



DATOS GENERALES

| | |
|---|--|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD: | MARCELA KINBERLY DUARTE QUINTO |
| CÉDULA: | 0918715251 |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL LAUREL |
| DIGNIDAD QUE EJERCE: | VOCALES DE GAD PARROQUIAL |

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | NÚMERO DE ASISTENTES |
|----------------------------------|--|----------------------|
| 31/05/2024 | CASA DEL ADULTO MAYOR DE LA PARROQUIA EL LAUREL | 120 |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES | OBSERVACIONES |
|---|--|--|---------------|
| MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA. | COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN CONVENIO CON EL MIES - GAD. COORDINAR ACCIONES CON LOS TÉCNICOS, PARA LEVANTAR INFORMACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PDYOT. | SE CUMPLIÓ CON LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN CONVENIO CON EL MIES - GAD, Y SE CUMPLIÓ CON LO COORDINADO | SIN NOVEDAD |
| PROMOVER EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIBLE, INCLUSIVO | COORDINACIÓN CON LOS MORADORES DE LOS DIFERENTES BARRIOS PARA INTERCAMBIAR IDEAS, OPINIONES Y CRITERIOS SOBRE LA CULTURA EN LA PARROQUIA. COORDINAR CON EL TITULAR DE LA COMPETENCIA LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE DEL RECINTO LA VICTORIA, ESTO AYUDARA A LA POBLACIÓN A TRASLADAR SUS PRODUCTOS AGRÍCOLA. | LOS RESULTADOS DE ESTE PERIODO DE TRABAJO HAN SIDO SIGNIFICATIVOS PARA EL ENFOQUE DE NUESTRO PLANTEAMIENTO, GENERAR INTERÉS EN LA POBLACIÓN SOBRE EL CONOCIMIENTO DE LA CULTURA PARA DINAMIZAR EL TURISMO EN LA PARROQUIA. COORDINAR EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE. | SIN NOVEDAD |
| PROMOVER UNA VIDA SANA Y BIENESTAR DE TODOS EN TODAS LAS EDADES | COORDINACIÓN CON EL SEÑOR MIGUEL SÁNCHEZ GALLEGOS, MI VOCAL ALTERNO, SEÑOR ALFONSO AVILÉS, Y UN GRUPO DE AMIGOS, PARA REALIZAR EL DOMINGO 25 DE JUNIO, LA PRIMERA DUATLÓN (CICLISMO – ATLETISMO) LAUREL 2023, RUTA DE LAS 7 IGLESIAS, DONDE SE RECORRERÁ 12.5 KILÓMETROS. CONGREGANDO A DECENAS DE DEPORTISTA NO SOLO DE LA PARROQUIA SINO TAMBIÉN DE GUAYAQUIL, DAULE, SALITRE, NOBOL, SAMBORONDÓN, BABAHOYO, LOMAS DE SARGENTILLO, SANTA LUCÍA. EL OBJETIVO DE ESTA INICIATIVA ES DAR A CONOCER A PROPIOS Y EXTRAÑOS EL HERMOSO PAISAJE DE NUESTROS CAMPOS, LA COORDIALIDAD Y ATENCIÓN DE NUESTRA GENTE, CREAR VÍNCULOS DE HERMANDAD ENTRE DEPORTISTAS Y FOMENTAR LA PRÁCTICA DE ESTAS Y DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS | LOS RESULTADOS DE ESTA ACTIVIDAD FUERON MUY POSITIVOS PORQUE SE CUMPLIERON CON TODOS LOS OBJETIVOS PLANTEADOS, INCLUSIVE SE SUPERARON LOS MISMO, YA QUE SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE MÁS DE 200 DEPORTISTAS DE NUESTROS RECINTOS, CABECERA PARROQUIAL Y AMIGOS DE CANTONES VECINOS | SIN NOVEDAD |
| FORTALECER LA GESTIÓN PARROQUIAL CON ENFOQUE PARTICIPATIVO Y TRANSPARENTE | ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS QUE INVOLUCRAN A LA COMUNIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES. COORDINACIÓN CON LA GESTORA DE PROYECTOS SE REALIZÓ LA CONFORMACIÓN DE COMITÉS INTEGRADOS POR REPRESENTANTES DE DIFERENTES SECTORES DE LA COMUNIDAD (JÓVENES, ADULTOS MAYORES, COMERCIANTES, AGRICULTORES, ETC.). | SE CUMPLIÓ CON LA CONFORMACIÓN DE ALGUNOS COMITÉS TANTO EN RECINTOS COMO EN LOS SECTORES DE LA CABECERA PARROQUIAL. ACTUALMENTE SE ESTÁ DANDO EL SEGUIMIENTO PARA QUE PUEдан LOGRAR SU PERSONERÍA JURÍDICA | SIN NOVEDAD |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|--|---|--|---------------|
| D) FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE ACUERDO CON EL COOTAD Y LA LEY | FISCALIZACIÓN DE LAS OBRAS Y PROYECTOS EJECUTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN | OBRAS: CONCLUIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN. REALIZADAS A SATISFACCIÓN | SIN NOVEDAD |
| A) INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL | DESDE MI TOMA DE POSESIÓN EL 15 DE MAYO DE 2023, HE PARTICIPADO ACTIVAMENTE EN TODAS LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL LAUREL. A CONTINUACIÓN, DETALLO MI ASISTENCIA E INTERVENCIONES: | PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA TOMA DE DECISIONES QUE FAVOREZCAN A LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA EL LAUREL. | SIN NOVEDAD |
