



## CONVOCATORIA

### ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Se convoca a los señores miembros de la Junta Parroquial de Bachillero, a una sesión ordinaria de acuerdo a lo estipulado en el art. 318 de la ley del COOTAD, la misma que se llevará a efecto el día lunes 12 de mayo del 2025, a las 8h00 a.m. (8 de la mañana), en el salón de usos múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de la convocatoria por parte del GPM, para el Presupuesto Participativo 2026.
7. Socialización de la actividad a realizarse por el día del niño.
8. Socialización y análisis del cronograma de actividades a realizarse por los 80 años de Parroquialización de Bachillero.
9. Intervención del señor presidente.
10. Intervención de los señores vocales.
11. Clausura.

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**

Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**

Lcdo. José Antonio Mora Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Lcda. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Lcdo. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**





**ACTA N°050-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027**  
**SESIÓN ORDINARIA 28 DE ABRIL DE 2025**

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 28 de abril de 2025, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Socialización de la fase 1 del proceso de Rendición de Cuentas 2024. **7.-** Socialización de la actividad a realizarse en la parroquia, por el Día de las Madres. **8.-** Intervención del señor presidente. **9.-** Intervención de los señores vocales. **10.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

**Asistencia:**

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
<b>Asistencia total :</b>	<b>5</b>		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 28 de abril de 2025 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 8:25 a.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, mismo que fue aprobado por todos los vocales presentes.

**Votación:**

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García María Enriqueta	✓			

En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria indica que no hay oficios para ser tratados en esta sesión. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura al ACTA N°049-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 07 de abril de 2025 y la pone a consideración de los señores





miembros del GAD Parroquial de Bachillero, la cual es aprobada de forma unánime por todos los señores vocales.

**Votación:**

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García María Enriqueta	✓			

En el siguiente punto a tratar tenemos, socialización de la fase 1 del proceso de Rendición de Cuentas 2024. La secretaria toma la palabra y manifiesta que, como se estipula en el cronograma para el proceso de rendición de cuentas 2024, la primera fase se debe realizar hasta el 13 de mayo del presente año, esta fase es netamente ciudadana, la asamblea parroquial convoca a los actores ciudadanos a una reunión para evaluar los resultados obtenidos en el periodo fiscal concluido, en base a aquello, realizan consultas sobre lo que desean que el GAD parroquial rinda cuentas del año 2024, el equipo técnico del GAD debe ofrecer la información necesaria para poder desarrollar esta fase, así como brindar la respectiva asistencia técnica en base a cualquier inquietud sobre la información entregada, cabe indicar que este proceso no puede ser direccionado, no se interviene como institución, solo se proporciona el apoyo técnico necesario. Este evento se realizará el día martes 13 de mayo en el salón de usos múltiples del GAD a partir de las 3 p.m., según lo estipulado en la hoja de ruta. En lo que respecta a la socialización de la actividad a realizarse en la parroquia, por el Día de las Madres, se pone a consideración realizar un pequeño homenaje en la misa del día sábado 10 de mayo, donde se dispondrá de 1 coro para el desarrollo de la misma, se entregarán flores a todas las mamitas y se realizará el sorteo de 15 canastas al finalizar la celebración eucarística, misma que es aprobada de forma unánime por todos los miembros del pleno del GAD Parroquial.

**Votación:**

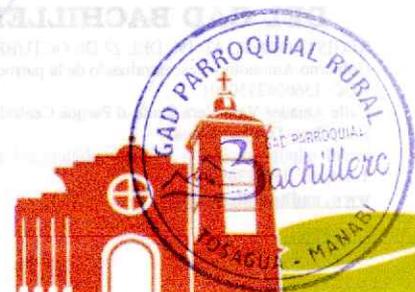
Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García María Enriqueta	✓			

Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien manifiesta que, mantuvo una reunión conjuntamente con el alcalde, concejal rural, vocales, personal de la empresa mancomunada de agua potable y moradores del sector Romeral, donde se llegaron a acuerdos debido al desabastecimiento de agua potable que afecta a toda la parroquia actualmente y sobre todo a este sector. Se acordó colocar una red de tuberías en la calle 19 de marzo desde los tanques, como conexión directa al sector Romeral. Se nos entregó una parte de la tubería para realizar dichos trabajos, falta otra parte y también la acordada para la vía al cementerio. Realizó un recorrido con los técnicos del GPM para verificar los puntos críticos de las vías. Se continúa con el mantenimiento de las áreas verdes de la parroquia. El día de hoy es





