

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 5829

PERÍODO 2019



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CASCOL
RUC:	1360043600001
REPRESENTANTE LEGAL	EDISON HERNAN PLAZA SANCHEZ
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE CASCOL	PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE EN LA PARROQUIA CASCOL.
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE LA POBLACIÓN RURAL DE LA PARROQUIA CASCOL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
			NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE LA POBLACIÓN RURAL DE LA PARROQUIA CASCOL.		EXCLUSIVAS	4	EJECUTAR 4 PROYECTOR DE FORTALECIMIENTO AL SECTOR PRODUCTIVO	NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS
		d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;			
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	25,00 %	SE EJECUTO UN PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN EL CULTIVO DE MAÍZ		APORTA CON EL 25% DEL CUMPLIMIENTO DE LA META
4,00	1,00				
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE EN LA PARROQUIA CASCOL.		EXCLUSIVAS	1	EJECUTAR UN PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA	NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS
		b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;			
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	0,00 %	NO SE LOGRO EJECUTAR EL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE ACERAS, BORDILLOS Y ADOQUINAMIENTO DE LA CALLE FRANCISCO PONDE POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE RECURSOS DE PARTE DEL BEDE YA QUE ERA UN PROYECTO DE FINANCIAMIENTO CON ESTA ENTIDAD DE CRÉDITO.		AUN NO REGISTRA RESULTADO
1,00	0,00				
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL		CONCURRENTES	1	ACTUALIZAR LOS ESTUDIOS DE ALCANTARILLADO	NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS
		PRESTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;			
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	0,00 %	HUBO CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN Y NO SE AVANZO CON LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO PARA EJECUTAR EL PROYECTO.		NO REFLEJA RESULTADO
1,00	0,00				
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL		CONCURRENTES	1	EJECUTAR UN PROYECTO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS	NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS
		PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS;			
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	0,00 %	SE REALIZO UN ANTICIPO EN EL 2019 QUE SE REFLEJA CONTABLEMENTE		NO REFLEJA RESULTADOS
1,00	0,00				
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		6,25			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE LA POBLACIÓN RURAL DE LA PARROQUIA CASCOL.	25,00	NO SE LOGRO EJECUTAR 3 PROYECTOS RELACIONADOS CON EL COMPONENTE ECONÓMICO PRODUCTIVO
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE EN LA PARROQUIA CASCOL.	0,00	EL BEDE NO CONTÓ CON LA DISPONIBILIDAD PARA LA TRANSFERENCIA EN CALIDAD DE FINANCIAMIENTO PARA CONSTRUIR ACERAS, BORDILLOS Y ADOQUINADO DE LA CALLE FRANCISCO PONCE
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL	0,00	HUBO CAMBIO EN LA ADMINISTRACIÓN DE LO GAD Y NO SE LOGRO CONFIRMAR LA GESTIÓN CONCURRENTES CON EL GAD COMPETENTE
APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA CASCOL	0,00	SE REALIZÓ UN ANTICIPO DEL PROYECTO QUE REFLEJA CONTABLEMENTE, SIN EMBARGO NO SE CONCLUYO LA EJECUCIÓN POR CUANTO EL PROCESO ESTA OBSERVADO POR LOS ORGANISMOS DE CONTROL

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO	PROGRAMA ENTRENANDO VALORES EN LAS DISCIPLINAS DE FUTBOL Y DEFENSA PERSONAL EN CONVENIO CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ	100,00	EN EL 2019 ALREDEDOR DE 300 NIÑOS BENEFICIADOS
CONECTIVIDAD Y DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE	DOTACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL INFOCENTRO - EN CONVENIO CON MINTEL	100,00	LA OPERATIVIDAD DEL INFOCENTRO QUE BRINDA ATENCIÓN ALREDEDOR DE XXXX
GESTIÓN Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL Y TURISMO SOSTENIBLE	PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LA REFORESTACIÓN EN CONVENIO CON EL GOBIERNO DE MANABÍ	100,00	ENTREGA DE 500 ARBOLES MADERABLES Y FRUTALES QUE BENEFICIO A 12 COMUNIDADES
CONSERVACIÓN AMBIENTAL Y TURISMO SOSTENIBLE	DISEÑO, CONSTRUCCION E INSTALACIÓN DE LETRAS CORPÓREAS UBICADAS EN LA AVENIDA 13 DE DICIEMBRE.	100,00	SE CUENTA CON UN ATRACTIVO TURISTICO QUE BRINDA IDENTIFICACIÓN A LA PARROQUIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	GASTOS EN PERSONAL	\$70.763,21	\$66.185,13	93,53 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$3.366,87	\$908,16	26,97 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	GASTOS FINANCIEROS	\$16.684,45	\$16.499,47	98,89 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	GASTO EN PERSONAL DE INVERSIÓN	\$25.695,06	\$25.185,50	98,02 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	\$151.034,73	\$96.812,84	64,10 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	OBRAS PUBLICACS	\$56.056,40	\$43.972,90	78,44 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN Y TRANSFERENCIAS	\$3.848,84	\$3.115,62	80,95 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	BIENES DE LARGA DURACION	\$13.113,74	\$5.576,70	42,53 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
AREA	APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	\$83.155,16	\$50.642,46	60,90 %	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cedula_de_gastos_2019.pdf
	TOTAL:	\$423.718,46	\$308.898,78	72,90	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$423.718,86	\$90.814,53	\$83.592,76	\$332.904,33	\$225.306,42	72,90 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

