENCIAS | PROYECTOS O PROGRAMAS | Actividades | Partida | Código | Presupuesto | Meta | Indicadores | Fondos | Medios de verificación | Responsable | C1 | C2 | C3 | Observaciones | |
|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|-------------|---|---|--------------------|----------------------------------|----------------------------------|----|----|----|---------------|--|
| ADMINISTRACIÓN GENERAL | PROGRAMA | Pago de remuneraciones | Remuneraciones Unificadas | 510105 | 42.360,00 | Ejecutar el 100% del presupuesto 2021, en pagos al personal | 100% de presupuesto ejecutado/ cumpliendo el 100% del presupuesto | Fondo de Inversión | Roles de pago | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | | XIII sueldo | 510203 | 3.852,50 | | | | Roles de pago | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | | XIV sueldo | 510204 | 3.040,00 | | | | Roles de pago | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | | Aporte patronal | 510601 | 5.154,65 | | | | Roles de pago | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | | Subrogaciones | 510512 | 3.390,00 | | | | Solicitudes de Vacaciones | Presidente y Secretario Tesorero | y | X | X | X | |
| | | | Encargos | 510513 | 480,00 | | | | Solicitudes de Vacaciones | Presidente y Secretario Tesorero | y | X | X | X | |
| | | | Fondos de reserva | 510602 | 4.465,00 | | | | Roles de pago | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | | Materiales de Oficina | 530804 | 215,00 | | | | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | | |
| | | Suministros de oficina y limpieza | Materiales de Aseo | 530805 | 226,11 | Factura | | | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | | | |
| | | | Servicios Basicos | Telecomunicaciones | 530105 | 1.000,00 | | | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | |
| | | Energia Electrica | | 5301,04 | 2.000,00 | Factura | | | Presidente y Secretario Tesorero | y | x | x | x | | |
| | | Edicion, Impresión, Reproduccion | 530204 | 300,00 | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | | | y | x | x | x | | | |

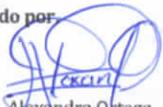
| ADMIN | Programa | objetivo y programa | Partida | Código | Presupuesto | Meta | Indicadores | Fondos | Medios de verificación | Responsable | Observaciones | | | | |
|-------|-------------------------------|---|--|------------------------------|-------------|---|-------------|-------------|------------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|----|---|---|
| | | | | | | | | | | | C1 | C2 | C3 | | |
| | Mantenimientos y Reparaciones | Arendamiento y Licencia de usos y paquetes Informaticos | Mantenimiento y reparación de Equipo y sistemas informáticos | 530702 | 1.000,00 | Cumplir con el 100% con la ejecución del gastos | | planificado | i | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x | |
| | | | | 530704 | 500,00 | | | | | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x | |
| | | | | 530202 | 200,00 | | | | | | | | | | |
| | | | | 530303 | 4.000,00 | | | | | 100% con la caucion al personal administrativo | Factura | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | 570201 | 300,00 | | | | | 100% con la caucion al personal administrativo | Polizas | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | 570203 | 90,00 | | | | | 100% con la caucion al personal administrativo | Estado de Cuenta | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | 58010101 | 1.002,12 | | | | | Cumplir con el 100% con la carga de la informacion financiera al MEF para cancelar estos valores | Estados de Cuenta | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | 58010102 | 1.474,87 | | | | | | Estados de Cuenta | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | 58010103 | 2.949,75 | | | | | | Estados de Cuenta | Presidente y Secretario Tesorero | x | x | x |
| | | | | TOTAL GASTO CORRIENTE | | | | | | 78000,00 | | | | | |