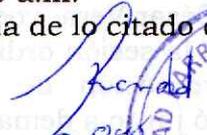
la clausura de los cursos vacacionales brindados conjuntamente con el Gobierno Municipal. El GPM tiene determinado realizar trabajos con horas máquinas en el río, hay que optimizar las horas que se estipulen, para poder cumplir con estos trabajos. Asistió a la terminación del CNH y del CDI, a las que fue invitado. Se está realizando el abastecimiento de agua potable a los tanques con el tráiler. Se han presentado varias solicitudes al MTOP para el mantenimiento de los daños presentados en la red vial E38. Participó de una mesa de trabajo para proyectos de medio ambiente y fortalecimiento de PDOT. Finaliza indicando que, se ha realizado una inspección por todos los espacios físicos del GAD, determinando que se debe realizar un mantenimiento a varias infraestructuras sobre todo al edificio del GAD. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, quien informa que, participó de la sesión ordinaria del 07 de abril de 2025. Participó de la reunión de trabajo junto a los vocales para la coordinación de las festividades de parroquialización. Fue participe de una capacitación brindada por CONAGOPARE. Estuvo presente en la reunión con personal de la ULEAM-EP donde se presentó un proyecto para mejorar el abastecimiento de agua potable. Participó del taller virtual para la rendición de cuentas 2024. Estuvo presente en la terminación del CNH Pequeños Brillantes, a la que fue invitada. Finaliza indicando que participó de 3 días de capacitación sobre Desafíos del Cambio Climático basados en Ecosistemas. El Lcdo. Antonio Mora, vocal principal del GAD, inicia su intervención manifestando que, asistió a la sesión ordinaria del 07 de abril de 2025. Participó conjuntamente con otras autoridades de la parroquia y del cantón, de una reunión en el sector Romeral por tema de desabastecimiento de agua potable. Trabajos de reparación con CNEL, en la vía a Tosagua, entrada del colegio Bachillero y casco parroquial. También se realizaron desbroces en Bellavistas, para mejorar el abastecimiento eléctrico y mantenimiento de transformador. Participó de la reunión en Manta en la ULEAM-EP para mejorar el abastecimiento de agua potable en la parroquia a través de tuberías, el monto de inversión es alto según el proyecto presentado, como GAD no contamos con las condiciones económicas para asumir el costo, hay que seguir insistiendo en el municipio para que asuman su responsabilidad y se solucione este inconveniente. Se realizó trabajo de registro RNA con el MAG. Abastecimiento de agua potable en La Propicia y Cacho Rojo, gracias al apoyo de la ULEAM con el tanquero. Realizó un recorrido por los trabajos realizados en la calle 19 de marzo, los cuales considera que están lentos. Participó de la terminación del CNH al cual fue invitado. Visita a la U.E. Miguel de Letamendi con los padres donde se hizo una entrega simbólica de la cubierta. Sugiere a quien maneje la página, estar más pendiente ya que no se ha hecho la publicación de condolencia a la compañera Zambrano, por el fallecimiento de su tía, errores que hay que corregir. Finaliza exteriorizando que, considera que el CDI Babylandia debe invitar a todos a la clausura, ya que ellos también aprueban la inversión que se realiza en dicho establecimiento, es lamentable que el CNH que es externo al GAD los invite y el CDI no lo haga. El Lcdo. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que, participó de la sesión ordinaria del 07 de abril de 2025. Participó de la reunión para coordinación de las fiestas de parroquialización junto a sus compañeros vocales. Visitó junto a demás miembros del GAD la escuela Miguel de Letamendi, donde se realizó una entrega simbólica de la cubierta a los padres, directivos y docentes de la institución. Asistió a Romeral





donde se desarrolló una paralización por un grupo de moradores debido al desabastecimiento de agua potable en la parroquia. Participó de la reunión de trabajo para tratar sobre la problemática de desabastecimiento de agua potable junto al alcalde en el sector Romeral. Bajo invitación, participó de la terminación de los niños y niñas del CNH. Estuvo presente con el alcalde en el llenado de los tanques para la distribución de agua potable. Realizó un levantamiento de información sobre la invitación realizada por las influencers sociales Kenia Vélez y Yajaira Almeida, quienes entregarán 5 sillas de ruedas a a beneficio de ciudadanos de la parroquia y el cantón. Participó del bingo realizado en beneficio del reloj público. Considera que se debe realizar un cronograma para el abastecimiento de agua potable. Finaliza manifestando que, está de acuerdo con lo manifestado por su compañero Mora, respecto a la invitación del CDI, todos deben ser invitados a los actos de clausura. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que, participó de la sesión ordinaria del 07 de abril de 2025. Acompañó a la visita realizada en la obra de la U.E. Miguel de Letamendi junto a todos los vocales, hay ciertos detalles que considera hacen falta tener en consideración, se realizó la entrega simbólica a los padres, docentes y directivos de dicha institución. Compartió con los moradores del sector Romeral del cual forma parte, un esfuerzo realizado por los habitantes en hacer un llamado de atención a las autoridades competentes por la falta de agua potable, fueron valientes, aplaude la labor de ese grupo de mujeres que se pararon, esto es lo que ocasiona la falta de atención del GPM y el municipio. Participó de la reunión con el alcalde, personal de la empresa de agua potable, miembros del GAD y comunidad en general, donde se asumieron compromisos que hasta el momento lamentablemente se están incumpliendo, sabe que la situación es compleja pero si se da la palabra es porque se puede cumplir y deben hacerlo. Se suma a la opinión de su compañero Mora, en cuanto a la invitación del CDI, deben invitarlos a todos a los eventos de clausura. Finaliza indicando que, si le afectó que no se haya ofrecido las condolencias por el fallecimiento de su tía, considera que quizás ha sido un error involuntario, espera se corrija. El presidente toma la palabra y manifiesta que, en lo que respecta al CDI este año hubo un poco de falta de organización en la toma de decisiones por parte de los padres, a él también le invitaron un día antes, en lo que respecta a las condolencias realizadas a través de la página de Facebook, realmente ha sido un error involuntario, ha estado en diferentes reuniones y compromisos que ha tenido que asistir y como no se cuenta con un departamento de comunicación se complica un poco, por lo cual expresa sus sinceras disculpas a su compañera. Con respecto a los trabajos con la empresa mancomunada de agua potable, se han suscitado varios temas, hemos tenido que hacer frente con todo, materiales, combustible, alimentación y los trabajos no avanzan. En lo que respecta a las fumigaciones se va a aprovechar que no está lloviendo, ya que es lo recomendable. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 9:25 a.m.

