



GAD PARROQUIAL
ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

ACTA N°040-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler– La Estancilla, a los treinta días del mes de diciembre del año dos mil veinte y cuatro, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria encargada la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación del Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización y planificación del feriado del 01 al 05 de enero de 2025, en el balneario de agua dulce de la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización de trabajos realizados en las instalaciones de la Casa del Adulto Mayor Y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

1. Constatación del quórum:

Secretaría-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Buenos tardes señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 040-2024 GADPAPG. Se procede a constatar el quórum.

Asistencia:

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓		
Asistencia total:	5 asistencias		

Secretaría-Ing. María Monserrate Lucas Loor: Contando con la asistencia de los cinco vocales, se continúa con el orden del día.

2. Instalación de la sesión:

Presidenta-Ec. Suley María Loor Guadamud: Buenas tardes compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las catorce horas con treinta y seis minutos de la tarde, doy por instalada la sesión.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!



3. Aprobación del orden del día:

Secretaría-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

2

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación del Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización y planificación del feriado del 01 al 05 de enero de 2025, en el balneario de agua dulce de la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización de trabajos realizados en las instalaciones de la Casa del Adulto Mayor Y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loo Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loo Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			

Secretaría-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita Presidenta, con cinco votos a favor, se aprueba el orden del día.

4. Lectura y aprobación del acta anterior.

Secretaría-Ing. María Monserrate Lucas Loo: (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el acta anterior N° 039-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 10 de diciembre de 2024. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loo Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loo Valencia	✓			
Votación total	5 votos a favor			



**GAD PARROQUIAL
ÁNGEL PEDRO GILER**

Trabajando por tu desarrollo!

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

5. Lectura de comunicaciones:

Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo: Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se envió oficio a las educadoras del convenio CDI Santa Marianita, informándoles que el contrato llegará a su término el día 31 de diciembre de 2024.

Se envió oficio al señor Romel Cedeño alcalde del Cantón Tosagua solicitando su colaboración para garantizar la seguridad durante el pregón navideño 2024.

Se envió oficio al MIES Chone-Flavio Alfaro, con la carpeta de justificativos ejecutados de julio-agosto-septiembre y octubre de 2024 del área financiera.

Se envió oficio al MIES Chone-Flavio Alfaro, solicitando su aprobación para que la jornada laboral con los niños se realice en el horario de 08h00 a 14h00, permitiendo que las educadoras puedan participar en el evento navideño programado de 14h00 a 18h00.

Se envió oficio a MIES Chone-Flavio Alfaro, informando que en el GAD Parroquial se está llevando a cabo labores de mantenimiento en los predios que ocupa el CDI, en este contexto se ha previsto el traslado temporal del centro a la Casa del Adulto Mayor.

Se envió oficio a coordinador zonal 4 de educación de Manabí, presentando una solicitud de préstamo de las aulas armables ubicadas en las instalaciones de la antigua Unidad Educativa Aníbal Gonzáles Álava.

Se envió oficio a MIES Chone-Flavio Alfaro, con la carpeta de justificativos ejecutados del mes de noviembre de 2024 del área técnica.

Se envió oficio a MIES Chone-Flavio Alfaro, con la carpeta de justificativos del mes de julio-agosto- y septiembre de 2024 del área financiera.

Se recibió comunicado por parte de GADMCT, indicando el uso de las atribuciones y disposiciones como Director de Planificación.

Se recibió comunicado por parte de la defensoría del pueblo, informando que la información generada el mes de noviembre se podrá registrar hasta el 31 de diciembre.

Se recibió comunicado por parte de CONAGOPARE Manabí, adjuntando archivos de entrega en la capacitación documental.

Se recibió comunicado por parte de Banco de Desarrollo del Ecuador, informando sobre las solicitudes de financiamiento.

Se recibió comunicado por parte de MIES, informando continuidad de servicios.

Se recibió comunicado por parte de CONAGOPARE Manabí, informando convocatoria y adjuntando el proyecto del presupuesto 2025.

Se recibió comunicado por parte de Estudios y Construcciones ULEAM- EP, realizando entrega de planilla única correspondiente al contrato.



