



Bachillero



Bachillero, 04 de diciembre de 2020
Oficio. - GADPRB-GJSM-C-096

Sra.
Dolores Mariuxi Hidalgo Mera
VOCAL ALTERNA DEL GAD PARROQUIAL BACHILLERO
Ciudad. –

De mi consideración:

Reciban un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

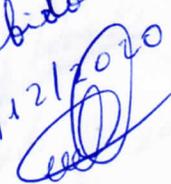
El motivo de la presente es para invitarle a usted a la reunión ordinaria como parte del Gobierno Parroquial Bachillero, a efectuarse el día miércoles 09 de diciembre de 2020, a las 04:00 p.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Bachillero, en dónde se analizará el siguiente orden del día:

1. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
2. Lectura de comunicaciones recibidas.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
4. Temas a tratar:
 - a. Suspensión de agasajos navideños a causa de pandemia del Covid-19.
 - b. Socialización y análisis del presupuesto 2021 según acuerdos ministeriales emitidos por el gobierno central.
 - c. Presentación y aprobación del proyecto del presupuesto 2021 en segunda instancia.
5. Informe del señor presidente.
6. Intervención de los señores vocales.
7. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,


Sr. Guido José Solórzano Marcillo
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL BACHILLERO
Cédula: 130361668-2
Celular: 0979439356

Recibido
04/12/2020


REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de San José de Bachillero
Calle Amador Vera Vera Frente el Parque Central
Bachillero-Tosagua-Manabí
Email: jpbachillero@hotmail.com
Teléfono: 053023690
www.gadbachillero.gob.ec



Bachillero



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO

ACTA DE SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL DE BACHILLERO DEL 09 DE DICIEMBRE DE 2020.

Previa convocatoria realizada por el Sr. Guido José Solórzano Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretario titular el Ingeniero Carlos Eduardo Moreira Loor, el Sr. Presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 09 de diciembre de 2020, solicita al secretario proceda a constatar el quórum, el secretario procede a tomar la lista: Loor Loor Gabriela Concepción (presente); Loor Marcillo Ronald Antonio (presente); Solórzano Marcillo Guido José (presente) Hidalgo Mera Dolores Mariuxi (presente); Zambrano Medranda Rene Damián (presente) el secretario indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 09 de diciembre de 2020 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 04:25 p.m., seguidamente manifiesta al señor secretario se ponga a consideración el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria. El secretario procede a dar lectura al orden del día: 1.- Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. 2.- Lectura de comunicaciones recibidas. 3.- Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. 4.- Tema(s) a tratar: a). Suspensión de agasajos navideños a causa de pandemia del Covid-19. b) Socialización y análisis del presupuesto 2021 según acuerdos ministeriales emitidos por el gobierno central. c) Presentación y aprobación del proyecto del presupuesto 2021 en segunda instancia. 5.- Intervención del señor presidente. 6.- Intervención de los señores vocales. 7.- Clausura. El señor presidente indica a los señores vocales que está a consideración el orden del día para ser aprobado o enmendado, el cual es aprobado por los vocales presentes. En lectura de comunicaciones recibidas, el secretario da lectura de cada una de las comunicaciones y solicitudes recibidas; en lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, se da lectura a la misma la cual es aprobada de forma unánime por los señores vocales presentes en esta sesión ordinaria. En el primer tema a tratar tenemos suspensión de agasajos navideños a causa de pandemia del Covid-19, el Presidente empieza manifestando que debido a las limitaciones que ha ocasionado la pandemia y la crisis económica se suspenden las actividades y agasajos navideños en la Parroquia y sus comunidades, esperando que la situación mejore para que en próximos años se pueda retomar los agasajos de la misma manera en que se habían venido dando.