| B) LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES, EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL | NO SE PRESENTÓ PROYECTOS, POR CUANTO SE CONTINUÓ CON EL PRESUPUESTO PRORROGADO Y APROBADO. PRESENTÉ LA RESOLUCIÓN DE PRESEAS Y DISTINCIONES DE LA PARROQUIA RURAL EL LAUREL, CON FECHA 16 DE DE OCTUBRE DE 2023, LA MISMA QUE FUE SOMETIDA A LOS DOS ANÁLISIS QUE INDICA LA LEY Y FUE APROBADA POR EL PLENO DE GAD PARROQUIAL EL LAUREL EL 31 DE OCTUBRE DE 2023. LA RESOLUCIÓN DE PRESEAS Y DISTINCIONES TIENE COMO OBJETIVO DISTINGUIR O ESTIMULAR A LAS PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS QUE MEDIANTE SUS ACCIONES Y DESENVOLVIMIENTOS REALZAN EL CIVISMO Y LA ACTIVIDAD CULTURAL, EDUCATIVA, HUMANITARIA, LABORAL, TURÍSTICA, AGROPECUARIA Y DEPORTIVA, CONTRIBUYENDO ASÍ AL PROGRESO MATERIAL Y ESPIRITUAL DE LA COLECTIVIDAD LAURELEÑA | NO APLICA. RESOLUCIÓN DE PRESEAS Y DISTINCIONES DE LA PARROQUIA RURAL EL LAUREL | SIN NOVEDAD |
| C) LA INTERVENCIÓN EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGEN LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, Y EN TODAS LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN. | PARA CUMPLIR CON LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS, Y POR DESIGNACIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL LAUREL, FUI NOMBRADA PARA LIDERAR LAS COMISIONES DE PRESUPUESTO, EQUIDAD DE GÉNERO, Y PRESEAS Y DISTINCIONES , ASÍ COMO PARA FORMAR PARTE DE OTRAS COMISIONES Y DELEGACIONES. EN ESTE ROL, HE ESTADO ACTIVAMENTE INVOLUCRADA EN LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PRESUPUESTO ANUAL, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DEL MINISTERIO DE FINANZAS. ADEMÁS, HE SUPERVISADO LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, CONFORME AL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN. | APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PRORROGADO | SIN NOVEDAD |
| E) CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL RURAL | LAS FUNCIONES ADICIONALES QUE ME HAN SIDO EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR EL GAD EL LAUREL INCLUYEN DIVERSAS RESPONSABILIDADES CLAVE PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LA COMUNIDAD DE EL LAUREL. A CONTINUACIÓN, SE DETALLAN ESTAS FUNCIONES: BRINDAR EN LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE EVENTOS TURÍSTICOS Y CULTURALES, ASEGURANDO QUE SE RESALTEN LAS TRADICIONES Y ATRACTIVOS LOCALES. COLABORAR EN LA PROMOCIÓN DE ESTOS EVENTOS PARA ATRAER TANTO A RESIDENTES COMO A VISITANTES, FOMENTANDO EL TURISMO LOCAL. PARTICIPAR EN LA LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS, GARANTIZANDO QUE LAS ACTIVIDADES SE DESARROLLEN DE MANERA ORGANIZADA Y SEGURA. IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD, ESPECIALMENTE DE JÓVENES Y NIÑOS, EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS. APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES EN EL MARCO DEL CONVENIO CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES), ENFOCADOS EN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE GRUPOS VULNERABLES. | SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN CADA ACTIVIDAD | SIN NOVEDAD |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|------------------------------|---------------|------------------------|
| TRIBUTARIAS | NO | S/N |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| A) LEGISLAR DE ACUERDO A LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS QUE EN MATERIA LE CORRESPONDE AL GADPR EL LAUREL. B) PRESENTAR PROYECTOS REGLAMENTARIOS INTERNOS. C) EXPEDIR RESOLUCIONES Y CONVENIOS QUE CORRESPONDAN COMO JUNTA PARROQUIAL. | A) EXPEDICIÓN DE ACTAS DE SESIÓN ORDINARIA. B) EXPEDICIÓN DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS. C) EXPEDICIÓN DE RESOLUCIONES DE COMPETENCIA COMO JUNTA PARROQUIAL. D) APROBACIÓN DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES. |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|--|
| ASAMBLEA LOCAL | NO | NO APLICA |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | http://www.jpellaurel.gob.ec |
| OTROS | NO | NO APLICA |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE HA IMPLEMENTADO SEGÚN LA METODOLOGÍA DEL CPCCS, LOS VOCALES DE LA JUNTA PARROQUIA EL LAUREL, NOS CAPACITAMOS SOBRE EL PROCESO A SEGUIR, TANTO PARA EL GADPRLL, COMO PARA LAS DIGNIDADES DE ELECCIÓN POPULAR. DENTRO DE ESTE PROCESO SE GENERÓ UNA HOJA DE RUTA DONDE SE ESTABLECIÓ FECHAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FASES, DONDE COMO VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL EL LAUREL, REALICE MI REGISTRO EN EL SISTEMA DEL CPCCS Y SE LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME PRELIMINAR, REALIZAMOS LA ASAMBLEA DE DELIBERACIÓN PÚBLICA CON LA ASISTENCIA DE 125 PERSONAS, EN DONDE SE RENDIÓ CUENTAS DEL PERÍODO 2023, FINALMENTE EL 07 DE JUNIO SUBI EL INFORME FINAL A LA PLATAFORMA DEL CPCCS.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NO HUBO APORTES CIUDADANOS, PERO SIN EMBARGO ME COMPROMETI ANTE LOS ASISTENTE EN SEGUIR GESTIONADO ANTE LAS DIFERENTES INSTIUCIONES DEL ESTADO Y LA MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN Y LA PREFECTURA DEL GUAYAS, PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DE LA PARROQUIA EL LAUREL