MARQUE SI O NO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0,00	\$0,00	0,00	

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	NO			
PARA LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO:	NO			

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	Link al Medio de Verificación
NO APLICA, PUESTO QUE, NO SE PRESENTO EL PRESUPUESTO A LA ASAMBLEA	\$0,00	\$0,00	0		http://gadprcascol.gob.ec/media/lotaip_archivos/Acta_2019-001.pdf

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se dió a conocer a la ciudadanía del 20 al 31 de Octubre	NO	

	FECHA
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se presentó ante el legislativo del GAD hasta el	

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del Presupuesto Participativo se dió a conocer a la Ciudadanía	NO	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención PrioritariaS	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	9	Personas Usuarías y Consumidoras	9

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://gadprcascol.gob.ec/media/lotaip_archivos/Acta_2019-001.pdf
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	NO APLICA
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	NO APLICA
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	NO APLICA
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	NO APLICA
¿Cuáles son esos reglamentos?	NO	NO APLICA
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	NO	

Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación	SE CONVOCO A LA ASAMBLEA PARROQUIAL EL 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2019 DONDE SE ELIGIERON 3 REPRESENTANTES PARA EL CONSEJO PARROQUIAL DE PLANIFICACIÓN
--	--

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	1		INSTALAR LA ASAMBLEA PARROQUIAL, DELEGAR 3 REPRESENTANTES CIUDADANOS AL CONSEJO PARROQUIAL DE PLANIFICACIÓN	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/Acta-2019-001.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	Nombre: Email: Teléfono:	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO	NINGUNA	NO APLICA	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO		NO APLICA	
3. EL EQUIPO TECNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO		NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO		NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	NO		NO APLICA	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	A INICIOS DE SEPTIEMBRE HABIÉndonos INCORPORADO A NUESTRAS ACTIVIDADES PRESENCIALES CUMPLIENDO LAS DISPOSICIONES DEL COE, LUEGO DE SER SUSPENDIDAS POR LA EMERGENCIA COVID-19, SE DESIGNÓ A LA LCDA. INGRID LAÍNEZ JARAMILLO, SECRETARIA – TESORERA DEL GADPRC COMO RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTA PERIODO 2019, MEDIANTE MEMORANDO NO. 2020-011-GADPRC-EHPS DE FECHA 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2020, POR LO QUE SE ELABORÓ EL INFORME PRELIMINAR Y EL FORMULARIO INSTITUCIONAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2019 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CASCOL, MISMO QUE FUE APROBADO EL 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 A TRAVÉS DE OFICIO NO. 121A -GADPRC-EHPS-2020.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Aprobacin_Informe_RC-2019_preliminar.pdf	
4. EL GAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	3 DÍAS	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Entrega_RC-2019_preliminar_TxFyZx6.pdf	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Informe_RC-2019_Preliminar.pdf	
2. EL GAD INVITO A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EN CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD POR EL COVID 19 SE INVITA A UN NÚMERO DETERMINADO DE MIEMBROS DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL DE ACUERDO A LA CAPACIDAD DEL SALÓN DE ACTOS DEL GADPRC, REGISTRANDO EN LA BITÁCORA LA ENTREGA DE INVITACIONES A 33 PERSONAS.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Entrega_Invitaciones_RC-2019_C0GdaqK.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	EL ACTO PÚBLICO DE DELIBERACIÓN Y EVALUACIÓN CIUDADANA, SE DESARROLLÓ EL 01 DE OCTUBRE DEL 2020 CONTANDO CON LA ASISTENCIA DE 32 PARTICIPANTES: 24 HOMBRES Y 8 MUJERES DE LOS CUALES TODOS SE IDENTIFICARON COMO CHOLOS Y 4 CON DISCAPACIDAD, ASI MISMO SE REALIZO TRANSMISIÓN EN VIVO POR FACEBOOK LIVE Y SE BRINDO ACCESO EN LA WEB PARA REGISTRAR OPINIONES DE LA CIUDADANIA EN GENERAL	https://www.facebook.com/GobiernoDeCascol/videos/338800627453176/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	NO	0	https://www.facebook.com/GobiernoDeCascol/videos/338800627453176/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EL PRESIDENTE DEL GAD EXPUSO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019 A LOS MIEMBROS DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL, ACTO SEGUIDO LOS CIUDADANOS PRESENTARON SUS PREGUNTAS Y APORTES, ASI MISMO SE BRINDO EL ACCESO A LA CIUDADANIA EN GENERAL DURANTE 14 DIAS A TRAVES DE LOS MEDIOS DIGITALES PARA QUE PUEBAN REGISTRAR SUS OPINIONES	https://www.facebook.com/GobiernoDeCascol/videos/338800627453176/	

