



# GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

## ACTA N°016-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los veinte siete días del mes de diciembre del año dos mil veinte y tres, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 07 de diciembre de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Análisis de la situación actual de los convenios que mantiene el Gobierno Parroquial Ángel Pedro Giler;
9. Organización y planificación del feriado del 01 de enero de 2024 (Balneario La Estancilla);
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

### 1. Constatación del quórum:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Buenos días señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 016-2023 GADPAPG. Procedo a constatar el quórum.

### Asistencia:

| Nombres                      | Presente      | Ausente | Asistencia Justificada |
|------------------------------|---------------|---------|------------------------|
| Suley María Loor Guadamud    | ✓             |         |                        |
| José Luis Alexandre Ormaza   | ✓             |         |                        |
| María Jasmín Ganchozo Ormaza | ✓             |         |                        |
| María Elen Intriago Lucas    | ✓             |         |                        |
| Gina Elizabeth Loor Valencia | ✓             |         |                        |
| <b>Asistencia total:</b>     | 5 asistencias |         |                        |

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Contando con la presencia de cinco vocales, se continúa con el orden del día.

### 2. Instalación de la sesión:

**Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho horas y cuarenta minutos de la mañana, doy por instalada la sesión.



# GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*



### 3. Aprobación del orden del día:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior, de fecha martes, 07 de diciembre de 2023;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Análisis de la situación actual de los convenios que mantiene el Gobierno Parroquial Ángel Pedro Giler;
9. Organización y planificación del feriado del 01 de enero de 2024 (Balneario La Estancilla);
10. Acuerdos y Resoluciones;
11. Clausura de la Sesión.

2

### Votación.

| Nombres                      | A favor         | En contra | Abstención | Ausente |
|------------------------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| Suley María Loor Guadamud    | ✓               |           |            |         |
| José Luis Alexandre Ormaza   | ✓               |           |            |         |
| María Jasmín Ganchozo Ormaza | ✓               |           |            |         |
| María Elen Intriago Lucas    | ✓               |           |            |         |
| Gina Elizabeth Loor Valencia | ✓               |           |            |         |
| <b>Votación total</b>        | 5 votos a favor |           |            |         |

**Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta, con cinco votos a favor se aprueba el orden del día.

### 4. Lectura y aprobación del acta anterior.

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 015-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 07 de diciembre de 2023. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

| Nombres                      | A favor         | En contra | Abstención | Ausente |
|------------------------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| Suley María Loor Guadamud    | ✓               |           |            |         |
| José Luis Alexandre Ormaza   | ✓               |           |            |         |
| María Jasmín Ganchozo Ormaza | ✓               |           |            |         |
| María Elen Intriago Lucas    | ✓               |           |            |         |
| Gina Elizabeth Loor Valencia | ✓               |           |            |         |
| <b>Votación total</b>        | 5 votos a favor |           |            |         |



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo:** Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.

### 5. Lectura de comunicaciones:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loo:** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se envió oficio al Señor Emir Santos Álava Concejal del Cantón Tosagua, invitando a conversatorio para coordinar actividades en conjunto.

Se envió oficio a diferentes entes parroquiales y cantonales para coordinar actividades por feriado del 25 de diciembre de 2023 y 01 de enero de 2024.

Se envió oficio a la Alcaldía del cantón Tosagua, solicitando el mantenimiento de los baños públicos localizados en la plaza cívica.

Se envió oficio a la Alcaldía del cantón Tosagua, solicitando el mantenimiento de los espacios públicos y poda de árboles de la parroquia.

Se envió invitaciones a diferentes actores a participar de capacitación asistencia técnica y acompañamiento para la implementación de la convivencia ciudadana.

Se envió oficio de insistencia al Inspector Municipal, solicitando limpieza de terreno perteneciente al Sindicato de Choferes de la parroquia.

Se envió oficio a la Lcda. Fabiola Guadamud responsable de la Unidad de Ambiente, solicitando inspección a botadero de basura, que afecta a la comunidad de Las Guaijas.

Se envió oficio a la Prefectura de Manabí, solicitando material filtrante y mantenimiento de la vía Los Corrales y La Reforma.

Se envió oficio a la Prefectura de Manabí, solicitando material filtrante para dar mantenimiento al puente que conduce a la comunidad de Tres Caminos, Botijas y Cascol.

