



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE CHAMANGA



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

DATOS INSTITUCIONALES

Se despliega la información ingresada en el PPI: Código Institucional: INSTITUCIÓN GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE CHAMANGA

Función Institucional principal según mandato Legal: Base Legal: Tipo de Norma Nº Registro Oficial Fecha:

Misión: Promover y facilitar el desarrollo de la parroquia a través de la formulación y ejecución de proyectos mediante mecanismos participativos consensuados con actores públicos y privados.

Visión: La Gobierno parroquial es una institución transparente y confiable capaz de promover el desarrollo participativo sostenible y prestar servicios de forma eficiente a sus comunidades.

PLAN PLURIANUAL DE GOBIERNO

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Auspiciar la igualdad, cohesión e integración social	7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Incrementar los espacios de encuentro común
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Mejorar las capacidades de las y los ciudadanos	8.	<input type="checkbox"/>	Garantizar los derechos colectivos
3.	<input type="checkbox"/>	Aumentar la esperanza de vida	9.	<input type="checkbox"/>	Fomentar el acceso a la justicia
4.	<input type="checkbox"/>	Promover un medio ambiente sano y sostenible, y garantizar el acceso a agua, aire y suelo seguro	10.	<input type="checkbox"/>	Garantizar el acceso a participación pública-política
5.	<input type="checkbox"/>	Garantizar la soberanía nacional y auspiciar la integración Latinoamericana	11.	<input type="checkbox"/>	Auspiciar el desarrollo local, la competitividad y la sostenibilidad macroeconómica
6.	<input type="checkbox"/>	Garantizar un sustento (trabajo) sostenible, justo y digno	12.	<input type="checkbox"/>	Recuperar el rol regulador y redistribuidor del Estado en la economía y en el desarrollo

Línea o eje de acción del Plan o Agenda que le corresponda: (señalar solo en caso que exista algún Plan o Agenda adicional relevante)

ESTRATEGIAS DE ACCION INSTITUCIONAL

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CODIGO CCPC	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación Trimestral en % de la Meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
							I	II	III	IV			
GASTO CORRIENTE													
	REALIZAR UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON EFICACIA, EFICIENCIA Y ECONÓMICA DE LA PARROQUIA	Dos Asambleas parroquiales realizadas	Población informada de la gestión administrativa - Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado			2	50			50	-	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Ejecución Asamblea 3. Informe 4. Retroalimentación
		24 Sesiones del Gobierno parroquial realizadas	Vocales participan activamente en la gestión administrativa de la Gobierno			12	25	25	25	25	-	PRESIDENTE	1. Convocatoria 2. Constatación quorum 3. Orden del día 4. Elaboración acta
		Información administrativa - contable actualizada	La Gobierno dispone de información de actas de sesiones, resoluciones, SRI, INCOP, Ministerio de Finanzas y otros al día en papel y archivo digital			12	25	25	25	25	-	SECRE/TESORERO	1. Elaboración Informe 2. Presentación en sesiones 3. Archivo 4. Informar a Ministerio de Finanzas
		Control interno del Gobierno parroquial	La gestión administrativa reflejada en un informe de auditoría de CONTRALORIA			1				100	-	PRESIDENTE-SECRE/TESORERO	1. Solicitar a Contraloría que realice un examen especial 2. Ejecución de la Auditoría 3. Informe 4. Puesta en marcha las recomendaciones
		Pago de sueldo y beneficios de LEY a servidores del Gobierno parroquial	Gestión administrativa realizada	51.01.05 51.02.03 51.02.04 51.06.01 51.06.02		12	25	25	25	25	67,751.68	SECRE/TESORERO	1. Elaboración de roles 2. Pagos al IESS 3. Realizar transacción 4. Informe
		Pago de viáticos por las acciones realizadas por sus funcionarios	Gestión administrativa realizada	53.03.03		12	25	25	25	25	1,000.00	SECRE/TESORERO	1. Delegación de salida 2. Recibir informe 3. Realizar transacción
		Adquisición de insumos, materiales de oficina, limpieza, pago de servicios básicos arrendamiento de sistema contable, pagina web y pago de intereses al BDE	Gestión administrativa realizada	53.01.04 53.01.05 53.07.02 53.08.04 53.08.05 56.02.01 57.02.01 57.02.03		12	25	25	25	25	9,448.32	SECRE/TESORERO	1. Elaborar orden de compra 2. Realizar transacción 3. Actualizar activos o listado de materiales
			Herramienta de gestión construida de										1. Elaboración POA (10 septiembre)

Se despliegan el (o los) Objetivo(s), e Indicador(es) del Plan Plurianual de Gobierno que fueron seleccionados en el															
1.	Auspiciar la igualdad, cohesión e integración social				7. Incrementar los espacios de encuentro común										
2: Ambre Cero	5. Fomentar de manera sustentable la producción mejorando los niveles de productividad			comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	PROYECTO DE CAPACITACION PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARA				6	50	50		9,513.23	VOCAL - PRESIDENTE	3. Ejecución del proyecto
															4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	PROYECTO PARA ADQUISICION DE SILLAS DE RUEDAS PARA GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIOS	73.08.25			3	100			5,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	PROYECTO DE FESTIVAL CULTURAL ALUSIVO A LA EPOCA NAVIDEÑA	73.02.05			1		100		6,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	PROYECTO DE RESCATE CULTURAL POR HOMENAJE AL DIA DE LA MADRE, AL DIA DEL NIÑO DIRIGIDO AL GRUPOS DE ATENCION PRIORITARA	73.02.05			1		100		1,700.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LOGISTICA Y ORGANIZACION DE EVENTO CULTURAL, DE FUTBOL EN LA PARROQUIA SAN JOSE DE CHAMANGA DEL CANTON MUISNE	73.02.05			1	100			6,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	PROYECTO FESTIVAL CULTURAL POR CARNAVAL	73.02.05			1	100			3,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
16: Paz Justicia e Institucionalidad	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados	PROYECTO DE EVENTO CULTURAL Y SOCIAL EN ATENCION A LOS GRUPOS PRIORITARIOS POR LOS 71 AÑOS DE PARROQUIALIZACION DE SAN JOSE DE CHAMANGA DEL CANTON MUISNE DE LA PROVINCIA DE ESMERALDAS	73.02.05	20,000.00		1		100		20,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
11: Ciudades y comunidades sostenibles	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales	PROYECTO FESTIVAL GASTRONOMICO DE LA JAIBA Y EL AYANQUE	73.02.05			1		100		5,300.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
15: Vida de Ecosistema Terrestre	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	PROYECTO DE LIMPIEZA Y DESBROCE DE MALEZA EN LA PARROQUIA SAN JOSE DE CHAMANGA	84.01.07			12	25	25	25	13,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
				Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	MANTENIMIENTO DE LA CANCHA DE USOS MULTIPLES EN EL SECTOR ANDINATEL	75.01.07			1	100			6,300.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
				Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos	MANTENIMIENTO DE POZOS Y LAVANDERIA DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE CHAMANGA	75.01.07			1	100			6,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
				Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos	PROYECTO CONSTRUCCION DE CASAS COMUNALES RECINTO VALZAR Y BOCA DE TIGUA DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE CHAMANGA DEL CANTON MUISNE PROVINCIA DE ESMERALDAS	75.01.07			12	40	30	30	12,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
				Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FISICA	75.01.07			1		100		7,200.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
17: Alianzas para lograr los objetivos	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente orientado al bienestar			Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la viabilidad parroquial rural	CONVENIO CON MUNICIPIO DE MUISNE PARA INTERVENCION DE VIAS internas	75.01.05			1		100		2,400.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe
9: Industria, innovación,	Propender la construcción de un Estado eficiente.			Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos	ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS	84.01.07			1	100			1,000.00	VOCAL - PRESIDENTE	1. Identificar necesidades 2. Elaboración de proyecto 3. Ejecución del proyecto 4. informe