6. EN LA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	EN LA DELIBERACION PUBLICA REALIZADA CON AFORO POR EL COVID 19, EL PRESIDENTE DEL GAD RESPONDIÓ TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS REALIZADAS POR LOS MIEMBROS DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL PRESENTES. CONCLUIDOS LOS 14 DIAS DE PUBLICACIÓN DEL INFORME PRELIMINAR Y EL VIDEO DE LA DELIBERACION PÚBLICA, SE RSISTEMATIZARON LOS APORTES REGISTRADOS EN EL ACCESO FACILITADO EN LOS MEDIOS DIGITALES Y SE LES DIÓ RESPUESTA EN EL INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS	https://www.facebook.com/GobiernoDeCascol/videos/338800627453176/	
7. EN LA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	SI	EL INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTUVO PUBLICADO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DIGITALES DEL GAD PARROQUIAL COMO LA PÁGINA WEB WWW.GADPRCASCOL.GOB.EC Y EL VIDEO DE LA DELIBERACION PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA FUE TRASMITIDO EN VIVO A TRAVÉS DE FACEBOOK LIVE EN LA CUENTA GOBIERNO DE CASCOL. MISMO QUE ESTUVO PUBLICADO DURANTE 14 DÍAS, PARA QUE LA CIUDADANÍA ACCEDA A DELIBERAR RESPECTO DEL INFORME, REALIZAR SUGERENCIA Y APORTES, LOS MISMOS QUE FUERON RECEPTADOS, SISTEMATIZADOS E INCORPORADOS EN EL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Formulario_Aportes_Ciudadanos.jpg	
8. LA COMISION LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	DEL 01 AL 14 DE OCTUBRE DEL 2020 SE MANTUVO ABIERTO EL CANAL DE COMUNICACIÓN PARA LA INTERACCIÓN CIUDADANA EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL, LO QUE PERMITIÓ RECEPTAR OPINIONES Y SUGERENCIAS RESPECTO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2019.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/sistematizacion_preguntas_RC_2019.pdf	NO SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO, FUE CON AFORO MINIMO POR COVID-19 Y SE TRANSMITIO EN VIVO. EN LA WEB HUBO ACCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS REGISTREN SUS APORTES O PREGUNTAS.
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	CUMPLIDO LOS 14 DIAS DEL PERIODO DE INTERACCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN SE PROCEDIÓ A SISTEMATIZAR TODOS LOS APORTES CIUDADANOS REALIZADOS DURANTE LA TRANSMISIÓN EN VIVO Y LAS OPINIONES RECEPTADAS EN LOS MEDIOS VIRTUALES, ASÍ COMO LAS RESPUESTAS DEL GAD. ADICIONALMENTE SE HA SISTEMATIZADO LAS INQUIETUDES Y APORTES DE LA CIUDADANÍA REALIZADAS DURANTE LAS DELIBERACIONES PÚBLICAS TRANSMITIDAS EN VIVO DEL SEGUNDO VOCAL DEL GADPRC, ING. DARWIN GONZÁLEZ CORREA Y LA TERCERA VOCAL DEL GADPRC, SRA. JULLY PINTO CASTRO, POR SER TEMAS DE COMPETENCIA DEL EJECUTIVO DEL GAD PARROQUIAL, CUYA RESPUESTA SE HA INCORPORADO EN EL INFORME FINAL. EL PROCESO DE SISTEMATIZACIÓN Y APORTES DE LA CIUDADANÍA REGISTRA UN TOTAL DE 14 PREGUNTAS.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/sistematizacion_preguntas_RC_2019.pdf	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA CIUDADANÍA SE ESTABLECIERON EN UN PLAN DE TRABAJO PARA DAR CUMPLIMIENTO DURANTE EL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL 2020, EL MISMO QUE SERÁ PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB EN CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Plan_de_Trabajo.pdf	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/CONVOCATORIA_No._GADPRC-AP-CEX-2020-001.pdf	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
1/10/2020	32	24	8	0	0	0	32	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
1.- DELIBERACION PUBLICA: SR. LORENZO MERCHAN CANTOS, CEDULA DE IDENTIDAD NO. 1301640809 DEL RECINTO EL TIGRE. PREGUNTA: ¿CÓMO VA LA GESTIÓN DE LA CARRETERA CASCOL - LAS MARAVILLAS-LOS PALMARES - LA CASCARILLA - SALANGUILLO? RESPUESTA: HACE 15 DÍAS EN AUDIENCIA CON EL SEÑOR PREFECTO DE LA PROVINCIA DE MANABÍ ECON. LEONARDO ORLANDO ARTEAGA, ME MANIFESTÓ QUE SE ESTÁ REALIZANDO DE MANERA URGENTE LOS ESTUDIOS PARA LA CARRETERA CASCOL, LAS MARAVILLAS, LOS PALMARES, LA CASCARILLA, SALANGUILLO CON 50 KILÓMETROS APROXIMADAMENTE.	SI	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Plan_de_Trabajo.pdf