Se recibió oficio de CONAGOPARE MANABÍ, invitando a la elección de representante en el BDE.

Se recibió oficio por parte de la Alcaldía del cantón Tosagua, donde se invita a mesa intersectorial Ecuador crece sin desnutrición.

Se recibió oficio por parte de la prefectura de Manabí, donde indican que asistieron a los grupos prioritarios de la parroquia, mediante las jornadas médicas.

Se recibió oficio por parte de la Alcaldía del cantón Tosagua, donde se invita a participar de pregón navideño y encendido de árbol.

Se recibió oficio por parte del MIES, donde se invita a participar de campaña de Derechos con Dignidad.

Se recibió oficio por parte de la Alcaldía del cantón Tosagua, donde se invita a participar de feria Estrategia Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil.

Se recibió oficio por parte de representantes de la comunidad de Botijas y Cascol, solicitando el arreglo de daño localizado en puente que conduce a mencionadas comunidades.



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

### 6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros vocales, se vuelve a insistir en el mantenimiento de las vías, insistencia ante la municipalidad de Tosagua el mantenimiento de los espacios públicos de la parroquia, se realizó capacitación con líderes comunitarios y brigadistas como parte de la asistencia técnica y acompañamiento para la implementación de la convivencia ciudadana-ejecución de convenio, conversatorio con el Alcalde y moradores de la comunidad de Los Corrales (solicitando material para arreglo de vía), asistencia a mesa de seguridad en el cantón Tosagua, transporte de material y arreglo de daño en puente en la comunidad de Tres Caminos, limpieza con maquinaria (gallineta) en las comunidades, reunión de trabajo con diferentes entes de la parroquia y cantón para la planificación del feriado en el balneario La Estancilla, reunión de planificación del feriado con brigadistas comunitarios de la parroquia, eventos culturales por festividades navideñas, compartir de navidad en la comunidades de la parroquia, entrega representativa de los materiales a brigadistas comunitarios, conversatorio con el Concejal Rural Sr. Emir Santos, para coordinar trabajos en conjunto por el bienestar de la parroquia, minga de limpieza y trabajos con maquinaria en el balneario La Estancilla, como parte de la preparación del feriado de navidad y fin de año, reunión con moradores de la comunidad de Las Guaijas con la participación del Ing. Pachay representante de Obras Públicas del cantón Tosagua, asistencia a novena del GAD parroquial, agasajos navideños en el Centro Desarrollo Infantil, Adulto Mayor con Discapacidad, compartir navideño con reinas y niños del centro de la parroquia, aporte social en la comunidad de Los Pachones con el equipo de conectados, brigada médica odontológica en la comunidad de La Poza, reunión en el balneario con actores de la Asociación Asostures, acompañamiento en el feriado de navidad en el balneario, conversatorio con Srta. Fanny Vergara (invitación llegada de primera dama a la comunidad de Vergara Torres, solicitud de apoyo en logística), levantamiento topográfico del balneario.

### 7. Informe de los Señores Vocales.

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** Compañeros buenos días, se ha coordinado (transporte de material) y fiscalizado el arreglo del daño localizado en la comunidad de Tres Caminos, conversatorio con el Alcalde y moradores de la comunidad de Los Corrales (solicitando material para arreglo de vía), transporte de material a la comunidad de Los Corrales, conversatorio con el Concejal Rural Sr. Emir Santos, para coordinar trabajos en conjunto por el bienestar de la parroquia, minga de limpieza y trabajos con maquinaria en el balneario La Estancilla, como parte de la preparación del feriado de navidad y fin de año, reunión con moradores de la comunidad de Las Guaijas con la participación del Ing. Pachay representante de Obras Públicas del cantón Tosagua, participación de la novena del GAD parroquial, agasajos navideños en el Centro Desarrollo Infantil, Adulto Mayor con Discapacidad, compartir navideño con reinas y niños del centro de la parroquia, eventos culturales por festividades navideñas, compartir de navidad en la comunidades de la parroquia, brigada médica odontológica en la comunidad de La Poza, conversatorio con Srta. Fanny Vergara (invitación llegada de primera dama a la comunidad de Vargas Torres).