GASTOS DE INVERSION

| COMPETENCIAS | Programa | objetivo y programa | Partida | Código | Presupuesto | Meta | Indicadores | Fondos | Medios de verificación | Responsable | C1 | C2 | C3 | Observaciones |
|---|-------------------------------|---|--|-----------|-------------|---|--|------------------------|--------------------------------|--|----|----|----|---------------|
| Prestación de servicios públicos | GAD EFICIENTE Y OPERATIVO | mejorar la capacidad del gad para generar proyectos que puedan ser ejecutados para mejorar las condiciones de la vida de la | Compra de Carpas para eventos | 840103.05 | 3.000,00 | Ejecutar 4 proyectos de gestion Institucional hasta el año 2023 | Cantidad de proyectos de Gestion Institucional | Ministerio de finanzas | Informe de Necesidad y factura | Sr. Angel ruacera Vocal de la comision de Produccion | x | | | |
| | | | Compra de una Hidrolavadora | 840104.01 | 500,00 | | | | Informe de Necesidad y factura | Sr. Angel ruacera Vocal de la comision de Produccion | | x | | |
| | | | Compra de un Motocultor | 84010402 | 1.500,00 | | | | Informe de Necesidad y factura | Sr. Angel ruacera Vocal de la comision de Produccion | x | | | |
| Protección integral a la niñez y adolescencia | ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES | Generar condiciones equitativas para el desarrollo de los grupos de atencion prioritaria | 10% Apoyo al Grupo Vulnerable | 73020501 | 14.728,74 | Implementación de 4 proyectos para atención de grupos vulnerables, hasta el año | Porcentaje de Poblacion atendidas de los grupos vulnerables y de | Ministerio de finanzas | Proyectos. Factura | Sr. Rosa Chimbo Vocalde la Comision Cultural Social | x | x | x | |
| | | | Apoyo al Patrimonio con el proyecto Cultural | 73020504 | 2.500,00 | | | | Proyectos. Factura | Sr. Rosa Chimbo Vocalde la Comision Cultural Social | | | | x |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|-------------|-----------|---|---|------------------------|---|---|---|---|---|
| Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia | RECUPERACION DE LA IDENTIDAD CULTURAL | Trasmitir la identidad cultural y atractivos turísticos de la parroquia | Contratacion de una consultoria para la investigacion de la historia de la parroquia | 73.06.01.02 | 1.000,00 | Ejecutar 1 proyectos de infraestructura cultural hasta el año 2023 | CANTIDAD DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A EJECUTAR PARA LA DIFUNCION DEL PATRIMINIO CULTURAL | Ministerio de finanzas | Proyectos. Factura | Sr. Pedro Carchipulla Vocal de la comision de Turismo | x | x | x |
| | | | Publicidad de lugares Turisticos de la parroquia | 73.02.04.01 | 3.000,00 | | | | Proyectos. Factura | Sr. Pedro Carchipulla Vocal de la comision de Turismo | | | |
| LITERAL B DEL ART. 65 COOTAD | TERRITORIO PARROQUIAL ORDENAO Y PLANIFICADO | Garantizar un adecuado desarrollo del territorio en base a las condiciones territoriales actuales | Consultoria para la actualizacion del PDOT | 73.06.01.01 | 0,00 | EJECUTAR 4 PROYECTOS PARA ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO HASTA EL AÑO 2023 | CANTIDAD DE PROYECTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EJECUTADOS | Ministerio de finanzas | FACTURA Y EL PRODUCTO ESPERADO | Sr. Manuel Pillacela Presidente del GAD A. | | X | x |
| Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad | DESARROLLO O AGROPRODUCTIVIDAD | Incentivar el desarrollo de las actividades productivas de la poblacion de la parroquia | Apoyo con Suminitros Agropecuarios al Ganadero de la parroquia | 78081401 | 5.000,00 | Implementar 3 proyectos productivos hasta el año 2023 | Cantidad de Proyectos productivos implementados | LEY AMAZONICA | Proyecto y la factura | Sr. Angel Pillacela Vocal de la comision de Produccion | | | x |
| Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos | INFRAESTRUCTURA PUBLICA ADECUADA | Mejorar la calidad del espacio publico de la parroquia como mecanismo para fortalecer las relaciones socio culturales | Mejoramiento de las casetas de rescicaje de la basura en el sector de | 75010409 | 2.000,00 | Incrementar al 40% la adecuacion de Espacios publicos de la parroquia hasta el año 2023 | Porcentaje de Adecuacion de espacios publicos | LEY AMAZONICA | Contrato, Informe de fiscalizacion y | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision | | x | |
| | | | Adecantamiento de la parroquia | 75010406 | 558,62 | | | | Contrato, informe de fiscalizacion y | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision | | | x |
| | | | Mejoramiento de Estadio de la Parroquia Amazonas | 75010410 | 10.000,00 | | | | Contrato, Informe de fiscalizacion y Facturas | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision de Obras Publicas | | x | |
| | | | Mejoramiento de la cancha del sector de Ganazhuma | 75010411 | 5.000,00 | | | | Contrato, Informe de fiscalizacion y | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision | | x | |
| | | | Mejoramiento del Camino Ganazhuma - Rosa de Oro | 75010501 | 2.000,00 | | | | Contratos, Facturas | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision | | x | |
| | | | Mejoramiento del Camino Derumbo la Libertad - Panecillo | 75010502 | 2.000,00 | | | | Contratos, Facturas | Sra. Maria Zhumilima Vocal de la comision | | x | x |

Realizado por



Sra. Alexandra Ortega
SECRETARIA TESORERA

Aprobado por los señores.



Sr. Manuel Pillacela

PRESIDENTE DEL GADPR DE A.



Sr. Angel Pillacela

PRIMER VOCAL DEL GADPR DE A.



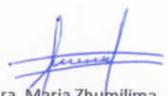
Sra. Rosa Chimbo M.

VICEPRESIDENTA DEL GADP DE A.



Sr. Pedro Carchipulla

SEGUNDO VOCAL DEL GADPR DE A.



Sra. Maria Zhumilima

TERCER VOCAL DEL GADPR DE A.



Srta. Alexandra Ortega

SECRETARIA TESORERA DEL GAD DE A.

Certifica; Que el POA 2025, es Aprobado en sesion ordinaria numero 24 del 10