2.- DELIBERACIÓN PÚBLICA: SR. TEOFANES RODRIGO MUNIZ CHOEZ, CEDULA 1302080427 DEL RECINTO GUANÁBANO. PREGUNTA: ¿NO HEMOS TENIDO RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL CANGURO POR CUANTO PREGUNTAMOS DÓNDE ESTÁ EL CANGURO?, ¿QUIÉN AUTORIZO?, ¿EN QUÉ SESIÓN SE APROBÓ LA ENTREGA A LA PREFECTURA? RESPUESTA: EL CANGURO COMO ES DE CONOCIMIENTO PÚBLICO FUE CEDIDO EN COMODATO A LA PREFECTURA DE MANABÍ, APROBADO CON 4 VOTOS A FAVOR Y UN VOTO AUSENTE DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA PARROQUIAL EN SESIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM, ADEMÁS NO CONTAMOS CON EL PRESUPUESTO PARA EL GASTO DEL COMBUSTIBLE Y DEL PAGO DEL OPERADOR, CABE INDICAR QUE EL OPERADOR QUE ESTABA CONTRATADO POR LA JUNTA HASTA EL MES DE JUNIO 2019 LAMENTABLEMENTE NO CONTABA CON LA LICENCIA PROFESIONAL REQUERIDA PARA OPERAR MAQUINARIA PESADA, ES ASÍ QUE EN UN ACTO DE SOLIDARIDAD CON LOS HERMANOS DE LA PROVINCIA EN ÉPOCA DE LA PANDEMIA CEDIMOS LA MAQUINARIA, NO SIN DEJAR CLARO QUE EN CASO DE QUE NUESTRA COMUNIDAD HAGA EL REQUERIMIENTO, SERIA ASIGNADA A LA LOCALIDAD CON EL OPERADOR Y EL COMBUSTIBLE, GASTOS CUBIERTOS POR LA PREFECTURA, ASÍ QUE DON TEOFANES SI REQUIEREN EL CANGURO AGRADEZCO EL OFICIO DIRIGIDO AL SEÑOR PREFECTO CON COPIA A LA JUNTA PARROQUIAL PARA REALIZAR LA COORDINACIÓN Y EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO.	SI	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Plan_de_Trabajo.pdf
3.- DELIBERACIÓN PÚBLICA: SR. PABLO HOLGUÍN, CEDULA 0910246412 DEL RECINTO SAN JOSÉ DE GUANÁBANO. PREGUNTA: REVISANDO EL LISTADO DE LAS COMUNIDADES QUE SERÁN BENEFICIADAS CON EL MANTENIMIENTO DE LASTRADO DE VÍAS POR PARTE DE LA PREFECTURA DE MANABÍ, NO ESTÁ INCLUIDO EL RECINTO SAN JOSÉ DE GUANÁBANO CON LOS 3 KILÓMETROS QUE USTED NOS HABÍA INDICADO. RESPUESTA: EN CUANTO AL MANTENIMIENTO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ HA CONSIDERADO PARA CASCOL 10 KILÓMETROS, ES DECIR QUE EN LA VÍA SAN JUAN, LA GUAYABA, LA ESTACIÓN, EL TIGRE HASTA POR EL LADO DE SANTA LUCÍA, 7 KM MÁS LOS 3 KILÓMETROS DE SAN JOSÉ DE GUANÁBANO COMPLETAN LOS 10 KM DE MANTENIMIENTO.	SI	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Plan_de_Trabajo.pdf
4.- DELIBERACION PUBLICA: EL SR. LUIS PONCE GOMEZ, CEDULA NO. 1310555386, COMISARIO MUNICIPAL. PREGUNTA: SOBRE EL MANTENIMIENTO DEL PARQUE (GIMNASIO) DE CASCOL HAY UN ÁREA QUE AÚN ESTÁ PENDIENTE DE CONCLUIR Y AL PARECER LAS PERSONAS HAN SACADO LA CINTA DE SEGURIDAD Y SE TORNA PELIGROSO, PEDIMOS REVISAR ESTE TEMA SEÑOR PRESIDENTE. RESPUESTA: HAY LA PREDISPOSICIÓN DE ESTA ADMINISTRACIÓN DE REALIZAR EL MANTENIMIENTO QUE AÚN NO SE HA PODIDO EJECUTAR DEBIDO AL RECORTE PRESUPUESTARIO POR LA SITUACIÓN ACTUAL DEL PAÍS, SIN EMBARGO, HE SOLICITADO LA COLABORACIÓN DEL MUNICIPIO EN EL MANTENIMIENTO (LIMPIEZA) DE LOS DOS PARQUES, NO ME CONFIRMAN TODAVÍA, PERO REALIZARE EL SEGUIMIENTO A ESTA GESTIÓN.	SI	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Plan_de_Trabajo.pdf
5.- DELIBERACION PUBLICA: SRA. JULLY PINTO CASTRO, CEDULA 1305626820VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE CASCOLPREGUNTA: EN EL INFORME DE PRESUPUESTO VEO SOLO INFORMACIÓN DE LOS GASTOS DE LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR A MÁS DE LO QUE SE INVIRTIÓ EN EL PARQUE DE BANCHAL, CONSIDERO DEBE INCLUIR EL DETALLE DE GASTOS DE MAYO A DICIEMBRE DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN. RESPUESTA: SE REVISARÁ LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y SE TOMARÁ EN CUENTA PARA INCORPORARLA EN EL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2019.	NO	NO APLICA
6.- APORTE CIUDADANO WEB WWW.GADPRCASCOL.GOB.EC LCDA. KARLA MONSERRATE CAÑARTE DELGADO, 1314020171USUARIA APORTE: CONSIDERO QUE EN LA PARTE DE LOS INFORMES DE ATRIBUCIONES LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN SE ADJUNTEN LOS RESPECTIVOS ANEXOS. RESPUESTA: SE INCLUIRÁ EN EL INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS LAS EVIDENCIAS DEL TRABAJO DE LA VICEPRESIDENTA SRA. ELIANA SORANGEL LEÓN CATUTO Y DEL PRIMER VOCAL SRA. FANNY ELIZABETH CERCADO COBOS.	NO	NO APLICA
