



CONVOCATORIA

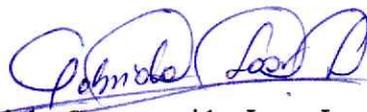
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

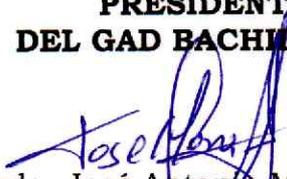
Se convoca a los señores miembros de la Junta Parroquial de Bachillero a una sesión ordinaria, de acuerdo a lo estipulado en el art. 318 de la ley del COOTAD, la misma que se llevará a efecto el día lunes 29 de abril del 2024, a las 08:00 a.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

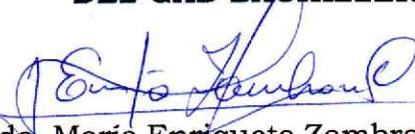
1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de las actividades a realizarse por los 79 años de Parroquialización de Bachillero.
7. Intervención del señor presidente.
8. Intervención de los señores vocales.
9. Clausura.


Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**

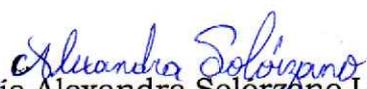



Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.
**VICEPRESIDENTA
DEL GAD BACHILLERO**


Lcdo. José Antonio Mora Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Lcda. María Enriqueta Zambrano García
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Lcdo. César José Vera Alarcón
**VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD BACHILLERO**


Econ. María Alexandra Solorzano López, Mgtr.
**SECRETARIA/ TESORERA
DEL GAD BACHILLERO**





ACTA N°025-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027
SESIÓN ORDINARIA DEL 15 DE ABRIL DE 2024

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 15 de abril de 2024, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Socialización de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia rural de Bachillero con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025 (Matriz emitida por la Secretaria Nacional de Planificación). **7.-** Socialización y aprobación del reajuste al presupuesto 2024, en base a la reducción presupuestaria emitida mediante acuerdo ACU-2024-007 del Ministerio de Economía y Finanzas. **8.-** Intervención del señor presidente. **9.-** Intervención de los señores vocales. **10.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

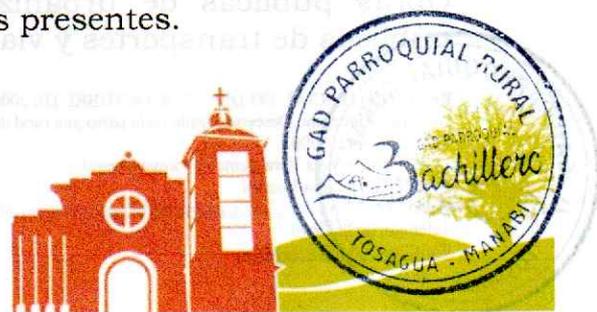
Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
Asistencia total :	5		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 15 de abril de 2024 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 8:10 a.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, mismo que fue aprobado de forma unánime por todos los vocales presentes.

Votación:

REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000
 Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero
 RUC: 1360042550001
 Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central
 Bachillero-Tosagua-Manabí
 Email: administracion23-27@gadbachillero.gob.ec; jpbachillero@hotmail.com
 Teléfono: 053023690
www.gadbachillero.gob.ec



Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			

En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria indica que no hay oficios para ser tratados en esta sesión. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura al ACTA N°024-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 25 de marzo de 2024 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue aprobada de forma unánime por todos los señores vocales, con la observación del Lcdo. Antonio Mora, referente al borrador del ajuste del presupuesto 2024, el cual no fue adjuntado a la convocatoria, la secretaria toma la palabra y manifiesta que, dicho documento será entregado a cada uno de los presentes una vez analicen y aprueben los ajustes al presupuesto.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
Votación total	5			

En el siguiente punto a tratar tenemos, socialización de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia rural de Bachillero con el Plan Nacional de Desarrollo para el nuevo Ecuador 2024-2025 (Matriz emitida por la Secretaria Nacional de Planificación), la secretaria socializa la matriz de la alineación del PDOT emitida por la Secretaria Nacional de Planificación, dando paso al presidente, quien manifiesta que como es conocimiento de todos, la entidad contratada para la actualización del PDOT se comprometió en realizar la alineación del mismo según el Plan Nacional de Desarrollo del nuevo mandatario, en un plazo de 30 días para ser socializada y entregada a la junta parroquial. En el tema de socialización y aprobación del reajuste al presupuesto 2024, en base a la reducción presupuestaria emitida mediante acuerdo ACU-2024-007 del Ministerio de Economía y Finanzas, la secretaria toma la palabra e indica que, en base a las prioridades y necesidades de la parroquia se realizan ajustes en las siguientes partidas: 73.02.05 Espectáculos culturales y sociales, 73.02.49 Eventos públicos promocionales, 75.01.04 Obras públicas de urbanización y embellecimiento y la 75.01.05 Obras públicas de transportes y vías, una vez socializadas y analizadas por el pleno





de la junta parroquial se acuerda ajustar adicional a las demás partidas la partida 73.06.13 Capacitación para la ciudadanía en general, con la finalidad de no afectar la partida 75.01.05 Obras públicas de transportes y vías en base a las obras que se tienen previstas realizar en este año conjuntamente con otras entidades públicas, una vez llegado a consenso entre todos los presentes, se aprueba de forma unánime los ajustes realizados al presupuesto 2024, mismo que es adjuntado a la presente acta.

