



ACTA DE SESION ORDINARIA FEBRERO 2025 # 01

En la Parroquia Chura, Cantón Quininde, Provincia de Esmeraldas el día lunes 17 de febrero del año 2025 siendo las 9:40 am, en la sala de sesiones del Gad Parroquial de Chura se reúnen las autoridades de la Junta Parroquial en pleno para llevar adelante la Sesión Ordinaria correspondiente a la primera del mes de febrero, de acuerdo a lo establecido en el **Art. 70.-** del Cootad Atribuciones del presidente o presidenta de la junta parroquial rural.- Le corresponde al presidente o presidenta de la junta parroquial rural:

c) Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa.

Art. 318 del Cootad.-Sesión ordinaria. Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten.

Una vez instalada la sesión se procederá a aprobar el orden del día, que podrá ser modificado solamente en el orden de su tratamiento o incorporando puntos adicionales, por uno de los miembros con voto conforme de la mayoría absoluta de los integrantes; una vez aprobado con este requisito, no podrá modificarse por ningún motivo caso contrario la sesión será invalidada. Aquellos asuntos que requieran informes de comisiones, informes técnicos o jurídicos, no podrán ser incorporados mediante cambios del orden del día.

Orden del día a tratar es el siguiente:

- 1) Registro de Asistencia.
- 2) Constatación del Quorum.
- 3) Instalación de la sesión.
- 4) Aprobación del orden del día.
- 5) Revisión y aprobación del acta de sesión ordinaria anterior.
- 6) Informe de gestiones y actividades del GAD Parroquial a cargo de la Sra. Holanda Bravo Mora (Presidenta del GADPRCH)
- 7) Planificación contrataciones por el Portal de Compras Publicas
- 8) Intervenciones de los señores vocales
- 9) Asuntos Varios
- 10) Acuerdos y Resoluciones.

1.- REGISTRO DE ASISTENCIA

La Secretaria-Tesorera Rocío Buenaventura Arce, entrega la asistencia a las autoridades presente y proceden a registrar sus (firmas).



(Vicepresidente) Walter Mero Rivera, Vocal Gonzalo Bravo Cantos, Katherine Esterilla Quiñonez, Yuver Delgado Vélez.

2.- CONSTATAACION DEL QUORUM

Art. 320 COOTAD Quórum.- Las juntas parroquiales rurales podrán reunirse para adoptar decisiones válidamente en cualquier clase de sesión, con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo, salvo lo dispuesto en este Código.

Con la asistencia de los (vocales), Walter Mero Rivera (vicepresidente), Gonzalo Bravo Cantos, Katherine Esterilla Quiñonez, Yuver Delgado Vélez, la señora presidenta Holanda Bravo Mora, actúa como secretaria la Ing. Roció Buenaventura Arce.

3.- INSTALACION DE LA SESION

La señora presidenta Holanda Bravo Mora; se presta a saludar a los señores vocales expresa; compañeros, es importante reunirnos para mantener la comunicación del trabajo que venimos realizando, los resultados de la unidad es la próxima inauguración de obra "Puente de Chancama", ya tuvimos la oportunidad de la inauguración de la cancha de Chancama.

Obras importantes que dignifican a varias comunidades, les invito a continuar con el trabajo de las comisiones encomendadas a cada uno de ustedes, siempre presta para acompañar a la gestión de sus comisiones de esta manera dejo instalado esta sesión ordinaria.

4.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La secretaria da lectura al orden del día el mismo que es puesto en consideración y aprobado sin ninguna observación por las autoridades presentes.

5.-REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIONES ORDINARIA ANTERIOR

La secretaria da a conocer al cuerpo colegiado el acta de sesiones anterior para ser revisada, ellos proceden a (FIRMAR) sin ninguna observación.

6).- INFORME DE GESTIONES Y ACTIVIDADES DEL GAD PARROQUIAL A CARGO DE LA SRA. HOLANDA BRAVO MORA (PRESIDENTA DEL GADPRCH)

En este punto la señora presidenta informa a los señores vocales las actividades, realizadas; empecé mis actividades reuniéndonos en la comunidad chancama adentro coordinando con las comunidades la inauguración del puente donde quedamos de acuerdo en la logística a brindar en este día importante.