7.- DELIBERACION PUBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, SR. GLENN GERICK MORÁN PONCE, CEDULA 0905029484, DEL SECTOR LA NARANJA. PREGUNTA: CONSIDERO A LOS DELEGADOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN COMO FISCALIZADORES EN LA ENTREGA A LA PREFECTURA DEL TRACTOR EN COMODATO. RESPUESTA: REALICE LA CONSULTA A LOS SEÑORES MIEMBROS DE LA JUNTA PARROQUIAL POR SER EL ÓRGANO COMPETENTE. COMO DELEGADO DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LA LEY LE FACULTA LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE PLANES Y EMITIR RESOLUCIÓN FAVORABLE SOBRE LAS PRIORIDADES ESTRATÉGICAS DE DESARROLLO. • VELAR POR LA COHERENCIA DEL PDOT CON LOS PLANES DE LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO Y CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO. • VERIFICAR LA COHERENCIA DE LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA Y LOS PLANES DE INVERSIÓN CON EL RESPECTIVO PDOT. • VELAR POR LA ARMONIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL CON EL PDOT. • CONOCER LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT. • DELEGAR LA REPRESENTACIÓN TÉCNICA ANTE LA ASAMBLEA LOCAL (COPFP, 2010 ART. 29)	NO	NO APLICA
8.- DELIBERACION PUBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, EL SR. GLENN GERICK MORÁN PONCE, CEDULA 0905029484 DEL SECTOR LA NARANJA. PREGUNTA: SE HAN DADO UNOS CURSOS EN LÍNEA, PERO JAMÁS HE SIDO CONVOCADO. RESPUESTA: LA BITÁCORA DE ENTREGA DE LAS INVITACIONES AL ACTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE LA RENDICIÓN DE CUENTA 2019 REGISTRA LA FIRMA DE RECIBIDO DEL COMPAÑERO GLENN MORÁN PONCE, EN ESTE ESPACIO SE ENTREGÓ LA INFORMACIÓN PRELIMINAR SOBRE LOS PLANES Y PROGRAMAS EJECUTADOS DURANTE EL 2019, NO SE CONTÓ CON LA ASISTENCIA DEL COMPAÑERO EN ESTE EVENTO DONDE DEBÍO PRESENTAR SUS INQUIETUDES, HABIÉNDOLAS MANIFESTADO EN EL ESPACIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA COMPAÑERA VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO.	NO	NO APLICA
9.- DELIBERACION PUBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, SR. GLENN GERICK MORÁN PONCE, CEDULA 0905029484 DEL SECTOR LA NARANJA. PREGUNTA: EL SEÑOR PREFECTO ECO. ORLANDO ARTEAGA NOS ENTREGÓ 15.000,00 DÓLARES PARA UNA FIESTA QUE SE HIZO EN CASCOL EL 13 DE DICIEMBRE 2019. RESPUESTA: TENGO QUE MANIFESTAR QUE AL INICIO SE SOLICITÓ APOYO AL GOBIERNO PROVINCIAL Y AL GOBIERNO CANTONAL PARA EL DESARROLLO DE UN RODEO MONTUVIO QUIENES NOS MANIFESTARON QUE NO SON COMPETENTES EN ESTE ÁMBITO, POR LO CUAL SOLO FUIMOS AUSPICIANTES Y SE DELEGÓ LA ORGANIZACIÓN A PERSONAS NATURALES PARA NO DEJAR DE REALIZAR ESTE EVENTO QUE TENÍA ALTA EXPECTATIVA CIUDADANA.	NO	NO APLICA
10.- DELIBERACION PUBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, SR. GLENN GERICK MORÁN PONCE, CEDULA 0905029484 DEL SECTOR LA NARANJA. PREGUNTA: SE DEBÍA PRESENTAR 3 PROFORMAS PARA EL CONTRATO DE LAS LETRAS CORPÓREAS. RESPUESTA: SE REALIZÓ EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA TAL COMO LO ESTABLECE LA NORMA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, CUALQUIER CIUDADANO PUEDE ACCEDER AL SISTEMA DEL SERCOP Y REVISAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA.	NO	NO APLICA
11.- DELIBERACION PUBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, SR. GLENN GERICK MORÁN PONCE, CEDULAS 0905029484 DEL SECTOR LA NARANJA. PREGUNTA: SE DIJO QUE EL RODEO ERA GRATIS Y SIN EMBARGO TUVE QUE SACAR DINERO DE MI BOLSILLO PARA PAGAR LA ENTRADA. RESPUESTA: AL NO CONTAR CON LOS RECURSOS PREVISTOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL PARA EL DESARROLLO DEL RODEO MONTUVIO SE CONTACTÓ A PERSONAS NATURALES PARA QUE ORGANIZARAN ESTE EVENTO CON LA CONDICIÓN DE QUE COBRARAN UN PRECIO MÓDICO DE ADMISIÓN Y EL GAD PARROQUIAL DE CASCOL FUE AUSPICIANTE DE ESTE MAGNO EVENTO.	NO	NO APLICA