Para constancia de lo citado en la presente acta firman,

  
Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**

REGISTRÓ OFICIAL 193 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2000  
Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia rural de Bachillero  
RUC: 1360042550001  
Calle Amador Vera Vera frente al Parque Central  
Bachillero-Tosagua-Manabi  
Email: [administracion23-27@gadbachillero.gob.ec](mailto:administracion23-27@gadbachillero.gob.ec); [jpbachillero@hotmail.com](mailto:jpbachillero@hotmail.com)  
Teléfono: 053023690  
[www.gadbachillero.gob.ec](http://www.gadbachillero.gob.ec)





Lic. José Antonio Mora Alarcón, Mgtr.  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**



Lic. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Lic. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Ec. María Alexandra Solorzano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**





## CONVOCATORIA

Bachillero, 8 de mayo del 2025

Licenciado

César José Vera Alarcón

**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO**

Presente. -

De mi consideración:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted como parte del Gobierno Parroquial de Bachillero, a la sesión ordinaria a efectuarse el día lunes 12 de mayo del 2025, a las 08:00 a.m. en el salón de uso múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de la convocatoria por parte del GPM, para el Presupuesto Participativo 2026.
7. Socialización de la actividad a realizarse por el día del niño.
8. Socialización y análisis del cronograma de actividades a realizarse por los 80 años de Parroquialización de Bachillero.
9. Intervención del señor presidente.
10. Intervención de los señores vocales.
11. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO**





## CONVOCATORIA

Bachillero, 8 de mayo del 2025

Ingeniera  
Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA DEL GAD BACHILLERO**  
Presente. -

De mi consideración:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted como parte del Gobierno Parroquial de Bachillero, a la sesión ordinaria a efectuarse el día lunes 12 de mayo del 2025, a las 08:00 a.m. en el salón de uso múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de la convocatoria por parte del GPM, para el Presupuesto Participativo 2026.
7. Socialización de la actividad a realizarse por el día del niño.
8. Socialización y análisis del cronograma de actividades a realizarse por los 80 años de Parroquialización de Bachillero.
9. Intervención del señor presidente.
10. Intervención de los señores vocales.
11. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO**



Recibido  
08/05/2025  
*[Handwritten signature]*





## CONVOCATORIA

Bachillero, 8 de mayo del 2025

Licenciado

José Antonio Mora Alarcón, Mgtr.

**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO**

Presente. -

De mi consideración:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted como parte del Gobierno Parroquial de Bachillero, a la sesión ordinaria a efectuarse el día lunes 12 de mayo del 2025, a las 08:00 a.m. en el salón de uso múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de la convocatoria por parte del GPM, para el Presupuesto Participativo 2026.
7. Socialización de la actividad a realizarse por el día del niño.
8. Socialización y análisis del cronograma de actividades a realizarse por los 80 años de Parroquialización de Bachillero.
9. Intervención del señor presidente.
10. Intervención de los señores vocales.
11. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO**



*Handwritten signature and date: 08/05/2025*





## CONVOCATORIA

Bachillero, 8 de mayo del 2025

Licenciada  
María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD BACHILLERO**  
Presente. -

De mi consideración:

Reciba un cordial y afectuoso saludo de quién suscribe la presente, esperando que sus cotidianas labores se desarrollen con el mayor de los éxitos.

El motivo de la presente es para invitarle a usted como parte del Gobierno Parroquial de Bachillero, a la sesión ordinaria a efectuarse el día lunes 12 de mayo del 2025, a las 08:00 a.m. en el salón de uso múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Socialización de la convocatoria por parte del GPM, para el Presupuesto Participativo 2026.
7. Socialización de la actividad a realizarse por el día del niño.
8. Socialización y análisis del cronograma de actividades a realizarse por los 80 años de Parroquialización de Bachillero.
9. Intervención del señor presidente.
10. Intervención de los señores vocales.
11. Clausura.

Seguro de contar con su presencia, me suscribo de usted,

Atentamente,

  
9/05/2025

  
Sr. Ronald Antonio Looor Marcillo  
**PRESIDENTE DEL GAD BACHILLERO**