ACTA
09 DE



Bachillero



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO

En el segundo tema a tratar tenemos socialización y análisis del presupuesto 2021 según acuerdos ministeriales emitidos por el gobierno central, el Presidente manifiesta a los miembros del pleno que durante el año se han venido suscitando varias reducciones en cuanto al presupuesto de las GAD's y en base a eso se han tomado algunas medidas preventivas de austeridad para así enfocarnos en las obras primordiales y en los sectores más vulnerables. En el tercer tema a tratar tenemos presentación y aprobación del proyecto del presupuesto 2021 en segunda instancia, el Presidente empieza manifestando que ya se realizó la primer exposición del proyecto de presupuesto y que no se ha realizado ninguna modificación, está tal cual como lo aprobaron en primera instancia; el Econ. Carlos García mociona la aprobación del proyecto del presupuesto para el año 2021, dicha moción es aprobada de forma unánime por los miembros del pleno. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del Sr. Presidente, empieza su intervención manifestando que se consiguieron 12 postes de luz en gestión ante CNEL para ser colocados en la Parroquia y sus comunidades, se colocaron 2 postes de luz en la comunidad Ciénaga Grande, se colocaron 2 postes de luz en la comunidad Bella Vista, también participó de la elección y posesión del Comité de Gestión de Riesgos, mantuvo una reunión con el Arquitecto Guido Concha para tratar acerca de las observaciones del PDOT, mantuvo recorrido con personal técnico del Consejo Provincial de Manabí para el levantamiento de información y estudios para la construcción del puente de la comunidad Bella Vista. Continuando con el orden del día tenemos la intervención de los Sres. Vocales, empieza su intervención el Sr. Ronald Loor empieza su intervención felicitando al Sr. Presidente por las gestiones realizadas, además menciona que el en su calidad de Administrador de la obra de la sala de velación manifiesta que se está culminando con los trabajos de la obra y que próximamente se hará la entrega y la firma del primer acta. El Sr. Damián Zambrano empieza felicitando las gestiones realizadas por el Sr. Presidente y agradece a Dios porque todos sus compañeros se encuentran con salud, pregunta en qué estado está el PDOT y sobre las inversiones realizadas en las obras que se contrataron para beneficio de la Parroquia; el Presidente le manifiesta que el PDOT ya se envió a Planifica Ecuador y que ya remitieron las recomendaciones pertinentes del caso y ya el Ing. Contratista deberá efectuar las recomendaciones, y con respecto a la inversión realizada se lo manejó con el valor de 3 ínfimas cuantías para las 3 diferentes obras realizadas. La Ing. Gabriela Loor empieza manifestando que en su calidad de administradora del contrato para la actualización del PDOT que ya ha sido remitido a la entidad pertinente para su revisión y la recepción de las recomendaciones emitidas por parte de la institución pertinente. La Sra. Hidalgo Mera Dolores Mariuxi agradece la invitación a la sesión en su calidad de vocal alterna del órgano legislativo del GAD Parroquial Bachillero y felicita al Sr. Presidente por las gestiones realizadas



ACTA



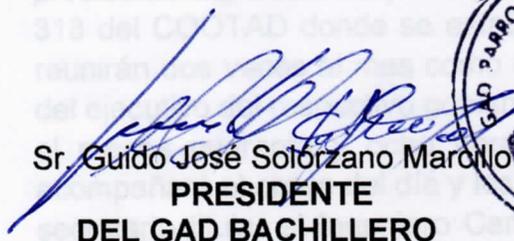
Bachillero



GAD PARROQUIAL
BACHILLERO

para el beneficio de la Parroquia. Siendo las 05:55 p.m. y sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy.

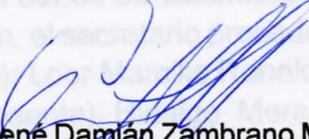
Para constancia de lo citado en la presente acta firman,


Sr. Guido José Solorzano Marcillo
**PRESIDENTE
DEL GAD BACHILLERO**




Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo
**VICEPRESIDENTE (E)
DEL GAD BACHILLERO**


Ing. Gabriela Concepción Loor Loor
**PRIMER VOCAL
DEL GAD BACHILLERO**


Sr. René Damián Zambrano Medranda
**SEGUNDO VOCAL
DEL GAD BACHILLERO**


Sra. Dolores Maruxi Hidalgo Mera
**VOCAL ALTERNA
DEL GAD BACHILLERO**


Ing. Carlos Eduardo Moreira Loor
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GAD BACHILLERO**



ACTA