<p>12.- DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, EL SR. TEOFANES RODRIGO MUÑOZ CHOEZ, CEDULA 1302080427 DEL RECINTO GUANÁBANO. PREGUNTA: DE MAYO A DICIEMBRE DEL 2019 NO HA DADO NINGUNA RENDICIÓN DE CUENTAS. RESPUESTA: EL ARTÍCULO 266 DE LA COOTAD ESTABLECE QUE AL FINAL DEL EJERCICIO FISCAL EL EJECUTIVO DEL GAD CONVOCARÁ A LA ASAMBLEA TERRITORIAL O AL ORGANISMO QUE EN CADA GOBIERNO SE ESTABLEZCA COMO MÁXIMA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN, PARA INFORMAR SOBRE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL, SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE METAS Y SOBRE LAS PRIORIDADES DE EJECUCIÓN DEL SIGUIENTE AÑO. ESTE PROCESO ESTÁ NORMADO Y REGULADO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, QUIEN A TRAVÉS DE RESOLUCIÓN ESTABLECE LOS PLAZOS Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTA. POR LO TANTO LA LEY INDICA QUE SE DEBE REALIZAR ANUALMENTE LOS INFORMES, SIN EMBARGO HAY UNA PARTICULARIDAD EN EL AÑO QUE HAY CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN, CÓMO ES EL CASO DEL 2019, SE RINDE CUENTA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019 SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD Y LAS AUTORIDADES DEL PERIODO DE GESTIÓN COMPRENDIDO DESDE EL 15 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019. ES ASÍ QUE DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO POR LOS ORGANISMOS COMPETENTES SE PRESENTÓ EN ASAMBLEA PARROQUIAL EL INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019 EL 01 DE OCTUBRE DEL PRESENTE, MISMO QUE FUE TRANSMITIDO EN VIVO Y LA CIUDADANÍA TUVO ACCESO A DEJAR REGISTRADO SUS APORTES E INQUIETUDES CIUDADANAS.</p>	NO	NO APLICA
<p>13.- DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL TERCER VOCAL SRA. JULLY PINTO CASTRO, SRA. IRMA VERA PIHUAVE, CEDULA 1312885351 DEL BARRIO SANTA ROSA. PREGUNTA: COMO DELEGADA DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN EL SEÑOR PRESIDENTE NO NOS CONSIDERÓ PARA TOMAR LA DECISIÓN DE DAR EN COMODATO EL TRACTOR. RESPUESTA: REALICE LA CONSULTA A LOS SEÑORES MIEMBROS DE LA JUNTA PARROQUIAL POR SER EL ÓRGANO COMPETENTE. COMO DELEGADO DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LA LEY LE FACULTA LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE PLANES Y EMITIR RESOLUCIÓN FAVORABLE SOBRE LAS PRIORIDADES ESTRATÉGICAS DE DESARROLLO. • VELAR POR LA COHERENCIA DEL PDOT CON LOS PLANES DE LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO Y CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO. • VERIFICAR LA COHERENCIA DE LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA Y LOS PLANES DE INVERSIÓN CON EL RESPECTIVO PDOT. • VELAR POR LA ARMONIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL CON EL PDOT. • CONOCER LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT. • DELEGAR LA REPRESENTACIÓN TÉCNICA ANTE LA ASAMBLEA LOCAL (COPFP, 2010 ART. 29)</p>	NO	NO APLICA
<p>14.- DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL SEGUNDO VOCAL ING. DARWIN GONZALEZ, SR. JULIO PONCE DEL RECINTO LAS PAJITAS. PREGUNTAS: EL PREFECTO SE COMPROMETIÓ A DARNOS LA GALLINETA O RETROEXCAVADORA. RESPUESTAS: EL ECO. LEONARDO ORLANDO ARTEAGA EN SU DISCURSO EN LAS INSTALACIONES DEL SEGURO SOCIAL CAMPESINO DEL RECINTO LAS MARAVILLAS, SE COMPROMETIÓ EN DARNOS UNA GALLINETA EN COMODATO, PERO LAMENTABLEMENTE POR LA PANDEMIA DEL COVID 19 NO HA SIDO POSIBLE, ESTÁ PRESUPUESTADO POR EL GOBIERNO DE MANABÍ LA COMPRA DE ALGUNAS RETROEXCAVADORAS ENTRE ELLAS LA QUE ASIGNARÁ A CASCOL.</p>	NO	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CUMPLIR Y HACER CUMPLIR TODO LO ESTABLECIDO POR LOS ÓRGANOS DE CONTROL Y POR LA CIUDADANÍA DE MANERA ORGANIZADA Y DENTRO DEL MARCO LEGAL.	EN ESTA ADMINISTRACIÓN SE HA CUMPLIDO CON LO QUE ESTABLECE LOS ÓRGANOS DE CONTROL Y LO REQUERIDO POR LA CIUDADANÍA DENTRO DEL MARCO LEGAL.	100,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Cumplimiento_Compromisos_2018_Vlo01th.pdf
PROMOVER Y FORTALECER LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RESPETANDO LAS AUTONOMÍAS DE LAS ASAMBLEAS LOCALES CIUDADANAS.	EN EL 2019 SE CONVOCO A LA ASAMBLEA PARROQUIAL PARA DESIGNAR A LOS DELEGADOS AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN, YA EN EL EJERCICIO FISCAL 2020 SE HA CONVOCADO A DOS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN COMO SON LA ASAMBLEA PARROQUIAL, EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y SE TIENE PREVISTO REGULAR A NIVEL LOCAL LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA A TRAVÉS DE LA APROBACIÓN DE UNA RESOLUCIÓN EN EL ÓRGANO LEGISLATIVO.	80,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/gestion-institucional/2020