Votación:

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
Votación total	5			

Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia indicando que, se solicitó mediante oficio la firma de un convenio al municipio y al gobierno provincial para seguir trabajando en beneficio de la parroquia. Se recibió la visita de los técnicos de la Secretaría de Gestión de Riesgo así como de los técnicos de Riego y Drenaje del Gobierno Provincial de Manabí, quienes se reunión y visitaron sectores afectados para realizar el levantamiento de información técnica, el día de hoy se reunirán para analizar los casos, van a realizar trabajos preventivos, solicitaron oficios emitidos, se les entregó todo lo solicitado. En lo que respecta a las vías críticas: Bailón 1, La Chile, La Paloma y Palo Negro, los técnicos sugieren un convenio entre el GPM y el GAD Parroquial donde la contraparte nuestra sería el transporte, para poder trabajar y reconformar estas vías. Hubo un acercamiento con el departamento de turismo del GPM para proyecto turístico en el balneario, como se ha tratado en sesiones anteriores. Se realizó un trabajo de reconformación en la vía Monte Oscuro, habrá reuniones para análisis del trabajo realizado. Se continúa con la dotación de agua en varios sectores, actualmente se está cubriendo las partes altas de la parroquia y del sector Romeral. Asistió al evento programado por La Colectiva de Tejedoras Manabitas en la ciudad de Portoviejo, sobre la violencia sexual e incesto. Se continúa con la gestión de proyectos para abastecimiento de agua potable. Fue partícipe de la terminación del CNH. No pudo asistir a la terminación de los niños del CDI, delegó a la vicepresidenta en su representación. Se continúa trabajando en el mantenimiento de espacios públicos. Conjuntamente con el teniente se realizó la feria de brigadas sociales en la parroquia, teniendo una gran acogida por parte de la ciudadanía. Aún están pendientes pagos de la primera etapa de la fumigación (personal, insumos y demás), en el transcurso de la próxima semana se cancelan dichos haberes. Se está organizando para fin de mes la





clausura de los cursos vacacionales, se espera que todos puedan estar presentes. Se continúa con las fumigaciones en los sectores que aún están inundados. Se recibieron oficio de solicitudes por parte de las educadoras del CDI, mismo que fueron elevados a consulta al MIES para analizar su viabilidad. Finaliza su intervención dando a conocer que a la compañera Celinda Bazurto se le ha presentado una nueva oportunidad de trabajo, por la tarde definirá su continuidad o cese de sus funciones. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, quien inicia manifestando que, participó de sesión ordinaria del 25 de marzo del presente año. Asistió a la capacitación sobre la violencia sexual y el incesto, realizada por la Colectiva de Tejedora Manabitas en la ciudad de Portoviejo. Estuvo presente en los trabajos de reconfiguración de la vía Monte Oscuro-Ciénaga Grande. Fue partícipe de la inauguración de la red de agua por tubería en el sector Sinaí. Mediante delegación del presidente, participó de la terminación de los niños y niñas del CDI Babylandia. Finaliza su intervención indicando que, mantuvo una reunión junto al teniente político de la parroquia y el jefe político del cantón para la coordinación de la feria de brigadas sociales, misma de la que fue partícipe y que tuvo una gran acogida por parte de la ciudadanía. Lcdo. José Mora, vocal principal del GAD, exterioriza que, participó de la sesión ordinaria del 25 de marzo de 2024. Estuvo presente en la inauguración del sistema de agua en el sector Sinaí. En el tema eléctrico, en la comunidad de San Fernando existe un problema de bajo voltaje. Realizó recorrido por los trabajos de reconfiguración de la vía Monte Oscuro. Visitó el CDI Babylandia, revisó el portal, los trabajos realizados de la cubierta están incompletos, no es posible esta situación hay que trabajar con resultados, por su parte seguirá con el proceso de fiscalización y reportará a las entidades competentes. Solicitó mediante oficio información sobre el personal contratado del GAD, espera se le proporcione la información solicitada. Está realizando gestión en el municipio para el proyecto del balneario. Fue partícipe de la feria balcones de servicios del gobierno nacional. Le manifiesta al presidente, que existen muchos rumores en la calle de que él no acepta su derrota, por su parte el acepta su derrota, él ganó la oportunidad de fiscalizar y lo seguirá haciendo hasta el final, espera que así mismo él como presidente acepte sus errores. En el tema del mantenimiento vial que se tiene programado mediante convenio con el municipio, por su parte quiere que el proceso sea subido por el municipio y no por el GAD. Considera que se debe coordinar con el municipio y el GPM lo que podrían aportar para las festividades de la parroquia y trabajar en base a la realidad, con lo que se cuenta realmente. Finaliza manifestando que en el tema de abastecimiento de agua, aún falta un tanque por soldadura, hay que mejorar para abastecer más territorio. El Lcdo. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que, participó de la sesión ordinaria del 25 de



REGISTRO OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000
Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero
RUC: 136002550001
Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central
Bachillero, Tosagua - Manabí
Email: info@gadbachillero.gob.ec; jpbachillero@hotmail.com
Teléfono: 053027690
www.gadbachillero.gob.ec



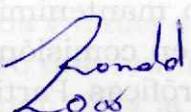
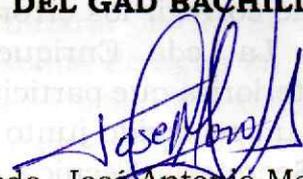
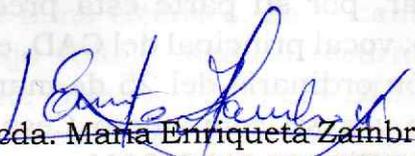


marzo de 2024. Realizó un recorrido con los técnicos de la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgo y del Gobierno Provincial de Manabí, por Bailón 1, La Rosalía y por el terreno que se está yendo la casa en la calle Eloy Alfaro. Participó de la inducción y capacitación para el cooperativismo, ofrecido por la Federación Nacional de Cámaras de la Agricultura. Mantuvo una reunión en la comunidad Santa Martha, junto al teniente político de la parroquia y la directora distrital del MIES, con quienes se realizó también una visita y entrega de alimentos a una familia en dicha comunidad. Realizó también entrega de ropa en la comunidad Santa Martha, gracias a la ayuda de personas del cantón. Participó de la capacitación contra la violencia sexual e incesto en la ciudad de Portoviejo, ofrecida por el Colectivo Tejedoras Manabitas. Fue invitado a participar de la visita del presidente de la República en el cantón Rocafuerte, donde entregaron ayudas a los agricultores. También realizó un recorrido junto a los técnicos del GPM, el presidente y la Sra. Enriqueta en la Rosalía. Bajo comisión social en coordinación con la alcaldía, se le dio mantenimiento al acceso de la vía del Sr. Mauro Rosado. A través del MIES en comisión social, se brindó asistencia a ciudadanos con enfermedades catastróficas. Participó de la feria de balcones de servicios realizada en la parroquia. Finaliza manifestando que ellos están para fiscalizar, considera que antes de realizar algún proceso se trate de conversar o comunicar, hay que corregir los errores y continuar, por su parte está predispuesto a trabajar. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que participó de la sesión ordinaria del 25 de marzo de 2024. Realizó un recorrido junto al presidente y a su compañero César y técnicos de la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgo y del GPM, en diferentes sectores, lamentablemente los costos de la reconstrucción del muro en las riberas del río por el sector de La Rosalía son elevados, lugar donde existe mayor necesidad de atención inmediata. Fue participe de la reunión de coordinación de la feria conjuntamente con la tenencia y jefatura política. También participó de la Le gustaría se organice una reunión con el técnico del MAE, para que de un informe sobre los beneficiarios y llamar a las personas afectadas en caso de ser necesario. Se suma a la inconformidad de los trabajos realizados en el CDI mediante proceso, pide se responda a lo solicitado por su compañero Mora, así como el proveedor deberá responder. En el tema de repartición de agua, poner atención con la persona encargada, que entregue a todos los que necesiten del líquido vital y así evitar inconvenientes con la ciudadanía. En lo que respecta al tema de las máquinas que vienen a realizar trabajos en la parroquia, están ellos como vocales prestos para acompañar a realizar los trabajos. Considera que se debe organizar con tiempo el tema de las actividades a realizar por fiestas parroquiales y así evitar problemas de deudas. Coordinar el tema de cancelación de haberes pendientes por tema de fumigación. Expresa su



preocupación por los baños que a veces no se encuentran abiertos, considera que se debe realizar una reunión con los señores de los kioscos para coordinar con ellos y que sean los encargados de la apertura de los baños y de sus servicios. A través de gestión logró conseguir una brigada médica para la comunidad Santa Martha, donde se atendieron 60 personas, se logró contar también con el servicio de dicha brigada en la feria donde se atendieron a 120 personas aproximadamente y se entregó medicamentos, se va a seguir contando con estas brigadas a través de la gestión conjuntamente con el Concejal Bairon Zambrano y sus compañeros vocales. Finaliza indicando que, está aquí para trabajar, para hacer las cosas bien y que ya es hora del cambio en bien de todos. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 09:54 a.m.

Para constancia de lo citado en la presente acta firman,

 Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO		 Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr. VICEPRESIDENTA DEL GAD BACHILLERO
 Lcdo. José Antonio Mora Alarcón VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO	 Leda. María Enriqueta Zambrano García VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO	
 Sr. César José Vera Alarcón VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO	 Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr. SECRETARIA/ TESORERA DEL GAD BACHILLERO	