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Compañeros un gusto de estar en esta sesión, conversatorio con moradores de la comunidad de Tres Caminos, visitas al Centro de Desarrollo Infantil y convenio fisioterapia, participación de eventos culturales y compartir en las comunidades de la parroquia, coordinación del día de la novena con grupo responsable, participación de la novena del GAD parroquial,



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

Reunión de trabajo para la planificación del feriado en el balneario La Estancilla con Asociación Asostures, entrega simbólica de material y reunión de planificación del feriado con brigadistas comunitarios de la parroquia, asistencia a mesa de seguridad del cantón Tosagua por plan de contingencia (feriado), visita a la comunidad de Tres Camino (colocación de tubo, limpieza y apertura de Estero Grande), agasajos navideños en el Centro Desarrollo Infantil, Adulto Mayor con Discapacidad, compartir navideño con reinas y niños del centro de la parroquia, minga de limpieza y acondicionamiento del área del balneario con maquinaria, conversatorio con moradores de la comunidad de La Palma, brigada médica odontológica en la comunidad de La Poza, reunión en el balneario con actores de la Asociación Asostures, acompañamiento en el feriado de navidad en el balneario, conversatorio con moradores de la comunidad de Las Guaijas con la participación del Ing. Pachay representante de Obras Públicas del cantón Tosagua, conversatorio con Srta. Fanny Vergara (invitación llegada de primera dama a la comunidad de Vergara Torres).

**Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza:** Compañeros, realicé visitas al Centro de Desarrollo Infantil y convenio fisioterapia, participé en la capacitación y entrega de Kits a los líderes comunitarios y brigadistas de la parroquia, coordinación del día de la novena por navidad, participación de la novena del GAD parroquial participación de eventos culturales y compartir en las comunidades de la parroquia, agasajos navideños en el Centro Desarrollo Infantil, Adulto Mayor con Discapacidad, compartir navideño con reinas y niños del centro de la parroquia.

**Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia:** Buen día con todos, conversatorio con moradores de la comunidad de Tres Caminos, visitas al Centro de Desarrollo Infantil y convenio fisioterapia, coordinación del día de la novena, participación de la novena del GAD parroquial, participación de eventos culturales y compartir en las comunidades de la parroquia, agasajos navideños en el Centro Desarrollo Infantil, Adulto Mayor y Adulto Mayor con Discapacidad, compartir navideño con reinas y niños del centro de la parroquia, brigada médica odontológica en la comunidad de La Poza.

### 8. Análisis de la situación actual de los convenios que mantiene el Gobierno Parroquial Ángel Pedro Giler.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Estimados me permito informarles sobre la situación del MIES durante el año 2023. A pesar de nuestros esfuerzos constantes, hemos logrado concluir los convenios firmados. Lamentablemente, debido a demoras en las firmas, no pudimos asegurar en su totalidad la contribución de nuestra entidad como contraparte.

En el caso del convenio con Adulto Mayor con Discapacidad, fue el que transcurrió con mayor normalidad, cumpliendo los doce meses establecidos. El MIES desembolsó los fondos del convenio, y posteriormente, se pagó al facilitador bajo una relación de dependencia.

En cuanto al convenio de Adulto Mayor Espacios Activos, se llevó a cabo durante siete meses, con tres meses bajo relación de dependencia y cuatro meses mediante prestación de servicios (factura). En este



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

Caso, el GAD Parroquial asumió la responsabilidad de abonar los haberes a la facilitadora, y después de la liquidación del convenio, el MIES reintegró los montos correspondientes al GAD Parroquial.

Por último, el convenio CDI se ejecutó durante los doce meses, con una cobertura media debido a problemas de seguridad. Durante los primeros siete meses, se implementó bajo relación de dependencia, y los cinco meses restantes mediante prestación de servicios (factura), con la colaboración de cuatro facilitadoras, con pagos mayormente con retrasos a colaboradores y proveedores, en este convenio por desembolsos con retrasos.

Estos son los convenios que se llevaron a cabo con el MIES en el año 2023. Estamos listos para iniciar el año 2024 y, por lo tanto, nos encontramos prestos a la renovación de los mismos.

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Estimada presidenta, el servicio que se presta por medio de los convenios es muy importante para la población de la parroquia, se debe solicitar la renovación de los mismos y saber claramente las modalidades de cada uno de ellos, siendo muy importante conversar con cada uno de los facilitadores e indicar cuales son las condiciones de cada convenio, y que los pagos se realizarán, de acuerdo a los desembolsos de que realice el MIES a nuestra institución, de acuerdo a los cronogramas valorados.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Estimados vocales están de acuerdo con la continuidad de los convenios que se ejecutan con el MIES, dirigidos a los grupos prioritarios.

**Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia:** Estimada presidenta, estoy de acuerdo con la continuidad de los convenios en concordancia con lo que indica la compañera María Elen Intriago Lucas.

**Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza:** De acuerdo, con que se continúe con los convenios.

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** De acuerdo.

### 9. Organización y planificación del feriado del 01 de enero de 2024 (Balneario La Estancilla);

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Señores vocales, se realizó limpieza del balneario con maquinaria para dejarlo adecuado para el feriado, se realizó reunión con Asociación Asostures y Brigadistas para una ejecución de actividades adecuada para el feriado, debemos organizarnos para realizar visitas al balneario durante el 31 de diciembre de 2023 y 01 de enero de 2024.

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Así es presidenta, el 25 de diciembre hizo falta la colaboración de los señores brigadistas y la presencia de cada uno de nosotros.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Por estos inconvenientes nos organizaremos para este feriado, de la siguiente manera:  
El 31 de diciembre de 2023:

- Ec. Suley María Loor Guadamud (durante el día).



## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

- Sra. María Elen Intriago Lucas (durante el día).
- Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza (tarde).

El 01 de enero de 2024:

- Ec. Suley María Loor Guadamud (tarde).
- Sra. María Elen Intriago Lucas (durante el día).
- Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia (mañana).
- Sr. José Luis Alexandre Ormaza (mañana).

### 10. Acuerdos y Resoluciones

Los señores vocales resuelven:

- Coordinar reuniones con las comunidades de La Madera y Las Cañitas a partir de la segunda semana de enero de 2024.
- Fijar fecha de visita al MINEDU, para insistir en convenio de comodato de las instalaciones de la antigua Unidad Educativa Aníbal González Álava.
- Continuar con los convenios tanto con el MIES y la Prefectura destinados a la atención a los grupos prioritarios de la parroquia y sus comunidades.
- Coordinar reunión con los colaboradores del centro del Adulto Mayor.

### 11. Clausura

**Señorita Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros vocales siendo las diez horas y cuatro minutos del día doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud

**PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

**VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

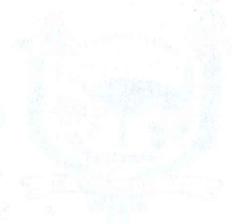
Sra. María Elen Intriago Lucas  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia  
**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



Ing. María Monserrate Lucas Loor

Elaborado por:  
**SECRETARIA/ TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**



# ANGEL PEDRO GILER

Resolución por la cual...

- Sr. María Elena Infante Lucas (turno mañana)
- Sr. María Jesús García Orosco (turno tarde)
- Sr. José Luis Alexander Orosco (turno noche)

El día de mayo de 2024.

- 16. Acuerdos y Resoluciones
- Los señores vocales resuelven:
- Coordinar reuniones con las comunidades de La Madre y Las Cofres a partir de la segunda semana de mayo de 2024.
- Listar fecha de visita al MINEDU para inscribir en convenio de comodato de comedores de las instalaciones de la antigua Unidad Educativa Anibal González Alava.
- Continuar con los convenios tanto con el MIB y la Prefectura destinados a la atención a los grupos étnicos de la parroquia y sus comunidades.
- Coordinar reunión con los colaboradores del centro del Adulto Mayor.

## 11. Clausura

Señorita Presidenta - Sr. Suley María Lour Guebara: Comparto vocales siendo las diez horas y cuatro minutos del día hoy por clausurada la sesión.

*[Firma]*  
 Sr. Suley María Lour Guebara  
 PRESIDENTA DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

*[Firma]*  
 Sr. José Luis Alexander Orosco  
 VICEPRESIDENTE DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

*[Firma]*  
 Sr. María Jesús García Orosco  
 VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

*[Firma]*  
 Sr. María Elena Infante Lucas  
 VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

*[Firma]*  
 Ing. Gina Elizabeth Lour Valencia  
 VOCAL DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

*[Firma]*  
 Ing. María Mercedes Lucas Lour  
 SECRETARIA TESORERA DEL GAD ANGEL PEDRO GILER