FACILITAR LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE CONTROL SOCIAL; PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA Y LA INVERSIÓN SOCIAL.	EN EL 2019 SE CONVOCO A LA ASAMBLEA PARROQUIAL PARA DESIGNAR A LOS DELEGADOS AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN, YA EN EL EJERCICIO FISCAL 2020 SE HA CONVOCADO A DOS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN COMO SON LA ASAMBLEA PARROQUIAL, EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y SE TIENE PREVISTO REGULAR A NIVEL LOCAL LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA A TRAVÉS DE LA APROBACIÓN DE UNA RESOLUCIÓN EN EL ÓRGANO LEGISLATIVO Y SE HA IMPLEMENTADO UNA ESCUELA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ.	80,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/gestion-institucional/2020
RECOGER TODAS LAS SUGERENCIAS EMITIDAS EN LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS.	NO SE HA CONSTITUIDO UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN LA PARROQUIA LAS ÚNICAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN ACTUALMENTE SON LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y EN AMBOS ESPACIOS SE REDACTA EL ACTA Y SE ESTABLECEN LAS RESOLUCIONES	100,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/gestion-institucional/2020
CUMPLIR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL AÑO EN CURSO 2017.	EN EL CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN NO SE REALIZO LA TRANSICIÓN AL 100% POR LO QUE NO SE CUENTA CON INFORMACIÓN SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2017	0,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Cumplimiento_Compromisos_2018_Vlo01th.pdf
CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES LABORALES DE LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y LA ATENCIÓN AL USUARIO Y CIUDADANÍA EN GENERAL.	CADA SERVIDOR PÚBLICO ES RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS TODA VEZ CONTRATADO Y EL INMEDIATO SUPERIOR ES RESPONSABLE DE VIGILAR QUE SE CUMPLAN, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE LA LEY.	0,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Cumplimiento_Compromisos_2018_Vlo01th.pdf
BRINDAR APOYO Y MAYORES ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL.	CON EL FIN DE FORTALECER LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y MEJORAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SE HA COORDINADO CON EL GOBIERNO DE MANABÍ LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESCUELA DE PARTICIPACIÓN QUE INICIA EN NOVIEMBRE DEL 2020	100,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/Oficio_Escuela_de_Formacion_Ciudadana.pdf
GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE CONFORMIDAD A LA LEY.	MENSUALMENTE SE CUMPLE CON LO QUE ESTABLECE LA LOTAIP EN CUANTO A LA FACILITACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 7 Y ANUALMENTE LO QUE ESTABLECE EL ARTICULO 12 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	100,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cumplimientoLotaip2019.pdf ; http://www.gadprcascol.gob.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/CertificadoCumplimientoLotaip2019.pdf ;
QUE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES RECOGIDAS DENTRO DE LAS MESAS DE TRABAJO SE CUMPLAN DENTRO DE LO ESTABLECIDO EN EL PRESENTE ACUERDO.	NO EXISTEN REGISTROS EN EL GAD SOBRE COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN MESAS DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, YA QUE EL PROCESO DE TRANSICIÓN EN EL CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN NO SE IMPLEMENTO AL 100%.	0,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Cumplimiento_Compromisos_2018_Vlo01th.pdf
MANTENER LA CORDIALIDAD Y EL RESPETO A LA AUTORIDAD EN EL MARCO DE LA DISCUSIÓN O DEBATE, ASÍ COMO AL SOLICITAR INFORMACIÓN EN GENERAL EN CALIDAD DE PARTICIPANTES O REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA	ES UN PRINCIPIO FUNDAMENTAL EL RESPETO Y LA CORDIALIDAD EN CUALQUIER ESPACIO DE DISCUSIÓN O DEBATE.	100,00	http://www.gadprcascol.gob.ec/media/rendicion_archivos/Cumplimiento_Compromisos_2018_Vlo01th.pdf