Ante el Municipio gestionando la delimitación de las 3.6 hectáreas ya se designó a funcionarios para esta gestión estuvieron midiendo, debemos continuar la gestión hasta que se logre lo que esperamos, hacer obras en esta área.



Con Gonzalo estuvimos en la Prefectura, entregamos solicitud de mejoramientos de vías, nos indicaron que en el verano van a intervenir en mejoramiento de algunas vías, trabajos de la J3 ya está planificado la colocación de las alcantarillas para después llevar el mejoramiento de esta vía.

Como es de su conocimiento señores vocales me reuní con personal de trabajo y varios de ustedes donde analizamos el servicio de la gabarra y el estado de salud del trabajador Manuel se operó las vista donde él ha manifestado que ha quedado delicado de salud, donde en horas de la noche no puede hacer la guardia de esta maquinaria, sobre todo en el tiempo de invierno.

Después de varios intercambio de opiniones se logró persuadir a los colaboradores en rotar los puestos de trabajo así no se hace una carga sobre todo en la gabarra.

Se inauguró obra de la cancha de san miguel 2, obra importante agradecerles a ustedes por votar a favor de esta importante obra que dignificara a varias comunidades, importante el aporte de la municipalidad más de 200 horas de maquinarias y materiales de ferretería, la comunidad con la mano de obra y como gad parroquial más de 200 sacos de cemento y material pétreo.

El municipio los días sábado cumple con la recolección de los desechos sólidos.

7) PLANIFICACIÓN CONTRATACIONES POR EL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS.

En este punto la señora presidenta coordina con los señores vocales las contrataciones a ejecutar entre ellas:

- Mejoramiento de maquinarias (volqueta-gabarra-retroexcavadora)
- Evento cultural de carnaval
- Obra puente Chancama y cancha de san miguel2
- Adquisición de tablonos
- Materiales de oficina y aso
- Licencia programa contable

De esta manera autorizan a la señora secretaria-tesorera elevar de manera planificada estos procesos de contratación.

8) INTERVENCIONES DE LOS SEÑORES VOCALES

En este punto los vocales presente dan a conocer actividades realizadas en la gestión del GAD Parroquial, entre ellas la participación a reuniones convocadas por la señora presidenta, presente en la inauguración de la obra cancha de San Miguel 2, acompañamiento a la gestión a favor de las comunidades de chura.



9) ASUNTOS VARIOS

La presidenta Sra. Holanda Bravo Mora expresa; compañeros decirles que tengo planificada varias visitas en el Municipio y Consejo Provincial, les pido el acompañamiento.

Los temas a solicitar motor 75 YAMAHA para la gabarra, mantenimiento de vías entre ellas, loma del sapo 1-2, san miguel 1-2.

Invitarles al puente para pintar y darle vistosidad, con pintura blanca y verde anticorrosiva, el día viernes se va a desarrollar otra reunión con los de salud Mesa Intersectorial) les delego a ustedes para que asistan.

10.-ACUERDOS Y RESOLUCIONES

En esta sesión ordinaria de Junta Parroquial, el pleno acuerda y resuelven lo siguiente:

- 1.- Para el día 03 de Marzo desarrollar el evento cultural por carnaval.
- 2.- Contratación de bienes y servicios enumerados en el punto siete.

Sin más nada que tratar en el orden del día, la presidenta Sra. Holanda Bravo Mora da por terminada esta sesión a las 11:25 el día lunes 17 de Enero del 2025.

Para constancia de lo actuado firman:

AUTORIDADES		
	DIGNIDADES	FIRMAS
Holanda Margarita Bravo Mora	PRESIDENTA	
Walter Mero Rivera	VICEPRESIDENTE	
Gonzalo Bravo Cantos	VOCAL DEL GAD	
Katherine Esterilla Quiñonez	VOCAL DEL GAD	



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CHURA
Administración 2023-2027
Registro Oficial N° 193 del 27 de Octubre del 2000
CHURA-QUININDÉ-ESMERALDAS



Yuver Enrique Delgado Vélez	VOCAL DEL GAD	



Correo: gadchura19@gmail.com

Teléfonos: -0939279227-0961526518/0988464655

RUC: 0860024850001

Dirección: Vía Esmeraldas Quininde entrada J3 hacia el Rio Esmeraldas