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Señorita Presidenta;

Presidenta-Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros, les informo que hemos continuado con el seguimiento al convenio de cogestión establecido entre nuestra institución, el GAD Cantonal y el GAD Provincial. Lamentablemente, hasta el momento no hemos obtenido una respuesta concreta. Este convenio tiene como plazo de ejecución hasta febrero de 2025. Como GAD Parroquial, hemos cumplido con todas las cláusulas estipuladas, incluyendo la transferencia económica correspondiente y la designación de un supervisor, nuestro compañero José Luis Alexandre Ormaza; Asimismo, he realizado una visita al equipo de trabajo del GAD Municipal, quienes actualmente se encuentran desarrollando el proyecto de reestructuración urbana de nuestra parroquia. Es necesario que trabajemos en un proyecto conjunto y, posteriormente, coordinemos una reunión con el Sr. Alcalde para definir claramente las responsabilidades de cada parte: qué aspectos serán ejecutados por ellos y cuáles asumiremos nosotros con nuestros recursos; se realizaron los trabajos de mantenimiento a las obras públicas del GAD Parroquial, como es la pintura interna, externa; se llevó a cabo la siembra de árboles en las riberas del río en la comunidad de Figueroa, como parte de un proyecto de reforestación en coordinación con la ESPAM MFL- Ing. Anamey Mendoza y Lcda. Fabiola Guadamud con la asesoría ambiental por parte de la Municipalidad del cantón Tosagua; se llevó a cabo pregón navideño y evento cultural por el mes de diciembre en la parroquia y las comunidades; asistencia a la feria Agrofuturo, organizada por la Municipalidad del cantón Tosagua; compartir en los eventos culturales por el mes de diciembre de los adultos mayores y adultos mayores con discapacidad, participantes de los convenio MIES-GAD Parroquial; se realizó visita a los predios de la antigua UE Aníbal González Álava, donde se encuentran las aulas armables que se están solicitando al Ministerio de Educación, para el funcionamiento del CDI Santa Marianita; realizamos el compartir de navidad con los colaboradores de nuestra institución; se colaboró con maquinaria para realizar trabajos de limpieza del balneario, para el feriado de fin de año; compartir de navidad con los niños del CDI Santa Marianita; participación de evento de agricultores de la zona y pueblos montuvios en el cantón Tosagua; se llevó a cabo programa de conclusión del proyecto de huertos familiares en las comunidades de Las Cañitas y Las Guaijas con la entrega de plantas; se realizó limpieza de la calle Av. Los Ángeles; participación de premiación de campeonato de fútbol en la comunidad de La Madera; se realizó entrega de agua en la comunidad de Vargas Torres en coordinación con la Prefectura de Manabí; participación de la novena de navidad del GAD Parroquial y colaboradores de convenios; compañeros después de realizar la inspección en el centro de salud de la parroquia, nos presentarán el proyecto con los costos, para el mantenimiento del mismo y se pueda ejecutar futuros programas aprovechando el espacio.

7. Informe de los Señores Vocales.

Vicepresidente- Sr. José Luis Alexandre Ormaza: Buenas tardes compañeros, realice la fiscalización de los trabajos de adecentamiento del Centro del Adulto Mayor y GAD Parroquial; poda de árboles en el balneario de la parroquia en coordinación con la Municipalidad del cantón Tosagua; fiscalización y acompañamiento en montaje de estructuras navideñas en la plaza cívica; participación de la novena de navidad del GAD Parroquial; participación del pregón navideño y los programas culturales en la parroquia



GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

Trabajando por tu desarrollo!

y sus comunidades por el mes de diciembre; participación de los eventos culturales y sociales por el mes de diciembre y navidad de los convenios CDI Santa Marianita, Adulto Mayor modalidad espacios activos con alimentación y Adulto Mayor con discapacidad modalidad visitas domiciliarias; compartir de navidad con todos los colaboradores del GAD Parroquial; trabajos de adecentamiento del balneario de la parroquia, por feriado de fin de año; en coordinación con el GAD Provincial, se llevó agua a la comunidad de Vargas Torres.

5

Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza: Buenas tardes compañeros, realice la fiscalización de los trabajos de adecentamiento del Centro del Adulto Mayor y GAD Parroquial; fiscalización del montaje de estructuras navideñas en la plaza cívica; participación de la novena de navidad del GAD Parroquial; participación del pregón navideño y los programas culturales en la parroquia y sus comunidades por el mes de diciembre; participación de los eventos culturales y sociales por el mes de diciembre y navidad de los convenios CDI Santa Marianita, Adulto Mayor modalidad espacios activos con alimentación y Adulto Mayor con discapacidad modalidad visitas domiciliarias; compartir de navidad con todos los colaboradores del GAD Parroquial, coordinación de agasajo de navidad a los niños de la parroquia por parte de las reinas.

Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas: Estimados compañeros, me mantuve activa y presente en la ubicación de las estructuras navideñas en la plaza cívica; indicando la responsabilidad de hacer un desmontaje adecuado; inspección de mantenimiento de las obras públicas del GAD Parroquial, haciendo hincapié en un buen acabado en la pintura, el techo de la casa del adulto mayor y la limpieza de los vidrios; participación del pregón navideño y los programas culturales en la parroquia y sus comunidades por el mes de diciembre; participación de la novena de navidad del GAD Parroquial; participación de agasajo navideño por parte de las reinas a los niños de la parroquia; mantuve reunión con los miembros de la asociación Asociación Asostures y Experiencia Estancilla, para coordinar el feriado del 01 al 05 de enero de 2025, manifestando quejas nuevamente por el ganado que ingresa al balneario; participación de los eventos culturales y sociales por el mes de diciembre y navidad de los convenios CDI Santa Marianita, Adulto Mayor modalidad espacios activos con alimentación y Adulto Mayor con discapacidad modalidad visitas domiciliarias; compartir de navidad con todos los colaboradores del GAD Parroquial.

Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia: Buenas tardes compañeros, realice la fiscalización de los trabajos de adecentamiento del Centro del Adulto Mayor y GAD Parroquial; participación de la novena de navidad del GAD Parroquial; participación del pregón navideño y los programas culturales en la parroquia y sus comunidades por el mes de diciembre; participación de los eventos culturales y sociales por el mes de diciembre y navidad de los convenios CDI Santa Marianita, Adulto Mayor modalidad espacios activos con alimentación y Adulto Mayor con discapacidad modalidad visitas domiciliarias; compartir de navidad con todos los colaboradores del GAD Parroquial; trabajos administrativos del GAD Parroquial; procesos de adquisición de impresora y computadora para el GAD Parroquial, área administrativa-contable.



**GAD PARROQUIAL
ÁNGEL PEDRO GILER**

Trabajando por tu desarrollo!

8. Socialización y planificación del feriado del 01 al 05 de enero de 2025, en el balneario de agua dulce de la parroquia Ángel Pedro Giler;

Presidenta-Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros, nuestra localidad se apresta a recibir a los turistas durante el feriado del 01 al 05 de enero de 2025, en el mismo que como institución colaboraremos con el sonido, como se lo fue solicitado en reuniones de nuestra compañera la Sra. María Elen Intriago Lucas de la comisión de turismo mantenida con las Asociaciones que tienen sus emprendimientos en el balneario, para la coordinación del feriado. Se solicitará a la Policía Nacional incrementar las rondas durante estos días fomentando la seguridad. Los señores brigadistas comunitarios trabajaran con la coordinación del tránsito vehicular.

9. Socialización de trabajos realizados en las instalaciones de la Casa del Adulto Mayor Y GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;

Presidenta-Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros, es un gusto dirigirme a ustedes para socializar los trabajos realizados en las instalaciones de la Casa del Adulto Mayor y del GAD Parroquial Ángel Pedro Giler. Estos trabajos reflejan nuestro compromiso con el bienestar de nuestra comunidad. Se realizó la fiscalización con mejoras en la pintura, arreglo de techo y el mantenimiento de las puertas. Estas acciones reflejan son una muestra del esfuerzo colectivo para mejorar los espacios que diariamente sirven a nuestros adultos mayores, niños y demás usuarios.

10. Acuerdos y Resoluciones

Los señores vocales resuelven:

- Enviar oficio a la comunidad de Figueroa, para que cuiden de los árboles sembrados en las riberas del río.
- Realizar la solicitud de brigadas médicas para las comunidades.
- Solicitar ordenanza de espacio público del balneario a nuestro Concejal Rural Sr. Emir Santos (Ubicación de carros, impuestos, ubicación de emprendimientos, transporte de material, entre otros).
- Cuando se encuentre disponible proyecto del Centro de Salud de La Estancilla, enviar al Ministerio de Salud.

11. Clausura

Presidenta-Ec. Suley María Loor Guadamud: Compañeros vocales siendo las dieciséis horas con cuarenta minutos de la tarde, doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud
PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sra. José Luis Alexandre Ormaza
VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER



**GAD PARROQUIAL
ÁNGEL PEDRO GILER**

Trabajando por tu desarrollo!

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

Sra. María Elen Intriago Lucas
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER

7

Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia
VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER



Ing. María Monserrate Lucas Loor
**Elaborado por: SECRETARIA- TESORERA
DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**