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
PRENSA	1	100,00	0,00	0,00	http://gadprcascol.gob.ec/media/lotaip_archivos/fact_de_Sucesos_2019_1.pdf	PERIODICO SUCESOS (PÁGINAS CENTRALES)	436,64	2
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	1	0,00	100,00	0,00	http://gadprcascol.gob.ec/media/lotaip_archivos/Fact_461_Edison_Moreno.pdf	EDISON RODRIGO MORENO MORAN (PAGINA WEB)	4312,00	1

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/cumplimientoLotaip2019.pdf
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/rendicion_archivos/Formulario_RC-2018_GADPRC.pdf

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB
PARQUE RECREACIONAL INFANTIL, GIMNASIO AL AIRE LIBRE Y BATERIA SANITARIA UBICADO EN EL CALLEJON S/N Y CALLE MARIA JOSEFA PONCE DE LA PARROQUIA CASCOL, CANTON PAJAN, PROVINCIA DE MANABI	\$139.579,07	BUENO	EL ÚLTIMO REGISTRO RELACIONADO CON LA CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, MAQUINARIA Y EQUIPO, QUE PERMITE UN MEJOR DESEMPEÑO DE OPERACIÓN DEL BIEN Y REDUCCIÓN DEL NIVEL DE RIESGO DE FALLOS Y/O DAÑOS HUMANOS Y MATERIALES, ES EL 30 DE ABRIL DEL 2019	http://www.gadprcascol.gov.ec/media/ConvocatoriaSesionActa_archivos/Informe_Estado_Obra.pdf

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CONTRATACIÓN DIRECTA	2	\$56.000,00	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gov.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=6Hz46yd_Gg6yZir4jJ46LZEPcLkUol7Eelc1922P dvo
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	\$55.000,00	1	\$44.897,00	https://www.compraspublicas.gov.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=oLXto2QxU3sE5inZ_SnVig6KR6Og_QjpmRIJ wGJ3H4
ÍNFIMA CUANTÍA	62	\$72.308,98	62	\$72.308,98	https://www.compraspublicas.gov.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#
MENOR CUANTÍA OBRAS	1	\$101.165,20	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gov.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=2i4fUrOhveS0sNNiaLxSCuDwY0lD9uz6xKNvdx XM81w
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	2	\$1.600,00	2	\$178,64	https://www.compraspublicas.gov.ec/ProcesoContratacion/app/webroot/compras/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA